

AVVISO DI SELEZIONE

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI N. 15 AGENTI DI POLIZIA LOCALE DA UTILIZZARE A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, PER ESIGENZE STAGIONALI

Il Dirigente

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico sull'Ordinamento delle Autonomie Locali" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 150/2009;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246";

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione interna approvato con Deliberazione G.C. n. 179/2009 e s.mm.ii.;

VISTA LA Delibera di giunta comunale n. 128 del 7 ottobre 2021;

VISTA la propria Determinazione n. 4243/2023 con la quale viene approvato il presente avviso.

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per esame (quiz) per la formazione di un elenco di n. 15 (quindici) Agenti di Polizia Locale per effettuare assunzioni a tempo determinato, con contratto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale, presso il Comune di Fiumicino, con inquadramento nell'Area Istruttori (ex categoria professionale C, posizione economica C1), per fronteggiare esigenze stagionali.

Il trattamento economico annuo lordo è quello stabilito dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati del CCNL Comparto Funzioni Locali.

L'effettivo numero di risorse da assumere sarà di volta in volta stabilito a seconda delle esigenze stagionali e di servizio.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa, sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalle disposizioni contenute nel Regolamento per l'accesso all'impiego, approvato con deliberazione di G.C. 153/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'articolo 1014 del D.lgs. 66/2010 il 30% dei posti dei candidati che saranno assunti è riservato ai:

- volontari in ferma prefissata (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni);
- volontari in ferma breve;
- ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata congedati senza demerito dalle ferme contratte.

Ai sensi della legge 74/2023 il 15%, dei posti dei candidati che saranno assunti è riservato agli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito.

Nel caso in cui nessun candidato riservatario risultasse idoneo, la copertura del posto di riserva avverrà seguendo l'ordine della graduatoria di merito.

Il contratto di lavoro potrà essere a tempo pieno o a tempo parziale (verticale, orizzontale o misto, di sei ore giornalieri per 24h settimanali), in un orario compreso tra le 07:00 e le 23:00 di ogni giorno della settimana con prevalenza dei turni di lavoro nei giorni di sabato e domenica onde sopperire, soprattutto nei periodi estivi, al maggiore fabbisogno di personale determinato dal considerevole flusso turistico/balneare.

1 - REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali

- a) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista come limite massimo dalle norme vigenti per il collocamento a riposo. Entrambi i requisiti sono riferiti alla data ultima di presentazione della domanda;
- b) cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, oppure trovarsi nelle condizioni previste dai commi 1 e 3-bis, articolo 38 del D.lgs. 165/2001. I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso (articolo 3 del D.P.C.M. del 07.02.1994, n. 174), ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando di concorso ed in particolare:
 - godimento dei diritti politici e civili negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana.
- c) diploma di scuola media superiore di durata quinquennale che consente l'accesso alle facoltà universitarie. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine è richiesta la presentazione della certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando (così come previsto dall'articolo 38 del D.Lgs n. 165/2001), redatta in lingua italiana e rilasciata dalle autorità competenti;
- d) idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- g) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (nati entro il 31.12.1985);
- h) non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso Pubbliche Amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- i) non aver riportato condanne penali – anche non definitive – che impediscono la costituzione del rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;

Requisiti Specifici

- j) patente di guida di Categoria B;
- k) possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza e l'esercizio delle conseguenti funzioni ai sensi della Legge 65/1986;
- l) disponibilità incondizionata al porto d'armi e all'uso delle armi e di non trovarsi in nessun caso di incompatibilità al maneggio e all'uso delle armi ai sensi degli artt. 11 e 43 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS) approvato con Regio Decreto del 18 giugno 1931, n. 773 e ss.mm.ii.;
- m) non essere stato espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- n) non essere stati ammessi a prestare servizio civile in quanto obiettore di coscienza, ai sensi dell'articolo 636, comma 1, del D.lgs. 66 del 15.03.2010, ovvero rientrare nella fattispecie prevista dai commi 2 e 3 dello stesso Decreto per cui gli obiettori di coscienza possono partecipare alla selezione qualora, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, abbiano formalmente rinunciato allo status di obiettore di coscienza nelle modalità previste dalla legge;
- o) disponibilità incondizionata alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione del Corpo della Polizia Locale del Comune di Fiumicino (autoveicoli, ciclomotori, velocipedi);

Requisiti Fisici

- p) sana e robusta costituzione e mancanza di condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto;
- q) normalità del senso cromatico e luminoso;
- r) acutezza visiva naturale non inferiore a dodici decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;
- s) percezione della voce sussurrata a m. 6,00 da ciascun orecchio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti fisici sopra indicati attraverso appropriati accertamenti medici.

I candidati utilmente collocati, prima della costituzione del rapporto di lavoro devono presentare il certificato medico-legale di cui all'articolo 3 del Decreto Ministero della Salute 28 aprile 1998 rilasciato dai soggetti ivi indicati competenti per residenza, attestante il possesso degli specifici requisiti psico-fisici per il rilascio e il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale, così come previsto dal vigente Regolamento comunale per l'organizzazione e il funzionamento del Corpo di Polizia Locale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale del 4.08.2016, n. 88 e modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale del 14.07.2017, n. 69.

La mancata presentazione del suddetto certificato entro la data indicata per l'assunzione non consentirà la costituzione del rapporto di lavoro e il candidato sarà escluso dalla graduatoria.

Fermo restando quanto indicato nei precedenti punti, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità alla selezione e l'instaurazione del rapporto di lavoro di coloro che abbiano riportato condanne penali irrevocabili alla luce del titolo del reato, della sua attualità e della relazione del comportamento negativo con l'incarico di cui al presente avviso.

I requisiti suddetti, prescritti per l'ammissione alla selezione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande pena l'esclusione dalla procedura di selezione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Nella domanda di ammissione alla selezione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) il cognome ed il nome;
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la propria residenza e, se diversa dalla stessa, l'indirizzo presso il quale devono pervenire a ogni effetto le comunicazioni relative alla selezione con l'esatta indicazione del numero di C.A.P., del recapito telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC). I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni;
- e) il titolo di studio posseduto, specificando l'esatta denominazione, l'Istituto che lo ha rilasciato, il luogo, la data di conseguimento;
- f) la posizione nei confronti del servizio militare di leva (per i soli candidati di sesso maschile, ove tenuti);
- g) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, commi 1 e 3 bis, del d.lgs.165/2001;
- h) il godimento dei diritti civili e politici;
- i) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- j) il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (per coloro che non sono cittadini italiani: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere buona conoscenza della lingua italiana);
- k) non aver riportato condanne penali – anche non definitive – che impediscono la costituzione del rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- l) di non essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- m) l'eventuale possesso di uno o più titoli che conferiscono diritto di precedenza e, in caso di pari merito, in graduatoria con altri candidati;
- n) i candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 104/1992, devono specificare nella domanda gli eventuali ausili di cui necessitano per sostenere le prove d'esame stabilite dall'avviso di selezione, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- o) di avere o di non avere diritto alla riserva dei posti messi a concorso prevista sensi dell'articolo 1014 del D.lgs. 66/2010 (volontari in ferma prefissata, volontari in ferma breve, ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata congedati senza demerito dalle ferme contratte);
- p) il possesso della Patente di guida di Categoria B;
- q) il possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza e l'esercizio delle conseguenti funzioni ai sensi della Legge 65/1986;

- r) la disponibilità incondizionata al porto d'armi e all'uso delle armi e di non trovarsi in nessun caso di incompatibilità al maneggio e all'uso delle armi ai sensi degli artt. 11 e 43 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS) approvato con Regio Decreto del 18 giugno 1931, n. 773 e ss.mm.ii.;
- s) di non essere stato espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- t) di non aver prestato servizio civile in quanto obiettore di coscienza, ai sensi dell'articolo 636, comma 1, del D.Lgs. 66 del 15.03.2010, ovvero rientrare nella fattispecie prevista dai commi 2 e 3 dello stesso Decreto per cui gli obiettori di coscienza possono partecipare alla selezione qualora, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, abbiano formalmente rinunciato allo status di obiettore di coscienza nelle modalità previste dalla legge;
- u) la disponibilità incondizionata alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione del Corpo della Polizia Locale del Comune di Fiumicino;
- v) di avere una sana e robusta costituzione e di non avere condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto;
- w) di avere una normalità del senso cromatico e luminoso;
- x) di avere una acutezza visiva naturale non inferiore a dodici decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;
- y) di avere una percezione della voce sussurrata a m. 6,00 da ciascun orecchio.
- z) di autorizzare l'Amministrazione Comunale al trattamento, per fini istituzionali, dei dati personali dichiarati ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679;
- aa) di avere preso visione del bando di selezione e di accettarne incondizionatamente tutte le disposizioni ivi contenute.

Alla domanda l'interessato deve apporre la propria firma e allegare una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità. La firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione. La mancanza della firma in calce alla domanda e della fotocopia del documento d'identità in corso di validità non sono regolarizzabili e comportano l'esclusione dalla selezione.

Tutti i candidati che avranno compilato la domanda di partecipazione secondo le indicazioni fornite, verranno ammessi alla selezione in questione. L'esclusione dei candidati per difetto di uno o più dei requisiti di partecipazione avverrà con atto del Dirigente interessato.

L'Amministrazione procederà ad effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R 445/00, ferme restando la applicazione delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

3 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare:

- 1 - La ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di euro 10,33, da effettuarsi esclusivamente attraverso la seguente modalità online:
 - collegarsi al sito Istituzionale del Comune di Fiumicino, sezione "SERVIZI TELEMATICI – Pagamenti online - pagoPA";
 - nel riquadro "Pagamenti spontanei" selezionare: "AREA POLITICHE SOCIALI E GESTIONE DEL PERSONALE" e successivamente "CONCORSI";
 - procedere con l'inserimento dei dati richiesti e inserire la seguente causale: "Tassa selezione pubblica per Agente Polizia Locale – nome e cognome del candidato";
 - dopo aver salvato sarà possibile effettuare il pagamento direttamente online, seguendo la procedura del portale PAGOPA, oppure stampare il bollettino e effettuare il pagamento presso l'ufficio postale.

Il mancato versamento della predetta tassa entro il termine previsto per la presentazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione, se non regolarizzato entro i termini perentori stabiliti dall'Amministrazione;
- 2 - Fotocopia non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del candidato che presenta la domanda di partecipazione alla selezione. L'assenza di tale documento comporta l'esclusione dalla selezione;
- 3 - Fotocopia non autenticata del titolo che comprovi il possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, ovvero dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e/o della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario accompagnata dal permesso di soggiorno in corso di validità (esclusivamente per i cittadini extracomunitari), a pena di esclusione;

- 4 Fotocopia non autenticata della certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità (esclusivamente per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero), a pena di esclusione.

4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, redatte esclusivamente sullo schema di domanda allegato al presente bando, dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro il 15° (quindicesimo) giorno dalla pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta ufficiale della Repubblica – IV° serie speciale concorsi ed esami. La domanda va inviata al seguente indirizzo PEC: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it.

Nell'oggetto dovrà essere indicato "*Selezione Agenti di Polizia Locale a tempo determinato*".

Non saranno prese in considerazione, e quindi saranno escluse dalla procedura di selezione le domande pervenute all'indirizzo di PEC del Comune di Fiumicino (protocollo.generale@comune.fiumicino.rm.gov.it) spedite da casella di posta elettronica non certificata.

Ove il termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione cada in giorno festivo deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno feriale immediatamente successivo. Le domande presentate oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato sono da ritenersi irricevibili e, pertanto, saranno escluse dalla procedura di selezione.

5 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA PROCEDURA

L'Amministrazione procederà all'ammissione o all'esclusione dei candidati alla selezione sulla base dell'esito dell'istruttoria delle domande di partecipazione pervenute entro il termine di scadenza e secondo le indicazioni contenute nel presente bando di selezione.

L'Amministrazione procederà ad effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ferme restando l'applicazione delle sanzioni previste dagli art. 75 e 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Comporta l'esclusione dalla selezione:

- 5 la presentazione della domanda fuori dal termine fissato;
- 6 la mancata sottoscrizione della domanda;
- 7 l'invio della domanda di partecipazione con modalità diversa da quella stabilita dal bando;
- 8 il mancato versamento della tassa di selezione entro il termine fissato per la presentazione della domanda;
- 9 la mancata presentazione della fotocopia di un documento in corso di validità;
- 10 la mancata presentazione della certificazione di equipollenza redatta in lingua italiana, rilasciata dalle competenti autorità, dei titoli di studio conseguiti all'estero;
- 11 la mancata presentazione della certificazione richiesta ai cittadini extra-comunitari;
- 12 la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nei termini assegnati;
- 13 la mancanza di uno o più requisiti di ammissione al concorso in qualsiasi momento accertata.

Tutte le comunicazioni ai candidati inerenti la presente selezione saranno pubblicate sul sito del Comune www.comune.fiumicino.rm.it e saranno da considerare, a tutti gli effetti di legge, comunicazioni ufficiali.

6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è costituita in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, articolo 35, comma 3, lettera e), e dall'art. 13 del Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi.

La Commissione nella prima riunione stabilisce il termine per la conclusione dei propri lavori. Questi devono, comunque, concludersi entro 180 giorni dalla data di effettuazione della prima seduta, salvo motivato impedimento o cause di forza maggiore.

7 - PROVA DI ESAME

La prova di esame consisterà nella risoluzione di n. 30 (trenta) quiz a risposta multipla inerenti le materie previste dal programma d'esame, che consentano di valutare le attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività lavorativa di cui all'avviso.

La commissione esaminatrice determinerà la valorizzazione da dare alle risposte esatte, non date, errate e plurime del quiz.

I quiz verteranno sulle seguenti materie:

1. Codice della Strada e Regolamento, con particolare riferimento a:
 - ▶ Procedure di accertamento e contestazione delle violazioni (dall'art. 194 al 219 C.d.S.);
 - ▶ circolazione e segnaletica stradale (dall'art. 37 al 45 del C.d.S.);

- veicoli e documenti per la circolazione (dall'art. 46 al 63, dal 71 al 81, dal 91 al 103 del C.d.S.);
 - guida dei veicoli (dall'art. 115 al 139 del C.d.S.);
 - Norme di comportamento (dall'art. 140 al 193 del C.d.S.).
2. Legislazione concernente il sistema sanzionatorio nelle violazioni amministrative (Legge 689/81);
 3. Codice penale e di procedura penale con particolare riguardo ai delitti contro la Pubblica Amministrazione;
 4. Legge Quadro sulla Polizia Municipale 65/86 e L.R. 1/2005;
 5. D. Lgs. 267/2000 Testo Unico Leggi ordinamento EE.LL. e ss.mm.ii.;
 6. Statuto e Regolamento comunale per l'organizzazione e il funzionamento del Corpo di Polizia Locale;
 7. Nozioni sul Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza del Comune di Fiumicino;
 8. Elementi in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679);
 9. CCNL del Comparto "Funzioni Locali".

La prova s'intende superata se i candidati ottengono una votazione non inferiore a 21/30 (ventuno/trentesimi). I candidati devono presentarsi alla prova di esame muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presentano nei giorni stabiliti per la prova di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore. Le prove della selezione non possono aver luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività religiose a sensi della normativa vigente. L'Amministrazione si potrà avvalere della collaborazione di una ditta specializzata per la progettazione, somministrazione e correzione dei test.

8 - CALENDARIO DELLA PROVA

La prova d'esame si svolgerà, senza ulteriori comunicazioni ai candidati, il giorno 04.09.2023.

In caso di mancata presentazione all'orario di inizio ed alla data sopra indicata, per qualsiasi motivo, il candidato sarà considerato rinunciatario ed escluso dalla partecipazione al concorso.

Eventuali variazioni saranno pubblicate nel sito web istituzionale del Comune di Fiumicino.

In data 30.08.2023, con avviso pubblicato sul sito del Comune www.comune.fiumicino.rm.it verranno effettuate le seguenti comunicazioni che saranno da considerare, a tutti gli effetti di legge, comunicazioni ufficiali ai candidati:

- elenco dei candidati esclusi dalle prove d'esame per carenza dei requisiti previsti dall'avviso;
- elenco dei candidati ammessi alle prove di esame;
- calendario delle prove di esame;
- ogni altra comunicazione inerente la presente procedura di selezione

9 - FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Dopo l'espletamento della valutazione dei titoli, la Commissione Giudicatrice formula la graduatoria di merito dei candidati risultati idonei e, successivamente il Dirigente del Settore Risorse Umane, con proprio atto, procederà alla formulazione definitiva della graduatoria finale, formulata sulla base dell'applicazione dei titoli di precedenza o preferenza presentati dai candidati.

La graduatoria della selezione pubblica rimane efficace per un periodo di tre anni dalla data della pubblicazione, salvo diverse successive disposizioni di legge in materia.

I concorrenti utilmente collocati in graduatoria saranno assunti, durante la vigenza della stessa, in ragione delle necessità dell'Ente e in rapporto alla copertura finanziaria.

La mancata accettazione dell'incarico, autorizza il passaggio al candidato collocato nella posizione immediatamente successiva.

Il candidato decade dalla graduatoria per l'intero periodo di validità nel caso in cui:

- a) rinunci all'incarico;
- b) si dimetta o chiedi la risoluzione anticipata del contratto di lavoro;
- c) si renda responsabile di illeciti disciplinari con sanzione superiore al rimprovero verbale.

Le assunzioni del personale, anche con riguardo al numero di unità da assumere, saranno subordinate alla verifica della rispondenza alle norme vigenti in materia di assunzione del personale (al momento delle assunzioni) e alla verifica delle risorse disponibili nel bilancio.

10 - TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) l'aver svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi s.p.a., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- n) minore età anagrafica

11 - ACCERTAMENTO DEI REQUISITI

I candidati, utilmente collocati nella graduatoria finale, chiamati ad assumere servizio con contratto di lavoro a tempo determinato, dovranno presentare al Settore del Personale, entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla presa di servizio, i seguenti documenti, anche avvalendosi della normativa in materia di produzione delle certificazioni amministrative di cui al D.P.R.445/2000:

- copia titolo di studio;
- tutti gli altri certificati e documenti necessari per dimostrare il possesso dei requisiti prescritti dal presente bando di selezione.

L'Amministrazione Comunale effettuerà controlli sulle certificazioni fornite ai sensi dell'art. 71 del D.P.R.445/2000.

12 - ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di selezione ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

13 - PARI OPPORTUNITÀ

Ai sensi del comma 1, articolo 7 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro.

14 - ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'eventuale assunzione dei candidati utilmente collocati nell'elenco di cui al presente Avviso di selezione ed in possesso dei prescritti requisiti, avviene mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro a tempo determinato, pieno o parziale, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro "Funzioni Locali".

I candidati assunti in base al presente Avviso pubblico dovranno osservare l'orario di lavoro previsto tra le tipologie approvate dall'Amministrazione, secondo le previsioni contemplate dal vigente CCNL Funzioni Locali.

Il trattamento economico è quello del personale inquadrato nell'Area degli istruttori del CCNL Comparto Funzioni Locali (ex categoria C - posizione economica C1), nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., il Comune di Fiumicino si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura di selezione pubblica ed alla eventuale stipulazione del contratto individuale di lavoro e alla gestione del rapporto, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

16 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con provvedimento dirigenziale, adeguatamente motivato, il presente Avviso di selezione pubblica.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia di reclutamento del personale.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati possono rivolgersi al Settore del Personale - Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa n. 78, mail: servizio.personale@comune.fiumicino.rm.it, tel. 0665210306 – 309 - 311.

Copia integrale del presente Avviso e del modello di domanda da compilare per la partecipazione alla selezione è disponibile sul sito internet del Comune di Fiumicino all'indirizzo: www.comune.fiumicino.rm.it

Ai sensi dell'articolo 8 della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Funzionario P.O. Dr. Stefano Russo.



FABIO
SBREGA
COMUNE DI
FIUMICINO
Dirigente
07.08.2023
15:06:22 UTC