



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



COMUNE DI BARLETTA

Città della Disfida

Medaglia d'oro al Valore Militare ed al Merito Civile

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE DI COMPLESSIVE N.11 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO, CCNL FUNZIONI LOCALI, DI CATEGORIA "D", POSIZIONE ECONOMICA D1, E DI CATEGORIA "C", POSIZIONE ECONOMICA C1, DA IMPIEGARE PRESSO GLI UFFICI DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI BARLETTA PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI FONDO POVERTA'-PAL 2020 E AVVISO 1/2019 PAIS - PON INCLUSIONE FSE 2014-2020

**Il Dirigente
del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane
Michelangelo Nigro**

PREMESSO che:

- con la Legge 28 dicembre 2015, n.208 (Legge di Stabilità 2016) è stato istituito il Fondo nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale, finalizzato all'attuazione del Piano nazionale di lotta alla povertà e al finanziamento della misura di contrasto alla povertà denominata SIA - Sostegno per l'inclusione attiva, poi sostituita dal REI - Reddito di inclusione;
- con Decreto interministeriale del 28 dicembre 2020, registrato alla Corte dei Conti il 02 febbraio 2021, il Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e finanze ha provveduto alla ripartizione e assegnazione delle somme afferenti al Fondo Povertà annualità 2020 alle Regioni in base ai criteri ed alle finalità stabilite dallo stesso Decreto;
- il Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" 2014-2020, a titolarità del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali – Direzione generale per l'inclusione e le politiche sociali, approvato con Decisione della Commissione (2014) 10130 del 17 dicembre 2014, ha come obiettivo principale quello di supportare l'implementazione del Sostegno all'Inclusione attiva, quale politica di prevenzione e contrasto alle povertà, così come disciplinata dal Decreto del 26 maggio 2016 del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e finanze a valere sul Fondo della lotta alla povertà e all'esclusione sociale
- Con D.L. 4/2019 è stato istituito il Reddito di cittadinanza, strumento di politica attiva del lavoro e di contrasto alla povertà che ai sensi dell'art. 1 costituisce livello essenziale delle prestazioni nei limiti delle risorse disponibili;
- con Decreto Direttoriale Registro Decreti R. 0000332 del 27 Settembre 2019 della Direzione Generale per la Lotta alla Povertà e per la programmazione sociale del MLPS è stato approvato l'Avviso pubblico non



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

competitivo "1/2019 – PaIS per la presentazione di proposte finalizzate all’attuazione dei Patti per l’Inclusione Sociale (PaIS)", per il finanziamento (a valere sul PON Inclusioni Assi 1 e 2 – FSE 2014/2020) di interventi e servizi in favore dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza e delle altre persone in povertà, rivolto ai medesimi beneficiari dell’Avviso 3/2016, in linea di continuità con gli interventi già valutati ed ammessi a finanziamento per il periodo 2016-2020;

PRESO ATTO che

- con Deliberazione n.1565 del 4.09.2018 la Regione Puglia ha approvato il Piano Regionale per la lotta alla Povertà 2018, nella forma di integrazione al Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020 di cui alla Del. G.R. n. 2324/2017 e gli orientamenti attuativi per l’utilizzo del Fondo Nazionale per la Povertà 2018;
- con Del. G.R. n. 2122 del 22.12.2020 è stata prorogata la vigenza del citato Piano Regionale delle Politiche Sociali e dei collegati Piani sociali di zona fino al 31.12.2021;
- la Regione Puglia, con note del 13/07/2020 prot.34937, introitata al ns. prot. n.50413 del 15.07.2020 e del 25.08.2020 prot.AOO_146/25/08/2020 /00039742 introitata in data 27.08.2020, trasmetteva le "Linee guida per l’aggiornamento della programmazione finanziaria del Piano Sociale di Zona 2018-2021 IV annualità (2021)" contenenti le istruzioni e gli strumenti per l’aggiornamento annuale del Piano Sociale di Zona 2018-2020 ai fini dell’istruttoria regionale;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.82 del 13.12.2018, l’Amministrazione Comunale ha approvato il IV Piano sociale di zona dell’Ambito di Barletta 2018-2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 9/7/2019 è stato approvato il Piano Locale per il Contrasto alla Povertà annualità 2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 09/03/2021 ad oggetto: Piano locale per il contrasto alla povertà annualità 2018-2019, rimodulazione del quadro sintetico di dettaglio fondo povertà-PAL 2018-2019, è stata approvata la modifica alle schede per la progettazione di dettaglio per gli obiettivi di servizio relative al quadro sintetico di dettaglio PAL anno 2018-2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 14.12.2021 ad oggetto: "Piano Locale per Il Contrasto alla Povertà, Rimodulazione del Quadro Sintetico di Dettaglio Fondo Povertà Annualità 2018 e 2019", si è reso necessario adeguare il costo relativo al personale assunto alle dipendenze dell’Amministrazione a valere sulla quota servizi fondo povertà annualità 2018 e 2019 al costo calcolato attraverso i parametri di UCS (Unità di costo standard) determinati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto ministeriale n. 460 del 01/08/2018;
- con deliberazione del commissario straordinario n. 70 del 29/12/2021 avente per oggetto" QUARTO PIANO SOCIALE DI ZONA DELL’AMBITO DISTRETTUALE DI BARLETTA 2018-2020. APPROVAZIONE DELLA RIPROGRAMMAZIONE IV ANNUALITÀ 2021" si è proceduto all’aggiornamento delle fonti di finanziamento del budget per l’annualità 2021 per l’attuazione del" Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020 e all’approvazione del quadro sintetico di dettaglio Fondo povertà- PAL 2020 quale allegato alla riprogrammazione del Piano Sociale di Zona 2018-2020 e delle relative schede per la progettazione di dettaglio per gli obiettivi di servizio, per un importo totale pari ad € 1.177.647,19 di cui €1.165.142,92 quota servizi fondo povertà annualità 2020 e €12.504,27 quota di cofinanziamento regionale annualità 2020;
- il progetto Fondo Povertà PAL-2020 summenzionato prevede l’assunzione di diverse figure professionali per l’attuazione delle azioni previste da programmazione, a valere sulla quota servizi fondo povertà annualità 2020, tra cui n.4 Istruttori Amministrativi cat. C, posizione economica C1, e n. 4 Istruttori Direttivi Amministrativi cat. D, posizione economica D1 nell’ambito delle azioni 2 e 5;

DATO ATTO, altresì, che

- con Decreto Direttoriale Registro Decreti R. 0000329 del 02/10/2020 della Direzione Generale per la Lotta alla Povertà e per la programmazione sociale del MLPS è stato approvato il progetto presentato dall’Ambito



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Territoriale Sociale di Barletta, nella persona del legale rappresentante, per lo svolgimento delle attività del PON "Inclusione" FSE 2014-2020 a valere sull'Avviso "1/2019 – PAIS per la presentazione di progetti finalizzati all'attuazione dei Patti per l'Inclusione Sociale (PAIS)", per un importo pari ad € 591.690,94, le cui attività dovranno concludersi entro il 31.12.2022, salvo proroghe disposte dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

- l'Ambito Territoriale Sociale di Barletta ha sottoscritto con la Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali la Convenzione di Sovvenzione n. AV1-185 in data 12.10.2020;
- la proposta progettuale prevede all'Azione A1 "Rafforzamento dei Servizi Sociali", varie figure professionali, tra cui n.1 Istruttore Amministrativo cat. "C" – posizione economica C1 e n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativi cat. "D" – posizione economica D1, da assumere;

RAVVISATA la necessità di dotare l'Ambito Territoriale Sociale di un assetto organizzativo efficiente e competente, articolato in modo flessibile e funzionale, colmando le carenze per talune figure professionali necessarie a rispondere alle esigenze ed ai fabbisogni della platea dei soggetti con fragilità, mediante il rafforzamento della struttura tecnico-amministrativa per l'attuazione delle attività previste dalle azioni di cui ai progetti Fondo Povertà-PAL 2020 e Avviso 1/2019 PAIS PON Inclusione 2014-2020;

VISTO il regolamento di accesso alle procedure concorsuali e selettive presso il Comune di Barletta, riapprovato con Delibera di Giunta Comunale n. 207 del 29/11/2018;

PRECISATO che il Codice Unico di Progetto (CUP) associato al progetto Fondo Povertà-PAL 2020 è H91H20000090005; il Codice Unico di Progetto (CUP) associato al progetto di cui alla Convenzione AV1-185 relativo all'Avviso1/2019 PAIS è H91B20000360006;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n.721 del 17/05/2022 con la quale è stato approvato il presente schema di Avviso pubblico;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di complessive n.11 unità di personale a tempo pieno e determinato, CCNL funzioni locali, di categoria "D", posizione economica D1, e di categoria "C", posizione economica C1, da impiegare presso gli uffici dell'Ambito Territoriale Sociale di Barletta, per l'attuazione dei progetti Fondo Povertà - PAL 2020 e Avviso 1/2019 PAIS - PON Inclusione FSE 2014-2020, come di seguito specificato:

Art. 1 FIGURE PROFESSIONALI

1. La selezione è volta all'assunzione delle seguenti unità di personale:

- n. 6 unità lavorative di categoria D, posizione economica D1, "**Istruttore Direttivo Amministrativo**", di cui:
 - n. 4 unità lavorative da destinare all'attuazione del Progetto Fondo Povertà-PAL 2020, a tempo pieno e determinato, per la durata di un anno dalla sottoscrizione del contratto, a valere sulla Quota Servizi Fondo Povertà annualità 2020, per il potenziamento dei servizi ed interventi di sostegno rivolti ai beneficiari delle misure di contrasto alla povertà, per l'attivazione e realizzazione dei Progetti utili alla collettività (PUC) e per tutte le attività previste dalle specifiche azioni 2 e 5 del progetto approvato o di altre eventuali azioni in caso di successive rimodulazioni dello stesso regolarmente approvate a seguito di eventuali diverse esigenze sopravvenute dell'Ambito Territoriale Sociale di Barletta;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

- n. 2 unità lavorative da destinare all'attuazione del progetto di cui alla Convenzione di Sovvenzione n. AV1-185 a valere sulle risorse del PON "Inclusione" FSE 2014-2020 Avviso "1/2019 – PAIS per la presentazione di progetti finalizzati all'attuazione dei Patti per l'Inclusione Sociale (PAIS)", a tempo pieno e determinato, per la durata che decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto al 31.12.2022, salvo possibili proroghe concesse dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e previa disponibilità delle risorse finanziarie del progetto, per lo svolgimento delle attività previste dall'Azione A.1 "Potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali e socio-sanitari rivolti ai destinatari dei progetti personalizzati";
- n.5 unità lavorative di categoria C, posizione economica C1, "**Istruttore Amministrativo**", di cui:
 - n. 4 unità lavorative da destinare all'attuazione del Progetto Fondo Povertà-PAL 2020, a tempo pieno e determinato, per la durata di un anno dalla sottoscrizione del contratto, a valere sulla Quota Servizi Fondo Povertà annualità 2020, per il potenziamento dei servizi ed interventi di sostegno rivolti ai beneficiari delle misure di contrasto alla povertà, per la l'attivazione e realizzazione dei Progetti utili alla collettività (PUC) e delle attività previste dalle specifiche azioni del progetto approvato o di altre eventuali azioni in caso di successive rimodulazioni dello stesso regolarmente approvate a seguito di diverse esigenze sopravvenute dell'Ambito Territoriale Sociale di Barletta;
 - n.1 unità lavorativa da destinare all'attuazione del progetto di cui alla **Convenzione di Sovvenzione n. AV1-185** a valere sulle risorse del PON "Inclusione" FSE 2014-2020 **Avviso "1/2019 – PAIS per la presentazione di progetti finalizzati all'attuazione dei Patti per l'Inclusione Sociale (PAIS)"**, a tempo pieno e determinato, per la durata che decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto al 31.12.2022, salvo possibili proroghe concesse dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e previa disponibilità delle risorse finanziarie del progetto, per lo svolgimento delle attività previste dall'Azione A.1 "Potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali e socio-sanitari rivolti ai destinatari dei progetti personalizzati";
- 2. L'Ambito Territoriale Sociale di Barletta garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, in conformità a quanto disposto dall'art.57 del D.Lg. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii..
- 3. E' prevista la riserva dei posti per i volontari delle Forze Armate ai sensi dell'art. 678 e dell'art.1014 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n.66 e ss.mm.ii., nel limite massimo del 30% dei posti per profilo professionale;
- 4. La predetta riserva di legge in applicazione della normativa vigente ed i titoli di preferenza ai sensi dell'art.5 del D.P.R. n.487/1994, sono valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria finale di cui al successivo art.10;

Art. 2 FUNZIONI

Le funzioni attribuite alle figure professionali su riportate riguarderanno in generale le attività di lavoro previste nell'ambito dei progetti relativi al Piano di Attuazione Locale (PAL) – Quota Servizi del Fondo Povertà – Annualità 2020 e all'Avviso 1/2019 PAIS - PON Inclusione FSE 2014-2020, secondo le indicazioni previste dalle norme, dai documenti programmatori, dalle linee guida relative alla predetta misura di contrasto alla povertà, ovvero:

a) Profilo professionale **Istruttore direttivo amministrativo cat.D**

Attività richiesta:

- garantire le attività connesse al processo di monitoraggio procedurale, fisico e finanziario necessarie per lo stato di avanzamento dei progetti;
- assicurare la rendicontazione delle spese sostenute sulla piattaforma di riferimento e predisporre eventuali



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

rimodulazioni dei progetti in caso di necessità;

- gestire iter burocratico-amministrativo e predisporre atti amministrativi (affidamenti-procedure di evidenza pubblica-gestione misure di contrasto alla povertà e servizi previsti dai progetti);
- ogni altra azione rientrante nel profilo professionale inerente il P.A.L. 2020 e Avviso 1/2019 PAIS.

b) Profilo professionale Istruttore amministrativo cat.C

Attività richiesta:

- garantire il supporto per le attività connesse al processo di monitoraggio procedurale, fisico e finanziario necessarie per lo stato di avanzamento dei progetti;
- assicurare il supporto per l'attività di rendicontazione delle spese sostenute sulla piattaforma di riferimento e predisporre eventuali rimodulazioni dei progetti in caso di necessità;
- gestire iter burocratico-amministrativo e predisporre atti amministrativi inerenti i servizi previsti dai progetti;
- ogni altra azione rientrante nel profilo professionale inerente il P.A.L. 2020 e Avviso 1/2019 PAIS.

Pertanto le conoscenze generali richieste per entrambi i profili sono:

- conoscenza approfondita del quadro normativo nazionale e regionale aggiornato in materia sociale, di politiche attive del lavoro e di misure, nazionali e regionali, di contrasto alla povertà;
- conoscenza e competenza in merito alla gestione dei fondi comunitari e ministeriali riguardanti interventi e servizi in ambito sociale;
- specifica competenza ed esperienza in materia di gestione di attività istruttoria di procedure amministrative dematerializzate, di monitoraggio fisico e finanziario, delle misure sociali e lavorative a titolarità pubblica;
- esperienza nella gestione di banche dati per il monitoraggio dei casi e delle misure di intervento in ambito socio-lavorativo.

Art.3

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai profili professionali di cui al punto a) del precedente Art. 2, è attribuito il trattamento economico riconosciuto per la cat. D1 - C.C.N.L. Funzioni Locali, mentre ai profili professionali di cui al punto b) del precedente Art. 2, è attribuito il trattamento economico riconosciuto per la cat. C1 - C.C.N.L. Funzioni Locali. Il Comune di Barletta stipulerà, per ogni profilo professionale, un contratto di lavoro a tempo determinato, secondo le indicazioni di cui all'art. 1 del presente Avviso.

Art. 4

REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Possono presentare la propria candidatura i cittadini di ambo i sessi, in possesso – pena esclusione – alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, specificato al successivo art.5, dei requisiti di seguito indicati:

a) REQUISITI GENERALI COMUNI A TUTTI I PROFILI:

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- idoneità psico-fisica all'impiego specifico accertata nelle forme di legge prima dell'immissione in servizio



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

(art. 2 D.M. 28/04/1998), fatta salva la tutela di portatori di handicap di cui alla Legge 104/92 e s.m.i.;

- per i concorrenti soggetti all'obbligo di leva: di aver ottemperato alle disposizioni di legge in materia di reclutamento militare;
- non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R.10.01.1957, n.3;
- assicurare nello svolgimento del rapporto di lavoro, il rispetto della disciplina relativa alla protezione dei dati personali ed in particolare quella del regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/20033;
- adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche maggiormente diffuse (elaboratori di testo, fogli di calcolo, browser di navigazione internet, software di posta elettronica, etc);
- conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese, ai sensi del D.Lgs. n.75/2017;

I candidati devono altresì dichiarare l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei concorsi pubblici danno diritto a preferenze, a parità di merito e a parità di titoli, di cui al D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 art.5 comma 4 e comma 5 e ss.mm.ii.. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.

Ai sensi dell'art.20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, il candidato portatore di handicap, nella domanda di partecipazione alla selezione deve specificare l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per lo svolgimento della prova orale e delle prove di informatica ed inglese, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

b) REQUISITI SPECIFICI DISTINTI PER PROFILO PROFESSIONALE

PROFILO PROFESSIONALE	TITOLO DI STUDIO
Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) in Economia e Commercio o in Giurisprudenza o in Scienze politiche; <p><i>oppure</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM - DM 270/04) equiparata a uno dei Diplomi di Laurea (DL) sopra specificati; <p><i>oppure</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ una tra le seguenti Lauree Triennali: DM 509/1999 = 02 – Scienze dei servizi giuridici, 31 - Scienze giuridiche, 15 – Scienze politiche e delle relazioni internazionali, 17 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale, 19 – Scienze dell'amministrazione, 28 – Scienze economiche; DM 270/2004 = L-14 – Scienze dei servizi giuridici, L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali, L-18 – Scienze



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

	dell'economia e della gestione aziendale, L-16 – Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione, L-33 – Scienze economiche; <i>oppure</i> ▪ altro titolo di studio equipollente per legge.
Istruttore Amministrativo cat. C	▪ Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità) abilitante per l'iscrizione ai corsi universitari.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani, rilasciata dal Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti (generali e specifici) sopra indicati devono essere posseduti, pena esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione, nonché permanere per tutta la durata di conferimento dell'incarico.

2. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione e la decadenza della procedura selettiva per difetto dei requisiti di ammissione all'esito della verifica del possesso dei medesimi requisiti autocertificati nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e ss.mm.ii..

Art. 5

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La presentazione delle domande per partecipare alla selezione avverrà esclusivamente in modalità telematica, a **pena di esclusione**, che saranno rese note al momento della pubblicazione dell'avviso sul sito ufficiale del Comune di Barletta, all'albo pretorio e nel link Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

La presentazione delle domande per partecipare alla selezione avverrà esclusivamente in modalità telematica, a **pena di esclusione**, accedendo al seguente indirizzo web: <https://comunebarletta.selezionieconcorsi.it>, anche attraverso il link presente nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'ALLEGATO 1.

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) **personalmente intestata** al candidato. La PEC è valida solo se il soggetto richiedente ne è titolare.

La domanda potrà essere inoltrata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato. Si consiglia di accedere e procedere alla compilazione della domanda con congruo anticipo e di non attendere l'ultimo giorno in cui il sistema potrebbe essere sovraccollato.

La data di presentazione della domanda telematica di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

informatico e comprovata dall'apposita ricevuta generata automaticamente dal sistema, avente specifico numero di protocollo identificativo della domanda.

Ove il termine di scadenza delle domande cada in un giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno non festivo.

L'Amministrazione, e chi per esso, non assumono nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione e saranno dichiarate inammissibili quelle pervenute con qualsiasi diverso mezzo.

La domanda telematica di partecipazione, **a pena di esclusione**, dovrà essere presentata entro il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla GURI – 4° Serie Speciale – Sezione Concorsi ed Esami.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data di scadenza e con modalità differenti rispetto a quanto previsto dal presente avviso.

Ai fini della valutazione il candidato deve indicare i titoli di studio, di servizio e professionali posseduti, così come previsti nel Regolamento di accesso alle procedure concorsuali e selettive presso il Comune di Barletta, riapprovato con Delibera di Giunta Comunale n. 207 del 29/11/2018, opportunamente adeguati alla fattispecie di selezione di che trattasi (cfr. art. 8 del presente Avviso).

Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda di partecipazione, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e, consapevoli che in caso di dichiarazioni falsi e mandati e in caso di atti falsi, verranno applicate le conseguenze dell'art.75 e le sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., il candidato deve riportare:

- a. il profilo scelto in base a quanto riportato all' art. 4 del presente Avviso;
- b. cognome, nome, luogo di nascita, residenza ed eventuale recapito per comunicazioni riguardanti la selezione, codice fiscale, recapito telefonico, indirizzo mail e PEC;
- c. il possesso della cittadinanza italiana ovvero cittadinanza in uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- d. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- e. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne e procedimenti penali in corso;
- f. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10. Gennaio 1957, n. 3;
- g. di non essere nelle condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.lgs. 39/2013 in relazione all'assunzione al posto oggetto della selezione;
- h. di possedere idoneità psico-fisica alle funzioni cui la selezione si riferisce;
- i. di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

- j. il possesso del titolo di studio richiesto all'art.4, comma 1, lettera b del presente avviso, con l'indicazione dell'istituto/Università presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento ed il voto riportato;
- k. il possesso di eventuali titoli attinenti al profilo di selezione da sottoporre a valutazione ai sensi del successivo art. 10, inclusi eventuali titoli equipollenti conseguiti all'estero, purché, in ogni caso, riconosciuti dall'autorità competente;
- l. Il possesso delle competenze informatiche richieste per il profilo per cui si concorre indicando eventuale certificazione informatica riconosciuta dal MIUR (ECDL, EIPASS, ecc) posseduta, ente certificatore e data di conseguimento;
- m. Il possesso della conoscenza della lingua inglese richiesta per il profilo per cui si concorre indicando eventuale certificazione riconosciuta dal MIUR, livello conseguito, ente certificatore e data di conseguimento;
- n. L'indicazione di eventuale titolarità delle riserve stabilite dalla legge di cui art.1 del presente bando;
- o. Il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina, previsti dall'art.5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii.;
- p. di aver preso visione dell'informativa al trattamento dei dati personali per gli adempimenti della procedura di selezione, ai sensi del Regolamento UE2016/679;
- q. di accettare in modo incondizionato tutte le norme previste dall'avviso di selezione in oggetto;
- r. di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti della sopracitata informativa privacy – art.13 del regolamento UE 2016/679 – e all'utilizzo da parte dell'Ambito Territoriale Sociale di Barletta e della ditta che si occuperà della procedura telematica dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicato in domanda presso il quale saranno inviate tutte le comunicazioni e le notifiche personali inerenti la procedura selettiva;
- s. di essere a conoscenza che l'ammissione alla presente procedura e l'esito della stessa, saranno resi noti ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Barletta www.comune.barletta.bt.it ed all'Albo Pretorio on-line e che tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Per i soli cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

- 1. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- 2. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il partecipante deve allegare alla domanda copia fotostatica fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità.

I candidati diversamente abili devono specificare, in apposito spazio, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap che deve essere opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e /o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dall'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio stato di disabilità, dovrà essere allegata nell'apposito spazio riservato del modulo di presentazione della domanda telematica, con il quale si autorizza l'Ambito di Barletta e la ditta incaricata al trattamento dei dati sensibili.

Costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

- l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni da effettuarsi nella domanda;
- la mancata indicazione del profilo per il quale si intende concorrere;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all' art. 4;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle espressamente indicate e/o la presentazione al di fuori dei termini indicati all'art. 5;
- il mancato caricamento di un documento d'identità in corso di validità.

Per le richieste sia di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione online e di candidatura sia per i quesiti inerenti la procedura di selezione, i candidati devono utilizzare esclusivamente gli appositi moduli di assistenza presenti nell'apposita sezione della piattaforma di registrazione e candidatura, secondo le modalità che saranno comunicate in fase di pubblicazione del bando sul sito ufficiale del Comune di Barletta, all'albo pretorio e nel link Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

Le richieste ed i quesiti inviati al Comune di Barletta non saranno presi in considerazione.

Art. 6

CONTROLLO DICHIARAZIONI

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso, in qualunque momento, dalla selezione ed il contratto di lavoro risolto qualora già sottoscritto, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Altresì, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Le dichiarazioni rese in modo generico o incomplete non saranno valutate.

Art. 7

PROCEDURA DI SELEZIONE E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'istruttoria delle domande ammesse sarà effettuata dal Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane mediante la verifica dell'esito delle candidature idonee pervenute attraverso l'apposito sistema informatico.

La procedura selettiva, consistente in una prima fase di valutazione titoli ed esperienze professionali ed una seconda fase di espletamento delle prove per l'accertamento delle competenze informatiche e della lingua inglese e del colloquio orale, è affidata ad una Commissione Esaminatrice che sarà nominata in data successiva alla scadenza del presente avviso mediante determinazione del Dirigente del Settore Organizzazione e gestione Risorse Umane.

La valutazione dei titoli (espletata con l'ausilio dei sistemi informatici) e della prova orale da parte della Commissione sarà effettuata tenendo conto degli elementi di valutazione stabiliti dal Regolamento di accesso alle procedure concorsuali e selettive presso il Comune di Barletta, riapprovato con Delibera di Giunta Comunale n. 207 del 29/11/2018, opportunamente adeguati alla fattispecie di selezione di che trattasi, e dei criteri definiti dal presente Avviso.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a **110 punti**, così ripartito:

- **30 punti** per valutazione titoli (inclusi titoli di servizio) e curriculum professionale;
- **10 punti** per prova di accertamento della lingua inglese;
- **10 punti** per prova di accertamento delle competenze informatiche;
- **60 punti** per colloquio.



Art.8

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL CURRICULUM PROFESSIONALE

In particolare la Commissione procederà alla valutazione dei titoli dei candidati attribuendo un punteggio ai titoli di studio, ai titoli di servizio ed al curriculum professionale, dichiarati dal candidato, secondo quanto previsto dal suddetto Regolamento opportunamente adeguato alla presente selezione, **fino ad un massimo di punti 30**, così ripartiti per profilo professionale previsto all'art.1 del presente Avviso:

➤ per i candidati al profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo cat.D:

A. TITOLI DI STUDIO: sarà valutato il titolo di studio posseduto fino ad un massimo di punti 6, come di seguito esposto:

Tipologia titolo	Votazione	Punteggio
Laurea Triennale di primo livello	da 66 a 87	0
	da 88 a 99	3
	da 100 a 105	5
	da 106 a 110 e lode	6

B. TITOLI DI SERVIZIO: saranno valutati fino ad un massimo di punti 12, come di seguito esposto:

Titoli di servizio	Valutazione	Punteggio max
Periodo di servizio di lavoro, subordinato o flessibile, prestato presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, sia a tempo determinato che indeterminato, in qualifica/categoria professionale equivalente o immediatamente inferiore.	<p>a) Servizio prestato in qualifica/categoria professionale equivalente nella stessa Area <i>punti 1 per ogni anno di servizio (0,08 per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a giorni 15, non sono valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni).</i></p> <p>b) Servizio prestato in qualifica/categoria professionale equivalente in diversa Area <i>punti 0,8 per ogni anno di servizio (0,06 per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a giorni 15, non sono valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni).</i></p> <p>c) Servizio prestato in qualifica/categoria professionale immediatamente inferiore nella stessa Area <i>punti 0,5 per ogni anno di servizio (0,04 per ogni mese o frazione di</i></p>	7



	<p><i>mese pari o superiore a giorni 15, non sono valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni).</i></p> <p>d) Servizio prestato in qualifica/categoria professionale immediatamente inferiore in diversa Area</p> <p><i>punti 0,3 per ogni anno di servizio (0,02 per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a giorni 15, non sono valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni).</i></p>	
<p>Periodo di servizio di lavoro, subordinato o flessibile, prestato presso soggetti privati nell'ambito dei servizi sociali, sia a tempo determinato che indeterminato, in qualifica/categoria professionale equivalente o immediatamente inferiore.</p>	<p>a) Servizio prestato in qualifica/categoria professionale equivalente</p> <p><i>punti 1 per ogni anno di servizio (0,08 per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a giorni 15, non sono valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni).</i></p> <p>b) Servizio prestato in qualifica/categoria professionale immediatamente inferiore</p> <p><i>punti 0,5 per ogni anno di servizio (0,04 per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a giorni 15, non sono valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni).</i></p>	5

Il servizio prestato in categoria superiore è considerato come svolto nella stessa categoria.

C. CURRICULUM PROFESSIONALE: sarà valutato il curriculum professionale fino ad un massimo di punti 12, come di seguito esposto:

Tipologia titoli	Valutazione	Punteggio max
Laurea di secondo livello o Magistrale (LM) o laurea specialistica equivalente ai sensi del vecchio ordinamento universitario (previgente al D.M. 3 Novembre 1999 n.509)	2 punti cadauno (max 1 titolo)	2
Titolo di studio superiore: –dottorato di ricerca –diploma di specializzazione universitario	2 punti cadauno (max 1 titolo)	2



Master universitari della durata minima annuale (1500 ore – 60 CFU) conseguiti successivamente al titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura selettiva	1 punti per Master di I livello 2 punti per Master di II livello (max 1 titolo)	2
Abilitazioni all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso ottenute per esame dopo il conseguimento del titolo di studio e quelle che per disposizione di legge sono da ritenersi acquisite con il conseguimento del titolo accademico (valutabili solo se non utilizzate come titolo d'accesso)	1 punti cadauna (max 1 titolo)	1
Corsi con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi tre di durata e a 300 ore totali, che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente	0,5 punti cadauno (max 4 corsi)	2
Pubblicazioni di saggi, tesi, articoli in materia oggetto del profilo	1 punto cadauna (max 2 pubblicazioni)	2
Idoneità conseguite in concorsi per esami o titoli ed esami, relative a posti richiedenti il titolo di studio equivalente a quello richiesto per la partecipazione all'avviso	1 punto cadauna (max 1 idoneità)	1
TOTALE		12

➤ per i candidati al profilo di Istruttore Amministrativo cat.C:

A. TITOLI DI STUDIO: saranno valutati il titolo di studio posseduto ed il titolo di studio superiore fino ad un **massimo di punti 6**, come di seguito esposto:

Tipologia titolo	-base 60-		-base 100-		Punteggio
	Fascia (da/a)	Fascia (da/a)	Fascia (da/a)	Fascia (da/a)	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	36	41	60	69	0
	42	47	70	79	3
	48	53	80	89	5
	54	60	90	100	6



B. TITOLI DI SERVIZIO: saranno valutati fino ad un massimo di punti 12, come di seguito esposto:

Titoli di servizio	Valutazione	Punteggio max
<p>Periodo di servizio di lavoro, subordinato o flessibile, prestato presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, sia a tempo determinato che indeterminato, in qualifica/categoria professionale equivalente o immediatamente inferiore.</p>	<p>a) Servizio prestato in qualifica/categoria professionale equivalente nella stessa Area <i>punti 1 per ogni anno di servizio (0,08 per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a giorni 15, non sono valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni).</i></p> <p>b) Servizio prestato in qualifica/categoria professionale equivalente in diversa Area <i>punti 0,8 per ogni anno di servizio (0,06 per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a giorni 15, non sono valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni).</i></p> <p>c) Servizio prestato in qualifica/categoria professionale immediatamente inferiore nella stessa Area <i>punti 0,5 per ogni anno di servizio (0,04 per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a giorni 15, non sono valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni).</i></p> <p>d) Servizio prestato in qualifica/categoria professionale immediatamente inferiore in diversa Area <i>punti 0,3 per ogni anno di servizio (0,02 per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a giorni 15, non sono valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni).</i></p>	7
<p>Periodo di servizio di lavoro, subordinato o flessibile, prestato presso soggetti privati nell'ambito dei servizi sociali, sia a tempo determinato che indeterminato, in qualifica/categoria professionale equivalente o immediatamente inferiore.</p>	<p>a) Servizio prestato in qualifica/categoria professionale equivalente <i>punti 1 per ogni anno di servizio (0,08 per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a giorni 15, non</i></p>	5



	<p><i>sono valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni).</i></p> <p>b) Servizio prestato in qualifica/categoria professionale immediatamente inferiore <i>punti 0,5 per ogni anno di servizio (0,04 per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a giorni 15, non sono valutate le frazioni di mese inferiori a 15 giorni).</i></p>	
--	--	--

Il servizio prestato in categoria superiore è considerato come svolto nella stessa categoria.

C. CURRICULUM PROFESSIONALE: sarà valutato il curriculum professionale fino ad un massimo di punti 12, come di seguito esposto:

Tipologia titoli	Valutazione	Punteggio max
Titolo di studio superiore: –Laurea specialistica –Laurea Triennale	2 1 (max 1 titolo)	2
Master universitari della durata minima annuale (1500 ore – 60 CFU)	1 punti per Master di I Livello 2 punti per Master di II livello (max 2 titoli)	4
Abilitazioni all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso ottenute per esame dopo il conseguimento del titolo di studio e quelle che per disposizione di legge sono da ritenersi acquisite con il conseguimento del titolo accademico (valutabili solo se non utilizzate come titolo d'accesso)	1 punti cadauna (max 1 titolo)	1
Corsi con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi tre di durata e a 300 ore totali, che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente	0,50 punti cadauno (max 4 corsi)	2



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Pubblicazioni di saggi, tesi, articoli in materia oggetto del profilo	1 punto cadauna (max 2 pubblicazioni)	2
Idoneità conseguite in concorsi per esami o titoli ed esami, relative a posti richiedenti il titolo di studio equivalente a quello richiesto per la partecipazione all'avviso	1 punto cadauna (max 1 idoneità)	1
TOTALE		12

E' ammesso alla prova orale e accertamento delle competenze informatiche e lingua inglese un numero di candidati pari a 5 volte il numero dei posti da coprire mediante la presente procedura, per ciascun profilo professionale (n.30 candidati per profilo Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D e n.25 candidati per profilo Istruttore Amministrativo cat.C).

Sono inoltre ammessi i candidati che hanno conseguito il medesimo punteggio degli ultimi candidati ammessi.

Laddove il numero di candidati fosse inferiore a 5 volte il numero dei posti disponibili, la Commissione provvede ad ammettere tutti i candidati alla fase successiva.

Le graduatorie relative alla valutazione dei titoli e del curriculum professionale saranno elaborate con l'ausilio di sistemi informatici tenendo conto dei criteri riportati nel presente articolo.

Art. 9

AMMISSIONE ALLA PROVA ORALE E CRITERI DI VALUTAZIONE

A seguito della valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, la Commissione predispone, per ciascun profilo, le graduatorie dei candidati ammessi alla prova orale, che verranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Barletta, sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova orale. Tale comunicazione sarà da intendersi, a tutti gli effetti di legge, come convocazione legale alla convocazione di cui trattasi.

La convocazione per la prova orale è fissata per i giorni **04.08.2022** e **05.08.2022** nel luogo e nelle modalità che saranno comunicate successivamente con apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Barletta, sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso.

I candidati pertanto non riceveranno alcuna comunicazione scritta e la mancata presentazione alle prova orale nonché alle prove di accertamento delle competenze informatiche e della lingua inglese nel giorno e nell'ora indicati sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia, anche se la stessa fosse dipesa da cause fortuite o di forza maggiore.

Tutti i candidati dovranno presentarsi alla prova orale muniti di idoneo documento d'identità con modalità e tempistiche indicate nell'avviso di convocazione alla prova orale.

Alla presente procedura di selezione pubblica si applicheranno le disposizioni nazionali per il contenimento della diffusione del virus Covid 19.

Il colloquio sarà effettuato dalla Commissione e finalizzato ad accertare e valutare le capacità, le conoscenze e le competenze professionali richieste in relazione allo specifico profilo professionale oggetto di selezione nonché la buona conoscenza degli applicativi informatici da utilizzarsi. Il colloquio verterà sulle seguenti



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

tematiche:

- Conoscenza del quadro normativo nazionale e regionale in materia sociale e di politiche attive del lavoro;
- Conoscenza specifica in merito alle misure nazionali e regionali di contrasto alla povertà nazionale, alla gestione e monitoraggio delle stesse, alla procedura di istruttoria delle relative domande;
- Piano nazionale e regionale delle politiche sociali vigenti;
- Piano nazionale e regionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale vigenti;
- Piano sociale di Zona dell'Ambito Territoriale Sociale di Barletta;
- Conoscenze specifiche in merito ai fondi europei e/o ministeriali riguardanti interventi e servizi in ambito sociale e alle modalità operative di rendicontazione degli stessi tramite le relative piattaforme (es. Fondi PON Inclusione FSE 2014-2020, Fondo nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale, quota servizi fondo povertà, fondi regionali specifici per misure di contrasto alla povertà, ecc.);
- Diritto amministrativo, con particolare riferimento a:
 - ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento alla L. n. 267/2000 e s.m.i., alla Legge n. 241/1990 e s.m.i., al D.P.R. n.445/2000, con particolare riguardo alle materie oggetto dell'incarico;
 - Disciplina dei contratti pubblici e Appalti;
 - Disciplina del Pubblico Impiego;
 - Disciplina in materia di trasparenza e anticorruzione;
- Normativa in materia di protezione e trattamento dei dati personali e di tutela della privacy;
- Nozioni di contabilità pubblica;
- Nozioni di diritto dell'Unione europea;
- Nozioni di diritto penale / Reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Lingua Inglese (livello minimo richiesto A1);
- Nozioni di Informatica (conoscenza dell'uso e delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse, quali elaboratori di testo - word, fogli di calcolo - excel, browser di navigazione internet, software di posta elettronica, etc).

L'accertamento della lingua inglese e della conoscenza dell'uso e delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse ed il superamento delle relative prove sono requisiti propedeutici per l'ammissione al colloquio.

La prova di accertamento della lingua inglese e/o delle competenze informatiche non sarà espletata nel caso di possesso di eventuale certificazione di lingua inglese di livello minimo B1 e/o certificazione informatica (ECDL, EIPASS, ecc) riconosciute dal MIUR, come risultanti da apposita dichiarazione rilasciata in domanda, e darà diritto al punteggio massimo previsto per la rispettiva prova di accertamento.

L'Amministrazione si riserva di richiedere copia della/e certificazione/i in sede di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

Per le prove di accertamento della lingua inglese e delle competenze informatiche, la Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di **10 punti per ciascuna prova**. Saranno ritenuti idonei i candidati che otterranno un punteggio minimo di **almeno 7/10** in ciascuna prova.

Per la valutazione della prova orale sostenuta dai candidati, la Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di **60 punti**. Saranno ritenuti idonei i candidati che a seguito della valutazione del colloquio otterranno un punteggio di **almeno 42/60**.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Art. 10

FORMAZIONE, APPROVAZIONE E VALIDITÀ GRADUATORIA

La Commissione, a seguito di accertamento competenze informatiche e lingua inglese e colloquio, procederà alla formazione, per ciascun profilo professionale, delle graduatorie di merito dei candidati, che saranno redatte in base alla somma dei punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli ed esperienze professionali, delle prove di accertamento della lingua inglese e delle competenze informatiche e del colloquio orale.

Tali graduatorie saranno approvate con Determinazione del Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

All'atto della formulazione della graduatoria relativa a ciascun profilo professionale, si dovrà tener conto di eventuali riserve (art. 678 e dell'art.1014 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n.66 e ss.mm.ii), così come indicato al punto 3 dell'art.1 del presente Avviso.

A parità di punteggio, la precedenza in graduatoria verrà determinata tenendo conto dei i criteri di preferenza previsti dalla legge (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni).

A parità di merito e di titoli di preferenza come summenzionato, la preferenza è determinata dalla minore età del candidato secondo quanto previsto dalla L. n.191/98.

Le graduatorie di merito saranno utilizzate, nel rispetto dell'ordine della collocazione dei candidati idonei, in primis per la copertura dei posti previsti a valere sul progetto relativo al Piano di Attuazione Locale (PAL) – Quota Servizi del Fondo Povertà – Annualità 2020 e successivamente per la copertura dei posti previsti a valere sul progetto relativo al PON Inclusionione FSE 2014-2020.

Le graduatorie conservano efficacia per tre anni decorrenti dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, fatta salva l'applicazione di diversa normativa che dovesse essere in vigore al momento dell'atto di approvazione della medesima graduatoria.

Tale graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori esigenze urgenti e indifferibili dell'Ambito Territoriale Sociale di Barletta e/o per l'assunzione di uguali profili professionali con eventuali finanziamenti diversi da quelli riguardanti il presente avviso, come per esempio per il Progetto "CREAZIONE DI UN HUB DI INNOVAZIONE SOCIALE NEL COMUNE DI BARLETTA - HUB.I.S. - PARTE FSE" presentato dal Comune di Barletta a valere sulle risorse della sub-azione 9.3a del POR Puglia FESR FSE 2014-2020, ammesso a finanziamento giusta Determinazione dirigenziale del Dipartimento Welfare – Sezione benessere sociale, innovazione e sussidiarietà della Regione Puglia n. 336 del 07.04.2022 – codice CIFRA 192/DIR/2022/00336, ed altri eventuali finanziamenti inerenti l'ambito delle misure di contrasto alla povertà e/o in generale le attività dell'Ufficio di Piano connesse all'attuazione del Piano sociale di Zona, entro la data di validità della stessa.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Barletta, sulla sezione Amministrazione trasparente-bandi di concorso e all'Albo Pretorio on-line, per 15 giorni consecutivi.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

Art. 11

DURATA, COMPENSO E SEDE DI SVOLGIMENTO

L'assunzione sarà disposta secondo l'ordine della graduatoria, secondo le esigenze dell'Ente, compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e delle disponibilità finanziarie del Bilancio Comunale.

Per ogni profilo si procederà alla stipula del contratto di lavoro anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea.

La mancata presentazione alla data stabilita per la stipula del contratto di lavoro, senza giustificato motivo, sarà



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

considerata quale rinuncia all'incarico stesso, determinando lo scorrimento della graduatoria.

Ai candidati ammessi alla graduatoria finale sarà assegnato incarico con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato di personale categoria D, posizione economica D1 e categoria C, posizione economica C1, del CCNL Funzioni Locali, con la durata così come specificata all'art.1 del presente Avviso.

La stipula del contratto individuale di lavoro per l'assunzione in servizio dei vincitori avverrà successivamente all'approvazione degli atti. La sede di lavoro sarà il Settore Servizi Sociali, ivi compreso l'Ufficio di Piano, dell'Ambito Territoriale Sociale di Barletta, con organizzazione oraria confacente alle necessità organizzative e le tempistiche del progetto.

ART.12

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Barletta, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), informa che il trattamento è svolto in conformità alla normativa sulla protezione dei dati personali e i dati raccolti saranno conservati nei propri archivi per le sole finalità previste dalla normativa. Ai sensi degli artt. 15-22 e 77 del GDPR, sono garantiti i diritti dell'interessato.

Gli interessati possono consultare l'informativa sul trattamento dei dati personali completa e le eventuali modifiche ed integrazioni sul sito web del Titolare del Trattamento al link:

https://www.comune.barletta.bt.it/retecivica/privacy/Informativa_Candidati_ai_Concorsi_21_09_2021_v1_1.pdf

Art. 13

COMUNICAZIONI INERENTI LE VARIE FASI DELLA PROCEDURA SELETTIVA E NORME FINALI

Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione ed all'esito della stessa saranno rese note ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Barletta, link: Amministrazione trasparente/ bandi di concorso, all'albo pretorio on line. Tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge. Non è prevista altra forma di comunicazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando trovano applicazione, qualora compatibili, le disposizioni normative in materia di accesso al pubblico impiego.

Il Comune di Barletta si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza della selezione o di riapirla. Il Comune di Barletta si riserva altresì la facoltà di revocare in qualsiasi momento, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento finale, il procedimento di selezione. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando e nei regolamenti dell'ente. L'ammissione in graduatoria non comporta l'insorgenza di un diritto all'assunzione, dato che la stessa sarà disposta in relazione alle esigenze ed alle disponibilità finanziarie dei Fondi del Piano di Azione Locale (PAL) - Fondo Povertà 2020- e del PON Inclusionione, e compatibilmente con le disposizioni legislative e regolamentari vigenti al momento dell'assunzione.

Il bando è altresì disponibile sul sito internet del Comune di Barletta, all'indirizzo web: <https://www.comune.barletta.bt.it> - sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso - e all'Albo Pretorio on-line.

L'Ufficio competente si riserva la facoltà di procedere all'accertamento di tutti i requisiti richiesti e della veridicità delle dichiarazioni rese, anche dopo la valutazione dei titoli, in relazione ai soli candidati utilmente collocati in graduatoria.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Art.14
DIRITTO ALL'INFORMAZIONE

Per eventuale richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90 è possibile rivolgersi al Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane del Comune di Barletta al seguente indirizzo PEC: selezioni@cert.comune.barletta.bt.it.

Non saranno rese informazioni o chiarimenti di alcun tipo per telefono.

Il responsabile del procedimento ex art. 5 della Legge n. 241/1990 è il Dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, dott. Michelangelo Nigro.

Il Dirigente
Michelangelo Nigro