



Regione
Lombardia

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

SOMMARIO

B) GARE

Provincia di Varese e A.T.S. Insubria

Vendita congiunta Provincia di Varese - A.T.S. Insubria per terreno e immobile in Sesto Calende - Esito di gara 7

Comune di Sonico (BS)

Bando di asta pubblica per una catasta di legname in tronchi da segheria ad alto fusto per circa 250,00 mc derivante dagli interventi di sistemazione forestale della Val Malga a fronte della tempesta Vaia del 2018 - OCDPC n. 558/2018 - Piano degli interventi 2021 - Attivazione intervento LN145-2021-558/2018- BS-043. Lotto n. 3 7

Comune di Sonico (BS)

Bando di asta pubblica per l'alienazione di terreno di proprietà comunale identificato catastalmente al foglio 11 mappale 159 sito in via della Monega. 7

Comune di Varese

Estratto dell'avviso di manifestazione d'interesse alla presentazioni di proposte di finanza di progetto relative alla riqualificazione e gestione del plesso sportivo di Calcinate degli Origoni 7

C) CONCORSI

Amministrazione regionale

Decreto dirigente unità organizzativa 30 gennaio 2024 - n. 1716

Presidenza - Indizione concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 190 posti con contratto di assunzione a tempo pieno e indeterminato nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione in vari profili professionali presso la Giunta di Regione Lombardia 8

Istituto regionale per il Supporto alle Politiche della Lombardia (Polis - Lombardia)

Avviso pubblico per manifestazione di interesse per l'individuazione della figura di referente MMG per l'ASST Sette Laghi, sede di polo formativo del corso triennale di formazione specifica in medicina generale 53

Comune di Usmate Velate (MB)

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di agente di polizia locale motociclista - area istruttori a tempo pieno e indeterminato 55

Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Bergamo

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di dirigente ingegnere - ruolo professionale da assegnare alla struttura semplice sicurezza impiantistica e del lavoro, afferente alla s.c. PSAL - dipartimento di igiene e prevenzione sanitaria (DIPS). 56

Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Brescia

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione della seguente struttura complessa s.c. igiene e sanità pubblica, salute - ambiente afferente al dipartimento di igiene e prevenzione sanitaria 57

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema

Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di assistente sociale - ruolo: socio-sanitario area dei professionisti della salute e dei funzionari 79

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema

Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di ostetrica - ruolo: sanitario - area dei professionisti della salute e dei funzionari 87

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema

Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di assistente sanitario - ruolo: sanitario - area dei professionisti della salute e dei funzionari 95

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema

Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di operatore socio-sanitario - ruolo: socio-sanitario - area degli operatori 103

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di tecnico sanitario di laboratorio biomedico - ruolo: sanitario - area dei professionisti della salute e dei funzionari	. 111
Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di fisioterapista - ruolo: sanitario - area dei professionisti della salute e dei funzionari	. 119
Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lariana Pubblicazione straordinaria ambito territoriale carente di assistenza primaria a ciclo di scelta a Campione d'Italia	. 127
Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lecco Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato in qualità di dirigente medico - disciplina: geriatria.	. 135
Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Grande Ospedale Metropolitano Niguarda Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di dirigente analista, da assegnare alla s.s. comunicazione e relazioni esterne	. 144
Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di dirigente medico - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina neuroradiologia, da assegnare alla struttura complessa neuroradiologia	. 151
Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di infermiere (APSF professioni sanitarie infermieristiche), di cui n. 1 posto riservato, ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. n. 66/2010 e ss.mm.ii., ai volontari delle ff.aa.	. 162
Azienda Speciale Comunale (ASC) Cremona Solidale Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente medico - disciplina di geriatria (c.c.n.l. area sanità)	. 173
Azienda Speciale Comunale (ASC) Cremona Solidale Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore direttivo - farmacista (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - c.c.n.l. comparto funzioni locali)	. 174
Azienda di Servizi alla Persona (ASP) Valsasino - San Colombano al Lambro (MI) Riapertura dei termini per la presentazione delle candidature per la nomina da parte di Regione Lombardia di n. 2 componenti il Consiglio di indirizzo della «Azienda di Servizi alla Persona Valsasino» per il quinquennio 2024/2029	. 175

D) ESPROPRI

Commissioni provinciali espropri

Commissione provinciale espropri di Milano Provvedimento n. 1/2024 del 15 gennaio 2024 - Valori agricoli medi anno 2024	. 176
Commissione provinciale espropri di Milano Provvedimento n. 2/2024 del 15 gennaio 2024	. 179
Commissione provinciale espropri di Milano Provvedimento n. 3/2024 del 15 gennaio 2024	. 180
Commissione provinciale espropri di Milano Provvedimento n. 4/2024 del 15 gennaio 2024	. 181
Commissione provinciale espropri di Milano Provvedimento n. 5/2024 del 15 gennaio 2024	. 182
Commissione provinciale espropri di Milano Provvedimento n. 6/2024 del 15 gennaio 2024	. 183
Commissione provinciale espropri di Milano Provvedimento n. 7/2024 del 15 gennaio 2024	. 184

Province

Città Metropolitana di Milano

Decreto dirigenziale fasc. 11.15\2023\1158 r.g. 215/2024 del 17 gennaio 2024 - Provvedimento conclusivo della Conferenza di Servizi per l'autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio di un elettrodotto in cavo interrato a 220 kV nonchè di cabina primaria, costituente opera di connessione di nuovo stabilimento industriale sito in Comune di Liscate (MI) di proprietà della società Infrastructure Italia Land 6 s.r.l.	. 185
--	-------

Città Metropolitana di Milano

Atto r.g. 221 del 17 gennaio 2024 - Decreto di indennità provvisoria di espropriazione e occupazione anticipata delle aree a destinazione agricola interessate dai lavori di realizzazione del Biciplan Metropolitano Cambio - Linea 7. Numeri di Piano 1 - 15 - 27 - 36 bis - 67 - 76 nei Comuni di Peschiera Borromeo e Mediglia	. 193
--	-------

Città Metropolitana di Milano

Atto r.g. 224 del 17 gennaio 2024 - Decreto di indennità provvisoria di espropriazione e occupazione anticipata delle aree a destinazione non agricola interessate dai lavori di realizzazione del Biciplan Metropolitano Cambio - Linea 7. Numeri di piano 1 - 1 bis - 5 - 6 - 7 - 25 bis - 28 - 29 - 30 bis - 31 - 69 - 72 - 76 bis - 77 - 79 nei Comuni di Peschiera Borromeo e Mediglia	. 195
---	-------

Città Metropolitana di Milano

Atto n. 238 del 18 gennaio 2024 - Lavori di realizzazione di una passerella a scavalco sulla S.P. 114 in Comune di Cusago - Decreto di libero accesso	. 197
---	-------

Provincia di Pavia

Decreto di asservimento ed occupazione temporanea per opere di pubblica utilità n. 1 - Soggetto beneficiario: società Chiron Energy SPV 13 s.r.l., con sede legale in via Bigli n. 2, Milano (MI), Codice fiscale e partita IVA 12032320967; autorità espropriante: Provincia di Pavia con sede in p.zza Italia, 2 Pavia: imposizione di servitù di elettrodotto e occupazione temporanea di aree nell'ambito della realizzazione di impianto di produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica costituito da n. 2 lotti «Ferrera 1» e Ferrera 2», Strada Provinciale SP193bis Pavia-Alessandria snc, Ferrera Erbognone (PV) 199

Provincia di Pavia

Decreto di asservimento ed occupazione temporanea per opere di pubblica utilità n. 2 - Soggetto beneficiario: società RNE5 s.r.l., con sede legale in viale San Michele del Carso 22 Milano (MI), codice fiscale 12396850963; autorità espropriante: Provincia di Pavia con sede in p.zza Italia, 2 Pavia: imposizione di servitù di elettrodotto e occupazione temporanea di aree nell'ambito della realizzazione di impianto di rete per la connessione a 15KV dell'impianto di produzione FV di potenza 8720 KW ubicato in Strada comunale della Corradina in Comune di Ferrera Erbognone (PV) 203

Comunità montane**Comunità Montana Alta Valtellina - Bormio (SO)**

Decreto rep. n. 380 del 22 gennaio 2024 - Espropriazione per pubblica utilità degli immobili necessari per la realizzazione di interventi speciali a favore della montagna. Fondo ripresa economica - D.g.r. 30 novembre 2020 n. XI/3962. Realizzazione e riqualificazione delle fermate autobus sul territorio della Comunità Montana Alta Valtellina - Comune di Valdisotto - CUP D91B21003350002. Pronuncia del trasferimento coatto degli immobili 207

Comunità Montana Valchiavenna

Estratto decreto n. 1/2024 del 22 gennaio 2024 - CUP B34E17000900003 - Cariplo Emblematico 2017 - Lavori Di realizzazione passeggiata lungolago «Galleria di Mina» in Comune di Verceia (SO). Provvedimento di occupazione d'urgenza con determinazione dell'indennità provvisoria e procedura all'immissione in possesso dei mappali n. 152 - 234 foglio n. 25 del Comune di Verceia (SO) 209

Altri**Ferrovienord s.p.a.**

Autorizzazione al pagamento delle somme depositate prot. 655 del 24 gennaio 2024 - Commessa M17 lavori di realizzazione del binario di raccordo tra la stazione RFI di Busto Arsizio e la Stazione Ferrovienord s.p.a. Comune di Busto Arsizio. Autorizzazione al pagamento delle somme depositate (art. 28 del d.p.r. n. 327/2001) 212

Rete Ferroviaria Italiana s.p.a.

Vice Direzione generale Operation - Direzione operativa Infrastrutture territoriale Milano - Provvedimento di svincolo indennità di esproprio n. 005/2024 del 17 gennaio 2024 - Linea AV/AC Milano-Verona, lotto funzionale Treviglio-Brescia - Immobili siti nel Comune di Calcio (BG) 213

Società di Progetto Brebemi s.p.a.

Ordine di pagamento delle indennità accettate (art. 26, comma 1-bis e 2, d.p.r. 327/01) prot. SDP-U-2401-051-SE-RBE del 16 gennaio 2024 - Collegamento autostradale di connessione tra le città di Brescia e Milano (Intervento di cui alla legge 21 dicembre 2001, n. 443 - 1° Programma delle Infrastrutture Strategiche di preminente interesse nazionale di cui alla Deliberazione del CIPE n. 121 del 21 dicembre 2001). CUP 31B05000390007 217

E) VARIE**Provincia di Bergamo****Comune di Bolgare (BG)**

Avviso di pubblicazione e deposito atti di adozione del piano di governo del territorio 220

Comune di Grassobbio (BG)

Avviso documento di piano del piano di governo del territorio 220

Comune di Lurano (BG)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio per piano delle alienazioni 220

Comune di Misano di Gera d'Adda (BG)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per sportello unico delle attività produttive (SUAP) 220

Comune di Rota d'Imagna (BG)

Avviso di deposito adozione variante al PGT 220

Comune di Seriate (BG)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante n. 1 al piano di governo del territorio (PGT) 220

Provincia di Brescia**Provincia di Brescia**

Deliberazione del Consiglio provinciale n. 53 del 14 dicembre 2023 - Piano territoriale di coordinamento provinciale. Adozione di variante semplificata conseguente a proposta di modifica del Comune di Lograto (SUAP Noventa s.r.l. in variante al PGT) 221

Provincia di Brescia

Settore Sostenibilità ambientale e Protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali - Variante di concessione assentita alla ditta Costorio Idro s.r.l., per la derivazione d'acqua pubblica dal corpo idrico superficiale "Fiume Mella" ad uso idroelettrico, nel territorio comunale di Concesio (BS), in loc. Costorio - Cod. faldone n. 2648 222

Provincia di Brescia

Avviso di approvazione definitiva e deposito atti di variante semplificata al PTCP, conseguente a proposta di modifica formulata dal Comune di Montichiari (variante al PGT adottata con d.c.c. n. 62 del 21 dicembre 2022) 223

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Comune di Cologne (BS)	
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT)	. 223
Comune di Brescia (BS)	
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano attuativo in variante al piano di governo del territorio (PGT).	. 223
Comune di Lonato del Garda (BS)	
Avviso di avvio del procedimento per l'approvazione del piano attuativo «Lorenzoni SNC 1» per la sistemazione generale di «Ex Cava» in variante al PGT ai sensi dell'art. 13 della l.r. 12/2005 unitamente alla verifica di assoggettabilità alla valutazione ambientale strategica (VAS) (ai sensi dell'art. 4, comma 2 ter della legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 e successive modifiche ed integrazioni)	. 223
Comune di Manerba del Garda (BS)	
Avviso di deposito adozione della variante puntuale al piano dei servizi finalizzata all'individuazione di un'opera pubblica di progetto e all'apposizione di vincolo preordinato all'esproprio e apposizione servitù	. 224
Comune di Monno (BS)	
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT)	. 224
Comune di Paratico (BS)	
Avviso di approvazione realizzazione di attrezzature pubbliche e di interesse pubblico o generale diverse da quelle previste dal piano dei servizi del piano di governo del territorio (PGT)	. 224
Comune di Pavone del Mella (BS)	
Avviso di approvazione del piano di classificazione acustica del territorio comunale	. 224
Comune di Pavone del Mella (BS)	
Avviso di approvazione del piano regolatore cimiteriale (PRC)	. 224
Comune di Verolavecchia (BS)	
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per sportello unico delle attività produttive (SUAP)	. 224
Comune di Villanuova sul Clisi (BS)	
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per sportello unico delle attività produttive	. 224
Provincia di Como	
Provincia di Como	
Servizio Tutela acque e suolo – Ufficio Derivazioni - Domanda presentata dalla società Iperal Supermercati s.p.a. (CF:11023300962) per ottenere la concessione di derivazione d'acqua da pozzo (codice provinciale: POZ0130120006; codice regionale: CO03CO01301200006) per uso industriale < 3mc/s in comune di Arosio	. 225
Provincia di Como	
Servizio Tutela acque e suolo – Ufficio Derivazioni - Variante non sostanziale della concessione (ID SIPIUI: CO03049932023) rilasciata alla az. ag. Floe di Brenna Jessica (ditta individuale) (PIVA 03759530136) di derivazione d'acqua da pozzo (codice provinciale: POZ 0130280007; codice regionale: CO03CO01302800008) per uso irriguo in comune di Bregnano	. 225
Comune di Pianello del Lario (CO)	
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano attuativo in variante al piano di governo del territorio (PGT).	. 225
Comune di Vertemate con Minoprio (CO)	
Avviso di adozione, deposito e pubblicazione degli atti relativi al nuovo regolamento edilizio comunale	. 225
Provincia di Cremona	
Provincia di Cremona	
Settore Ambiente e Territorio - Domanda concessione per derivare acqua pubblica da un pozzo ad uso irriguo da realizzare in comune di Cremona. Premi Enrico Maria, Premi Giancarlo, Premi Ugo Maria, Orombelli Francesco Giovanni Maria, Orombelli Carola Giovanna Giulia Maria, Orombelli Giovanna Maria Paola e Orombelli Maria. R. d. n. 1775/33 e r. r. n. 2/2006	. 226
Provincia di Cremona	
Settore Ambiente e territorio - Padania Acque s.p.a. - Richiesta di concessione di derivazione di acqua pubblica sotterranea ad uso innaffiamento aree verdi da pozzo in comune di Bordolano	. 226
Provincia di Cremona	
Settore Ambiente e territorio - Adozione dei piani di gestione delle riserve naturali Naviglio di Melotta, Bosco Ronchetti e Lanca di Gerole	. 226
Provincia di Cremona	
Settore Ambiente e Territorio - Domanda presentata da Padania Acque s.p.a. intesa ad ottenere la variante alla concessione di derivazione di acqua sotterranea da quattro pozzi ad uso potabile nei comuni di Cingia dè Botti, Torre dè Picenardi (fraz. Cà d'Andrea) e Derovere	. 226
Provincia di Lecco	
Comune di Barzanò (LC)	
Avviso di deposito atti relativi all'adozione della variante generale al piano di governo del territorio (PGT)	. 227
Provincia di Mantova	
Provincia di Mantova	
Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto privato - Avviso presentazione istanza di concessione mediante costruzione nuovo pozzo ditta latteria sociale Mantova società agricola cooperativa	. 228

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi Informativi - Servizio acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo al rilascio della concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso potabile per acquedotto, tramite n. 1 pozzo in loc. Malavicina in comune di Roverbella, in favore della ditta Aqa s.r.l. società Benefit 228

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo al rilascio concessione sig. Francescon Bruno, residente in Strada Retenago n. 13 a Rodigo (MN) 228

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo al rilascio concessione sig. Francescon Bruno, residente in strada Retenago n. 13 a Rodigo (MN) 228

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo in comune di Marcaria ubicato in via Palestro inoltrata dal sig. Barbieri Michele 229

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo all'istanza di nuova concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo in comune di Marcaria (MN) inoltrata dalla ditta società agricola Casamenti di Mazzocchi s.s.. 229

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso igienico, tramite n. 1 pozzo in comune di Castelbelforte (MN) inoltrata dalla società Autech 3 s.r.l. con sede legale a Castelbelforte 229

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo al rilascio concessione sig. Francescon Bruno, residente in Strada Retenago n. 13 a Rodigo (MN) 230

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo al rilascio concessione sig. Francescon Bruno, residente in strada Retenago n. 13 a Rodigo (MN) 230

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo alla istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo nel comune di Sustinente (MN) inoltrata dalla società agricola Corte Restara del Marchese Guerrieri Gonzaga s.s... 230

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo al rilascio concessione sig. ra Saccardi Angela, residente in via Concezione n. 25 a Mantova 230

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo in comune di Castiglione delle Stiviere (MN) inoltrata dal sig. re Maghella Luigi 231

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo alla istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo in comune di Castiglione delle Stiviere (MN) inoltrata dal sig.re Maghella Luigi 231

Provincia di Milano**Città Metropolitana di Milano**

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee, ad uso industriale mediante n. 3 pozzi di presa ubicati in via Rosenthal 5, nel comune di Rozzano, rilasciata alla società Tdk Foil Italy s.p.a. 232

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore sito in comune di Zibido San Giacomo presentata da comune di Zibido San Giacomo 232

Comune di Morimondo (MI)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per sportello unico delle attività produttive (SUAP) 232

Provincia di Monza e Brianza**Provincia di Monza e Brianza**

Settore Territorio e ambiente - Avviso di domanda intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per altro uso in comune di Sulbiate - BrianzAcque s.r.l.. 233

Comune di Bellusco (MB)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano del governo del territorio (PGT) 233

Provincia di Pavia**Provincia di Pavia**

Settore Infrastrutture ed edilizia scolastica - Concessione n. 2/2024 di derivazione d'acqua dalla sorgente «Rio Fosso 2» in comune di Romagnese (PV) - Consorzio Volontario Acquedotto Rurale Panigà-Campolongo-Molino Brignano 234

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Provincia di Pavia

Settore Infrastrutture, ed edilizia scolastica – Concessione n. 3/2024 di derivazione d’acqua da un pozzo ad uso irriguo in comune di Cozzo (PV) - Società agricola Cassinetta società semplice familiare 234

Provincia di Pavia

Settore Infrastrutture, ed edilizia scolastica – Concessione n. 4/2023 di rinnovo di concessione di derivazione d’acqua da 3 Sorgenti denominate Fracetta, Nicoro e Del Fosso ad uso potabile in comune di Varzi (PV) - Consorzio Volontario Acquedotto Rurale Santa Cristina di Varzi 236

Comune di Villanterio (PV)

Adozione del piano attuativo «Ambito di trasformazione ATP1» in variante al piano di governo del territorio 237

Provincia di Sondrio
Provincia di Sondrio

Settore Risorse naturali e pianificazione territoriale – Servizio Acqua ed energia - Concessione di derivazione d’acqua ad uso industriale da un pozzo in territorio del comune di Caiolo (SO). Avviso ai sensi dell’art. 19 comma 6 del r.r. 24 marzo 2006, n. 2 238

Comune di Grosio (SO)

Avviso di deposito atti della variante relativa all’aggiornamento della componente geologia, idrogeologica e sismica del vigente PGT 238

Provincia di Varese
Provincia di Varese

Area Tecnica - Settore Ambiente - Istanza di concessione per derivazione d’acque sotterranee ad uso antincendio da un pozzo ubicato in comune di Caronno Pertusella (VA) presentata dalla società Fim s.r.l. - Pratica n. 2944 239

Comune di Biandronno (VA)

Adozione della prima variante generale al piano di governo del territorio (PGT) e strumenti complementari ai sensi e per gli effetti dell’ art. 13 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i. 239

Comune di Caronno Pertusella (VA)

Avviso di approvazione nuovo regolamento edilizio comunale 239

Comune di Gerenzano (VA)

Adozione di variante puntuale al PGT dell’ambito p.l. n. 14 via dei Campazzi - Da Vinci e modifica alla “Norma Speciale E - Edifici posti lungo la ex S.P. 233 - Varesina, edifici con perequazione” ai sensi dell’art. 14 della l.r. n. 12/2005 e s.m.i. 239

Altri
Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po

Avviso di adozione della delibera di conferenza istituzionale permanente n. 6 del 21 novembre 2023 240

Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po

Avviso di adozione della delibera di conferenza istituzionale permanente n. 7 del 21 novembre 2023 241

CAP Holding s.p.a

Pubblicazione tariffe servizio idrico integrato anno 2024 242

Procedura abilitativa semplificata (PAS) - Maxcom Petroli s.p.a.

Comune di Cassina Dè Pecchi (MI) - Procedura abilitativa semplificata (PAS) identificata con id FRPS FRPS324384 impianto di produzione di energia elettrica alimentato da fonte Fotovoltaica di potenza 1247,40 KWp e relative opere di connessione alla rete elettrica da ubicarsi in località Sant’Agata catasto terreni (fabbricati/terreni) comune catastale Cassina Dè Pecchi mappali 38 Fg. 12. 247

B) GARE

Provincia di Varese e A.T.S. Insubria Vendita congiunta Provincia di Varese - A.T.S. Insubria per terreno e immobile in Sesto Calende - Esito di gara

ESITO DI ASTA PUBBLICA

Asta pubblica ai sensi degli artt. 73 comma 1 lett. c) e 76 R.D. 25 maggio 1924 n. 827 per la vendita congiunta in unico lotto della nuda proprietà dell'area sita in Comune di Sesto Calende (VA), Via Lombardia n. 14, di proprietà della Provincia di Varese, e del diritto di superficie - immobile adibito a residenza per disabili insistente sulla medesima area, di proprietà di A.T.S. Insubria.

Importo complessivo a base d'asta di: € 3.990.000,00 - offerte da formulare al rialzo.

Offerte pervenute: n. 01.

Aggiudicatario: Fondazione Renato Piatti ONLUS, P.I. 02520380128, con sede legale in 21100 Varese, Via F. Crispi n. 4.

Importo di aggiudicazione: € 4.000.000,00.

Provvedimenti di aggiudicazione:

- Determina Dirigenziale n. 2753 del 22 dicembre 2023 della Provincia di Varese;
- Delibera del Direttore Generale di A.T.S. Insubria n. 815 del 29 dicembre 2023.

Il presente esito è pubblicato sul sito internet www.provincia.va.it alla sezione «bandi di gara e contratti».

Varese, 23 gennaio 2024

Il dirigente s.u.a.
Claudio Locatelli

Comune di Sonico (BS)

Bando di asta pubblica per una catasta di legname in tronchi da segheria ad alto fusto per circa 250,00 mc derivante dagli interventi di sistemazione forestale della Val Malga a fronte della tempesta Vaia del 2018 - OCDPC n. 558/2018 - Piano degli interventi 2021 - Attivazione intervento LN145-2021-558/2018- BS-043. Lotto n. 3

E' indetto un bando di asta pubblica per una catasta di legname in tronchi da segheria ad alto fusto della lunghezza massima di 4 metri derivante dagli interventi di sistemazione forestale della Val Malga a fronte della tempesta VAIA del 2018 - OCDPC n. 558/2018 - Piano degli interventi 2021 - Attivazione intervento LN145-2021-558/2018- BS-043. Lotto n. 3, per circa 250,00 mc per un valore a base d'asta unitario di €/mc 68,00 oltre Iva di legge al 22%.

Le offerte, redatte secondo le modalità riportate e previste nel bando di vendita, dovranno pervenire al protocollo comunale entro le ore 12:00 del giorno 17 febbraio 2024.

La fase iniziale della gara sarà esperita il giorno 19 febbraio 2024 alle ore 09:30 presso la sede municipale del Comune di Sonico.

Il bando di vendita e tutte le documentazioni ad esso connesse sono pubblicate all'Albo Pretorio del Comune di Sonico nonché sul sito istituzione del comune di Sonico all'indirizzo www.sonico.bs.it nella sezione dedicata.

Il responsabile del servizio tecnico
Fabio Gaioni

Comune di Sonico (BS)

Bando di asta pubblica per l'alienazione di terreno di proprietà comunale identificato catastalmente al foglio 11 mappale 159 sito in via della Monega

E' indetto un bando di asta pubblica per l'alienazione di un terreno di proprietà comunale identificato catastalmente al foglio 11 mappale 159 sito in via della Monega a Sonico per una cifra a base d'asta di € 9.300,00.

Le offerte, redatte secondo le modalità riportate e previste nel bando di vendita, dovranno pervenire al protocollo comunale entro le ore 12:00 del giorno 24 febbraio 2024.

La fase iniziale della gara sarà esperita il giorno 26 febbraio 2024 dalle ore 09:00 presso la sede municipale del Comune di Sonico.

Il bando di vendita e tutte le documentazioni ad esso connesse sono state pubblicate all'Albo Pretorio del Comune di Sonico nonché sul sito istituzione del Comune di Sonico all'indirizzo www.sonico.bs.it nella sezione dedicata.

Il responsabile del servizio tecnico
Fabio Gaioni

Comune di Varese

Estratto dell'avviso di manifestazione d'interesse alla presentazioni di proposte di finanza di progetto relative alla riqualificazione e gestione del plesso sportivo di Calcinate degli Origoni

Con il presente avviso l'Amministrazione Comunale di Varese, ai fini del rispetto dei principi di trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'art. 1 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e di accesso al mercato di cui all'art. 3 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, intende sollecitare gli operatori economici interessati a presentare proposte di finanza di progetto aventi ad oggetto la riqualificazione e gestione del plesso sportivo di Calcinate degli Origoni. Dando quindi attuazione al principio sancito per la finanza di progetto dal comma 11 dell'art 193 del D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36.

Per informazioni Comune di Varese : Arch. Alessandro Mora e-mail: alessandro.mora@comune.varese.it

La proposta dovr pervenire entro le ore 12:00 del 7 maggio 2024 . L'avviso integrale pubblicato sul profilo di committente al seguente link:

<https://www.comune.varese.it/c012133/zf/index.php/bandi-di-gara/bandi-di-gara/bando/sezione/attivi/cigBando/0000000000/serialBando/358>

Il dirigente reggente capo area X
Gianluca Gardelli

per il dirigenrte capo area I
la p.e.q. capo attività c.u.c.
Graziano Visconti

C) CONCORSI

Amministrazione regionale

D.d.u.o. 30 gennaio 2024 - n. 1716

Presidenza - Indizione concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 190 posti con contratto di assunzione a tempo pieno e indeterminato nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione in vari profili professionali presso la Giunta di Regione Lombardia

IL DIRETTORE DI FUNZIONE SPECIALISTICA UNITÀ ORGANIZZATIVA ORGANIZZAZIONE E PERSONALE GIUNTA

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- la Legge 12 marzo 1999 n. 68, con particolare riferimento alle riserve a favore degli appartenenti alle categorie protette di cui agli artt. 1 e 18;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- gli artt. 678 e 1014 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, relativi alla riserva di posti per i volontari delle Forze Armate;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- l'art. 18, comma 4, del D.lgs. 6 marzo 2017, n. 40, come modificato dall'art. 1, comma 9-bis, del D.L. 22 aprile 2023, n. 44, convertito in Legge 21 giugno 2023, n. 74;
- l'art. 14 bis, comma 1, lettera b) del D.L. 4/2019 convertito con L. 28 marzo 2019, n. 26 che prevede che i vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni;
- la normativa in materia di equivalenza, equipollenza ed equiparazione dei titoli di studio per l'ammissione ai concorsi pubblici;
- la vigente disciplina in materia di protezione dei dati personali;
- il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) relativo al personale del comparto Funzioni locali;
- la legge regionale 7 luglio 2008, n. 20 "Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale";
- i provvedimenti organizzativi della XII legislatura e, in particolare, la D.G.R n. XII/628 del 13 luglio 2023 in merito alla competenza all'adozione del presente atto;

PREMESSO che con Deliberazione di Giunta Regionale del 18 dicembre 2023 n. 1529 "XII Provvedimento Organizzativo 2023", inserita nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato dalla stessa Giunta regionale nella seduta del 29 gennaio 2024:

- è stato approvato il "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024 - 2026" (Allegato D);
- è stato approvato il "Regolamento sul reclutamento del personale del comparto della Giunta di Regione Lombardia" (Allegato F);
- al punto 10 del decretato si è dato atto "che l'attuale struttura di questo Ente non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale, demandando alla competente struttura organizzativa la trasmissione della presente risultanza al Dipartimento della Funzione Pubblica";

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge 56/2019 "le procedure concorsuali bandite dalle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165/2001";
- sono state inviate le comunicazioni di cui all'art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 e la vacanza dei posti

messi a concorso è subordinata all'esito negativo di tali procedure;

- nell'eventualità in cui venissero interamente coperti tutti i posti messi a selezione mediante le procedure sopra descritte, la selezione si intenderà revocata;
- nel caso in cui solo una parte dei posti banditi venisse coperta mediante le procedure sopracitate, si procederà alla copertura residuale dei posti vacanti;

PRESO ATTO di quanto previsto dal Decreto del Presidente della Repubblica del 16/06/2023 n. 82, modificativo del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487;

RITENUTO necessario, al fine di raggiungere gli obiettivi indicati dal Dipartimento della Funzione Pubblica, relativamente alla massima celerità nello svolgimento delle prove e a una rapida conclusione della procedura concorsuale, conciliare sempre più l'efficacia e la trasparenza della selezione pubblica con l'economicità complessiva della procedura stessa, ai fini del rispetto degli obiettivi di finanza pubblica;

CONSIDERATO, in base alla storicità delle procedure bandite dall'Ente, il potenziale elevato numero di candidati che si potrebbe iscrivere al presente concorso e, quindi, partecipare alla prova preselettiva che, se effettuata in modalità "in presenza", recherebbe un importante impegno economico per l'Ente;

CONSIDERATA, altresì, la necessità di valutare modalità organizzative il più possibile aderenti al principio del *favor participationis* aprendosi potenzialmente a ogni cittadino comunitario, aggravando il meno possibile l'onere di partecipazione alla procedura, specialmente nelle fasi preliminari della stessa;

VALUTATO opportuno svolgere l'eventuale prova preselettiva attraverso una modalità telematica da remoto in un ambiente virtuale sorvegliato, nel rispetto delle previsioni normative e regolamentari in materia, ai fini di coniugare l'efficacia, la trasparenza e l'economicità della procedura;

RITENUTO di procedere alla prima attuazione della previsione di cui al "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024 - 2026" mediante indizione di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 190 posti con contratto di assunzione a tempo pieno e indeterminato nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione in vari profili professionali presso la Giunta di Regione Lombardia;

DATO ATTO che alla copertura degli oneri di spesa derivanti dall'iter procedurale del concorso si provvederà, con ulteriore provvedimento, con imputazione al capitolo 1.10.103.313 - Bilancio 2024-2026, esercizio finanziario 2024;

CONSIDERATO, altresì, che:

- la spesa per le n. 190 unità di personale da reclutare, come sopra specificato, trova copertura finanziaria sul macro-aggregato 1.01 e Piano dei Conti 1.01.01.01 del Bilancio 2024-2026;
- l'imputazione della spesa alle singole missioni e programmi è rinviata all'adozione dei singoli provvedimenti di assegnazione del personale coinvolto;

DECRETA

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. di indire il concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 190 posti con contratto di assunzione a tempo pieno e indeterminato nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione in vari profili professionali presso la Giunta di Regione Lombardia;
2. di approvare il relativo bando di selezione, allegato al presente decreto, quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che con successivo provvedimento si provvederà alla costituzione della Commissione esaminatrice della selezione;
4. di dare atto che alla copertura degli oneri di spesa derivante dall'iter procedurale del concorso si provvederà, con ulteriore provvedimento, con imputazione al capitolo 1.10.103.313 - Bilancio 2024-2026, esercizio finanziario 2024;
5. di dare atto che la spesa per le n. 190 unità di personale da reclutare come sopra specificato, trova copertura finanziaria sul macro-aggregato 1.01 e Piano dei Conti 1.01.01.01 del Bilancio 2024-2026 e che l'imputazione alle singole missioni e programmi è rinviata all'adozione dei

singoli provvedimenti di assegnazione del personale coinvolto;

6. di dare atto che la vacanza dei posti messi a concorso è subordinata all'esito negativo delle procedure di cui all'art. 34-bis, comma 1, del d.lgs.165/2001; nell'eventualità in cui venissero interamente coperti tutti i posti messi a concorso mediante le procedure di cui al suddetto articolo, il concorso si intenderà revocato e nel caso in cui solo una parte dei posti banditi venisse coperta mediante tale procedura, si procederà alla copertura residuale dei posti vacanti;
7. di stabilire che il testo integrale del presente provvedimento sarà pubblicato sul Portale "InPA", sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - serie avvisi e concorsi e sarà disponibile sul portale di Regione www.concorsi.regione.lombardia.it;
8. di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013.

Il direttore
Andrea Bizzozero

— • —

(Allegato al decreto)

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 190 POSTI CON CONTRATTO DI ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE IN VARI PROFILI PROFESSIONALI PRESSO LA GIUNTA DI REGIONE LOMBARDIA.

Premessa

Il presente concorso è bandito in attuazione del "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024 – 2026" ed è disciplinato dalle disposizioni di cui alla Deliberazione della Giunta di Regione Lombardia n. XII/1529 del 18 dicembre 2023 – Allegato F "Regolamento sul reclutamento del personale del comparto della Giunta di Regione Lombardia", nonché dalla vigente normativa nazionale, in particolare il DPR 487/1994, come integrato e modificato dal DPR 82/2023, e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto Funzioni Locali.

La vacanza dei posti messi a concorso è subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'articolo 34-bis del D.lgs.165/2001 in corso di svolgimento. Nell'eventualità in cui dovessero essere interamente coperti tutti i posti banditi mediante tale procedura, il presente concorso si intenderà revocato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Ente. Nel caso in cui solo una parte dei posti banditi venisse coperta mediante la procedura di cui all'articolo 34-bis del D.lgs.165/2001, si procederà alla copertura residuale dei posti vacanti. La comunicazione ufficiale dell'esito della procedura verrà pubblicata sul Portale del Reclutamento "inPA" <https://www.inpa.gov.it/> – e sul portale dedicato di Regione Lombardia – www.concorsi.regione.lombardia.it .

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Regione Lombardia garantisce parità e pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro: pertanto, i posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro genere.

Nel corso della presente procedura l'Amministrazione regionale potrà avvalersi di sistemi automatizzati, nonché di supporti esterni specializzati per la redazione, la somministrazione e la correzione dei risultati delle prove.

Art. 1 – Profili ricercati

I candidati selezionati, nel rispetto delle mansioni ascrivibili nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e al profilo professionale ricercato, saranno chiamati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a dare apporto qualificato nelle attività previste, secondo quanto specificato nell'allegato al presente bando riferibile a ciascun profilo.

I candidati selezionati saranno inseriti nei processi amministrativi, contabili e tecnici nonché nei sistemi di erogazione dei servizi che, nel quadro di indirizzi generali, dovranno garantire il presidio di differenti attività, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando, altresì, la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione e la facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzativi.

Ai lavoratori appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione sono richieste le seguenti specifiche professionali:

- conoscenze altamente specialistiche;
- competenze gestionali e socio-relazionali adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;

- capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa e professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;
- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di Unità Organizzative, responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.

Ogni candidato potrà iscriversi su uno o più tra i seguenti profili concorsuali, compatibilmente col possesso dei requisiti richiesti di cui al successivo articolo 2:

- A) Amministrativo: 60 posti
- B) Economico: 25 posti
- C) Umanistico e comunicazione: 10 posti
- D) Relazioni con il pubblico: 6 posti
- E) Informatico statistico: 5 posti
- F) Tecnico: 35 posti
- G) Agricolo e forestale: 25 posti
- H) Ambientale: 7 posti
- I) Protezione civile: 10 posti
- J) Gestione fauna selvatica: 7 posti

Art. 2 – Requisiti

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Requisiti Generali

1. Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, purché in possesso dei diritti civili e politici dell'UE e di una adeguata conoscenza della lingua italiana. Altresì, hanno diritto di partecipare i cittadini stranieri non appartenenti alla UE che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e con adeguata conoscenza della lingua italiana, nonché i familiari dei cittadini degli Stati membri della UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e con conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana verrà accertata nel corso delle prove;
2. età non inferiore a 18 anni e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo;
3. pieno godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, se cittadini di altri Stati);
4. non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo, fatta salva l'indicazione delle ragioni della eventuale esclusione;
5. idoneità fisica allo specifico impiego cui il concorso di riferisce e allo svolgimento delle mansioni previste per la posizione da ricoprire ed il profilo professionale di inquadramento. L'Amministrazione ha facoltà di disporre l'accertamento dell'idoneità fisica in qualsiasi momento, anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro. In fase di accertamento, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, al fine di

verificare la compatibilità tra il profilo di inserimento lavorativo e le caratteristiche della disabilità delle persone risultate idonee, l'Amministrazione potrà sottoporre a verifica gli interessati in ordine alla idoneità alle mansioni. La natura e il grado di eventuale disabilità degli stessi non devono essere di danno alla salute e all'incolumità propria e degli altri dipendenti e alla sicurezza degli impianti. Il giudizio medico positivo è indispensabile ai fini dell'assunzione;

6. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della Legge 23/08/2004 n. 226);
7. non aver riportato condanne penali definitive per uno dei reati che impediscono la costituzione di un rapporto di lavoro con una Pubblica Amministrazione e sono indicati all'art. 10, comma 1 lettere a), b), c), d) del D.lgs. 31 dicembre 2012, n. 235 e s.m.i., fatta salva l'intervenuta riabilitazione ai sensi dell'articolo 178 del Codice penale. La sentenza prevista dall'articolo 444 del Codice di procedura penale (patteggiamento – applicazione della pena a richiesta delle parti), ai sensi dell'art. 445 1-bis del c.p.p., è equiparata ad una condanna ove il Giudice con il provvedimento di irrogazione della sanzione penale applica, altresì, una pena accessoria. Qualora il candidato abbia in corso un procedimento penale per uno dei reati qui indicati ha l'obbligo di farne menzione nella domanda di partecipazione alla selezione concorsuale e l'ammissione, se non vi sono altre cause ostative, avviene con riserva. La condanna definitiva, ove intervenga nel corso della procedura concorsuale, è causa automatica di esclusione. Se la condanna definitiva interviene dopo l'assunzione, si procede ai sensi dell'articolo 55-bis comma 4 del D.lgs. n. 165/2001 e ai sensi dell'articolo 72 del CCNL 16 novembre 2022;
8. non essere interdetto, anche temporaneamente, dai pubblici uffici con sentenza penale passata in giudicato, fatta salva l'intervenuta riabilitazione ai sensi dell'articolo 178 del Codice penale. Se l'interdizione dai pubblici uffici, anche temporanea, viene disposta in via definitiva durante la procedura concorsuale, il candidato sarà automaticamente escluso dalla procedura medesima, anche se precedentemente ammesso. Se la pronuncia sull'interdizione dai pubblici uffici non è ancora divenuta definitiva, l'istante è ammesso con riserva alla procedura. Se l'interdizione dai pubblici uffici viene pronunciata in via definitiva successivamente all'eventuale assunzione, l'amministrazione procederà ai sensi dell'articolo 55-bis comma 4 del D.lgs. n. 165/2001 e dell'articolo 72 del CCNL 16 novembre 2022;
9. non essere stato sottoposto a misure di prevenzione con provvedimento definitivo ai sensi dell'articolo 10 comma 1 lettera f) del D.lgs. 31 dicembre 2012, n. 235 e s.m.i., fatta salva la riabilitazione ai sensi dell'articolo 70 del D.lgs. n. 159/2011. Se il candidato è stato oggetto di un provvedimento di applicazione non definitivo o comunque il procedimento di applicazione è in corso, ha l'obbligo di darne informazione nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale e si procede, se non vi sono altre cause ostative, all'ammissione con riserva. Qualora il provvedimento di applicazione definitivo intervenga durante la procedura concorsuale alla quale è stato ammesso con riserva si procede alla sua automatica esclusione. Se il provvedimento definitivo, invece, interviene dopo l'assunzione, l'amministrazione procederà ai sensi dell'articolo 55-bis comma 4 del D.lgs. 165/2001 e ai sensi dell'articolo 72 del CCNL 16 novembre 2022;
10. non essere stato sottoposto a licenziamento disciplinare presso altra pubblica amministrazione o comunque non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso altra amministrazione pubblica con provvedimento divenuto definitivo. Se il candidato è stato oggetto di un provvedimento di applicazione non definitivo o comunque il procedimento di applicazione è in corso, deve comunicarlo e si procederà, se non vi sono altre cause ostative, all'ammissione con riserva. Qualora il provvedimento di applicazione definitivo intervenga durante la procedura concorsuale si procederà all'automatica esclusione del candidato medesimo. Se uno dei provvedimenti di cui al punto precedente diviene definitivo dopo l'assunzione, l'Amministrazione procede ai sensi dell'art. 55-bis comma 4 del D.lgs. n. 165/01 o delle norme speciali che regolano l'ipotesi ostativa alla

- prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;
11. non rientrare in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro di pubblico impiego;
 12. per gli appartenenti alle categorie di cui agli artt. 1 e 18 della Legge 68/99, al solo fine di beneficiare delle riserve di cui all'art. 11 del presente bando, essere iscritti negli appositi elenchi del Centro per l'Impiego – Ufficio Collocamento Mirato, ai sensi dell'art. 8 della Legge 68/99;
 13. al solo fine di beneficiare della riserva di cui all'art. 11 del presente bando, per i volontari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate, essere congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché, per i volontari in servizio permanente ai sensi dell'art. 1014 comma 1 del D.lgs. 66/2010, agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata, aver completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'art. 678 comma 9 del D.lgs. 66/2010.

Requisiti specifici

Essere in possesso di un titolo di studio fra quelli indicati negli allegati al presente bando di concorso, secondo quanto richiesto da ogni profilo:

- Amministrativo: Allegato A
- Economico: Allegato B
- Umanistico e comunicazione: Allegato C
- Relazioni con il pubblico: Allegato D
- Informatico statistico: Allegato E
- Tecnico: Allegato F
- Agricolo e forestale: Allegato G
- Ambientale: Allegato H
- Protezione civile: Allegato I
- Gestione fauna selvatica: Allegato J

In riferimento alle lauree previste all'interno dei singoli profili, i diplomi previsti dai precedenti ordinamenti sono equiparati alle lauree citate, secondo le corrispondenze stabilite con i Decreti Interministeriali del Ministero dell'università e della ricerca del 9 luglio 2009 – *"Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi"* ed *"Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui al decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi"* – pubblicati nella Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009 n. 233. Saranno comunque considerate valedoli eventuali disposizioni in merito, emanate entro la scadenza dei termini di presentazione dell'istanza a partecipare al presente bando, dal competente Ministero.

I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equipollente da un Ateneo italiano ovvero equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001, ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza entro la data di scadenza del presente bando.

Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento che dovrà essere comunque posseduto al momento dell'eventuale assunzione. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi.

La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione

Pubblica all'indirizzo internet www.funzionepubblica.gov.it. La dichiarazione di equipollenza o di equivalenza del titolo ovvero la richiesta di equivalenza devono essere trasmessi all'Amministrazione regionale, entro il termine di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova preselettiva o comunque entro l'ulteriore termine comunicato dall'Amministrazione.

Il mancato possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa in caso di dichiarazioni mendaci.

I suddetti requisiti (generali e specifici) devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita dal bando di selezione per la presentazione delle domande e devono permanere alla data effettiva di assunzione nei ruoli della Giunta di Regione Lombardia.

Art. 3 – Sede di lavoro

I vincitori saranno destinati a prestare servizio nelle sedi indicate dagli allegati al presente bando in relazione ai singoli profili.

L'Amministrazione, comunque, si riserva di proporre le assegnazioni presso le proprie sedi in attuazione alle esigenze organizzative.

I candidati che risulteranno vincitori verranno assegnati in ordine di graduatoria, fatta salva la scelta prioritaria dei candidati in possesso dei requisiti previsti dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104, con particolare riferimento agli articoli 21, comma 1, e 33, comma 6.

Art. 4 – Trattamento economico

Il trattamento economico è determinato dalle norme contrattuali vigenti, è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali di legge e verrà aggiornato alle scadenze previste dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 2019/2021.

Alla data attuale, il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi fissi:

- Retribuzione Base lordo annuo euro 23.212,35;
- Indennità di comparto euro 622,80;
- 13a mensilità euro 1.934,36;
- altre indennità se e in quanto dovute, fatte salve eventuali ulteriori modifiche contrattuali.

Alla medesima posizione è inoltre connesso il trattamento accessorio previsto dai C.C.N.L. e dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'area e il parametro retributivo sopracitati.

Art. 5 – Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata, a pena di esclusione, unicamente per via telematica, **a partire dalle ore 10:00 di lunedì 12 febbraio 2024 ed entro e non oltre le ore 12:00 di mercoledì 13 marzo 2024**, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale Unico del Reclutamento della Pubblica Amministrazione "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> previa registrazione sullo stesso Portale. La registrazione al Portale è gratuita e richiede l'autenticazione mediante i sistemi di registrazione SPID/CIE/CNS/eIDAS.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di ammissione.

All'atto della registrazione, l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Per la partecipazione al concorso, il/la candidato/a deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui/lei intestato/a e di un indirizzo di posta elettronica ordinaria.

La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro e non oltre la scadenza sopracitata. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente le domande inviate prima dello scadere dello stesso.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA", contenente un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura che sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni relative alla presente procedura.

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, il sistema improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Per la partecipazione al concorso, **per ogni profilo per cui si presenta la candidatura**, deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento di un contributo di segreteria di importo pari a **€ 10,00** (euro dieci/00) sulla base delle indicazioni riportate sul Portale "inPA". Il versamento del contributo di segreteria deve essere effettuato entro il termine di scadenza del bando. **Il contributo di segreteria non è in alcun caso rimborsabile.**

Nell'apposito modulo di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le candidate e i candidati devono dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione:

- il nome, il cognome e il codice fiscale;
- la data e il luogo di nascita;
- la residenza e, se diverso, il domicilio cui desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e l'indirizzo di posta elettronica ordinaria intestati al candidato, presso cui saranno inviate le comunicazioni relative allo svolgimento della procedura concorsuale, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni;
- un numero telefonico di reperibilità;
- il titolo di studio, la data, il luogo e l'università di conseguimento e, in caso di titolo di studio conseguito all'estero, gli estremi del provvedimento che ne dispone l'equipollenza o l'equivalenza;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il godimento di diritti civili e politici;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- di non essere stato interdetta/o dai pubblici uffici né destituito ovvero licenziata/o o dispensata/o dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarata/o decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stata/o conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o,

comunque, con mezzi fraudolenti;

- di non avere riportato condanne penali o provvedimenti equiparati o sentenze di patteggiamento (in caso positivo specificare quali);
- di non avere in corso procedimenti penali (in caso positivo specificare quali);
- la posizione nei confronti del servizio di leva al quale sia stato eventualmente chiamato;
- l'eventuale appartenenza alle categorie riservatarie previste dalle disposizioni normative richiamate nel presente bando;
- l'eventuale possesso di titoli di preferenza di cui all'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni; la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutti i contenuti del presente bando, quale *lex specialis*;
- di autorizzare Regione Lombardia al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità della presente selezione nonché a rendere pubblici, mediante pubblicazione, i dati necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale.

Le candidate e i candidati con disabilità dovranno specificare, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che andrà opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. Comunque sia, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro candidatura. Quando richiesto, i documenti dovranno essere in formato .pdf. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà a Regione Lombardia di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Le candidate e i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto 9 novembre 2021 del Ministro per la pubblica amministrazione. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro candidatura. Quando richiesto, i documenti dovranno essere in formato .pdf. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà a Regione Lombardia di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Ogni candidato potrà candidarsi, se in possesso dei requisiti specifici, su una o più posizioni messe a bando dal presente avviso.

Regione Lombardia non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dallo stesso circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto

indicato nel presente bando di concorso.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine perentorio assegnato. La regolarizzazione deve avvenire entro il termine fissato dal Direttore di Organizzazione e Personale Giunta, a pena di esclusione.

In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale "inPA", attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato al tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA". Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta l'implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente bando, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti, e autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione degli esiti di ciascuna prova nella sezione dedicata del sito web istituzionale dell'Ente.

Art. 7 – Ammissione al concorso e verifica dei requisiti

Per esigenze organizzative e in ossequio ai principi di tempestività, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, l'Amministrazione ammetterà alla procedura coloro che avranno presentato regolare domanda e che risultino in possesso di tutti i requisiti previsti sulla base delle dichiarazioni rese, con riserva di accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti prima dell'approvazione della graduatoria, limitatamente alle candidate e ai candidati idonei.

L'ammissione con riserva o l'esclusione dei candidati è disposta con apposito provvedimento dirigenziale. Il provvedimento di ammissione con riserva/esclusione sarà pubblicato sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale dell'Ente, nella pagina dedicata al concorso, indicativamente a partire dal 18 marzo 2024.

Il possesso dei requisiti dei candidati potrà essere accertato anche dopo l'espletamento della prova preselettiva, qualora prevista, in relazione ai soli candidati che l'hanno superata.

L'Amministrazione può disporre, comunque e in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti previsti. Il difetto dei suddetti requisiti costituisce, altresì, causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Costituiscono motivo di non ammissione e/o esclusione alla procedura concorsuale:

- la mancanza anche di uno dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, indicati nella relativa sezione del presente bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite;
- il mancato rispetto dei termini perentori;
- la mancata presenza e/o connessione, anche parziale e/o dovuta da persistenti problemi tecnici non dipendenti dall'Amministrazione, anche se sopravvenuta durante lo svolgimento delle prove, nei giorni e orari stabiliti per l'espletamento, qualunque ne sia la causa;
- la mancata comunicazione degli indirizzi di posta elettronica personale, del proprio numero telefonico, l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito per

l'espletamento della prova;

- la presenza nel locale di altre persone durante la prova svolta in modalità telematica e l'utilizzo di strumenti di ausilio di qualsivoglia genere, salvo quanto necessario per il collegamento telematico con la Commissione;
- l'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore.

Costituisce ulteriore causa di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle disposizioni previste durante lo svolgimento della prova.

L'accertamento dell'esistenza di cause di esclusione in qualunque momento effettuato comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 8 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è costituita con provvedimento del dirigente competente in materia di personale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 16 del "Regolamento sul reclutamento del personale del comparto della Giunta di Regione Lombardia", in precedenza già citato.

La Commissione esaminatrice svolgerà i propri lavori nel rispetto di quanto disciplinato dal Regolamento di cui al precedente comma.

Con le medesime modalità potranno essere nominate sottocommissioni per la valutazione dei singoli profili.

Art. 9 – Procedura concorsuale

La procedura concorsuale si articolerà in una prova preselettiva eventuale, comune a tutti i profili, in una prova scritta e in una prova orale, specifiche per ogni profilo, come descritto di seguito.

EVENTUALE PRESELEZIONE

L'Amministrazione si riserva, nel caso le domande pervenute per singolo profilo siano superiori a 100, di procedere ad una prova di preselezione.

La preselezione è effettuata dalla Commissione esaminatrice tramite modalità da remoto, avvalendosi del supporto di aziende specializzate.

L'eventuale prova preselettiva si svolgerà in una giornata compresa fra il 26 e il 28 marzo 2024; l'orario e le modalità di svolgimento saranno comunicati con avviso sui portali "InPA" e "bandi On line" a partire dal giorno 18 marzo 2024.

L'eventuale prova preselettiva, comune a tutti i profili, consisterà in un test a risposta multipla volto ad accertare gli elementi generali delle competenze per i profili appartenenti all'area dei funzionari e dell'elevate qualificazioni in ordine a:

- Competenze logiche – deduttive – numeriche;
- Conoscenza della lingua italiana;
- Costituzione Italiana con particolare riferimento al Titolo V;
- Elementi in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso (L. 241/1990);
- Ordinamento della Regione Lombardia: Statuto d'Autonomia;
- Reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti.

Si precisa che non è prevista la pubblicazione di una banca dati dei quesiti.

L'eventuale prova preselettiva sarà svolta a distanza in modalità telematica da remoto in un

ambiente virtuale sorvegliato, nel rispetto delle previsioni normative e regolamentari in materia. Si rappresenta che tale modalità è stata prevista dall'Amministrazione al fine di conciliare la celerità nello svolgimento della prova preselettiva, in considerazione del potenziale elevato numero di candidati, e l'economicità complessiva della procedura.

Per l'esecuzione della prova preselettiva da remoto il candidato dovrà utilizzare:

- Un personal computer con uno dei seguenti sistemi operativi:
 - Windows versione 8 o superiore.
 - MacOS X 10.13 o superiore.
 - Distribuzione Linux (Ubuntu 16.04, Debian 8, openSUSE 13.3) o superiore.
- Processore Intel Dual core Intel i3 o superiore oppure AMD equivalente e con almeno 4Gb di memoria Ram, dotato di webcam, microfono e altoparlanti e che dovrà essere sempre collegato alla rete elettrica.
- Un Browser a scelta tra Google Chrome o Microsoft Edge installati e aggiornati all'ultima versione disponibile.
- Una connessione ad Internet stabile e in Wi-Fi con una banda minima di almeno 6,0 Mbps in download e 6,0 Mbps in upload ed essere possibilmente l'unico utilizzatore della connessione durante lo svolgimento delle prove.
- Uno smartphone o un tablet Android (5.1 o superiore) o iOS (10.0 o superiore), dotato di fotocamera, che durante la prova dovrà essere connesso alla rete elettrica e al Wi-Fi, sulla stessa rete del pc utilizzato, e impostato in modalità "aereo".

Durante lo svolgimento della prova preselettiva, la porta della stanza dovrà rimanere chiusa e dovrà rientrare nell'inquadratura del dispositivo mobile o della webcam del PC/MAC. È compito del candidato assicurarsi che l'inquadratura non comprenda oggetti presenti nella stanza che possano far risalire a informazioni sui propri dati sensibili e/o personali.

L'intero svolgimento della prova preselettiva verrà registrato e potrà essere visionato dalla Commissione, anche dopo lo svolgimento della stessa.

La Commissione si riserva di escludere dalla prova il candidato che sia stato trovato in una delle condizioni non consentite.

La mancata connessione, anche parziale e/o dovuta a persistenti problemi tecnici non dipendenti dall'Amministrazione, anche se sopravvenuta durante lo svolgimento della prova, nei giorni ed orari stabiliti per l'espletamento della prova, qualunque ne sia la causa, determinerà l'esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento della preselezione non sarà consentita la consultazione di manoscritti, testi di legge, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

Verranno predisposte singole graduatorie per ogni profilo bandito e i primi candidati della graduatoria risultante dalla preselezione, entro il quadruplo dei posti messi a bando per il profilo (comunque in numero non inferiore a 100 – ovvero pari agli effettivi partecipanti qualora inferiori a 100 per ogni singolo profilo), saranno ammessi alla successiva prova scritta.

Tutti i candidati che dovessero classificarsi a parità di merito rispetto all'ultima posizione ammessa alla prova scritta saranno comunque ammessi a quest'ultima.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della preselezione sarà valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alla successiva prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Verranno esonerati dall'obbligo di sostenere l'eventuale preselezione e conseguentemente ammessi direttamente a sostenere le prove scritte, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della legge 104/1992, introdotto dal D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 114/2014, che ne abbiano fatto apposita e documentata richiesta nella domanda di partecipazione.

PROVA SCRITTA

La prova d'esame consisterà in una prova scritta sotto forma di quesiti a risposta multipla e/o di domande a "risposta aperta" sulle materie previste dagli allegati al presente bando relativi ad ogni profilo.

La prova si svolgerà in presenza presso locali definiti dall'Amministrazione mediante l'utilizzo di strumentazioni informatiche messe a disposizione da Regione Lombardia, nel rispetto delle disposizioni ministeriali e regolamentari.

Antecedentemente alla prova scritta, nella medesima sede e orario, ai candidati verrà somministrato un test di accertamento della conoscenza della lingua inglese, anche attraverso la traduzione di brevi testi. Tale prova varrà quale accertamento delle conoscenze linguistiche di cui all'articolo 37 del D.lgs. 165/2001. In caso di punteggio insufficiente nell'accertamento della conoscenza della lingua inglese, il candidato sarà automaticamente escluso dalla selezione, a prescindere dal punteggio ottenuto. Contestualmente verrà somministrata una prova volta all'accertamento delle conoscenze informatiche di cui all'articolo 37 del D.lgs. 165/2001, specificatamente circa l'utilizzo delle principali funzioni dei seguenti software in uso nell'Ente: Microsoft Word e Microsoft Excel. In caso di non superamento dell'accertamento delle conoscenze informatiche, il candidato sarà automaticamente escluso dalla selezione, a prescindere dal punteggio ottenuto.

Il superamento della prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

La correzione della prova da parte della Commissione avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, attraverso strumenti digitali. Una volta terminate tutte le correzioni e attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato, che possono essere svolte con modalità digitali. Al termine delle operazioni viene reso noto l'elenco dei punteggi ottenuti mediante pubblicazione sul portale InPA e sul sito internet dedicato di Regione Lombardia – www.concorsi.regione.lombardia.it.

I candidati non potranno introdurre nella sala in cui si svolgerà la prova d'esame pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari accesi o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione di dati o allo svolgimento di calcoli matematici. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento delle prove, non sarà permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri, né allontanarsi dall'aula concorsuale se non per gravi e giustificati motivi. È assolutamente vietato l'utilizzo di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale e registrazione audio/video o fotografica. Chi contravviene alle summenzionate disposizioni è escluso dalla procedura.

Alle candidate e ai candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA) è assicurata la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove, nel rispetto dell'art. 3, comma 4-bis del D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, secondo le modalità attuative stabilite con decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 12/11/2021. Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovrà specificare nella domanda la necessità della misura dispensativa ovvero dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove, mediante la produzione di apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica, come previsto all'art. 5 del presente bando. Ai sensi dell'art. 3 comma 1 del decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e

delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 12/11/2021, la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia.

PROVA ORALE

La prova orale, che si svolgerà in presenza presso idoneo locale aperto al pubblico, consisterà in un colloquio individuale, volto all'accertamento delle conoscenze nelle materie d'esame della prova scritta.

La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Gli esiti della prova orale sono pubblicati al termine di ogni sessione giornaliera d'esame mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Terminate tutte le sessioni, l'esito complessivo della prova orale sarà pubblicato nella pagina dedicata al concorso sul sito istituzionale dell'Ente, nella pagina dedicata al concorso e sul Portale del Reclutamento "inPA".

Le predette pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti. Non saranno inviate comunicazioni personali.

Il punteggio finale è dato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta con la votazione conseguita nella prova orale.

Art. 10 - Calendario della prova d'esame e modalità di comunicazione ai candidati

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle prove e i relativi esiti, è effettuata attraverso il Portale "inPA" e sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella pagina dedicata al presente concorso.

Data, luogo e modalità di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva, delle prove scritte e orali sono rese disponibili sul Portale "inPA" e sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella pagina dedicata al presente concorso, almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

Le predette pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti. Non saranno inviate convocazioni personali.

La mancata presentazione ad una sola delle suddette prove comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

La data, la modalità, la sede e gli orari delle prove concorsuali potrebbero subire delle imprevedibili variazioni: pertanto, i candidati prima di presentarsi alle prove stesse devono consultare il Portale del Reclutamento "inPA" e il sito internet istituzionale dell'Ente, nella pagina dedicata al presente concorso, per acquisire le necessarie comunicazioni e prescrizioni utili alla partecipazione. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato rispetto a quanto qui indicato.

Sarà assicurata la partecipazione alle prove scritte e orali, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. A tal fine, le candidate nelle condizioni di cui sopra dovranno far pervenire all'indirizzo pec dell'Ente presidenza@pec.regione.lombardia.it, almeno 5 giorni prima della data prevista per la prova, apposita comunicazione, supportata da idonea documentazione medica attestante lo stato di impossibilità a sostenere la prova. La Commissione esaminatrice, preso atto della documentazione pervenuta, a insindacabile giudizio adotterà le misure organizzative più

idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente e senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura.

I candidati sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione nel giorno e nell'orario comunicati, comunque giustificata e a qualsiasi causa dovuta, comporta l'esclusione dal concorso.

Per tutte le comunicazioni pubblicate sul Portale "inPA", sul BURL e/o sul portale internet dedicato della Giunta di Regione Lombardia che riguardano direttamente i candidati (esito prova – ammissioni etc. etc.), l'Amministrazione utilizzerà il Codice Identificativo della domanda presentata online. Tale codice dovrà pertanto essere conservato dal candidato.

Tali avvisi hanno valore di notifica per tutti i partecipanti al concorso: i candidati si dovranno presentare a sostenere la prova d'esame senza altro preavviso o invito.

Art. 11 – Categorie prioritarie e preferenze

Ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.lgs. 15 marzo 2010, n. 66, il 30% dei posti di ciascun profilo, secondo le modalità di compilazione delle graduatorie di cui al successivo articolo, sono riservati ai volontari delle forze armate in ferma breve di durata di tre o più anni o in ferma prefissata di uno o quattro anni, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ove in possesso dei requisiti previsti dal bando.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.lgs. 6 marzo 2017, n. 40, come modificato dall'art. 1, comma 9-bis, del D.L. 22 aprile 2023, n. 44, convertito in Legge 21 giugno 2023, n. 74, il 15% dei posti di ciascun profilo, secondo le modalità di compilazione delle graduatorie di cui al successivo articolo, sono riservati a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito. Se tale riserva non potrà operare integralmente o parzialmente, perché darà luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumuleranno con le riserve relative a prossimi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi da Regione Lombardia.

Nella presente procedura concorsuale operano altresì le riserve di posti di cui agli artt. 1 e 18 della Legge n. 68/1999, nei limiti della quota d'obbligo prevista dalla citata legge.

Coloro che intendano avvalersi della riserva di posti di cui al presente articolo devono farne espressa menzione nella domanda di partecipazione al concorso.

Le riserve di legge sono valutate esclusivamente all'atto della formulazione delle graduatorie finali di merito di cui al successivo articolo 12 e, comunque, nel limite massimo del 50 per cento.

I candidati che abbiano dichiarato il possesso dei titoli di precedenza e/o preferenza e che abbiano superato la prova d'esame (orale) dovranno presentare o far pervenire all'Amministrazione regionale, entro il termine di 7 giorni decorrenti il giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di precedenza e/o preferenza già dichiarati in domanda. La mancata presentazione nel termine come sopra stabilito, o in quello comunicato dall'Amministrazione, dei prescritti documenti, potrà comportare l'esclusione dai benefici derivanti dai titoli stessi.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni appartenenti a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si terrà conto prima del titolo che dà diritto a una maggiore riserva, nell'ordine e nel rispetto delle condizioni previste dalla normativa vigente.

A parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023, si applicheranno le seguenti preferenze:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, presso la Giunta di Regione Lombardia, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla Legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.R. 487/1994, il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), dello stesso D.P.R., in favore del genere meno rappresentato che, nel caso di specie per Regione Lombardia, situazione aggiornata al 31 dicembre 2023, è rappresentato dal seguente genere:

Profilo	F	M	PREFERENZA (RAPPORTO > 30%)
Specialista Giuridico Amministrativo	346	167	maschile
Specialista Economico Contabile	89	65	maschile
Specialista ambito Umanistico e Culturale e Specialista Comunicazione istituzionale	56	16	maschile
Specialista per le relazioni con il pubblico e i servizi digitali	14	7	maschile
Specialista Informatico Statistico	13	23	femminile
Specialista Tecnico	86	96	equilibrio di genere
Specialista Tecnico Agrario e Forestale	115	102	equilibrio di genere
Specialista Tecnico Ambientale e di transizione ecologica	21	15	maschile
Specialista in prevenzione e risposta alle emergenze di protezione civile	14	14	equilibrio di genere
Specialista Tecnico Gestione Fauna Selvatica	8	16	femminile

n) minore età anagrafica, secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

I titoli di riserva e i titoli preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione. I titoli di riserva e di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda non saranno valutati, anche se posseduti entro tale data.

Le riserve di legge e i titoli di preferenza, in applicazione della normativa vigente, sono valutati esclusivamente ai fini della formazione della graduatoria finale di merito di cui al successivo articolo 12 del presente bando di concorso.

I posti riservati non utilizzati saranno attribuiti ai candidati non riservatari utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, secondo l'ordine della stessa.

Art. 12 – Graduatorie

Le graduatorie di merito saranno formulate dalla Commissione esaminatrice, successivamente all'espletamento della prova d'esame, elencando in ordine decrescente i punteggi finali riportati dai candidati, tenendo conto delle riserve previste dal bando.

Verranno formulate graduatorie differenziate per ogni profilo messo a bando e le riserve previste saranno valutate in ognuna di queste graduatorie.

Le graduatorie finali per ciascun profilo saranno approvate con decreto del Direttore di Funzione Specialistica – Unità Organizzativa Organizzazione e Personale Giunta e rimarranno valide per il periodo previsto dalla vigente normativa.

Saranno dichiarati vincitori a tempo indeterminato i candidati classificati nelle posizioni utili delle graduatorie finali per ogni profilo professionale.

Si chiarisce che, nel caso in cui i posti riservati non dovessero essere interamente coperti, l'Amministrazione scorrerà le graduatorie dei candidati non riservatari.

Le graduatorie finali verranno pubblicate mediante apposito comunicato sul Portale "InPA" e sul portale internet dedicato della Giunta di Regione Lombardia – www.concorsi.regione.lombardia.it.

Art. 13 – Assegnazioni e obblighi del personale assunto

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti di partecipazione al concorso: nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza e/o riserva emerga prima della stipulazione del contratto di lavoro, si provvederà ad escludere il candidato dalla graduatoria. Qualora, invece, il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo di preferenza e/o riserva emerga dopo la stipulazione del contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto;
- all'effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge in materia di reclutamento del personale e finanza locale vigenti al momento della stipulazione, nonché alle compatibilità e vincoli di bilancio e alle effettive disponibilità finanziarie, nel rispetto della normativa vigente.

I vincitori e gli idonei, in caso di scorrimento delle graduatorie, sono invitati da Regione Lombardia, con PEC, a produrre la documentazione necessaria per l'assunzione, con le modalità indicate nella lettera stessa, e sono assunti in prova, la cui durata è definita dal CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali. Nella medesima comunicazione si provvederà a indicare la data di presa di servizio. Tale data potrà essere prorogata per un massimo di 60 giorni.

La rinuncia di un vincitore a prendere servizio nella data proposta, ovvero prorogata, determinerà decadenza dalla graduatoria e l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

In caso di rinuncia all'assunzione da parte del vincitore o degli idonei in caso di scorrimento della graduatoria, oppure di dichiarazione di decadenza o di volontaria dimissione degli stessi, essi decadranno dalla graduatoria e subentreranno i candidati idonei non vincitori secondo l'ordine di graduatoria finale di merito.

Il personale assunto a tempo indeterminato ha l'obbligo di permanenza di cinque anni nella sede di prima destinazione (scelta ai sensi dell'art. 3 del presente avviso), come previsto dall'art. 3, comma 5-septies, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con L. 11 agosto 2014, n. 114, come modificato dall'art. 14-bis, comma 1, lettera b) del D.L. 4/2019 convertito con L. 28 marzo 2019, n. 26.

Regione Lombardia potrà, inoltre, utilizzare le graduatorie, nei limiti della sua validità e ricorrendone la necessità, per assunzioni di personale a tempo determinato, di pari profilo ed area, secondo le disposizioni di legge vigenti in materia. Relativamente a tali ultime assunzioni, si procederà scorrendo le graduatorie. La rinuncia alla proposta di assunzione a tempo determinato non comporta decadenza dalla graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.lgs. 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Giunta regionale della Lombardia - Direzione Generale Presidenza - Unità Organizzativa Organizzazione e Personale Giunta per le finalità di gestione della selezione.

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e necessario al fine della presente procedura concorsuale come evidenziato all'Allegato 1 del presente bando.

Art. 15 – Informazioni

Eventuali informazioni non rinvenibili nel presente bando possono essere richieste alla Unità Organizzativa "Organizzazione e Personale Giunta", al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficiopersonale@regione.lombardia.it. In caso contrario l'e-mail ricevuta verrà archiviata senza risposta al candidato.

Si precisa che non verranno in alcun caso fornite informazioni che potrebbero ledere la par condicio tra i candidati come anticipazioni sulle date di effettuazione della prova, indicazione di manuali e/o riferimenti normativi ulteriori rispetto a quelli inseriti nel presente bando e nei relativi Allegati, a meno che non sia stato precedentemente pubblicato un avviso contenente dette indicazioni e consultabile da parte di tutti i candidati.

Qualsiasi richiesta di informazioni dovrà pervenire almeno cinque giorni prima della scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda di partecipazione.

Per le richieste di assistenza alla compilazione online della domanda di partecipazione occorre contattare direttamente il portale "InPA", attraverso le modalità rese disponibili dallo stesso.

Art. 16 – Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non dar

corso in tutto o in parte alla procedura di selezione e/o alle relative assunzioni, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di non procedere in tutto o in parte alle assunzioni dei vincitori qualora intervenissero norme vincolistiche ostative alle assunzioni.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore di Funzione Specialistica dell'Unità Organizzativa "*Organizzazione e Personale Giunta*".

Per quanto non previsto nel presente Avviso si applicano le disposizioni vigenti per l'accesso all'impiego regionale.

Avverso il presente avviso è proponibile il ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale, da presentarsi entro il termine perentorio di 60 giorni dalla sua pubblicazione ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato, da presentarsi entro il termine perentorio di 120 giorni dalla sua pubblicazione.

Allegato 1

Regione Lombardia
INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO 2016/679
CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 190 POSTI, CON CONTRATTO DI ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PRESSO LA GIUNTA DI REGIONE LOMBARDIA - PROFILI VARI.

Il presente documento ha lo scopo di informarLa circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito "Regolamento"), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito "Codice Privacy"), Le forniamo le seguenti precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento.

Si precisa, inoltre, che, in relazione ai dati da Lei caricati sul portale unico del reclutamento "inPA" per la partecipazione alla selezione, autonomamente trattati dal Dipartimento della Funzione Pubblica, potrà riferirsi integralmente a quanto previsto dall'informativa privacy di cui alla pagina www.inpa.gov.it/privacy-policy/.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è l'ente pubblico Regione Lombardia, con sede in Piazza Città di Lombardia,1 - 20124 Milano.

2. Finalità e base giuridica del trattamento

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

Finalità	Base giuridica	Categorie di dati personali
I Suoi dati personali sono trattati al fine di consentire a Regione Lombardia, titolare del trattamento, di svolgere la selezione pubblica di cui all'oggetto e di gestire, conseguentemente, il rapporto di lavoro successivamente instauratosi.	Art. 6, comma 1 – lettera e) del Regolamento UE 2016/679; Art. 2 - ter del D.lgs. 196/2003 e s.m.i.; Artt. 9 e 10 del GDPR e art. 2-sexties e 2-octies del Codice Privacy; D.lgs. 165/2001;	Dati comuni: nome, cognome, codice fiscale, genere, data e luogo di nascita, cittadinanza, residenza, domicilio, numero telefonico, recapiti di posta elettronica (PEC e ordinaria), iscrizione nelle liste elettorali, assolvimento

	Legge 56/2019; D.L. 36/2022; Art. 12 D.L.13/2023; D.P.R. 487/1994; Regolamento regionale n. 3/2012 - Trattamento dati sensibili e giudiziari – ref. Scheda allegato A) n. 2 .	e/o esonero obblighi di leva, godimento dei diritti civili e politici e dati di studio. Dati particolari (comunicati dai candidati) <u>Dati sanitari:</u> Grado (percentuale) e tipo di invalidità posseduto dal candidato (solo nel caso di richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove). <u>Dati giudiziari:</u> Presenza di eventuali condanne penali e/o reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni.
--	---	--

3. Processo decisionale interamente automatizzato

I Suoi dati personali non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

4. Obbligo del conferimento di dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'esclusione dalla selezione.

5. Comunicazione e diffusione a terzi di dati personali

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poterli trattare e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.

I Suoi dati potranno essere comunicati, per obblighi di legge o per finalità istituzionali, ad altri Titolari autonomi di trattamento dei dati pubblici o privati quali, innanzitutto, il Dipartimento della Funzione Pubblica quale titolare autonomo del trattamento dei dati inseriti nel Portale unico del reclutamento "inPA", oltre ai Ministeri, INPS, INAIL e altri enti pubblici, enti certificanti per i controlli sulla veridicità delle autodichiarazioni in occasione dei controlli previsti dall'articolo 71 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa); Autorità giudiziaria, in caso di legittima richiesta.

Il Dipartimento della Funzione Pubblica è, inoltre, Responsabile del trattamento relativamente ai rapporti con le Pubbliche Amministrazioni nel contesto dell'avvio, dello svolgimento e della conclusione delle procedure concorsuali e selettive da esse indette.

I dati personali (esclusivamente nome e cognome) saranno diffusi solo per coloro che risulteranno idonei all'assunzione all'esito della procedura concorsuale ed anche in esito ad aggiornamenti della graduatoria, per rinunce e/o scorrimenti.

I dati di cui al precedente paragrafo verranno pubblicati sul portale "InPa" e sul sito istituzionale di Regione Lombardia www.concorsi.regione.lombardia.it come previsto dall'art. 19 del D.lgs. 33/2013.

Infine, i Suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi (es. fornitori di servizi strumentali), in qualità di Responsabili del trattamento, appositamente nominati, che forniscono al Titolare autonomo del trattamento prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa.

L'Amministrazione si riserva di comunicare nel prosieguo con una nuova informativa il nominativo della società Responsabile del Trattamento che sarà incaricata della gestione della prova preselettiva e della prova scritta e/o pratica.

6. Trasferimento di dati personali al di fuori dello Spazio economico europeo

I Suoi dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Tempi di conservazione

I Suoi dati personali vengono conservati per 3 anni (tre) anni decorrenti dalla data del decreto che approva gli esiti della selezione pubblica, fatto salvo il maggior termine che si rendesse necessario in ragione dei possibili utilizzi delle graduatorie attive e/o proroghe delle stesse, ovvero per un tempo più lungo nell'ipotesi in cui la procedura sia oggetto di contenzioso.

8. I diritti degli interessati

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.

Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.

Di seguito i diritti riconosciuti:

- Diritto di accesso (art. 15);
- Diritto alla rettifica (art. 16);
- Diritto alla cancellazione (art.17);
- Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18);
- Diritto di opposizione (art. 21).

Il Titolare del trattamento potrà essere contattato tramite PEC al seguente indirizzo: presidenza@pec.regione.lombardia.it all'attenzione del Dirigente pro tempore della U.O. Organizzazione e Personale Giunta;

oppure

a mezzo posta raccomandata all'indirizzo: Piazza Città di Lombardia, 1 – 20124 – Milano all'attenzione della Direzione Presidenza – Dirigente pro tempore della U.O. Organizzazione e Personale Giunta.

Per tutto quanto non previsto dalla presente informativa e, in particolare, relativamente al trattamento dei dati caricati sul Portale Unico del Reclutamento per la partecipazione alla selezione, si rimanda integralmente a quanto previsto dall'informativa privacy di cui alla pagina www.inpa.gov.it/privacy-policy/.

9. Reclamo all'Autorità di controllo

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

10. Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@regione.lombardia.it.

11. Modifiche

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Ultimo aggiornamento: 23 gennaio 2024.

Allegato A**PROFILO AMMINISTRATIVO****N° posti messi a bando: 60**

Sede di lavoro: n. 50 Milano
n. 2 Bergamo
n. 2 Como
n. 1 Lecco
n. 1 Lodi
n. 3 Pavia
n. 1 Varese

Profili professionali di assegnazione secondo la classificazione regionale**• Specialista Giuridico Amministrativo**

Il possesso di questo profilo professionale comporta la capacità di sviluppare le attività di seguito specificate, così da assicurarne lo svolgimento nell'ambito delle corrispondenti posizioni di lavoro:

- istruttoria di atti e provvedimenti amministrativi anche complessi;
- verbalizzazione e formalizzazione dei lavori di organi collegiali;
- segretariale riferibile a posizioni dirigenziali di primaria importanza o nell'ambito di unità organizzative complesse;
- raccolta, elaborazione, gestione e diffusione dei dati o delle informazioni riferibili alla struttura di appartenenza;
- attività di supporto per l'attuazione di progetti operativi complessi e atti di programmazione;
- predisposizione di testi normativi;
- controlli di legittimità e di merito;
- predisposizione di contratti, appalti e convenzioni;
- elaborazioni di progetti e documenti programmatici;
- predisposizione pareri.

Requisiti specifici

Essere in possesso di un qualsiasi diploma di laurea di durata almeno triennale

Materie della prova scritta e orale:

- Diritto costituzionale e regionale con particolare riferimento all'assetto delle competenze secondo il Titolo V della Costituzione;
- Ordinamento regionale con particolare riferimento allo Statuto d'Autonomia della Lombardia;
- Ordinamento del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni (D.lgs. 165/2001, D.P.R. 62/2013, D.lgs. 150/2009, C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali);
- Elementi in materia di diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti, con particolare riferimento al codice disciplinare e al codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Lombardia – L.r. n. 20/2008);

- Diritto amministrativo (L. 241/90, ecc.) con particolare riferimento al procedimento amministrativo e disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Trasparenza, accesso civico semplice e generalizzato, prevenzione della corruzione (L.190/2012, d.lgs. 39/2013, D.lgs. 33/2013);
- Elementi di Tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 2016/679);
- Elementi di Programmazione, bilancio e contabilità regionale (D.lgs. 118/2011);
- Codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.);
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione.

Allegato B**PROFILO ECONOMICO****N° posti messi a bando: 25****Sede di lavoro:** n. 23 Milano
n. 1 Bergamo
n. 1 Como**Profili professionali di assegnazione secondo la classificazione regionale****• Specialista Economico Contabile**

Il possesso di questo profilo professionale comporta la capacità di sviluppare le attività di seguito specificate, così da assicurarne lo svolgimento nell'ambito delle corrispondenti posizioni di lavoro:

- istruttoria per la predisposizione degli strumenti della programmazione economica;
- istruttoria per interventi di erogazione di contributi e sovvenzioni, nonché per interventi di tipo sanzionatorio;
- analisi costi/benefici;
- contabilità pubblica;
- controllo di gestione;
- gestione del bilancio;
- gestione dei tributi;
- controllo dei consumi, analisi dei costi e della produttività;
- analisi e verifica di procedure amministrative correlate alle attività economica finanziaria;
- predisposizione di atti contabili, di inventari nonché di rendicontazione nelle strutture regionali;
- istruttoria di atti e provvedimenti amministrativi/contabili;
- svolgimento di compiti e attività nonché attuazione di procedure relative alla valutazione, verifica, predisposizione e implementazione di progetti (sia in ambito pubblico che privato).

Requisiti specifici

Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio, secondo la classificazione del MIUR:

Lauree triennali (lauree di primo livello) - (L) - (ex D.M. 270/04):

L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
L-33 Scienze economiche

Corsi di laurea magistrale (ex D.M. 270/04):

LM-16 Finanza
LM-56 Scienze dell'economia
LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura
LM-77 Scienze economico-aziendali
LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni

Laurea specialistica (LS) o Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento universitario), equiparati ad una delle classi di laurea magistrale sopraindicate, ai sensi dei Decreti Interministeriali del 9 luglio 2009 e successive modifiche e integrazioni.

Materie della prova scritta e orale:

- Diritto costituzionale e regionale con particolare riferimento all'assetto delle competenze secondo il Titolo V della Costituzione;
- Ordinamento regionale con particolare riferimento allo Statuto d'Autonomia della Lombardia;
- Elementi in materia di diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti, con particolare riferimento al codice disciplinare e al codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- Contabilità pubblica di cui al D.lgs. 118/2011 (incluso Titolo II), relativi principi contabili generali e applicati della programmazione, della contabilità finanziaria, della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato anche con riferimento ai provvedimenti attuativi e relativi aggiornamenti;
- Contabilità economico-patrimoniale, inclusi standard contabili ITAS e contabilità Accrual, anche con riferimento al settore sanitario (Titolo II D.lgs. 118/2011 e s.m.i.);
- Rapporti tra l'ordinamento dell'Unione europea e l'ordinamento interno, con riferimento, in particolare, al sistema delle fonti del diritto;
- Ordinamento del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni (D.lgs. 165/2001, D.P.R. 62/2013, D.lgs. 150/2009, C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali);
- Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Lombardia – L.r. n. 20/2008);
- Diritto amministrativo (L. 241/90, ecc.) con particolare riferimento al procedimento amministrativo, disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000) e contratti pubblici (D.lgs. 50/2016);
- Trasparenza, accesso civico semplice e generalizzato, prevenzione della corruzione (L.190/2012, D.lgs. 39/2013, D.lgs. 33/2013);
- Elementi inerenti alla tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 2016/679);
- Elementi inerenti al Codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.);
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Il sistema tributario della Regione Lombardia (L.r. n. 10/2003 e D.lgs. n. 68/2011).

Allegato C**PROFILO UMANISTICO E COMUNICAZIONE****N° posti messi a bando: 10****Sede di lavoro:** n. 10 Milano**Profili professionali di assegnazione secondo la classificazione regionale**

- **Specialista ambito Umanistico e Culturale**
- **Specialista della Comunicazione Istituzionale**

Specialista ambito Umanistico e Culturale

Il possesso di questo profilo professionale comporta la capacità di sviluppare le attività di seguito specificate, così da assicurarne lo svolgimento nell'ambito delle corrispondenti posizioni di lavoro:

- istruttoria di atti e provvedimenti amministrativi;
- collaborazione alla valorizzazione di istituti e luoghi della cultura e del patrimonio in essi conservato, nonché del patrimonio culturale immateriale e dei Siti Unesco;
- collaborazione alla promozione delle attività culturali, delle arti performative e dello spettacolo, nonché alla promozione di attività di educazione al patrimonio culturale;
- implementazione e gestione del patrimonio documentale, archivistico e librario;
- implementazione e gestione dei sistemi informativi applicati al patrimonio culturale;
- utilizzo di tecniche di progettazione e di tecnologie digitali nonché produzione di contenuti anche per i nuovi media digitali in ambito archeologico, storico, artistico, letterario, archivistico, bibliotecario e museale;
- attività di ricerca, produzione, catalogazione e digitalizzazione inerenti al patrimonio culturale;
- raccolta, elaborazione, gestione e diffusione dei dati o delle informazioni riferibili alla struttura di appartenenza;
- attività di supporto per l'attuazione di progetti operativi complessi e atti di programmazione;
- svolgimento di compiti e attività nonché attuazione di procedure relative alla valutazione, verifica, predisposizione e implementazione di progetti (sia in ambito pubblico che privato).

Specialista della Comunicazione Istituzionale

Il possesso di questo profilo professionale comporta la capacità di sviluppare le attività di seguito specificate, così da assicurarne lo svolgimento nell'ambito delle corrispondenti posizioni di lavoro:

- gestione e coordinamento dei processi di comunicazione esterna e interna in relazione ai fabbisogni dell'utenza e agli obiettivi dell'amministrazione;
- definizione di procedure interne per la comunicazione istituzionale;
- raccordo dei processi di gestione dei siti internet nonché delle comunicazioni digitali WEB e social, della comunicazione esterna dei servizi erogati dall'Amministrazione e del loro funzionamento;
- raccolta, trattamento, redazione ed erogazione di informazioni orientate agli utenti interni ed esterni;
- organizzazione e partecipazione a campagne, eventi e altre iniziative di comunicazione anche multimediale;
- istruttoria di atti e provvedimenti amministrativi;
- gestione e innovazione delle modalità di fruizione dei servizi erogati, anche digitali, e delle attività di comunicazione e di relazione esterna;

- individuazione e implementazione di soluzioni e strumenti innovativi per la comunicazione e il miglioramento dei servizi offerti, anche mediante analisi e individuazione dei fabbisogni e feedback del pubblico;
- promozione di azioni e procedure funzionali al superamento del divario digitale e alla facilitazione dell'utenza debole.

Requisiti specifici

Lauree triennali (lauree di primo livello) - (L) - (ex D.M. 270/04):

- L-1 - Beni Culturali
- L-3 - Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda
- L-5 - Filosofia
- L-6 - Geografia
- L-10 - Lettere
- L-11 - Lingue e Culture Moderne
- L-20 - Scienze della Comunicazione
- L-42 - Storia
- L-43 - Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali

Corsi di laurea magistrale (ex D.M. 270/04):

- LM-1 - Antropologia culturale ed etnologia
- LM-2 - Archeologia
- LM-5 - Archivistica e biblioteconomia
- LM-11 - Conservazione e restauro dei beni culturali
- LM-14 - Filologia Moderna
- LM-15 - Filologia, Letterature e Storia dell'Antichità
- LM-19 - Informazione e sistemi editoriali
- LM-37 - Lingue e Letterature Moderne Europee e Americane
- LM-38 - Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale
- LM-39 - Linguistica
- LM-45 - Musicologia e Beni Musicali
- LM-55 - Scienze Cognitive
- LM-65 - Scienze dello spettacolo e produzione multimediale
- LM-78 - Scienze Filosofiche
- LM-84 - Scienze Storiche
- LM-89 - Storia dell'Arte
- LM-92 - Teoria della Comunicazione

Laurea specialistica (LS) o Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento universitario), equiparati ad una delle classi di laurea magistrale sopraindicate, ai sensi dei Decreti Interministeriali del 9 luglio 2009 e successive modifiche e integrazioni.

Materie della prova scritta e orale:

- elementi di Diritto amministrativo;
- elementi in materia di diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti, con particolare riferimento al codice disciplinare e al codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni (Legge 150/2000);
- tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 2016/679 e D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i.);
- teoria e tecniche di comunicazione esterna e interna;

- gestione della comunicazione interna ed esterna all'interno di una pubblica amministrazione;
- competenze in ordine all'utilizzo dei social network con particolare riferimento alla pubblicazione e alla diffusione dei contenuti;
- conoscenza del sistema dei media locali e regionali;
- conoscenza della lingua inglese

Allegato D**PROFILO RELAZIONI CON IL PUBBLICO****N° posti messi a bando: 6**

Sede di lavoro: n. 1 Como
n. 1 Lodi
n. 1 Milano
n. 1 Monza
n. 1 Pavia
n. 1 Sondrio

Profili professionali di assegnazione secondo la classificazione regionale**• Specialista per le Relazioni con il Pubblico e i Servizi Digitali**

Il possesso di questo profilo professionale comporta la capacità di sviluppare le attività di seguito specificate, così da assicurarne lo svolgimento nell'ambito delle corrispondenti posizioni di lavoro:

- contatto continuativo con il pubblico in presenza e a distanza, gestione dei flussi e degli appuntamenti mediante piattaforme informatiche dedicate;
- gestione delle procedure per la fruizione dei servizi digitali e per l'inserimento e l'inoltro online delle richieste di contributi regionali;
- espletamento di istruttorie complesse;
- gestione delle attività di comunicazione e di relazione esterna;
- individuazione e implementazione di soluzioni e strumenti innovativi per la comunicazione e il miglioramento dei servizi offerti, anche mediante analisi e individuazione dei fabbisogni e feedback del pubblico;
- risposte a quesiti posti dall'utenza, anche mediante applicativi informatici dedicati, previa ricerca analitica delle informazioni pertinenti ed elaborazione di risposte adeguate al profilo dei richiedenti;
- promozione di azioni e procedure funzionali al superamento del divario digitale e alla facilitazione dell'utenza debole;
- monitoraggio della gestione documentale.

Requisiti specifici

Essere in possesso di un qualsiasi diploma di laurea di durata almeno triennale

Materie della prova scritta e orale:

- Diritto costituzionale e regionale con particolare riferimento all'assetto delle competenze secondo il Titolo V della Costituzione;
- Ordinamento regionale con particolare riferimento allo Statuto d'Autonomia della Lombardia;
- Elementi in materia di diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti, con particolare riferimento al codice disciplinare ed al codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- Diritto amministrativo (L. 241/90, ecc.) con particolare riferimento al procedimento amministrativo e disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Trasparenza, accesso civico semplice e generalizzato, prevenzione della corruzione (L.190/2012, D.lgs. 39/2013, D.lgs. 33/2013);
- Elementi di Tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 2016/679);

- Principi del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- La disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni (Legge 150/2000).

Allegato E**PROFILO INFORMATICO STATISTICO****N° posti messi a bando: 5****Sede di lavoro:** n. 5 Milano**Profili professionali di assegnazione secondo la classificazione regionale****• Specialista Informatico-Statistico**

Il possesso di questo profilo professionale comporta la capacità di sviluppare le attività di seguito specificate, così da assicurarne lo svolgimento nell'ambito delle corrispondenti posizioni di lavoro:

- gestione di specifici processi relativi ai sistemi di elaborazione e di reti di telecomunicazioni attraverso la conduzione gestionale dei sistemi e la rilevazione ed eventuale rimozione di malfunzionamenti hardware e software;
- tecniche per l'automazione di procedure servendosi di strumentazione informatica e multimediale;
- orientamento e supporto tecnico alle strutture regionali per la definizione del fabbisogno di strumentazione di tipo informatico (componenti hardware e software);
- definizione delle caratteristiche tecniche standard di sistemi hardware e software e di qualità, in relazione alle applicazioni in uso;
- controllo di conformità agli standard tecnici e di qualità;
- individuazione di obiettivi di miglioramento e di sviluppo del sistema;
- utilizzo delle tecniche per la gestione delle diverse fasi del ciclo di vita di un sistema informativo (progettazione, realizzazione, collaudo, produzione, conduzione operativa, manutenzione);
- sperimentazione di modelli applicativi di tipo informatico;
- supporto all'utilizzo di sistemi informativi complessi basati su reti locali e geografiche;
- analisi e progettazione dei flussi informativi: scelta delle metodologie di lavoro;
- predisposizione di istruzioni operative, manuali operativi e relativa documentazione;
- analisi dei processi amministrativi e dell'impatto organizzativo per la progettazione di sistemi informativi ad essi correlati;
- organizzazione e raccolta dei dati, effettuazione di rilevazioni statistiche inerenti alle specifiche posizioni di lavoro;
- progettazione e predisposizione di strumenti per la rilevazione e per la raccolta dei dati anche attraverso la predisposizione di questionari, tenendo conto dell'evoluzione del quadro normativo;
- applicazione di concetti, teorie e tecniche statistiche per raccogliere e sintetizzare i dati o le informazioni;
- analisi e realizzazione procedure per il calcolo di indicatori statistici complessi;
- definizione di piani di campionamento e di controllo per validare la qualità del dato statistico;
- elaborazione di procedure e proposte di protocolli di gestione dei dati, in un'ottica di innovazione e in conformità alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza delle informazioni e di trattamento dei dati.

Requisiti specifici**Lauree triennali (lauree di primo livello) - (L) - (ex D.M. 270/04):**

L-08 Ingegneria dell'informazione

L-30 Scienze e tecnologie fisiche
L-31 Scienze e tecnologie informatiche
L-35 Scienze matematiche
L-41 Statistica

Corsi di laurea magistrale (ex D.M. 270/04):

LM-16 Finanza
LM-17 Fisica
LM-18 Informatica
LM-26 Ingegneria della sicurezza
LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni
LM-29 Ingegneria elettronica
LM-31 Ingegneria gestionale
LM-32 Ingegneria informatica
LM-40 Matematica
LM-43 Metodologie informatiche per le discipline umanistiche
LM-44 Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria
LM-66 Sicurezza informatica
LM-82 Scienze statistiche
LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie
LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione

Laurea specialistica (LS) o Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento universitario), equiparati ad una delle classi di laurea magistrale sopraindicate, ai sensi dei Decreti Interministeriali del 9 luglio 2009 e successive modifiche e integrazioni.

Materie della prova scritta e orale:

- Elementi essenziali relativi allo Statuto della Regione Lombardia;
- Nozioni in materia di Codice dell'Amministrazione digitale ex D.lgs. 82/2005;
- Nozioni del Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024;
- Nozioni in materia di trattamento e gestione delle informazioni: aspetti giuridici ed etici con particolare riferimento alla Data Privacy (D.lgs. 196/2003);
- Elementi in materia di procedimento amministrativo e al diritto di accesso (L. 241/1990);
- Elementi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione nella PA;
- Elementi in materia di rapporto di lavoro presso le pubbliche amministrazioni (D.lgs. 165/2001);
- Elementi in materia di diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti, con particolare riferimento al codice disciplinare ed al codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- Elementi in materia di Codice degli appalti;
- Nozioni di architetture di reti e dei sistemi di comunicazione nel contesto della pubblica amministrazione;
- Nozioni di sicurezza informatica, best practice di sicurezza dello sviluppo del software, nonché per l'analisi delle vulnerabilità dei sistemi, identificazione e implementazione dei controlli di sicurezza nel settore degli enti pubblici;
- Conoscenza delle tecniche e metodi di dematerializzazione e digitalizzazione di procedimenti amministrativi e processi;
- Tecniche statistiche a supporto del data science applicato alla pubblica amministrazione.

Allegato F**PROFILO TECNICO****N° posti messi a bando: 35**

Sede di lavoro: n. 23 Milano
n. 3 Brescia
n. 1 Como
n. 1 Lecco
n. 1 Mantova
n. 4 Monza
n. 1 Pavia
n. 1 Varese

Profili professionali di assegnazione secondo la classificazione regionale**• Specialista Tecnico**

Il possesso di questo profilo professionale comporta la capacità di sviluppare le attività di seguito specificate, così da assicurarne lo svolgimento nell'ambito delle corrispondenti posizioni di lavoro:

- istruttoria di tipo tecnico-amministrativo per piani, programmi e interventi in materia di ambiente, clima, inquinamento, energia, acqua, biodiversità ed ecosistemi, agricoltura sostenibile ed economia circolare, energia, paesaggio, territorio e difesa del suolo, telecomunicazioni, viabilità e trasporti, demanio, sviluppo locale e rigenerazione urbana;
- studi e ricerche ed elaborazione dei dati e delle informazioni in materia di ambiente, clima, inquinamento, energia, acqua, biodiversità ed ecosistemi, agricoltura sostenibile ed economia circolare, energia, paesaggio, territorio e difesa del suolo, telecomunicazioni, viabilità e trasporti, demanio, sviluppo locale e rigenerazione urbana;
- progettazione di interventi in materia di ambiente, clima, inquinamento, energia, acqua, biodiversità ed ecosistemi, agricoltura sostenibile ed economia circolare, energia, paesaggio, territorio e difesa del suolo, telecomunicazioni, viabilità e trasporti, demanio, sviluppo locale e rigenerazione urbana;
- predisposizione di pareri, atti e documenti relativi a proposte di determinazione su progetti in materia di ambiente, clima, inquinamento, energia, acqua, biodiversità ed ecosistemi, agricoltura sostenibile ed economia circolare, energia, paesaggio, territorio e difesa del suolo, telecomunicazioni, viabilità e trasporti, demanio, sviluppo locale e rigenerazione urbana;
- progettazione, direzione dei lavori e collaudo di opere pubbliche;
- progettazione cartografica, anche utilizzando specifica strumentazione informatica.

Requisiti specifici

Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio, secondo la classificazione del MIUR:

Lauree triennali (lauree di primo livello) - (L) - (ex D.M. 270/04):

L-2 (Biotecnologie)
L-7 (Ingegneria Civile e Ambientale);
L-8 (Ingegneria dell'informazione);
L-9 (Ingegneria industriale)
L-13 (Scienze biologiche)
L-17 (Scienze dell'Architettura)

L-21 (Scienze della Pianificazione Territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale)
L-23 (Scienze e Tecniche dell'Edilizia)
L-25 (Scienze e Tecnologie Agrarie e Forestali)
L-26 (Scienze e Tecnologie Alimentari)
L-32 (Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura)
L-34 (Scienze geologiche)

Corsi di laurea magistrale (ex D.M. 270/04):

LM-3 (Architettura del paesaggio)
LM-4 (Architettura e ingegneria edile-architettura)
LM-7 (Biotecnologie agrarie)
LM-8 (Biotecnologie industriali)
LM-23 (Ingegneria civile)
LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi)
LM-26 (Ingegneria della sicurezza)
LM-30 (Ingegneria energetica e nucleare)
LM-31 (Ingegneria gestionale)
LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio)
LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale)
LM-60 (Scienze della natura)
LM-69 (Scienze e tecnologie agrarie)
LM-73 (Scienze e tecnologie forestali ed ambientali)
LM-74 (Scienze e tecnologie geologiche)
LM-75 (Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio)
LM-86 (Scienze zootecniche e tecnologie animali)

Laurea specialistica (LS) o Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento universitario), equiparati ad una delle classi di laurea magistrale sopraindicate, ai sensi dei Decreti Interministeriali del 9 luglio 2009 e successive modifiche e integrazioni.

Materie della prova scritta e orale:

- Elementi di legislazione statale e regionale e nozioni tecniche in materia di governo del territorio e urbanistica, infrastrutture e trasporti, nonché dei servizi pubblici connessi;
- Elementi di legislazione statale e regionale e nozioni tecniche in materia ambientale (tra cui autorizzazioni ambientali e strumenti di valutazione ambientale, usi del suolo, energia e risorse idriche);
- Programmazione negoziata regionale (L.R. 19/2019);
- Elementi di topografia e Sistemi Informativi Territoriali;
- Elementi normativi in tema di contratti (appalti) di lavori pubblici, servizi e forniture (Codice dei contratti pubblici – D. lgs. 36/2023 e ss.mm.ii);
- Nozioni sull'ordinamento del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni (D. lgs.165/2001, D.P.R. 62/2013, D. lgs. 150/2009);
- Nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e diritto di accesso (L. 241/90), tutela della privacy, trasparenza e prevenzione della corruzione;

Allegato G**PROFILO AGRICOLO E FORESTALE****N° posti messi a bando: 25**

Sede di lavoro: n. 18 Milano
n. 1 Brescia
n. 2 Como
n. 1 Lodi
n. 3 Mantova

Profili professionali di assegnazione secondo la classificazione regionale**• Specialista Tecnico - Agricolo e Forestale**

Il possesso di questo profilo professionale comporta la capacità di sviluppare le attività di seguito specificate, così da assicurarne lo svolgimento nell'ambito delle corrispondenti posizioni di lavoro:

- gestione e coordinamento dell'attuazione delle misure di finanziamento previste dalla Politica Agricola Comunitaria con predisposizione di atti e provvedimenti previsti dalla normativa unionale, nazionale e regionale vigente, istruttorie tecnico amministrative e controlli delle istanze presentate;
- attività tecnico-amministrative e programmatiche in materia di Agricoltura, Alimentazione e Sistemi Verdi;
- predisposizione della manualistica relativa alle attività di controllo che devono essere attuate per le misure di finanziamento;
- attività di studio e sperimentazione in agricoltura;
- attività in ambito forestale e montano e attività di gestione dei relativi cantieri;
- attività inerenti alla progettazione e gestione degli interventi e misure di difesa del suolo;
- partecipazione a gruppi di lavoro per obiettivi attinenti alle produzioni zootecniche, agrosilvopastorali e per l'orientamento alimentare;
- controllo dell'attuazione dei piani di sviluppo agricolo aziendale e interaziendale;
- assistenza tecnica ed economica alle aziende agricole;
- accertamenti di illeciti e contestazione di relative sanzioni amministrative;
- elaborazione di stime e perizie anche con funzione di coordinamento;
- accertamento e quantificazione danni da fauna selvatica con elaborazioni di stime/perizie e funzioni di coordinamento;
- supporto tecnico alla gestione del contenzioso con riferimento alle materie gestite e agli aiuti concessi/erogati.

Requisiti specifici**Lauree triennali (lauree di primo livello) - (L) - (ex D.M. 270/04):**

L-2 Biotecnologie

L-13 Scienze biologiche

L-25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali

L-26 Scienze e tecnologie alimentari

L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura

L-38 Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali

Corsi di laurea magistrale (ex D.M. 270/04):

LM-6 Biologia

LM-7 Biotecnologie agrarie
LM-8 Biotecnologie industriali
LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche
LM-60 Scienze della natura
LM-61 Scienze della nutrizione umana
LM-69 Scienze e tecnologie agrarie
LM-70 Scienze e tecnologie alimentari
LM-73 Scienze e tecnologie forestali ed ambientali
LM-74 Scienze e tecnologie geologiche
LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio
LM-86 Scienze zootecniche e tecnologie animali

Laurea specialistica (LS) o Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento universitario), equiparati ad una delle classi di laurea magistrale sopraindicate, ai sensi dei Decreti Interministeriali del 9 luglio 2009 e successive modifiche e integrazioni.

Materie della prova scritta e orale:

- Elementi essenziali di diritto amministrativo (L. 241/90, ecc.) con particolare riferimento al procedimento amministrativo e disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Nozioni generali relative alla trasparenza, accesso civico semplice e generalizzato, prevenzione della corruzione (L.190/2012, D. lgs. 39/2013, D.lgs. 33/2013);
- Legge regionale 31/2008 e successive modifiche ed integrazioni – testo unico in agricoltura;
- La programmazione e le norme sul sostegno ai piani strategici della PAC finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e dello sviluppo rurale: inquadramento generale, il Regolamento (UE) n. 2021/2115 e i regolamenti attuativi, il complemento di programmazione di Sviluppo Rurale della Regione Lombardia;
- Le organizzazioni comuni di mercato: inquadramento generale, il Regolamento (UE) 2021/2117, la strutturazione delle OCM e le politiche regolative e contributive;
- Elementi sul finanziamento, la gestione e il monitoraggio della PAC: Regolamento (UE) 2116/2021, Regolamento (UE) 2022/1173 e Regolamento UE 2022/127;
- Organizzazione del sistema fitosanitario comunitario e nazionale e dei prodotti fitosanitari ai sensi dei regolamenti comunitari: Regolamento UE 2031/2016 e Regolamento UE 625/2017, nonché della Direttiva 128/2009/CE, D.lgs. 150/2012, DM del 12.01.2014 – PAN, D.G.R. 1376 dell'11.03.2019 – PAR);
- Elementi di pianificazione e gestione dei sistemi agricoli, silvo-pastorali, dei sistemi verdi.

Allegato H**PROFILO AMBIENTALE****N° posti messi a bando: 7****Sede di lavoro:** Milano**Profili professionali di assegnazione secondo la classificazione regionale**

- **Specialista Tecnico - Ambientale e di Transizione Ecologica**

Il possesso di questo profilo professionale comporta la capacità di sviluppare le attività di seguito specificate, così da assicurarne lo svolgimento nell'ambito delle corrispondenti posizioni di lavoro:

- istruttoria di tipo tecnico-amministrativo per piani, programmi e interventi in materia di ambiente, clima, inquinamento, acqua, energia, biodiversità ed ecosistemi, agricoltura sostenibile ed economia circolare;
- studi e ricerche ed elaborazione dei dati e delle informazioni in materia di ambiente, clima, inquinamento, acqua, energia, biodiversità ed ecosistemi, agricoltura sostenibile ed economia circolare;
- progettazione di interventi in materia di ambiente ed energia, acqua, clima, inquinamento, biodiversità ed ecosistemi, agricoltura sostenibile ed economia circolare;
- predisposizione di pareri, atti e documenti relativi a proposte di determinazione su progetti in materia di ambiente, clima, inquinamento, energia, acqua, biodiversità ed ecosistemi, agricoltura sostenibile ed economia circolare;
- progettazione cartografica, anche utilizzando specifica strumentazione informatica.

Requisiti specifici**Lauree triennali (lauree di primo livello) - (L) - (ex D.M. 270/04):**

L-7 Ingegneria civile e ambientale
L-9 Ingegneria industriale
L-13 Scienze biologiche
L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale
L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia
L-27 Scienze e tecnologie chimiche
L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura
L-34 Scienze geologiche

Corsi di laurea magistrale (ex D.M. 270/04):

LM-06 Biologia
LM-22 Ingegneria chimica
LM-23 Ingegneria civile
LM-30 Ingegneria energetica e nucleare
LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
LM-54 Scienze chimiche
LM-60 Scienze della natura
LM-73 Scienze e tecnologie forestali e ambientali
LM-74 Scienze e tecnologie geologiche
LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio

Laurea specialistica (LS) o Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento universitario), equiparati ad una delle classi di laurea magistrale sopraindicate, ai sensi dei Decreti Interministeriali del 9 luglio 2009 e successive modifiche e integrazioni.

Materie della prova scritta e orale:

- Elementi essenziali di diritto amministrativo (L. 241/90, ecc.) con particolare riferimento al procedimento amministrativo e disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Elementi in materia di diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti, con particolare riferimento al codice disciplinare ed al codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale" e s.m.i.;
- Legge Regionale 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche" e s.m.i.;
- Legge Regionale 11 dicembre 2006 - n. 24 "Norme per la prevenzione e la riduzione delle emissioni in atmosfera a tutela della salute e dell'ambiente e s.m.i.";
- L.R. 5/2010 Valutazione di Impatto Ambientale;
- L.R. 20/21 Disciplina della coltivazione sostenibile di sostanze minerali di cava e per la promozione del risparmio di materia prima e dell'utilizzo di materiali riciclati.

Allegato I**PROFILO PROTEZIONE CIVILE****N° posti messi a bando: 10**

Sede di lavoro: n. 7 Milano
n. 1 Bergamo
n. 1 Como
n. 1 Varese

Profili professionali di assegnazione secondo la classificazione regionale

- **Specialista in Prevenzione e risposta alle Emergenza di Protezione Civile**

Il possesso di questo profilo professionale comporta la capacità di sviluppare le attività di seguito specificate, così da assicurarne lo svolgimento nell'ambito delle corrispondenti posizioni di lavoro:

- attività amministrative e contabili;
- progettazione e coordinamento delle istruttorie di bandi, progetti, ordinanze e iniziative di finanziamento connesse alle attività di protezione civile anche con fine formativo e di diffusione della conoscenza dei rischi;
- coordinamento di attività di pianificazione di protezione civile;
- valutazione delle esigenze e proposta di misure per lo sviluppo del sistema regionale di protezione civile;
- raccordo con il Dipartimento di Protezione Civile;
- attività volte alla previsione, prevenzione e mitigazione dei rischi, alla gestione delle emergenze e al loro superamento anche con misure e interventi diretti ad assicurare il soccorso e l'assistenza alle popolazioni colpite dagli eventi calamitosi;
- attività di monitoraggio e di sorveglianza in tempo reale degli eventi e della conseguente evoluzione degli scenari di rischio;
- valutazione di dati meteorologici, ambientali, territoriali;
- programmazione, coordinamento e partecipazione ai sopralluoghi in aree interessate da emergenze;
- programmazione, organizzazione e partecipazione ad attività esercitative del sistema di protezione civile;
- coordinamento del volontariato di protezione civile;
- coordinamento di strutture per l'accoglienza di persone e per lo stoccaggio di mezzi e strutture;
- coordinamento delle attività di sala operativa di secondo livello 24/7;
- impieghi operativi in condizioni disagiate anche di medio/lungo periodo;
- attività notturna o su turni;
- reperibilità.

Requisiti specifici**Lauree triennali (lauree di primo livello) - (L) - (ex D.M. 270/04):**

L-07 Lauree in Ingegneria Civile e Ambientale

L-17 Scienze dell'architettura

L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale

L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia

L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura

L-34 Lauree in Scienze Geologiche

Corsi di laurea magistrale (ex D.M. 270/04):

LM-04 Lauree Magistrali in Architettura e Ingegneria Edile-Architettura
LM-23 Lauree Magistrali in Ingegneria Civile
LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
LM-26 Lauree Magistrali in Ingegneria della Sicurezza
LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni
LM-35 Lauree Magistrali in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio
LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
LM-73 Lauree Magistrali in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali
LM-74 Lauree Magistrali in Scienze e Tecnologie Geologiche
LM-75 Lauree Magistrali in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio

Laurea specialistica (LS) o Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento universitario), equiparati ad una delle classi di laurea magistrale sopraindicate, ai sensi dei Decreti Interministeriali del 9 luglio 2009 e successive modifiche e integrazioni.

Materie della prova scritta e orale:

- Elementi essenziali di diritto amministrativo (L. 241/90, ecc.) con particolare riferimento al procedimento amministrativo e disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Elementi in materia di diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti, con particolare riferimento al codice disciplinare ed al codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- Normativa in tema di contratti di lavori pubblici, servizi e forniture D.lgs. n. 36/2023 – Codice degli Appalti, con particolare riferimento alle procedure di affidamento, aggiudicazione ed esecuzione dei contratti di lavori, anche in ambito di emergenze;
- Nozioni sul monitoraggio degli investimenti pubblici, sistema CUP e monitoraggio opere pubbliche BDAP-MOP: D.lgs. 29 dicembre 2011, n. 229;
- Legislazione statale e regionale in materia di protezione civile (D.lgs. n. 1/2018 - L.R. 27/2021 – D.G.R. 4114/2020 sul sistema di allertamento), organizzazione del sistema nazionale e regionale di protezione civile;
- Nozioni tecniche in materia di protezione civile: attività di pianificazione, previsione, prevenzione e mitigazione dei rischi di protezione civile, gestione delle emergenze e loro superamento, protezione delle infrastrutture critiche, coordinamento del volontariato di protezione civile;
- Normativa nazionale e regionale in tema di difesa del suolo (PAI - PGRA - L.R. n. 4 del 2016);
- Elementi di contabilità speciale/rendiconti: D.lgs. 30 giugno 2011, n. 123.

Allegato J**PROFILO GESTIONE FAUNA SELVATICA****N° posti messi a bando: 7**

Sede di lavoro:	n. 2 Milano
	n. 1 Brescia
	n. 1 Cremona
	n. 1 Lodi
	n. 1 Pavia
	n. 1 Varese

Profili professionali di assegnazione secondo la classificazione regionale**• Specialista Tecnico Gestione Fauna Selvatica**

Il possesso di questo profilo professionale comporta la capacità di sviluppare le attività di seguito specificate, così da assicurarne lo svolgimento nell'ambito delle corrispondenti posizioni di lavoro:

- gestione e coordinamento, con predisposizione di atti e provvedimenti previsti dalla normativa UE, nazionale e regionale vigente in materia di gestione della fauna selvatica e valutazione tecnica di progetti in ambito faunistico e ittico;
- predisposizione della manualistica e degli atti generali a contenuto regolamentare aventi valenza esterna;
- attività tecnico-amministrative e programmatiche in materia di Agricoltura, Alimentazione e Sistemi Verdi comprensive della stesura della manualistica di controllo;
- analisi dei dati e dei censimenti della fauna protetta e istruttoria dei piani di abbattimento;
- stesura di piani pluriennali di contenimento e di controllo della fauna selvatica e coordinamento delle opportune misure da applicare per la protezione delle stesse;
- attività di studio e analisi in materia faunistica e ittica e relative proposte di azione;
- relazioni con le associazioni di categoria faunistica e ittica, con i soggetti istituzionali deputati al controllo della fauna selvatica ed invadente;
- attività inerenti alla gestione degli interventi straordinari in materia, inclusa la proposta o l'istruttoria dei relativi piani, secondo competenza;
- partecipazione a gruppi di lavoro per obiettivi afferenti al contenimento e alla protezione della fauna selvatica;
- gestione delle sanzioni e del contenzioso in materia ittico-faunistico-venatoria;
- attività di vigilanza e controllo relative alle attività ittiche e venatorie.

Requisiti specifici

Essere in possesso di almeno una delle seguenti lauree:

- Diploma di Laurea triennale in scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura (classe L-32 - ex D.M. 270/04)
- Laurea magistrale (classe DM 270/2004) - LM-60 Scienze della natura
- Laurea specialistica (LS) o Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento universitario), equiparati alla classe di laurea magistrale sopraindicata, ai sensi dei Decreti Interministeriali del 9 luglio 2009 e successive modifiche e integrazioni.

Materie della prova scritta e orale:

- Elementi essenziali di diritto amministrativo (L. 241/90, ecc.) con particolare riferimento al procedimento amministrativo e disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Elementi in materia di diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti, con particolare riferimento al codice disciplinare ed al codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- Nozioni generali relative alla trasparenza, accesso civico semplice e generalizzato, prevenzione della corruzione (L.190/2012, D.lgs. 39/2013, D.lgs. 33/2013);
- La programmazione, la pianificazione e la gestione faunistica venatoria, riconoscimento e biologia specie cacciabili;
- L. n. 157/1992, legge regionale, 16 agosto 1993 N. 26, Piani di gestione nazionali, PRIU, Piano straordinario per la gestione e il contenimento della fauna selvatica;
- La programmazione, la pianificazione e la gestione dei popolamenti ittici fluviali e lacustri, gestione impianti ittiogenici a scopo di ripopolamento, riconoscimento e biologia fauna ittica d'acqua dolce;
- Gestione dell'attività piscatoria: L.r. 31/2008 Tit. IX, manuale "Metodi biologici per le acque superficiali interne" ISPRA 2014, indici di qualità ecologica fauna ittica (NISECI);
- Elementi delle tecniche di monitoraggio, strumenti GIS, metodologie sperimentali e di statistica applicate nella gestione ittica e faunistica.

Istituto regionale per il Supporto alle Politiche della Lombardia (PoliS - Lombardia)**Avviso pubblico per manifestazione di interesse per l'individuazione della figura di referente MMG per l'ASST Sette Laghi, sede di polo formativo del corso triennale di formazione specifica in medicina generale**

PoliS-Lombardia, in esecuzione della D.G.R. n. XI/7757 del 28/12/2022 "Approvazione degli indirizzi organizzativi e didattici per la progettazione attuativa del corso di formazione specifica in medicina generale, - anno 2022" individua, a seguito di invio di manifestazione di interesse, la figura di **referente MMG** per la ASST Sette Laghi, sede di polo formativo del Corso triennale di formazione specifica in medicina generale (d'ora in avanti "Corso MMG").

La nomina ha durata triennale, rinnovabile una volta e soggetto a valutazione annuale.

Il compenso è stabilito dalla D.G.R. XI/7757/2022.

Responsabilità

Il referente MMG si coordina con il referente ospedaliero al fine di garantire l'attuazione della programmazione didattica e la verifica di adeguatezza in relazione agli obiettivi didattici e alla sostenibilità organizzativa.

Il referente MMG supporta la direzione del polo formativo, assumendo le seguenti responsabilità:

- programma le attività relativamente alla pratica e alla teoria (programmi personalizzati per tirocinante), in collaborazione con il referente ospedaliero di ASST per l'uniformità e la coerenza della programmazione didattica;
- collabora alla definizione dell'offerta formativa territoriale;
- supporta l'organizzazione del polo formativo e fornisce indicazioni metodologiche e operative per le attività di sua competenza;
- accompagna i tirocinanti nell'assunzione di incarichi convenzionali come occasione formativa, avendo cura di garantirne il supporto e la personalizzazione del percorso didattico;
- guida i tutori di medicina generale, i tutor del tirocinio professionalizzante e i docenti dei seminari;
- garantisce che venga fornito l'adeguato tutoraggio ai corsisti che hanno in essere un tirocinio professionalizzante;
- svolge attività di docenza nell'ambito del proprio incarico;
- organizza la rotazione nelle strutture sanitarie del territorio per raggiungerne una completa conoscenza e conseguire gli obiettivi formativi e di programmazione didattica;
- svolge attività di supervisione generale delle attività formative (territorio e ospedale) e di studio guidato preparate e presentate dai tirocinanti, in collaborazione con il referente ospedaliero;
- verifica e valuta il raggiungimento degli obiettivi formativi dei tirocinanti;
- verifica e certifica i registri presenza dei tirocinanti;
- verifica e dichiara il raggiungimento delle idoneità;
- monitora e valuta l'andamento delle attività didattiche di sua competenza;
- collabora nella predisposizione e valutazione dei test di apprendimento e partecipa ai colloqui di valutazione annuale;
- supporta il tirocinante nell'individuazione dell'argomento della tesi, ne valuta l'andamento e dichiara il livello qualitativo della tesi ai fini della presentazione;
- collabora al presidio delle scadenze e agli adempimenti didattici e amministrativi del Polo formativo;
- verifica la predisposizione e completezza della documentazione didattica da trasmettere ad Accademia;
- partecipa a incontri organizzati da Accademia e a iniziative di coordinamento, confronto e formazione.

Requisiti

Il referente MMG deve essere:

- un medico di medicina generale
- convenzionato con il SSR
- iscritto all'Elenco regionale dei formatori per le cure primarie.

Termini e modalità per la presentazione della domanda

La domanda può essere presentata dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Lombardia (BURL).

Il termine ultimo di presentazione della domanda è di quindici giorni dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul BURL.

La domanda deve essere presentata esclusivamente tramite la piattaforma web di Regione Lombardia *Bandi online* <https://www.bandiregione.lombardia.it>.

Per individuare l'avviso, è possibile usare la funzione di ricerca "Cerca un bando" e inserire la voce "MMG".

Per registrarsi ed autenticarsi, è necessario eseguire l'accesso con una delle seguenti modalità:

- tessera sanitaria CNS e il relativo PIN
- SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale <https://www.spid.gov.it/>)
- Carta di Identità Elettronica CIE e relativo PIN.

Le modalità di dettaglio sono descritte nella sezione "Come partecipare" di *Bandi online*.

Non saranno prese in considerazione domande presentate in altro modo.

Criteri e modalità di selezione

I criteri per l'individuazione dei referenti MMG sono i seguenti:

- esperienza professionale adeguata;
- esperienza di docenza e formazione;
- esperienza di progettazione formativa e di coordinamento didattico.

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione del curriculum vitae e attraverso un colloquio svolto da una commissione composta dal Direttore Generale della ASST Sette Laghi sede di polo formativo, dal Direttore di Accademia, dal presidente della FROMCeO.

Tutte le domande pervenute nel termine e nei modi previsti dal presente avviso saranno preliminarmente esaminate dall'Unità Organizzativa "UO Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo" ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti.

La convocazione al colloquio avviene tramite PEC all'indirizzo indicato nella domanda. La mancata presentazione al colloquio è considerata quale espressa rinuncia.

Il nominativo individuato sarà pubblicato, a conclusione del procedimento, sul sito istituzionale di PoliS-Lombardia (www.polis.lombardia.it).

Motivi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione:

- mancato possesso dei requisiti;
- mancanza del curriculum vitae;
- presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso.

Informazioni

Per chiarimenti, informazioni e comunicazioni: accademia.mmg@polis.lombardia.it.

Responsabile del procedimento:

Dottor Fulvio Matone - Direttore Generale di PoliS-Lombardia

Comune di Usmate Velate (MB)**Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di agente di polizia locale motociclista - area istruttori a tempo pieno e indeterminato**

È indetto concorso pubblico per esami per la copertura di **n. 1 unità** di personale nel profilo professionale di **Agente di Polizia Locale motociclista** - Area "istruttori" a tempo pieno e indeterminato.

Termine presentazione delle domande: **ore 23.59** del giorno **8/03/2024**.

Copia integrale del Bando sono reperibili sul sito www.comune.usmatevelate.mb.it nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso e sul sito www.inpa.gov.it.

La responsabile del servizio
amministrativo e contratti
Concetta Orlotti

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Bergamo**Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di dirigente ingegnere - ruolo professionale da assegnare alla struttura semplice sicurezza impiantistica e del lavoro, afferente alla s.c. PSAL - dipartimento di igiene e prevenzione sanitaria (DIPS)**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 21 del 12.01.2024, si pubblica la graduatoria del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per

- ✓ **n. 1 posto di Dirigente Ingegnere** - ruolo professionale da assegnare alla Struttura Semplice Sicurezza Impiantistica e del Lavoro, afferente alla S.C. P.S.A.L. - Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS).

Cognome e Nome		Totale su p. 100
1	Vitale Giuliana	85,81
2	Realini Cristiano	71,00
3	Persico Matteo	69,70
4	Stefanini Pierantonio	63,72
5	Zecchino Anna	62,00

Il Direttore Amministrativo
Alessandro Petillo

Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Brescia**Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione della seguente struttura complessa s.c. igiene e sanità pubblica, salute - ambiente afferente al dipartimento di igiene e prevenzione sanitaria**

In esecuzione al decreto del Direttore Generale dell'A.T.S. di Brescia n.24 del 12.01.2024, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione della seguente Struttura Complessa:

**"SC Igiene e Sanità Pubblica, Salute - Ambiente",
affidente al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria**

SCADENZA ORE 12,00 DEL GIORNO _____

L'Agenzia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 - comma 1 - del D. Lgs. n. 165/2001.

Per visionare le caratteristiche dell'ATS di Brescia e della Struttura Complessa in oggetto, si invita a consultare il Piano Organizzativo Aziendale Strategico dell'ATS di Brescia, approvato con D.G.R. n. XI/6809 del 2 agosto 2022, reperibile sul sito aziendale www.ats-brescia.it - Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali - Atti generali - Provvedimenti inerenti l'organizzazione e la programmazione dell'Agenzia.

ART 1 - DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO SC IGIENE E SANITÀ PUBBLICA, SALUTE E AMBIENTE

Sotto il PROFILO OGGETTIVO, declinato sulla base del governo clinico e delle caratteristiche organizzative e tecnico-scientifiche:

La Struttura Complessa Igiene e Sanità Pubblica, Salute e Ambiente è preposta alla gestione degli adempimenti di sanità pubblica volti alla salvaguardia della salute negli ambienti di vita, nell'ambiente e nell'abitato.

Esercita le seguenti funzioni volte a garantire tutte le attività connesse alla prevenzione, vigilanza e campionamento in merito a:

- servizi alla persona: estetisti, parrucchieri, tatuatori, centri massaggi e centri benessere;
- produzione, deposito e importazione di cosmetici;
- strutture sanitarie/ambulatori/studi professionali soggette/i a presentazione di SCIA o comunicazione di inizio attività e vigilanza su trasporto sanitario e sulle professioni sanitarie;
- unità d'offerta sociali, strutture collettive/ricettive, centri di accoglienza, strutture scolastiche;
- strutture ricettive, impianti sportivi e palestre, impianti natatori acque, superficiali per balneazione;
- collaborazione con le altre articolazioni dell'Agenzia su tematiche specifiche di competenza (es. valutazione requisiti strutturali e tecnologici UdO sociali e farmacie) e supporto e agli Enti Locali nella gestione delle problematiche di natura igienistica;
- vigilanza carceri;
- partecipazione alle Commissioni di Vigilanza sul Pubblico Spettacolo;
- polizia mortuaria;
- governo delle attività di tutela e valutazione dell'esposizione a fattori di rischio ambientali, affrontando il rapporto tra ambiente e salute in un'ottica "one health" per il contenimento di esposizioni ambientali potenzialmente dannose per la salute e lo sviluppo di un ambiente di vita favorevole;
- espressione di pareri in tema di governo del territorio;
- presidio diretto delle problematiche di competenza ATS legate alla presenza ed alla bonifica del Sito di Interesse Nazionale (SIN) Caffaro;
- gestione dell'attività di controllo e campionamento per la prevenzione della Legionellosi, sia su programmazione che di iniziativa, nelle strutture sanitarie, sociosanitarie e turistico ricettive;
- interventi di competenza relativi al contenimento dei casi umani di legionellosi, delle malattie trasmesse da vettori e/o di altre malattie infettive che ne rendano necessario l'intervento, anche sulla base delle informazioni fornite dalla SC Medicina Preventiva nelle Comunità - SS Malattie Infettive;
- funzioni relative alla Medicina dello Sport, ivi compresa la completa ed integrale attività per l'idoneità alla pratica sportiva (come ad es. gestione certificazioni, rapporti con le strutture e articolazioni Regionali, Commissione Regionale d'Appello, rendicontazioni, ecc.).

Per il corretto e completo espletamento delle funzioni istituzionali, come più sopra identificate, la SC si avvale del proprio personale, di quello afferente alla SS Salute - Ambiente e di quello presente presso le tre équipe territoriali:

- Equipe territoriale ISP 1 Brescia
- Equipe territoriale ISP 2 Franciacorta
- Equipe territoriale ISP 3 Garda.

La Direzione della Struttura Complessa ne assicura e ne garantisce il coordinamento, la totale integrazione delle funzioni svolte e la piena omogeneità delle risposte all'utenza.

La Struttura Complessa è articolata in una Struttura Semplice come di seguito descritto.

Struttura Semplice Salute e Ambiente

Assicura le competenze e coordina le attività orientate alla prevenzione nell'ambito del rapporto salute e ambiente per il conseguimento della riduzione di esposizioni ambientali potenzialmente dannose, sviluppando così un contributo diretto alla costruzione di un miglior ambiente di vita attraverso:

- l'attività in materia di radioprotezione, volta alla tutela dai potenziali rischi legati all'esposizione a radiazioni ionizzanti e non ionizzanti, prevedendo l'emissione dei nulla osta previsti dalla normativa e dei pareri ad Enti sovraordinati;
- gli interventi relativi ai rischi presenti negli ambienti aperti e confinati: rischio amianto, radon e rischio chimico (REACH);
- l'emissione di pareri agli Enti preposti per quanto riguarda la valutazione sanitaria in materia di siti contaminati e impianti industriali e più in generale contaminazioni diffuse di pubblico interesse;
- la gestione, in stretto raccordo con la Direzione della SC, delle Autorizzazioni Uniche Ambientali (AUA), delle Autorizzazioni Integrate Ambientali (AIA), della Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) e della Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A) ed emissione dei pareri di competenza;
- la collaborazione con la Direzione della SC all'espressione di pareri in tema di governo del territorio;
- la collaborazione con la Direzione della SC sulle materie legate alla presenza ed alla bonifica del Sito di Interesse Nazionale (SIN) Caffaro;
- la collaborazione con le diverse Articolazioni di ATS per la valutazione di potenziali fattori di rischio ambientale;
- la gestione, nell'ambito dell'Unità di Crisi, degli eventi considerevoli e non prevedibili di competenza.

Sotto il PROFILO SOGGETTIVO, declinato sulla base delle competenze professionali e manageriali, delle conoscenze scientifiche e delle attitudini ritenute necessarie per assolvere in modo idoneo alle relative funzioni:

Il Direttore della Struttura Complessa Igiene e Sanità Pubblica, Salute e Ambiente deve essere in possesso di:

- ✓ Capacità di gestione e coordinamento delle risorse umane, materiali, tecnologiche e finanziarie assegnate nell'ambito del budget e in relazione agli obiettivi annualmente attribuiti.
- ✓ Capacità di gestione e coordinamento di gruppi di lavoro e di attività in équipe, ispirandosi ad obiettivi di qualità e miglioramento continuo.
- ✓ Adeguata capacità e predisposizione al mantenimento di un clima professionale favorevole alla collaborazione dei diversi operatori, nell'ambito della rete di rapporti interdisciplinari.
- ✓ Buona capacità comunicativa e motivazionale nei rapporti aziendali interni e con la Direzione Strategica, con disponibilità al cambiamento organizzativo nell'ambito degli obiettivi assegnati;
- ✓ Capacità di favorire un'identificazione aziendale nei propri collaboratori contribuendo a creare uno spirito coeso di squadra con comportamenti propositivi e costruttivi al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- ✓ Capacità di gestire l'insorgere di conflitti all'interno del proprio gruppo di lavoro, con espressione concreta della propria leadership nella conduzione di riunioni, organizzazione dell'attività istituzionale, assegnazione dei compiti e soluzione di problemi correlati all'attività della SC.
- ✓ Capacità di promuovere la condivisione di risultati positivi e la discussione di eventi critici, mediante una condotta etica del proprio operato, con assunzione di responsabilità deontologica e professionale, in particolare nei rapporti con i preposti ambiti di tutela legale aziendale.

- ✓ Capacità manageriali di programmazione e organizzazione delle risorse assegnate.
- ✓ Capacità di problem solving.
- ✓ Capacità nel monitoraggio delle attività verificando le ricadute in termini organizzativi, di comportamento e di necessità formativa e provvedendo di conseguenza con propri atti o con proposte agli uffici e servizi competenti, ove e quando necessario.
- ✓ Capacità di supporto alla Direzione strategica nei processi di cambiamento organizzativo.

ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

I candidati dovranno essere in possesso dei sottoelencati requisiti:

- a) avere un'età non superiore al limite per il collocamento a riposo d'ufficio (65 anni);
- b) cittadinanza italiana (D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174), salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) non avere subito condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, oppure condanne penali che impediscano la costituzione di rapporti di pubblico impiego ai sensi delle vigenti disposizioni.
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- f) Laurea in Medicina (sono fatte salve le specifiche normative in tema di equipollenza dei titoli di studio);

ART. 3 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- a) Iscrizione all'Ordine dei Medici;
- b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina prevista o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina; L'anzianità di servizio utile deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. n. 484/1997, e, in quanto applicabili, dal DM n. 184 del 23 marzo 2000 e dall'art. 1 del D.P.C.M. 8 marzo 2001. Saranno applicate le norme relative alle discipline equipollenti di cui al D.M. 30/01/1998;
La disciplina ammessa è quella di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica ed equipollenti.
- c) attestato di formazione manageriale (di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del su citato D.P.R. 484/97, così come modificato dall'art. 16-quinquies del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.), che deve essere conseguito dai dirigenti cui viene conferito l'incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. La loro mancanza costituisce motivo di esclusione dall'avviso pubblico.

ART. 4 - ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura:

- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che abbiano subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione oppure condanne penali che impediscano la costituzione di rapporti di pubblico impiego ai sensi delle vigenti disposizioni. In tal caso, l'Agenzia procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine

ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Agenzia si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate o la sottoposizione a misure di sicurezza risultino ostativi all'ammissione.

- coloro che non siano in possesso dei requisiti generali e specifici indicati sopra.

ART. 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE

Per la partecipazione all'avviso pubblico, gli aspiranti devono presentare all'A.T.S. di Brescia, secondo una delle sottoindicate modalità, apposita domanda firmata, in carta semplice - da formularsi **utilizzando obbligatoriamente, pena non ammissibilità, il fac-simile allegato al presente avviso pubblico** - entro e non oltre le ore 12,00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale - Concorsi ed esami. Qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Detto termine di scadenza è perentorio e non si terrà conto delle domande, dei documenti e dei titoli che perverranno, qualunque ne sia la causa, dopo la chiusura dell'avviso.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopra indicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissione al presente avviso.

Non sarà presa in considerazione, in nessun caso, l'eventuale documentazione integrativa inoltrata oltre i termini di presentazione prescritti dal presente avviso.

Non si terrà conto delle domande pervenute prima della pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale - Concorsi ed esami. Le domande pervenute in data anteriore dovranno essere ripresentate.

L'avviso e la relativa modulistica saranno resi tempestivamente disponibili anche sul sito web dell'A.T.S. di Brescia (www.ats-brescia.it), nella sezione "Lavora con noi".

La domanda di partecipazione al presente bando di concorso potrà essere inoltrata esclusivamente a mezzo PEC, fatto salvo il rispetto di tutte le altre prescrizioni previste dal presente bando **all'indirizzo protocollo@pec.ats-brescia.it**, con le seguenti modalità:

1. trasmissione, **via posta elettronica certificata** di un **unico file** sottoscritto **con firma digitale** del candidato;
2. trasmissione, **via posta elettronica certificata**, anche non personale del candidato, della **scansione in un unico file** del **documento sottoscritto con firma autografa del candidato**, con allegata scansione di un valido **documento di identità** del candidato.

Poiché è onere del candidato verificare la regolarità dell'invio degli allegati della PEC, l'invio della e-mail tramite PEC senza allegati, oppure con files illeggibili, oppure senza che la domanda di partecipazione risulti compilata, equivarrà a mancata presentazione della domanda di partecipazione, qualora il candidato non provveda ad un nuovo invio entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del concorso.

L'utilizzo del servizio di PEC per l'invio dell'istanza, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'A.T.S. di Brescia nei confronti del candidato (articolo 3-bis del C.A.D.). In altri termini, l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'A.T.S. di Brescia, fatto salvo quanto previsto dal presente bando in relazione alle modalità di convocazione alle prove d'esame tramite pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana.

L'Agenzia, con provvedimento motivato, dispone in ogni momento l'esclusione degli istanti privi dei requisiti generali di partecipazione previsti dal presente bando di concorso.

Le anzidette modalità di presentazione della domanda e della documentazione di ammissione al concorso, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative. Non saranno ammesse altre modalità di presentazione oltre a quelle prescritte dal presente bando.

L'Agenzia declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte dell'istante oppure a mancata o ritardata comunicazione del

cambiamento dell'indirizzo, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. Parimenti l'Agenzia non risponde del mancato recapito o smarrimento della domanda di partecipazione imputabile a terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione all'avviso, debitamente sottoscritta, l'istante, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, a mezzo della modulistica allegata al presente avviso:

- le generalità, la data, il luogo di nascita, la residenza (con indicazione dell'indirizzo), il codice fiscale e l'eventuale partita I.V.A.;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, senza limitazioni all'esercizio delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso;
- il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sarà valida la dichiarazione della situazione corrispondente all'ordinamento dello Stato di appartenenza);
- le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso. Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale. Il candidato dovrà allegare copia integrale delle sentenze relative. Nel caso di procedimenti penali in corso, il candidato dovrà allegare copia integrale degli atti giudiziari. Nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto, ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro;
- l'assenza di procedimenti disciplinari ovvero i procedimenti disciplinari subiti negli ultimi 2 anni (indicare l'esito) o pendenti;
- i titoli di studio posseduti;
- l'iscrizione all'Ordine dei Medici;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);
- i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni o strutture sanitarie private accreditate o meno specificando per ciascuno:
 - a. l'Amministrazione presso la quale si è prestato servizio (indicare se ente pubblico, ente privato accreditato o ente privato non accreditato);
 - b. il profilo professionale, la disciplina e il livello;
 - c. la data (gg/mese/anno) di inizio e fine di ogni periodo di servizio, dedotti gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni fruiti per i quali non si è maturata anzianità di servizio;
 - d. l'orario di servizio settimanale;
 - e. la tipologia di rapporto di lavoro (indicare se rapporto di dipendenza, co.co.co, collaborazioni professionali, etc....);
 - f. le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - g. il servizio prestato all'estero non può essere autocertificato, a meno che lo stesso risulti trascritto in pubblici registri in Italia;
 - h. se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 D.P.R. 761/79 (mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni);
- gli eventi formativi, l'attività didattica e le pubblicazioni degli ultimi 5 anni;
- il domicilio presso il quale devono essere fatte eventuali comunicazioni relative all'avviso pubblico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza. In caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio dell'istanza, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Agenzia nei confronti dell'istante,

- di accettare incondizionatamente tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel presente avviso.

La domanda deve essere sottoscritta dall'istante, pena esclusione. Per quanto disposto dall'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non è richiesta l'autenticazione della domanda.

ART. 6 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda devono essere allegati, in aggiunta agli elementi autocertificati nell'istanza di partecipazione all'avviso, i seguenti elementi:

1. Dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000 formulate distintamente per:
 - Titoli di Studio conseguiti (scheda n. 1 e n.1/A);
 - Eventi formativi frequentati, attinenti al profilo oggetto del presente avviso pubblico, negli ultimi 5 anni (scheda n. 5);
2. Dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 formulate distintamente per:
 - Servizi nel profilo presso Enti Pubblici (scheda n. 2);
 - Servizi nel profilo presso Enti Privati Accreditati con il Servizio Sanitario Nazionale (scheda n. 3);
 - Servizi nel profilo presso Aziende Private Non Accreditate con il Servizio Sanitario Nazionale (scheda n. 4);
 - Attività didattica, attinente al profilo oggetto del presente avviso, negli ultimi 5 anni (scheda n. 6);
3. Pubblicazioni, attinenti al profilo oggetto del presente avviso, negli ultimi 5 anni (scheda n. 7). Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale (nel caso in cui le pubblicazioni siano state pubblicate solo negli specifici e riconosciuti siti internet scientifici, il candidato allegnerà la relativa stampa) o copia autenticata ai sensi di legge o in copia semplice con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui all'unità scheda 7, che ne attesti la conformità all'originale. Esse devono essere edite a stampa, non manoscritte, nè dattiloscritte, nè poligrafate. Non verranno valutate pubblicazioni non allegate.
4. Certificazione rilasciata dal Direttore Sanitario, di cui all'articolo 6 del D.P.R. n. 484/1997, relativa alla specifica attività professionale svolta, in una delle discipline oggetto dell'avviso, dal candidato nel decennio precedente la data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale. **Come indicato dall'art. 15 comma 3 del D.P.R. 487/1994, tale documento non costituisce requisito ai fini dell'ammissione alla suddetta procedura.**
5. Elenco dei documenti presentati.
6. Curriculum vitae
7. Ricevuta del versamento della **tassa di partecipazione al concorso pubblico** (che dovrà essere allegata provvedendo ad effettuare l'upload del relativo file) **dell'importo di € 10,00**, in ogni caso non rimborsabile, a favore dell'Agenzia di Tutela della Salute di Brescia da effettuarsi, con indicazione della causale "Tassa concorso SC Igiene e Sanità Pubblica" tramite il Portale dei Pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni al link <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html> selezionando l'Ente "ATS di Brescia" e la tipologia di pagamento "Tassa di concorso".:
8. Copia del proprio documento personale d'identità, in corso di validità.

L'eventuale riserva di invio dei documenti successivamente alla scadenza dell'avviso pubblico è priva di effetto.

Non saranno prese in considerazione autocertificazioni incomplete o non redatte in conformità alle prescrizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000. Non sono autocertificabili i certificati medici e sanitari.

In particolare, il candidato decade automaticamente dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato dall'A.T.S. di Brescia sulla base delle false dichiarazioni del candidato (articolo 75 "Decadenza dei benefici" del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.).

Con la presentazione della domanda è implicita, da parte del concorrente, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente avviso, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte con effetto anteriore alla conclusione dell'avviso pubblico. E' anche implicito, ai sensi di legge, il consenso al trattamento dei dati per le esigenze necessarie all'espletamento della procedura in argomento.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati a questa A.T.S. in altre circostanze.

ART. 7 - SORTEGGIO PER LA FORMAZIONE DELLA COMMISSIONE

Il sorteggio per la formazione **della Commissione si terrà il terzo giorno di calendario successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione**, alle ore 10,30, presso la SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'A.T.S. di Brescia sito in Brescia - Viale Duca degli Abruzzi n. 15. Qualora detto giorno cada di sabato o di giorno festivo, il citato termine è procrastinato alla stessa ora e luogo del primo giorno lavorativo seguente.

In caso di indisponibilità dei Commissari sorteggiati, la procedura di sorteggio verrà ripetuta ogni giorno successivo, con le stesse modalità sopra indicate, senza necessità di ulteriore pubblicazione. Di tale sorteggio l'apposita Commissione redige verbale che dà atto dei criteri utilizzati per l'effettuazione dello stesso.

ART. 8 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La Commissione di Valutazione è composta da tre direttori di struttura complessa nei profili e nelle discipline dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale, nonché dal Direttore Sanitario dell'A.T.S. di Brescia.

La Commissione di Valutazione, all'atto del suo insediamento, prima dell'espletamento della selezione, prende visione del profilo professionale richiesto dall'A.T.S. di Brescia, così come risultante dal presente avviso, nonché della normativa di riferimento.

Per ogni seduta stilerà il verbale. Al termine dei lavori la Commissione stilerà una "Relazione Finale" che terrà conto dei lavori svolti, nella quale sarà contenuta la graduatoria dei candidati idonei. Tale relazione sarà oggetto di pubblicazione sul sito internet dell'A.T.S. di Brescia.

Prima di procedere al colloquio e alla valutazione del curriculum, la Commissione accerta il possesso dei requisiti specifici in capo ai candidati e stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità del posto da ricoprire.

La Commissione formula la graduatoria sulla base:

- dell'analisi comparata del curriculum professionale degli aspiranti;
- dei titoli professionali posseduti, dei volumi dell'attività svolta e della aderenza al profilo ricercato;
- di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali organizzative e manageriali di direzione del medesimo con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione dell'Avviso pubblico dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) Curriculum - punteggio massimo 40 punti
- b) Colloquio - punteggio massimo 60 punti

Curriculum formativo e professionale e titoli posseduti.

La valutazione del curriculum sarà effettuata con i criteri stabiliti dall'articolo 8 e ss del D.P.R. 484/1997.

La Commissione di Valutazione procederà a esplicitare autonomamente i criteri di valutazione dei titoli suddetti, nel verbale dei lavori.

Per quanto riguarda la tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate, i soggiorni di studio, l'attività didattica e la partecipazione a corsi, congressi e convegni, verrà presa in considerazione, ai fini della valutazione, quella riferita all'ultimo quinquennio dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale.

Nella valutazione degli elementi curricolari verrà presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Alla scheda n. 7, contenente l'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegare quelle ritenute più significative fino ad un massimo di dieci.

Colloquio

Con riferimento al colloquio la **soglia minima di 40/60** è necessaria perché il candidato venga dichiarato idoneo.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere presso la SC e Sanità Pubblica, Salute - Ambiente dell'ATS di Brescia.

Il candidato dovrà altresì dimostrare adeguata conoscenza delle seguenti disposizioni:

- Il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico, visionabile sul sito dell'A.T.S. di Brescia (www.ats-brescia.it), nella sezione "Amministrazione trasparente";
- Regolamento e Codice disciplinare del personale della dirigenza sanitaria, di cui al C.C.N.L. dell'Area Sanità siglato in data 19.12.2019, visionabile sul sito dell'ARAN (www.aranagenzia.it);
- D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, visionabile sul sito internet www.normattiva.it;
- Codice di Comportamento dei dipendenti visionabile sul sito internet dell'Agenzia www.ats-brescia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- Decreto di Approvazione della sezione Rischi corruttivi e Trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), visionabile sul sito internet dell'Agenzia www.ats-brescia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- "Regolamento delle incompatibilità e delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extraistituzionali", visionabile sul sito internet dell'Agenzia www.ats-brescia.it.

Delle operazioni di valutazione di tutti i candidati, la Commissione redige apposito verbale che, completate le operazioni condotte, con la relazione sintetica, devono essere pubblicate sul sito internet Aziendale, (ai sensi del novellato art. 15, comma 7-bis - punto d) del D.Lgs. n. 502/1992).

ART. 9 - CONVOCAZIONE CANDIDATI

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio verranno pubblicate, **non meno di cinque giorni** prima della data fissata per l'espletamento dello stesso, sul sito internet Aziendale, www.ats-brescia.it, nella sezione "Lavora con noi". **Pertanto, la comunicazione sul sito Aziendale avrà effetto di notifica a tutti gli effetti.**

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge. Con la nota di convocazione potranno essere fornite ulteriori indicazioni per lo svolgimento del colloquio. Sono fatte salve ulteriori e diverse disposizioni in tema di sicurezza che risulteranno vigenti alla data di svolgimento dei colloqui.

ART. 10 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Direttore Generale nomina il candidato sulla base della graduatoria stilata dalla Commissione.

L'Agenzia non intende avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva nel caso in cui il Dirigente a cui verrà attribuito l'incarico dovesse dimettersi o decadere.

L'incarico ha una durata massima di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previo superamento delle verifiche periodiche previste dal D.Lgs. n. 502/1992 e dal vigente C.C.N.L. per l'area Sanità, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 19 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ii, in materia di conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo, ferma restando la possibilità di applicazione delle disposizioni di legge vigenti nel tempo.

L'incarico di Direttore di Struttura Complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui dell'art. 15 comma 5 del D.Lgs. n. 502/1992 (come modificato dalla Legge n. 189/2012). Per il computo del periodo di prova si applicano le disposizioni previste dal vigente CCNL di riferimento.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

L'ATS verificherà la sussistenza del possesso dei requisiti autocertificati dall'assegnatario dell'incarico.

Qualora dal controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive effettuato dall'Agenzia, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato idoneo decadrà da benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'incarico è revocato, con le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal CCNL, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Aziendale, mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, responsabilità grave e reiterata nonché in tutti gli altri casi previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

In caso di mancato rinnovo, il dirigente sarà destinato ad altra funzione ai sensi del C.C.N.L. vigente.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, così come previsto dal vigente C.C.N.L. della Dirigenza Area Sanità e dagli Accordi Aziendali, nonché da quanto stabilito dal contratto individuale di lavoro.

Secondo le indicazioni ANAC, una volta stipulato il contratto individuale di lavoro, la violazione degli obblighi previsti nel Codice di Comportamento dell'ATS, potrà prevedere la decadenza dall'incarico o la risoluzione del rapporto di lavoro medesimo.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego in fase preventiva è effettuato dall'Agenzia, prima dell'immissione in servizio dal Medico competente dell'Agenzia. Il candidato che rifiutasse di sottoporvisi decadrà dall'assunzione. Con il presente bando di concorso viene stabilito che l'idoneità fisica all'impiego, in stretta relazione allo specifico profilo e alle esigenze funzionali che esso deve garantire, debba essere piena ed incondizionata; tale idoneità si configura quale condizione essenziale per l'effettivo instaurarsi del rapporto di impiego, rientrante a pieno titolo fra le clausole che il candidato dichiara di accettare nel presentare la domanda di concorso.

ART. 11 - OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Il Profilo professionale del Dirigente da incaricare, i curricula dei candidati presentatisi al colloquio e la relazione della Commissione sono pubblicati sul sito internet Aziendale prima della nomina, nel rispetto della normativa sulla privacy.

ART. 12 - TERMINE MASSIMO DI CONCLUSIONE PROCEDURA SELETTIVA

Il termine massimo di conclusione della procedura selettiva è di sei mesi a far data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi delle disposizioni di cui al Re. UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 13, questa Agenzia, nella persona del Direttore Generale, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzata all'espletamento della procedura relativa al presente bando.

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: D. Lgs n° 165/2001, D. Lgs n° 502/92 e s.m.ii., Reg. UE 2016/679.

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

L'ATS di Brescia si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese.

Per tutto quanto non disciplinato dal presente avviso, si rinvia alla normativa vigente, in particolare al D.Lgs. n. 502/1992, al D.P.R. 484/1997, al D.P.R. 483/1997, in quanto compatibile, nonché alla DGR n. X/553/2013, recante "Approvazione delle linee di indirizzo regionale recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario) in ottemperanza all'art. 15, comma 7-bis, d.lgs. 502/92".

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ATS di Brescia, Viale Duca degli Abruzzi n. 15 - Brescia - Servizio Gestione Personale.Tel. 030/3838.253-291.

Il direttore s.c. gestione e
sviluppo risorse umane
Bruno Galetti

AL DIRETTORE GENERALE
dell'ATS di Brescia
Viale Duca degli Abruzzi n. 15
25124 - Brescia

OGGETTO: Domanda di ammissione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione della **SC Igiene e Sanità Pubblica, Salute - Ambiente**.

Il/La sottoscritto/a
chiede di partecipare all'avviso pubblico in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, **dichiara**, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1. di essere nato/a nel seguente Stato.....
Comune di nascita.....(Prov.....) il...../...../.....
2. di essere anagraficamente residente nel seguente Stato:.....
Comune di residenza..... (Prov.....)
capVia..... n.....
3. che il proprio stato civile è
4. che il proprio codice fiscale è
5. di possedere la cittadinanza italiana
6. di essere:
 - iscritto/a nelle liste elettorali dello Stato.....
Comune.....(Prov.....)
ovvero (barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione effettuata)
 - non iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi
7. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali
ovvero (barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione effettuata)
 di essere a conoscenza di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali:
.....
8. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
ovvero (barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione effettuata)
9. di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di essere stato destinatario dei seguenti provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa:

.....
 10. di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari negli ultimi 2 anni e di non aver procedimenti disciplinari pendenti;

ovvero (barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione effettuata)

di essere stato sottoposto ai seguenti procedimenti disciplinari, negli ultimi 2 anni, e/o di essere attualmente sottoposto ai seguenti procedimenti disciplinari:

.....
 11. di essere nella seguente posizione agli effetti militari:

- non tenuto all'espletamento
- dispensato
- riformato
- con servizio svolto dal

Data inizio (gg/mm/aa):/...../..... Data fine (gg/mm/aa):...../...../.....
 in qualità di.....

(indicare grado/qualifica)

presso

12. di essere iscritto all'Ordine _____ della provincia di.....
 al n.....dal (gg/mm/aa).....

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

13. di essere fisicamente idoneo all'impiego;

14. di non essere stato destituito o dispensato dal Servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

15. di essere in possesso della patente di guida**(indicare la categoria)**
 n. patente.....
 rilasciata da.....in data.....

ovvero (barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione effettuata)

di non essere in possesso della patente di guida

16. di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:

Data inizio (gg/mm/aa):/...../.....Data fine (gg/mm/aa):...../...../.....

Data inizio (gg/mm/aa):/...../.....Data fine (gg/mm/aa):...../...../.....

Il/La sottoscritto/a allega inoltre, come prescritto dall'avviso, le seguenti schede, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente domanda **(barrare solo la casella corrispondente alla dichiarazione effettuata)**:

- scheda n. 1** autodichiarazione relativa al possesso dei titoli di studio, composta da n. ____ fogli;
- scheda n. 1/a** autodichiarazione relativa al possesso dei titoli di studio, composta da n. ____ fogli;
- scheda n. 2** autodichiarazione relativa al servizio effettivo prestato presso Enti Pubblici, composta da n. _____ fogli;
- scheda n. 3** autodichiarazione relativa al servizio effettivo prestato presso altri Enti Privati Accreditati con il Servizio Sanitario Nazionale, composta da n. _____ fogli;

- scheda n. 4** autodichiarazione relativa al servizio effettivo prestato presso Aziende Private Non Accreditate con il Servizio Sanitario Nazionale, composta da n. _____ fogli;
- scheda n. 5** autodichiarazione relativa alla partecipazione agli eventi formativi, composta da n. _____ fogli;
- scheda n. 6** autodichiarazione relativa alle attività di docenza, composta da n. _____ fogli;
- scheda n. 7** relativa alle pubblicazioni edite a stampa, composta da n. _____ fogli;
- **Certificazione rilasciata dal Direttore Sanitario, di cui all'articolo 6 del D.P.R. n. 484/1997, relativa alla specifica attività professionale svolta, in una delle discipline oggetto dell'avviso, dal candidato nel decennio precedente la data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale.**

Il/La sottoscritto/a **dichiara**, inoltre, di accettare tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nell'avviso.

Il/La sottoscritto/a **dichiara**, altresì, di eleggere il seguente domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive ed esonerando l'A.T.S. di Brescia da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità (fermo restando che in caso di invio della presente domanda tramite PEC equivale automaticamente a elezione di domicilio informatico ad ogni effetto):

Sig./Sig.ra.....

presso.....

Via..... n.

Frazione

del Comune di (Prov.)

c.a.p.....TelefonoCellulare.....

indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).....

Allega alla presente domanda l'elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Luogo,..... data

Firma

SCHEDA n. 1

Allegato parte integrante e sostanziale alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione della SC Igiene e Sanità Pubblica, Salute - Ambiente

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a.....il....., in relazione all'avviso anzidetto, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, **dichiara**, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di essere in possesso dei seguenti **titoli di studio**:

Diploma di:

- Laurea** (di cui agli ordinamenti non ancora riformulati ai sensi del decreto ministeriale n. 509 del 1999) in.....
 - Laurea Specialistica** (di cui agli ordinamenti riformulati ai sensi del decreto ministeriale n. 509 del 1999) in..... nella Classe delle lauree specialistiche..... CLS-...../S
 - Laurea Magistrale** (ex D.M. 270/2004) in..... nella Classe delle lauree magistrali LM-
- conseguito in data..... presso.....
(denominazione completa ed indirizzo dell'istituto di conseguimento)

Nel caso in cui il titoli di studio risulti conseguito all'estero allegare il provvedimento ministeriale di riconoscimento di equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

- Diploma di specializzazione in indirizzo (*qualora previsto*)..... orientamento (*qualora previsto*)..... conseguito in data..... anno accademico inizio corso spec...../..... presso
(denominazione completa ed indirizzo dell'istituto di conseguimento)
- Barrare la casella qualora la specializzazione sia stata conseguita ai sensi del D.L.vo 08.08.1991, n. 257 ed indicare la durata della specializzazione n..... anni (solo per i medici)
- Barrare la casella qualora la specializzazione sia stata conseguita ai sensi del D.L.vo 17.08.1999, n. 368 ed indicare la durata della specializzazione n..... anni (solo per i medici)

Foglio n... di

(firma).....

Autenticazione di sottoscrizione omessa a norma dell'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione alla presente procedura, di cui la presente scheda costituisce allegato parte integrante e sostanziale.

SCHEDA n. 1/A

Allegato parte integrante e sostanziale alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione della SC Igiene e Sanità Pubblica, Salute - Ambiente.

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a..... il....., in relazione all'avviso anzidetto, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, **dichiara**, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di essere in possesso dei seguenti **titoli di studio**:

Attestato di formazione manageriale per Direttori di struttura complessa conseguito il..... presso.....
 (denominazione completa ed indirizzo dell'istituto di conseguimento)

Master Universitario II livello in.....
 Dottorato di ricerca in.....

 Denominazione legale del titolo conseguito.....
 durata legale del corso di studi.....
 conseguito il.....
 presso.....
 (denominazione completa ed indirizzo dell'istituto di conseguimento)

Nel caso in cui il titoli di studio risulti conseguito all'estero allegare il provvedimento ministeriale di riconoscimento di equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

Foglio n... di (firma).....

Autenticazione di sottoscrizione omessa a norma dell'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione alla presente procedura, di cui la presente scheda costituisce allegato parte integrante e sostanziale.

SCHEDA n. 2

Allegato parte integrante e sostanziale alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione della SC Igiene e Sanità Pubblica, Salute - Ambiente

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a.....il....., in relazione all'avviso pubblico anzidetto, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, **dichiara**, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di **aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso Enti Pubblici** come risulta dai riquadri sottostanti (indicare i periodi con esattezza senza arrotondamenti; i periodi generici non verranno valutati): **(in caso di più servizi utilizzare più moduli)**

ANZIANITA' DI SERVIZIO

Azienda / Ente.....
 Indirizzo Azienda / Ente.....
 Profilo professionale di inquadramento.....liv.....
 Disciplina di inquadramento.....
 Da (gg/mm/aa inizio)/...../..... A (gg/mm/aa fine, o a tutt'oggi)/...../.....
 n. ore sett.li.....(indicare se tempo pieno / tempo parziale)(indicare la percentuale oraria)
 Tipo di rapporto di lavoro (indicare se rapporto di dipendenza, CO.CO.CO, collaborazione professionale)
 Causa di risoluzione rapporto di lavoro.....

Azienda / Ente.....
 Indirizzo Azienda / Ente.....
 Profilo professionale di inquadramento.....liv.....
 Disciplina di inquadramento.....
 Da (gg/mm/aa inizio)/...../..... A (gg/mm/aa fine, o a tutt'oggi)/...../.....
 n. ore sett.li.....(indicare se tempo pieno / tempo parziale)(indicare la percentuale oraria)
 Tipo di rapporto di lavoro (indicare se rapporto di dipendenza, CO.CO.CO, collaborazione professionale)
 Causa di risoluzione rapporto di lavoro.....

INCARICHI DIRIGENZIALI

Azienda / Ente.....
 Indirizzo Azienda / Ente.....
 Tipologia incarico dirigenziale
 Denominazione incarico
 Da (gg/mm/aa inizio)/...../..... A (gg/mm/aa fine, o a tutt'oggi)/...../.....
 Azienda / Ente.....
 Indirizzo Azienda / Ente.....
 Tipologia incarico dirigenziale
 Denominazione incarico

Da (gg/mm/aa inizio)/...../..... A (gg/mm/aa fine, o a tutt'oggi)/...../.....

il servizio prestato all'estero non può essere autocertificato, a meno che lo stesso risulti trascritto in pubblici registri in Italia, nel qual caso indicare gli estremi del provvedimento di trascrizione in Italia:

.....

Il sottoscritto è consapevole che la mancata integrale compilazione dei suddetti campi potrà comportare la non considerazione dei predetti servizi da parte della Commissione Esaminatrice.

Foglio n..... di

(firma).....

Autenticazione di sottoscrizione omessa a norma dell'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione alla presente procedura, di cui la presente scheda costituisce allegato parte integrante e sostanziale.

SCHEDA n. 3

Allegato parte integrante e sostanziale alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione della SC Igiene e Sanità Pubblica, Salute - Ambiente

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a..... il....., in relazione all'avviso pubblico anzidetto, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, **dichiara**, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di **aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso Enti Privati Accreditati con il Servizio Sanitario Nazionale** come risulta dai riquadri sottostanti (indicare i periodi con esattezza senza arrotondamenti; i periodi generici non verranno valutati):

(in caso di più servizi utilizzare più moduli)

Azienda / Ente..... Indirizzo Azienda / Ente..... Profilo professionale di inquadramento.....liv..... Disciplina di inquadramento..... Da (gg/mm/aa inizio)/...../..... A (gg/mm/aa fine, o a tutt'oggi)/...../..... n. ore sett.li.....(indicare se tempo pieno / tempo parziale)(indicare la percentuale oraria) Tipo di rapporto di lavoro (indicare se rapporto di dipendenza, CO.CO.CO, collaborazione professionale) Causa di risoluzione rapporto di lavoro..... <input type="checkbox"/> Si allega copia fotostatica della documentazione comprovante l'attività svolta, sottoscritta sul retro, composta di n. pagine e contrassegnata con il numero
--

Azienda / Ente..... Indirizzo Azienda / Ente..... Profilo professionale di inquadramento.....liv..... Disciplina di inquadramento..... Da (gg/mm/aa inizio)/...../..... A (gg/mm/aa fine, o a tutt'oggi)/...../..... n. ore sett.li.....(indicare se tempo pieno / tempo parziale)(indicare la percentuale oraria) Tipo di rapporto di lavoro (indicare se rapporto di dipendenza, CO.CO.CO, collaborazione professionale) Causa di risoluzione rapporto di lavoro..... <input type="checkbox"/> Si allega copia fotostatica della documentazione comprovante l'attività svolta, sottoscritta sul retro, composta di n. pagine e contrassegnata con il numero
--

Il sottoscritto è consapevole che la mancata integrale compilazione dei suddetti campi potrà comportare la non considerazione dei predetti servizi da parte della Commissione Esaminatrice.

Foglio n..... di (firma).....

Autenticazione di sottoscrizione omessa a norma dell'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione alla presente procedura, di cui la presente scheda costituisce allegato parte integrante e sostanziale.

SCHEDA n. 4

Allegato parte integrante e sostanziale alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione della SC Igiene e Sanità Pubblica, Salute – Ambiente.

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a..... il....., in relazione all'avviso pubblico anzidetto, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, **dichiara**, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di **aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso Aziende Private Non Accreditate con il Servizio Sanitario Nazionale** come risulta dai riquadri sottostanti (indicare i periodi con esattezza senza arrotondamenti; i periodi generici non verranno valutati):

(in caso di più servizi utilizzare più moduli)

Azienda / Ente..... Indirizzo Azienda / Ente..... Profilo professionale di inquadramento.....liv..... Disciplina di inquadramento..... Da (gg/mm/aa inizio)/...../..... A (gg/mm/aa fine, o a tutt'oggi)/...../..... n. ore sett.li.....(indicare se tempo pieno / tempo parziale)(indicare la percentuale oraria) Tipo di rapporto di lavoro (indicare se rapporto di dipendenza, CO.CO.CO, collaborazione professionale) Causa di risoluzione rapporto di lavoro..... <input type="checkbox"/> Si allega copia fotostatica della documentazione comprovante l'attività svolta, sottoscritta sul retro, composta di n. pagine e contrassegnata con il numero

Azienda / Ente..... Indirizzo Azienda / Ente..... Profilo professionale di inquadramento.....liv..... Disciplina di inquadramento..... Da (gg/mm/aa inizio)/...../..... A (gg/mm/aa fine, o a tutt'oggi)/...../..... n. ore sett.li.....(indicare se tempo pieno / tempo parziale)(indicare la percentuale oraria) Tipo di rapporto di lavoro (indicare se rapporto di dipendenza, CO.CO.CO, collaborazione professionale) Causa di risoluzione rapporto di lavoro..... <input type="checkbox"/> Si allega copia fotostatica della documentazione comprovante l'attività svolta, sottoscritta sul retro, composta di n. pagine e contrassegnata con il numero

Il sottoscritto è consapevole che la mancata integrale compilazione dei suddetti campi potrà comportare la non considerazione dei predetti servizi da parte della Commissione Esaminatrice.

Foglio n..... di

(firma).....

Autenticazione di sottoscrizione omessa a norma dell'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione alla presente procedura, di cui la presente scheda costituisce allegato parte integrante e sostanziale.

SCHEDA n. 5

Allegato parte integrante e sostanziale alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione della SC Igiene e Sanità Pubblica, Salute – Ambiente.

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a.....il....., in relazione all'avviso pubblico anzidetto, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, **dichiara**, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di **avere partecipato, negli ultimi 5 anni, ai seguenti eventi formativi attinenti al profilo e alla disciplina** come risulta dai riquadri sottostanti (si considera solo quella degli ultimi **5 anni**):

(in caso di più eventi utilizzare più moduli)

Evento Formativo (indicare se master, convegno, congresso, seminario, workshop).....
 Titolo Evento
 in qualità di (relatore/partecipante)
 Organizzato da.....
 (denominazione completa ed indirizzo dell'ente/società organizzatrice)
 Sede Evento.....
 in data (data svolgimento evento)
 per complessivi giorni per complessive ore
 Trattasi di evento formativo svolto non presso enti pubblici: si allega copia fotostatica dell'attestato finale, sottoscritta sul retro, composta di n. pagine e contrassegnata con il numero

Evento Formativo (indicare se master, convegno, congresso, seminario, workshop).....
 Titolo Evento
 in qualità di (relatore/partecipante)
 Organizzato da.....
 (denominazione completa ed indirizzo dell'ente/società organizzatrice)
 Sede Evento.....
 in data (data svolgimento evento)
 per complessivi giorni per complessive ore
 Trattasi di evento formativo svolto non presso enti pubblici: si allega copia fotostatica dell'attestato finale, sottoscritta sul retro, composta di n. pagine e contrassegnata con il numero

Il sottoscritto è consapevole che la mancata integrale compilazione dei suddetti campi potrà comportare la non considerazione dei predetti eventi da parte della Commissione Esaminatrice.

Foglio n..... di (firma).....

Autenticazione di sottoscrizione omessa a norma dell'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione alla presente procedura, di cui la presente scheda costituisce allegato parte integrante e sostanziale.

SCHEDA n. 6

Allegato parte integrante e sostanziale alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione della SC Igiene e Sanità Pubblica, Salute – Ambiente.

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a..... il....., in relazione all'avviso pubblico anzidetto, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, **dichiara**, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di **avere svolto, negli ultimi 5 anni, la seguente attività didattica attinente al profilo e alla disciplina** come risulta dai riquadri sottostanti (si considera solo quella degli ultimi **5 anni**):

(in caso di più attività didattiche utilizzare più moduli)

Tipo di attività didattica.....

Titolo Corso.....

Organizzato da.....

(denominazione completa ed indirizzo dell'ente/società organizzatrice)

Destinatari del corso.....

Data inizio corso..... Data fine corso

per complessivi giorni per complessive ore

Trattasi di attività svolta non presso enti pubblici: si allega copia fotostatica dell'attestazione riferita all'attività svolta, sottoscritta sul retro, composta di n. pagine e contrassegnata con il numero

Tipo di attività didattica.....

Titolo Corso.....

Organizzato da.....

(denominazione completa ed indirizzo dell'ente/società organizzatrice)

Destinatari del corso.....

Data inizio corso..... Data fine corso

per complessivi giorni per complessive ore

Trattasi di attività svolta non presso enti pubblici: si allega copia fotostatica dell'attestazione riferita all'attività svolta, sottoscritta sul retro, composta di n. pagine e contrassegnata con il numero

Il sottoscritto è consapevole che la mancata integrale compilazione dei suddetti campi potrà comportare la non considerazione delle predette attività didattiche da parte della Commissione Esaminatrice.

Foglio n..... di

(firma).....

Autenticazione di sottoscrizione omessa a norma dell'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione alla presente procedura, di cui la presente scheda costituisce allegato parte integrante e sostanziale.

Allegato parte integrante e sostanziale alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione della SC Igiene e Sanità Pubblica, Salute – Ambiente.

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a..... il....., in relazione all'avviso pubblico anzidetto, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, **dichiara**, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di **essere stato autore, negli ultimi 5 anni, delle seguenti pubblicazioni attinenti al profilo e alla disciplina, edite a stampa**, come risulta dai riquadri sottostanti (dettaglio di tutte le pubblicazioni, ma allegazione **massimo di 10** pubblicazioni, quelle ritenute più significative):

(in caso di più pubblicazioni utilizzare più moduli)

Tipo di pubblicazione (indicare se libro, abstract, poster).....
 Titolo della pubblicazione.....
 Indicare se AUTORE o COAUTORE
 Pubblicato da (indicare nome Rivista o Casa Editrice).....
 Anno di pubblicazione..... Riproduzione per intero/per estratto, da pag. a pag.
 Vedi **allegato n.....**: originale *oppure* copia fotostatica conforme all'originale (art. 19 D.P.R. 445/2000)

Tipo di pubblicazione (indicare se libro, abstract, poster).....
 Titolo della pubblicazione.....
 Indicare se AUTORE o COAUTORE
 Pubblicato da (indicare nome Rivista o Casa Editrice).....
 Anno di pubblicazione..... Riproduzione per intero/per estratto, da pag. a pag.
 Vedi **allegato n.....**: originale *oppure* copia fotostatica conforme all'originale (art. 19 D.P.R. 445/2000)

Tipo di pubblicazione (indicare se libro, abstract, poster).....
 Titolo della pubblicazione.....
 Indicare se AUTORE o COAUTORE
 Pubblicato da (indicare nome Rivista o Casa Editrice).....
 Anno di pubblicazione..... Riproduzione per intero/per estratto, da pag. a pag.
 Vedi **allegato n.....**: originale *oppure* copia fotostatica conforme all'originale (art. 19 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto è consapevole che la mancata integrale compilazione dei suddetti campi potrà comportare la non considerazione delle predette pubblicazioni da parte della Commissione Esaminatrice.

Foglio n..... di (firma).....

Autenticazione di sottoscrizione omessa a norma dell'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione alla presente procedura, di cui la presente scheda costituisce allegato parte integrante e sostanziale.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema**Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di assistente sociale - ruolo: socio-sanitario area dei professionisti della salute e dei funzionari**

In esecuzione della deliberazione n. 39 del 22/01/2024 di questa Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema e conformemente alle vigenti disposizioni in materia, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura del posto sotto indicato, previsto per i servizi dell'ASST di Crema:

N. 1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE**Ruolo: Socio-Sanitario**

Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari

Previsto per i Servizi dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema

Al posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme in vigore. Gli assegni sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali di legge, nonché ad ogni altra ritenuta contemplata dalle vigenti e future disposizioni.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE**GENERALI:**

1. avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella costituente il limite per il collocamento a riposo;
2. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 (testo vigente). Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174/1994);
3. idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'ASST di Crema, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie dei profili professionali per i quali è bandito il concorso (legge n. 120/1991), perché le medesime comportano l'esame clinico dei pazienti, la lettura di referti, l'utilizzo di apparecchiature e l'espletamento di tecniche e manualità.

SPECIFICI:

- A.** Laurea Universitaria Triennale appartenente alla classe 6 - Lauree in scienze del Servizio Sociale;
- ✓ ovvero:
Laurea specialistica o magistrale del nuovo ordinamento appartenente alla classe 57/S - Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali; LM 87 - Servizio sociale e politiche sociali;
 - ✓ ovvero:
Diploma di laurea del vecchio ordinamento in Servizio Sociale;
 - ✓ ovvero:
Diploma universitario in servizio Sociale di cui alla Legge 19/11/1990 n. 341;
 - ✓ ovvero:
Altro titolo riconosciuto equipollente ai sensi delle vigenti disposizioni;

- B.** Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Costituisce altresì causa impeditiva alla costituzione del rapporto di impiego presso l'Azienda la presenza di condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S - IV- 20 gennaio 2006 n. 130; C.d.S - VI -17 ottobre 1997 n. 1487; T.A.R. Lazio - III - 02 aprile 1966 n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego.

L'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Compilazione:

Le domande di ammissione al presente avviso dovranno essere redatte esclusivamente mediante **registrazione ed iscrizione al sito** <https://asst-crema.iscrizioneconcorsi.it> (una volta entrati nel sito, cliccare sul link "Manuale e istruzioni" si aprirà il file "Istruzioni per l'uso").

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'**upload** dei medesimi direttamente nel format on line.

I Documenti che devono essere necessariamente **allegati a pena di esclusione** sono:

- a) documento di identità valido;
- b) ricevuta del versamento non rimborsabile di Euro 15,00 tramite il servizio PagoPa Pagamenti OnLine: il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html> (Selezionare in "Cerca Ente" l'ASST di Crema e successivamente, facendo scorrere la pagina web in fondo, scegliere "fasse concorsi");
- c) documenti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- d) il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- e) copia della domanda prodotta tramite la piattaforma on line debitamente firmata in forma autografa. La domanda allegata deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima) e deve essere priva della scritta FACSIMILE.

I documenti che devono essere **allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici** sono:

- a) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b) la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- c) la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- d) le pubblicazioni.

Nei casi suddetti, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'upload selezionando il pulsante "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione in fase di compilazione. Il candidato deve **obbligatoriamente procedere al download della domanda, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il pulsante "Allega la domanda firmata". La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il pulsante "Invia l'iscrizione", che va selezionato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti diversi da quelli espressamente richiesti, né documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite posta raccomandata o tramite PEC).

TRASMISSIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte come sopra specificato, devono essere inviate entro le ore 23.59.59 di

(30^ giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed esami).

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non si garantisce una risposta nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda è **possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda".

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la sezione CONFERMA ED INVIO.

ISTRUTTORIA PRELIMINARE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, entro la data stabilita per la convocazione della Commissione esaminatrice, verificherà preliminarmente il possesso da parte dei candidati, sulla base delle autodichiarazioni rese, dei requisiti formali per l'accesso alla procedura di partecipazione al concorso.

Agli istanti non in possesso dei predetti requisiti formali di ammissione verrà inviata apposita nota formale di esclusione dalla procedura di partecipazione al concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame, seguono le norme contenute nel DPR. n. 220/2001.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punteggi per i posti a concorso, previsti dall'art. 8 del D.P.R. 27/03/2001 n. 220, sono così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli, di cui:
- punti 15 per i titoli di carriera
 - punti 2 per i titoli accademici e di studio
 - punti 3 per pubblicazioni e titoli scientifici
 - punti 10 per il curriculum formativo e professionale
- b) 70 punti per le prove d'esame, di cui:
- punti 30 per la prova scritta
 - punti 20 per la prova pratica
 - punti 20 per la prova orale.

La Commissione esaminatrice procederà a esplicitare autonomamente i criteri di valutazione dei titoli suddetti, qualora non già previsti nel D.P.R. n. 220/2001.

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi. Non verranno in ogni caso considerate le attività e i servizi prestati antecedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso pubblico.

CALENDARIO DELLE PROVE

I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e luogo che saranno pubblicati sul sito internet dell'ASST di Crema www.asst-crema.it alla sezione "concorsi e avvisi".

Sul sito aziendale viene pubblicato altresì l'elenco dei candidati ammessi.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia il motivo dell'assenza, al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, previste dall'art. 43 del D.P.R. n. 220/2001 sono le seguenti:

- a) prova scritta: vertente su argomenti attinenti alla qualificazione professionale richiesta per i posti a concorso.
La prova scritta può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.
- b) prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.
- c) prova orale: vertente su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.
La prova orale comprende altresì la conoscenza di:
1. elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale;
 2. disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (legge 6/11/2012 n. 190);
 3. codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 n. 62);
 4. codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato nel sito internet aziendale);
 5. elementi di informatica.

È prevista la verifica della conoscenza a livello iniziale della lingua inglese.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato che abbia superato la prova scritta, pratica ed orale con un punteggio almeno di sufficienza, pari a:

- prova scritta 21/30
- prova pratica 14/20
- prova orale 14/20.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.

La graduatoria degli idonei, una volta formalizzata con delibera del Direttore Generale e pubblicata all'Albo on-line, rimarrà valida per un biennio dalla data di pubblicazione della medesima su BURL., fatte salve le eventuali disposizioni di legge di ulteriore proroga di validità.

La pubblicazione all'Albo on-line vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.

ASSUNZIONE

I vincitori del concorso saranno invitati alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi del Regolamento n. 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formulazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto all'art. 5, commi 3 e 4, del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e dall'art. 3 comma7 della Legge n. 127 del 15/05/1997.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalle disposizioni vigenti che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.

Si terrà inoltre conto di quanto previsto dal d.lgs. 198 dell'11 aprile 2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa specificata in premessa e relative norme di rinvio.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, anche in relazione agli esiti della procedura ex artt. 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001.

BANDI E MODULISTICA

Il testo del presente bando, unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione della domanda, sarà disponibile sul sito aziendale www.asst-crema.it sezione concorsi e avvisi dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori, eventuali chiarimenti, rivolgersi all' U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Ente, c/o ASST di Crema – Largo Ugo Dossena n. 2 – tel. 0373/280842.

Crema,

Il Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Fontana Dhebora

— • —

INFORMATIVA PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema, tel. 0373/2801, protocollo@asst-crema.it, www.asst-crema.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg. 679/2016)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Crema, Largo Ugo Dossena 2, tel. 0373/280589-541, settoreprivacy@asst-crema.it, protocollo@pec.asst-crema.it, protocollo@asst-crema.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 679/2016).

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in argomento sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016).

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda stessa, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda, tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016).

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento
 - le categorie di dati personali in questione
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata ~~AR~~ o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-crema.it

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema**Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di ostetrica - ruolo: sanitario - area dei professionisti della salute e dei funzionari**

In esecuzione della deliberazione n. 30 del 22/01/2024 di questa Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema e conformemente alle vigenti disposizioni in materia, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura del posto sottoindicato, previsto per i servizi dell'ASST di Crema:

N. 1 POSTO DI OSTETRICA**Ruolo: Sanitario**

Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari

Previsto per i Servizi dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema

Al posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme in vigore. Gli assegni sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali di legge, nonché ad ogni altra ritenuta contemplata dalle vigenti e future disposizioni.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE**GENERALI:**

1. avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella costituente il limite per il collocamento a riposo;
2. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 (testo vigente). Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174/1994);
3. idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'ASST di Crema, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie dei profili professionali per i quali è bandito il concorso (legge n. 120/1991), perché le medesime comportano l'esame clinico dei pazienti, la lettura di referti, l'utilizzo di apparecchiature e l'espletamento di tecniche e manualità.

SPECIFICI:

- A.** Diploma di laurea di 1° livello (L) di Ostetricia (Classe L/SNT1 -Classe delle Lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica);
- ✓ ovvero:
Diploma universitario di Ostetrica/o conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. (D.M. Sanità 14.9.1994, n. 740);
 - ✓ ovvero:
i diplomi e gli attestati conseguiti in base alla normativa precedente a quella attuativa dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i. riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- B.** Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Costituisce altresì causa impeditiva alla costituzione del rapporto di impiego presso l'Azienda la presenza di condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S - IV- 20 gennaio 2006 n. 130; C.d.S - VI -17 ottobre 1997 n. 1487; T.A.R. Lazio - III - 02 aprile 1966 n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego.

L'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Compilazione:

Le domande di ammissione al presente avviso dovranno essere redatte esclusivamente mediante **registrazione ed iscrizione al sito** <https://asst-crema.iscrizioneconcorsi.it> (una volta entrati nel sito, cliccare sul link "Manuale e istruzioni" si aprirà il file "Istruzioni per l'uso").

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'**upload** dei medesimi direttamente nel format on line.

I Documenti che devono essere necessariamente **allegati a pena di esclusione** sono:

- a) documento di identità valido;
- b) ricevuta del versamento non rimborsabile di Euro 15,00 tramite il servizio PagoPa Pagamenti OnLine: il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html> (Selezionare in "Cerca Ente" l'ASST di Crema e successivamente, facendo scorrere la pagina web in fondo, scegliere "fasse concorsi");
- c) documenti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- d) il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- e) copia della domanda prodotta tramite la piattaforma on line debitamente firmata in forma autografa. La domanda allegata deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima) e deve essere priva della scritta FACSIMILE.

I documenti che devono essere **allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici** sono:

- a) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b) la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- c) la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- d) le pubblicazioni.

Nei casi suddetti, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'upload selezionando il pulsante "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione in fase di compilazione. Il candidato deve **obbligatoriamente procedere al download della domanda, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il pulsante "Allega la domanda firmata". La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il pulsante "Invia l'iscrizione", che va selezionato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti diversi da quelli espressamente richiesti, né documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite posta raccomandata o tramite PEC).

TRASMISSIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte come sopra specificato, devono essere inviate entro le ore 23.59.59 di

(30^a giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed esami).

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non si garantisce una risposta nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso**.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda è **possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda".

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la sezione CONFERMA ED INVIO.

ISTRUTTORIA PRELIMINARE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, entro la data stabilita per la convocazione della Commissione esaminatrice, verificherà preliminarmente il possesso da parte dei candidati, sulla base delle autodichiarazioni rese, dei requisiti formali per l'accesso alla procedura di partecipazione al concorso.

Agli istanti non in possesso dei predetti requisiti formali di ammissione verrà inviata apposita nota formale di esclusione dalla procedura di partecipazione al concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame, seguono le norme contenute nel DPR. n. 220/2001.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punteggi per i posti a concorso, previsti dall'art. 8 del D.P.R. 27/03/2001 n. 220, sono così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli, di cui:
- punti 15 per i titoli di carriera
 - punti 2 per i titoli accademici e di studio
 - punti 3 per pubblicazioni e titoli scientifici
 - punti 10 per il curriculum formativo e professionale
- b) 70 punti per le prove d'esame, di cui:
- punti 30 per la prova scritta
 - punti 20 per la prova pratica
 - punti 20 per la prova orale.

La Commissione esaminatrice procederà a esplicitare autonomamente i criteri di valutazione dei titoli suddetti, qualora non già previsti nel D.P.R. n. 220/2001.

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi. Non verranno in ogni caso considerate le attività e i servizi prestati antecedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso pubblico.

CALENDARIO DELLE PROVE

I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e luogo che saranno pubblicati sul sito internet dell'ASST di Crema www.asst-crema.it alla sezione "concorsi e avvisi".

Sul sito aziendale viene pubblicato altresì l'elenco dei candidati ammessi.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia il motivo dell'assenza, al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, previste dall'art. 43 del D.P.R. n. 220/2001 sono le seguenti:

- a) **prova scritta**: vertente su argomenti attinenti alla qualificazione professionale richiesta per i posti a concorso.
La prova scritta può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.
- b) **prova pratica**: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.
- c) **prova orale**: vertente su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.
La prova orale comprende altresì la conoscenza di:
1. elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale;
 2. disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (legge 6/11/2012 n. 190);
 3. codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 n. 62);
 4. codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato nel sito internet aziendale);
 5. elementi di informatica.

È prevista la verifica della conoscenza a livello iniziale della lingua inglese.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato che abbia superato la prova scritta, pratica ed orale con un punteggio almeno di sufficienza, pari a:

- prova scritta 21/30
- prova pratica 14/20
- prova orale 14/20.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.

La graduatoria degli idonei, una volta formalizzata con delibera del Direttore Generale e pubblicata all'Albo on-line, rimarrà valida per un biennio dalla data di pubblicazione della medesima su BURL., fatte salve le eventuali disposizioni di legge di ulteriore proroga di validità.

La pubblicazione all'Albo on-line vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.

ASSUNZIONE

I vincitori del concorso saranno invitati alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi del Regolamento n. 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formulazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto all'art. 5, commi 3 e 4, del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e dall'art. 3 comma7 della Legge n. 127 del 15/05/1997.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalle disposizioni vigenti che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.

Si terrà inoltre conto di quanto previsto dal d.lgs. 198 dell'11 aprile 2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa specificata in premessa e relative norme di rinvio.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, anche in relazione agli esiti della procedura ex artt. 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001.

BANDI E MODULISTICA

Il testo del presente bando, unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione della domanda, sarà disponibile sul sito aziendale www.asst-crema.it sezione concorsi e avvisi dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori, eventuali chiarimenti, rivolgersi all' U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Ente, c/o ASST di Crema – Largo Ugo Dossena n. 2 – tel. 0373/280842.
Crema,

Il direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo delle risorse umane
Dheborá Fontana

— • —

INFORMATIVA PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema, tel. 0373/2801, protocollo@asst-crema.it, www.asst-crema.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Crema, Largo Ugo Dossena 2, tel. 0373/280589-541, settoreprivacy@asst-crema.it, protocollo@pec.asst-crema.it, protocollo@asst-crema.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg.679/2016).

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in argomento sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016).

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda stessa, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda, tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016).

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento
 - le categorie di dati personali in questione
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata ~~AR~~ o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-crema.it

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema
Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di assistente sanitario - ruolo: sanitario
- area dei professionisti della salute e dei funzionari

In esecuzione della deliberazione n. 26 del 22/01/2024 di questa Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema e conformemente alle vigenti disposizioni in materia, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura del posto sottoindicato, previsto per i servizi dell'ASST di Crema:

N. 1 POSTO DI ASSISTENTE SANITARIO

Ruolo: Sanitario

Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari

Previsto per i Servizi dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema

Al posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme in vigore. Gli assegni sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali di legge, nonché ad ogni altra ritenuta contemplata dalle vigenti e future disposizioni.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

GENERALI:

1. avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella costituente il limite per il collocamento a riposo;
2. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 (testo vigente). Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174/1994);
3. idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'ASST di Crema, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie dei profili professionali per i quali è bandito il concorso (legge n. 120/1991), perché le medesime comportano l'esame clinico dei pazienti, la lettura di referti, l'utilizzo di apparecchiature e l'espletamento di tecniche e manualità.

SPECIFICI:

- A.** Laurea di primo livello in Assistenza Sanitaria (L/SNT4);
- ✓ ovvero:
Diploma universitario di Assistente Sanitario, conseguito ai sensi del D.M. n. 69 del 17/01/1997;
 - ✓ ovvero:
Titoli equipollenti così come individuati dal D.M. 27/07/2000 ed ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- B.** Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Costituisce altresì causa impeditiva alla costituzione del rapporto di impiego presso l'Azienda la presenza di condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S - IV- 20 gennaio 2006 n. 130; C.d.S - VI -17 ottobre 1997 n. 1487; T.A.R. Lazio - III - 02 aprile 1966 n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudini ad espletare attività di pubblico impiego.

L'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Compilazione:

Le domande di ammissione al presente avviso dovranno essere redatte esclusivamente mediante **registrazione ed iscrizione al sito** <https://asst-crema.iscrizioneconcorsi.it> (una volta entrati nel sito, cliccare sul link "Manuale e istruzioni" si aprirà il file "Istruzioni per l'uso").

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'**upload** dei medesimi direttamente nel format on line.

I Documenti che devono essere necessariamente **allegati a pena di esclusione** sono:

- a) documento di identità valido;
- b) ricevuta del versamento non rimborsabile di euro 15,00 tramite il servizio PagoPa Pagamenti OnLine: il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti <https://pagamentinlombardia.servizi.it/pa/home.html> (Selezionare in "Cerca Ente" l'ASST di Crema e successivamente, facendo scorrere la pagina web in fondo, scegliere "fasse concorsi");
- c) documenti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- d) il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- e) copia della domanda prodotta tramite la piattaforma on line debitamente firmata in forma autografa. La domanda allegata deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima) e deve essere priva della scritta FACSIMILE.

I documenti che devono essere **allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici** sono:

- a) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b) la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- c) la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- d) le pubblicazioni.

Nei casi suddetti, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'upload selezionando il pulsante "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione in fase di compilazione. Il candidato deve **obbligatoriamente procedere al download della domanda, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il pulsante "Allega la domanda firmata". La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il pulsante "Invia l'iscrizione", che va selezionato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti diversi da quelli espressamente richiesti, né documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite posta raccomandata o tramite PEC).

TRASMISSIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte come sopra specificato, devono essere inviate entro le ore 23.59.59 di

(30^a giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed esami).

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non si garantisce una risposta nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso**.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda è **possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda".

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la sezione CONFERMA ED INVIO.

ISTRUTTORIA PRELIMINARE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, entro la data stabilita per la convocazione della Commissione esaminatrice, verificherà preliminarmente il possesso da parte dei candidati, sulla base delle autodichiarazioni rese, dei requisiti formali per l'accesso alla procedura di partecipazione al concorso.

Agli istanti non in possesso dei predetti requisiti formali di ammissione verrà inviata apposita nota formale di esclusione dalla procedura di partecipazione al concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame, seguono le norme contenute nel DPR. n. 220/2001.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punteggi per i posti a concorso, previsti dall'art. 8 del D.P.R. 27/03/2001 n. 220, sono così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli, di cui:
- punti 15 per i titoli di carriera
 - punti 2 per i titoli accademici e di studio
 - punti 3 per pubblicazioni e titoli scientifici
 - punti 10 per il curriculum formativo e professionale
- b) 70 punti per le prove d'esame, di cui:
- punti 30 per la prova scritta
 - punti 20 per la prova pratica
 - punti 20 per la prova orale.

La Commissione esaminatrice procederà a esplicitare autonomamente i criteri di valutazione dei titoli suddetti, qualora non già previsti nel D.P.R. n. 220/2001.

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi. Non verranno in ogni caso considerate le attività e i servizi prestati antecedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso pubblico.

CALENDARIO DELLE PROVE

I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e luogo che saranno pubblicati sul sito internet dell'ASST di Crema www.asst-crema.it alla sezione "concorsi e avvisi".

Sul sito aziendale viene pubblicato altresì l'elenco dei candidati ammessi.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia il motivo dell'assenza, al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, previste dall'art. 43 del D.P.R. n. 220/2001 sono le seguenti:

- a) **prova scritta**: vertente su argomenti attinenti alla qualificazione professionale richiesta per i posti a concorso.
La prova scritta può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.
- b) **prova pratica**: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.
- c) **prova orale**: vertente su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.
La prova orale comprende altresì la conoscenza di:
 1. elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale;
 2. disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (legge 6/11/2012 n. 190);
 3. codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 n. 62);
 4. codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato nel sito internet aziendale);
 5. elementi di informatica.

È prevista la verifica della conoscenza a livello iniziale della lingua inglese.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato che abbia superato la prova scritta, pratica ed orale con un punteggio almeno di sufficienza, pari a:

- prova scritta 21/30
- prova pratica 14/20
- prova orale 14/20.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.

La graduatoria degli idonei, una volta formalizzata con delibera del Direttore Generale e pubblicata all'Albo on-line, rimarrà valida per un biennio dalla data di pubblicazione della medesima su BURL., fatte salve le eventuali disposizioni di legge di ulteriore proroga di validità.

La pubblicazione all'Albo on-line vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.

ASSUNZIONE

I vincitori del concorso saranno invitati alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi del Regolamento n. 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formulazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto all'art. 5, commi 3 e 4, del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e dall'art. 3 comma 7 della Legge n. 127 del 15/05/1997.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalle disposizioni vigenti che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.

Si terrà inoltre conto di quanto previsto dal d.lgs. 198 dell'11 aprile 2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa specificata in premessa e relative norme di rinvio.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, anche in relazione agli esiti della procedura ex artt. 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001.

BANDI E MODULISTICA

Il testo del presente bando, unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione della domanda, sarà disponibile sul sito aziendale www.asst-crema.it sezione concorsi e avvisi dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori, eventuali chiarimenti, rivolgersi all' U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Ente, c/o ASST di Crema – Largo Ugo Dossena n. 2 – tel. 0373/280842.

Crema,

Il direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo delle risorse umane
Dhebora Fontana

INFORMATIVA PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema, tel. 0373/2801, protocollo@asst-crema.it, www.asst-crema.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg. 679/2016)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Crema, Largo Ugo Dossena 2, tel. 0373/280589-541, settoreprivacy@asst-crema.it, protocollo@pec.asst-crema.it, protocollo@asst-crema.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 679/2016).

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in argomento sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016).

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda stessa, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda, tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016).

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento
 - le categorie di dati personali in questione
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata ~~AR~~ o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-crema.it

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema**Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di operatore socio-sanitario - ruolo: socio-sanitario - area degli operatori**

In esecuzione della deliberazione n. 38 del 22/01/2024 di questa Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema e conformemente alle vigenti disposizioni in materia, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura del posto sottoindicato, previsto per i servizi dell'ASST di Crema:

N. 1 POSTO DI OPERATORE SOCIO-SANITARIO**Ruolo: Socio-Sanitario**

Area degli Operatori

Previsto per i Servizi dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema

Al posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme in vigore. Gli assegni sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali di legge, nonché ad ogni altra ritenuta contemplata dalle vigenti e future disposizioni.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE**GENERALI:**

1. avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella costituente il limite per il collocamento a riposo;
2. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 (testo vigente). Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174/1994);
3. idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'ASST di Crema, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie dei profili professionali per i quali è bandito il concorso (legge n. 120/1991), perché le medesime comportano l'esame clinico dei pazienti, la lettura di referti, l'utilizzo di apparecchiature e l'espletamento di tecniche e manualità.

SPECIFICI:

- A.** Diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- B.** Titolo di Studio: attestato di Operatore Socio-Sanitario conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale, previsto dall'accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministero della solidarietà Sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 22 febbraio 2001. Nel caso in cui venga presentato un attestato diverso da quello sopra specificato, sarà onere del candidato dimostrare che l'Ente che ha rilasciato il titolo è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 dell'Accordo del 22 febbraio 2001.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Costituisce altresì causa impeditiva alla costituzione del rapporto di impiego presso l'Azienda la presenza di condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S - IV- 20 gennaio 2006 n. 130; C.d.S - VI -17 ottobre 1997 n. 1487; T.A.R. Lazio - III - 02 aprile 1966 n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego.

L'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Compilazione:

Le domande di ammissione al presente avviso dovranno essere redatte esclusivamente mediante **registrazione ed iscrizione al sito** <https://asst-crema.iscrizioneconcorsi.it> (una volta entrati nel sito, cliccare sul link "Manuale e istruzioni" si aprirà il file "Istruzioni per l'uso").

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'**upload** dei medesimi direttamente nel format on line.

I Documenti che devono essere necessariamente **allegati a pena di esclusione** sono:

- a) documento di identità valido;
- b) ricevuta del versamento non rimborsabile di Euro 15,00 tramite il servizio PagoPa Pagamenti OnLine: il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti <https://pagamentinlombardia.servizi.it/pa/home.html> (Selezionare in "Cerca Ente" l'ASST di Crema e successivamente, facendo scorrere la pagina web in fondo, scegliere "fasce concorsi");
- c) documenti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- d) il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- e) copia della domanda prodotta tramite la piattaforma on line debitamente firmata in forma autografa. La domanda allegata deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima) e deve essere priva della scritta FACSIMILE.

I documenti che devono essere **allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici** sono:

- a) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b) la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- c) la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;

d) le pubblicazioni.

Nei casi suddetti, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'upload selezionando il pulsante "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione in fase di compilazione. Il candidato deve **obbligatoriamente procedere al download della domanda, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il pulsante "Allega la domanda firmata". La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il pulsante "Invia l'iscrizione", che va selezionato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti diversi da quelli espressamente richiesti, né documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite posta raccomandata o tramite PEC).

TRASMISSIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte come sopra specificato, devono essere inviate entro le ore 23.59.59 di

(30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed esami).

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non si garantisce una risposta nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso**.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda è **possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda".

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la sezione CONFERMA ED INVIO.

ISTRUTTORIA PRELIMINARE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, entro la data stabilita per la convocazione della Commissione esaminatrice, verificherà preliminarmente il possesso da parte dei candidati, sulla base delle autodichiarazioni rese, dei requisiti formali per l'accesso alla procedura di partecipazione al concorso.

Agli istanti non in possesso dei già menzionati requisiti formali di ammissione verrà inviata apposita nota formale di esclusione dalla procedura di partecipazione al concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame, seguono le norme contenute nel DPR. n. 220/2001.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punteggi per i posti a concorso, previsti dall'art. 8 del D.P.R. 27/03/2001 n. 220, sono così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli, di cui:
 - punti 15 per i titoli di carriera
 - punti 2 per i titoli accademici e di studio
 - punti 3 per pubblicazioni e titoli scientifici
 - punti 10 per il curriculum formativo e professionale

- b) 70 punti per le prove d'esame, di cui:
 - punti 30 per la prova scritta
 - punti 20 per la prova pratica
 - punti 20 per la prova orale.

La Commissione esaminatrice procederà a esplicitare autonomamente i criteri di valutazione dei titoli suddetti, qualora non già previsti nel D.P.R. n. 220/2001.

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi. Non verranno in ogni caso considerate le attività e i servizi prestati antecedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso pubblico.

CALENDARIO DELLE PROVE

I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e luogo che saranno pubblicati sul sito internet dell'ASST di Crema www.asst-crema.it alla sezione "concorsi e avvisi".

Sul sito aziendale viene pubblicato altresì l'elenco dei candidati ammessi.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia il motivo dell'assenza, al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, previste dall'art. 43 del D.P.R. n. 220/2001 sono le seguenti:

- a) **prova scritta**: vertente su argomenti attinenti alla qualificazione professionale richiesta per i posti a concorso.
La prova scritta può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.
- b) **prova pratica**: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.
- c) **prova orale**: vertente su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.
La prova orale comprende altresì la conoscenza di:
1. elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale;
 2. disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (legge 6/11/2012 n. 190);
 3. codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 n. 62);
 4. codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato nel sito internet aziendale);
 5. elementi di informatica.

È prevista la verifica della conoscenza a livello iniziale della lingua inglese.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato che abbia superato la prova scritta, pratica ed orale con un punteggio almeno di sufficienza, pari a:

- prova scritta 21/30
- prova pratica 14/20
- prova orale 14/20.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.

La graduatoria degli idonei, una volta formalizzata con delibera del Direttore Generale e pubblicata all'Albo on-line, rimarrà valida per un biennio dalla data di pubblicazione della medesima su BURL., fatte salve le eventuali disposizioni di legge di ulteriore proroga di validità.

La pubblicazione all'Albo on-line vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.

ASSUNZIONE

I vincitori del concorso saranno invitati alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi del Regolamento n. 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti alla gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formulazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto all'art. 5, commi 3 e 4, del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e dall'art. 3 comma7 della Legge n. 127 del 15/05/1997.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalle disposizioni vigenti che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.

Si terrà inoltre conto di quanto previsto dal d.lgs. 198 dell'11 aprile 2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa specificata in premessa e relative norme di rinvio.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, anche in relazione agli esiti della procedura ex artt. 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001.

BANDI E MODULISTICA

Il testo del presente bando, unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione della domanda, sarà disponibile sul sito aziendale www.asst-crema.it sezione concorsi e avvisi dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori, eventuali chiarimenti, rivolgersi all' U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Ente, c/o ASST di Crema – Largo Ugo Dossena n. 2 – tel. 0373/280842.

Crema,

Il Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Fontana Dhebora

— • —

INFORMATIVA PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema, tel. 0373/2801, protocollo@asst-crema.it, www.asst-crema.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Crema, Largo Ugo Dossena 2, tel. 0373/280589-541, settoreprivacy@asst-crema.it, protocollo@pec.asst-crema.it, protocollo@asst-crema.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg.679/2016).

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in argomento sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016).

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda stessa, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda, tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016).

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento
 - le categorie di dati personali in questione
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a/r o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-crema.it

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema**Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di tecnico sanitario di laboratorio biomedico - ruolo: sanitario - area dei professionisti della salute e dei funzionari**

In esecuzione della deliberazione n.28 del 22/01/2024 di questa Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema e conformemente alle vigenti disposizioni in materia, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura del posto sottoindicato, previsto per i servizi dell'ASST di Crema:

N. 1 POSTO DI TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO**Previsto per i Servizi dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema****Ruolo: Sanitario**

Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari

Al posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme in vigore. Gli assegni sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali di legge, nonché ad ogni altra ritenuta contemplata dalle vigenti e future disposizioni.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE**GENERALI:**

1. avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella costituente il limite per il collocamento a riposo;
2. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 (testo vigente). Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174/1994);
3. idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'ASST di Crema, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie dei profili professionali per i quali è bandito il concorso (legge n. 120/1991), perché le medesime comportano l'esame clinico dei pazienti, la lettura di referti, l'utilizzo di apparecchiature e l'espletamento di tecniche e manualità.

SPECIFICI:

- A.** Laurea triennale in Tecniche di laboratorio biomedico;
- ✓ ovvero:
diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni;
 - ✓ ovvero:
i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;
- B.** Essere iscritto al rispettivo Albo o aver inoltrato domanda di iscrizione all'Albo. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio (art.2 del D.P.R. n. 220/2001).

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Costituisce altresì causa impeditiva alla costituzione del rapporto di impiego presso l'Azienda la presenza di condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S - IV- 20 gennaio 2006 n. 130; C.d.S - VI -17 ottobre 1997 n. 1487; T.A.R. Lazio - III - 02 aprile 1966 n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego.

L'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Compilazione:

Le domande di ammissione al presente avviso dovranno essere redatte esclusivamente mediante **registrazione ed iscrizione al sito** <https://asst-crema.iscrizioneconcorsi.it> (una volta entrati nel sito, cliccare sul link "Manuale e istruzioni" si aprirà il file "Istruzioni per l'uso").

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'**upload** dei medesimi direttamente nel format on line.

I Documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- a) documento di identità valido;
- b) ricevuta del versamento non rimborsabile di Euro 15,00 tramite il servizio PagoPa Pagamenti OnLine: il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html> (Selezionare in "Cerca Ente" l'ASST di Crema e successivamente, facendo scorrere la pagina web in fondo, scegliere "fasse concorsi");
- c) documenti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- d) il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- e) copia della domanda prodotta tramite la piattaforma on line debitamente firmata in forma autografa. La domanda allegata deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima) e deve essere priva della scritta FACSIMILE.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");

- b) la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- c) la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- d) le pubblicazioni.

Nei casi suddetti, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'upload selezionando il pulsante "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione in fase di compilazione. Il candidato deve **obbligatoriamente procedere al download della domanda, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il pulsante "Allega la domanda firmata". La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il pulsante "Invia l'iscrizione", che va selezionato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti diversi da quelli espressamente richiesti, né documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite posta raccomandata o tramite PEC).

TRASMISSIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte come sopra specificato, devono essere inviate entro le ore 23.59.59 di

(30^ giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed esami).

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non si garantisce una risposta nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso**.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda è **possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda".

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la sezione CONFERMA ED INVIO.

ISTRUTTORIA PRELIMINARE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, entro la data stabilita per la convocazione della Commissione esaminatrice, verificherà preliminarmente il possesso da parte dei candidati, sulla base delle autodichiarazioni rese, dei requisiti formali per l'accesso alla procedura di partecipazione al concorso.

Agli istanti non in possesso dei predetti requisiti formali di ammissione verrà inviata apposita nota formale di esclusione dalla procedura di partecipazione al concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame, seguono le norme contenute nel DPR. n. 220/2001.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punteggi per i posti a concorso, previsti dall'art. 8 del D.P.R. 27/03/2001 n. 220, sono così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli, di cui:
 - punti 15 per i titoli di carriera
 - punti 2 per i titoli accademici e di studio
 - punti 3 per pubblicazioni e titoli scientifici
 - punti 10 per il curriculum formativo e professionale
- b) 70 punti per le prove d'esame, di cui:
 - punti 30 per la prova scritta
 - punti 20 per la prova pratica
 - punti 20 per la prova orale.

La Commissione esaminatrice procederà a esplicitare autonomamente i criteri di valutazione dei titoli suddetti, qualora non già previsti nel D.P.R. n. 220/2001.

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi. Non verranno in ogni caso considerate le attività e i servizi prestati antecedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso pubblico.

CALENDARIO DELLE PROVE

I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e luogo che saranno pubblicati sul sito internet dell'ASST di Crema www.asst-crema.it alla sezione "concorsi e avvisi".

Sul sito aziendale viene pubblicato altresì l'elenco dei candidati ammessi.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia il motivo dell'assenza, al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, previste dall'art. 43 del D.P.R. n. 220/2001 sono le seguenti:

a) prova scritta: vertente su argomenti attinenti alla qualificazione professionale richiesta per i posti a concorso.

La prova scritta può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

b) prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

c) prova orale: vertente su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.

La prova orale comprende altresì la conoscenza di:

1. elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale;
2. disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (legge 6/11/2012 n. 190);
3. codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 n. 62);
4. codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato nel sito internet aziendale);
5. elementi di informatica.

È prevista la verifica della conoscenza a livello iniziale della lingua inglese.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato che abbia superato la prova scritta, pratica ed orale con un punteggio almeno di sufficienza, pari a:

- prova scritta 21/30
- prova pratica 14/20
- prova orale 14/20.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.

La graduatoria degli idonei, una volta formalizzata con delibera del Direttore Generale e pubblicata all'Albo on-line, rimarrà valida per un biennio dalla data di pubblicazione della medesima su BURL., fatte salve le eventuali disposizioni di legge di ulteriore proroga di validità.

La pubblicazione all'Albo on-line vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.

ASSUNZIONE

I vincitori del concorso saranno invitati alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi del Regolamento n. 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati

anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formulazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto all'art. 5, commi 3 e 4, del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e dall'art. 3 comma7 della Legge n. 127 del 15/05/1997.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalle disposizioni vigenti che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.

Si terrà inoltre conto di quanto previsto dal d.lgs. 198 dell'11 aprile 2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa specificata in premessa e relative norme di rinvio.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, anche in relazione agli esiti della procedura ex artt. 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001.

BANDI E MODULISTICA

Il testo del presente bando, unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione della domanda, sarà disponibile sul sito aziendale www.asst-crema.it sezione concorsi e avvisi dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori, eventuali chiarimenti, rivolgersi all' U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Ente, c/o ASST di Crema - Largo Ugo Dossena n. 2 - tel. 0373/280842.

Crema,

Il Direttore UOC Gestione e sviluppo delle risorse umane
Dhebora Fontana

— • —

INFORMATIVA PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema, tel. 0373/2801, protocollo@asst-crema.it, www.asst-crema.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg. 679/2016)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Crema, Largo Ugo Dossena 2, tel. 0373/280589-541, settoreprivacy@asst-crema.it, protocollo@pec.asst-crema.it, protocollo@asst-crema.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 679/2016).

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in argomento sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016).

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda stessa, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda, tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia). Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione

obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016).

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- o diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento
 - le categorie di dati personali in questione
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- o al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- o diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- o diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- o diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- o diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- o diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-crema.it

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Crema**Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto di fisioterapista - ruolo: sanitario - area dei professionisti della salute e dei funzionari**

In esecuzione della deliberazione n. 32 del 22/01/2024 di questa Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema e conformemente alle vigenti disposizioni in materia, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura del posto sottoindicato, previsto per i servizi dell'ASST di Crema:

N. 1 POSTO DI FISIOTERAPISTA**Ruolo: Sanitario**

Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari

Previsto per i Servizi dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema

Al posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme in vigore. Gli assegni sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali di legge, nonché ad ogni altra ritenuta contemplata dalle vigenti e future disposizioni.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE**GENERALI:**

1. avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella costituente il limite per il collocamento a riposo;
2. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 (testo vigente). Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174/1994);
3. idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'ASST di Crema, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie dei profili professionali per i quali è bandito il concorso (legge n. 120/1991), perché le medesime comportano l'esame clinico dei pazienti, la lettura di referti, l'utilizzo di apparecchiature e l'espletamento di tecniche e manualità.

SPECIFICI:

- A.** Diploma di laurea di 1° livello (L) in Fisioterapia (Classe L/SNT2);
✓ ovvero:
Diploma universitario conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. (D.M. Sanità 14.9.1994, n. 740);
✓ ovvero:
i diplomi e gli attestati conseguiti in base alla normativa precedente a quella attuativa dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i. riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;
- B.** Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Costituisce altresì causa impeditiva alla costituzione del rapporto di impiego presso l'Azienda la presenza di condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S - IV- 20 gennaio 2006 n. 130; C.d.S - VI -17 ottobre 1997 n. 1487; T.A.R. Lazio - III - 02 aprile 1966 n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudini ad espletare attività di pubblico impiego.

L'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Compilazione:

Le domande di ammissione al presente avviso dovranno essere redatte esclusivamente mediante **registrazione ed iscrizione al sito** <https://asst-crema.iscrizioneconcorsi.it> (una volta entrati nel sito, cliccare sul link "Manuale e istruzioni" si aprirà il file "Istruzioni per l'uso").

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'**upload** dei medesimi direttamente nel format on line.

I Documenti che devono essere necessariamente **allegati a pena di esclusione** sono:

- a) documento di identità valido;
- b) ricevuta del versamento non rimborsabile di Euro 15,00 tramite il servizio PagoPa Pagamenti OnLine: il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html> (Selezionare in "Cerca Ente" l'ASST di Crema e successivamente, facendo scorrere la pagina web in fondo, scegliere "tasse concorsi");
- c) documenti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- d) il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- e) copia della domanda prodotta tramite la piattaforma on line debitamente firmata in forma autografa. La domanda allegata deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima) e deve essere priva della scritta FACSIMILE.

I documenti che devono essere **allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici** sono:

- a) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b) la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- c) la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- d) le pubblicazioni.

Nei casi suddetti, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'upload selezionando il pulsante "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione in fase di compilazione. Il candidato deve **obbligatoriamente procedere al download della domanda, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il pulsante "Allega la domanda firmata". La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il pulsante "Invia l'iscrizione", che va selezionato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti diversi da quelli espressamente richiesti, né documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite posta raccomandata o tramite PEC).

TRASMISSIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte come sopra specificato, devono essere inviate entro le ore 23.59.59 di

(30^a giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed esami).

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non si garantisce una risposta nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso**.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda è **possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda".

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la sezione CONFERMA ED INVIO.

ISTRUTTORIA PRELIMINARE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, entro la data stabilita per la convocazione della Commissione esaminatrice, verificherà preliminarmente il possesso da parte dei candidati, sulla base delle autodichiarazioni rese, dei requisiti formali per l'accesso alla procedura di partecipazione al concorso.

Agli istanti non in possesso dei predetti requisiti formali di ammissione verrà inviata apposita nota formale di esclusione dalla procedura di partecipazione al concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame, seguono le norme contenute nel DPR. n. 220/2001.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punteggi per i posti a concorso, previsti dall'art. 8 del D.P.R. 27/03/2001 n. 220, sono così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli, di cui:
- punti 15 per i titoli di carriera
 - punti 2 per i titoli accademici e di studio
 - punti 3 per pubblicazioni e titoli scientifici
 - punti 10 per il curriculum formativo e professionale
- b) 70 punti per le prove d'esame, di cui:
- punti 30 per la prova scritta
 - punti 20 per la prova pratica
 - punti 20 per la prova orale.

La Commissione esaminatrice procederà a esplicitare autonomamente i criteri di valutazione dei titoli suddetti, qualora non già previsti nel D.P.R. n. 220/2001.

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi. Non verranno in ogni caso considerate le attività e i servizi prestati antecedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso pubblico.

CALENDARIO DELLE PROVE

I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e luogo che saranno pubblicati sul sito internet dell'ASST di Crema www.asst-crema.it alla sezione "concorsi e avvisi".

Sul sito aziendale viene pubblicato altresì l'elenco dei candidati ammessi.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia il motivo dell'assenza, al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, previste dall'art. 43 del D.P.R. n. 220/2001 sono le seguenti:

a) **prova scritta**: vertente su argomenti attinenti alla qualificazione professionale richiesta per i posti a concorso.

La prova scritta può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

b) **prova pratica**: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

c) **prova orale**: vertente su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.

La prova orale comprende altresì la conoscenza di:

1. elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale;
2. disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (legge 6/11/2012 n. 190);
3. codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 n. 62);
4. codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato nel sito internet aziendale);
5. elementi di informatica.

È prevista la verifica della conoscenza a livello iniziale della lingua inglese.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato che abbia superato la prova scritta, pratica ed orale con un punteggio almeno di sufficienza, pari a:

- prova scritta 21/30
- prova pratica 14/20
- prova orale 14/20.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.

La graduatoria degli idonei, una volta formalizzata con delibera del Direttore Generale e pubblicata all'Albo on-line, rimarrà valida per un biennio dalla data di pubblicazione della medesima su BURL., fatte salve le eventuali disposizioni di legge di ulteriore proroga di validità.

La pubblicazione all'Albo on-line vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.

ASSUNZIONE

I vincitori del concorso saranno invitati alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi del Regolamento n. 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formulazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto all'art. 5, commi 3 e 4, del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e dall'art. 3 comma7 della Legge n. 127 del 15/05/1997.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalle disposizioni vigenti che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.

Si terrà inoltre conto di quanto previsto dal d.lgs. 198 dell'11 aprile 2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa specificata in premessa e relative norme di rinvio.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, anche in relazione agli esiti della procedura ex artt. 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001.

BANDI E MODULISTICA

Il testo del presente bando, unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione della domanda, sarà disponibile sul sito aziendale www.assl-crema.it sezione concorsi e avvisi dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori, eventuali chiarimenti, rivolgersi all' U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Ente, c/o ASST di Crema - Largo Ugo Dossena n. 2 - tel. 0373/280842.

Crema,

Il Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Fontana Dhebora

— • —

INFORMATIVA PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema, tel. 0373/2801, protocollo@asst-crema.it, www.asst-crema.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Crema, Largo Ugo Dossena 2, tel. 0373/280589-541, settoreprivacy@asst-crema.it, protocollo@pec.asst-crema.it, protocollo@asst-crema.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg.679/2016).

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in argomento sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016).

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda stessa, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda, tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016).

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento
 - le categorie di dati personali in questione
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata ~~AR~~ o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-crema.it

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lariana
Pubblicazione straordinaria ambito territoriale carente di assistenza primaria a ciclo di scelta a Campione d'Italia

In esecuzione della deliberazione n. 38 del 22/01/2024 di questa Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema e conformemente alle vigenti disposizioni in materia, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura del posto sottoindicato, previsto per i servizi dell'ASST di Crema:

N. 1 POSTO DI OPERATORE SOCIO-SANITARIO

Ruolo: Socio-Sanitario

Area degli Operatori

Previsto per i Servizi dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema

Al posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme in vigore. Gli assegni sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali di legge, nonché ad ogni altra ritenuta contemplata dalle vigenti e future disposizioni.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

GENERALI:

1. avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella costituente il limite per il collocamento a riposo;
2. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi con i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 (testo vigente). Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174/1994);
3. idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'ASST di Crema, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie dei profili professionali per i quali è bandito il concorso (legge n. 120/1991), perché le medesime comportano l'esame clinico dei pazienti, la lettura di referti, l'utilizzo di apparecchiature e l'espletamento di tecniche e manualità.

SPECIFICI:

- A.** Diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- B.** Titolo di Studio: attestato di Operatore Socio-Sanitario conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale, previsto dall'accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministero della solidarietà Sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 22 febbraio 2001. Nel caso in cui venga presentato un attestato diverso da quello sopra specificato, sarà onere del candidato dimostrare che l'Ente che ha rilasciato il titolo è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 dell'Accordo del 22 febbraio 2001.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

ESCLUSIONE

Non possono accedere alla presente procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Costituisce altresì causa impeditiva alla costituzione del rapporto di impiego presso l'Azienda la presenza di condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S - IV- 20 gennaio 2006 n. 130; C.d.S - VI -17 ottobre 1997 n. 1487; T.A.R. Lazio - III - 02 aprile 1966 n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego.

L'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Compilazione:

Le domande di ammissione al presente avviso dovranno essere redatte esclusivamente mediante **registrazione ed iscrizione al sito** <https://asst-crema.iscrizioneconcorsi.it> (una volta entrati nel sito, cliccare sul link "Manuale e istruzioni" si aprirà il file "Istruzioni per l'uso").

ATTENZIONE per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'**upload** dei medesimi direttamente nel format on line.

I Documenti che devono essere necessariamente **allegati a pena di esclusione** sono:

- a) documento di identità valido;
- b) ricevuta del versamento non rimborsabile di Euro 15,00 tramite il servizio PagoPa Pagamenti OnLine: il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti <https://pagamentinlombardia.servizi.it/pa/home.html> (Selezionare in "Cerca Ente" l'ASST di Crema e successivamente, facendo scorrere la pagina web in fondo, scegliere "fasce concorsi");
- c) documenti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- d) il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- e) copia della domanda prodotta tramite la piattaforma on line debitamente firmata in forma autografa. La domanda allegata deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima) e deve essere priva della scritta FACSIMILE.

I documenti che devono essere **allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici** sono:

- a) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b) la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- c) la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;

d) le pubblicazioni.

Nei casi suddetti, effettuare la scannerizzazione dei documenti ed eseguire l'upload selezionando il pulsante "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione in fase di compilazione. Il candidato deve **obbligatoriamente procedere al download della domanda, alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il pulsante "Allega la domanda firmata". La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il pulsante "Invia l'iscrizione", che va selezionato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti diversi da quelli espressamente richiesti, né documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite posta raccomandata o tramite PEC).

TRASMISSIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte come sopra specificato, devono essere inviate entro le ore 23.59.59 di

(30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi ed esami).

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non si garantisce una risposta nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso**.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla domanda".

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la sezione CONFERMA ED INVIO.

ISTRUTTORIA PRELIMINARE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

L'U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, entro la data stabilita per la convocazione della Commissione esaminatrice, verificherà preliminarmente il possesso da parte dei candidati, sulla base delle autodichiarazioni rese, dei requisiti formali per l'accesso alla procedura di partecipazione al concorso.

Agli istanti non in possesso dei già menzionati requisiti formali di ammissione verrà inviata apposita nota formale di esclusione dalla procedura di partecipazione al concorso.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione esaminatrice, la valutazione dei titoli e le prove d'esame, seguono le norme contenute nel DPR. n. 220/2001.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

I punteggi per i posti a concorso, previsti dall'art. 8 del D.P.R. 27/03/2001 n. 220, sono così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli, di cui:
 - punti 15 per i titoli di carriera
 - punti 2 per i titoli accademici e di studio
 - punti 3 per pubblicazioni e titoli scientifici
 - punti 10 per il curriculum formativo e professionale
- b) 70 punti per le prove d'esame, di cui:
 - punti 30 per la prova scritta
 - punti 20 per la prova pratica
 - punti 20 per la prova orale.

La Commissione esaminatrice procederà a esplicitare autonomamente i criteri di valutazione dei titoli suddetti, qualora non già previsti nel D.P.R. n. 220/2001.

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi. Non verranno in ogni caso considerate le attività e i servizi prestati antecedentemente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso pubblico.

CALENDARIO DELLE PROVE

I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove d'esame nel giorno, ora e luogo che saranno pubblicati sul sito internet dell'ASST di Crema www.asst-crema.it alla sezione "concorsi e avvisi".

Sul sito aziendale viene pubblicato altresì l'elenco dei candidati ammessi.

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque sia il motivo dell'assenza, al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, previste dall'art. 43 del D.P.R. n. 220/2001 sono le seguenti:

- a) prova scritta: vertente su argomenti attinenti alla qualificazione professionale richiesta per i posti a concorso.
La prova scritta può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.
- b) prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.
- c) prova orale: vertente su argomenti attinenti alla materia oggetto del concorso.
La prova orale comprende altresì la conoscenza di:
1. elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale;
 2. disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (legge 6/11/2012 n. 190);
 3. codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 n. 62);
 4. codice disciplinare dell'Azienda (pubblicato nel sito internet aziendale);
 5. elementi di informatica.

È prevista la verifica della conoscenza a livello iniziale della lingua inglese.

È escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione di sufficienza.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato che abbia superato la prova scritta, pratica ed orale con un punteggio almeno di sufficienza, pari a:

- prova scritta 21/30
- prova pratica 14/20
- prova orale 14/20.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile o sulla base di dichiarazioni mendaci.

La graduatoria degli idonei, una volta formalizzata con delibera del Direttore Generale e pubblicata all'Albo on-line, rimarrà valida per un biennio dalla data di pubblicazione della medesima su BURL., fatte salve le eventuali disposizioni di legge di ulteriore proroga di validità.

La pubblicazione all'Albo on-line vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

Si informa della possibilità che la graduatoria sia utilizzata anche da altre Aziende, e che la presentazione della domanda costituisce implicito consenso del candidato al trattamento dei dati anche da parte di altre Aziende richiedenti l'utilizzo della graduatoria.

ASSUNZIONE

I vincitori del concorso saranno invitati alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi del Regolamento n. 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti alla gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

DISPOSIZIONI VARIE

Nella formulazione della graduatoria di merito si terrà conto di quanto previsto all'art. 5, commi 3 e 4, del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e dall'art. 3 comma7 della Legge n. 127 del 15/05/1997.

In materia di assunzioni si terrà conto di quanto previsto dalle disposizioni vigenti che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, se ed in quanto applicabili.

Si terrà inoltre conto di quanto previsto dal d.lgs. 198 dell'11 aprile 2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa specificata in premessa e relative norme di rinvio.

L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, anche in relazione agli esiti della procedura ex artt. 34 e 34 bis del d.lgs. n. 165/2001.

BANDI E MODULISTICA

Il testo del presente bando, unitamente alla modulistica da utilizzare per la formulazione della domanda, sarà disponibile sul sito aziendale www.asst-crema.it sezione concorsi e avvisi dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori, eventuali chiarimenti, rivolgersi all' U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Ente, c/o ASST di Crema – Largo Ugo Dossena n. 2 – tel. 0373/280842.

Crema,

Il Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Fontana Dhebora

— • —

INFORMATIVA PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema, tel. 0373/2801, protocollo@asst-crema.it, www.asst-crema.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Crema garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dall'Azienda è LTA Srl; il DPO incaricato è il dott. Luigi Recupero, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: ASST di Crema, Largo Ugo Dossena 2, tel. 0373/280589-541, settoreprivacy@asst-crema.it, protocollo@pec.asst-crema.it, protocollo@asst-crema.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg.679/2016).

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in argomento sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016).

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Azienda stessa, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Azienda, tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale dell'Azienda.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 679/2016).

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 679/2016).

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento
 - le categorie di dati personali in questione
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016
- al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a/r o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-crema.it

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Lecco
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato in qualità di dirigente medico
- disciplina: geriatria

ART. 1 PREMESSA

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Lecco garantisce, ai sensi della L. 125/91 e dell'art. 35 comma 3 lett. c) del D.Lgs. 165/01, pari opportunità e parità di trattamento tra uomini e donne nelle procedure di accesso e nello svolgimento dell'attività lavorativa.

Ai sensi della L. 127/97 è abolito il limite di età per la partecipazione a pubblici concorsi.

Si precisa che, ai sensi del parere della Funzione Pubblica del 26/01/2022, non possono essere ammessi ai concorsi pubblici coloro che hanno raggiunto il 65° anno di età in quanto limite ordinamentale per la permanenza in servizio di tutte le amministrazioni pubbliche.

Si applica il D.P.R. 445/00 in materia di documentazione amministrativa.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando si intendono richiamate a tutti gli effetti le vigenti norme legislative ed in modo particolare il CCNL della dirigenza medica e veterinaria nel tempo vigente.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis, del D.Lgs. 165/01 il dipendente deve permanere nella sede di prima destinazione per almeno 5 anni.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare la presente procedura nel rispetto delle norme di legge vigenti.

ART. 2 OGGETTO DEL BANDO

Profilo professionale: **Dirigente Medico** - Disciplina: **GERIATRIA**

n. posti: **1**

Sede di lavoro: Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Lecco (Presidi di Lecco, Merate, Bellano e Strutture territoriali).

ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Requisiti Specifici

Gli aspiranti devono possedere:

- a. LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA;
- b. ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE MEDICO - CHIRURGICA
- c. ISCRIZIONE ALL'ORDINE DEI MEDICI, L'iscrizione al corrispondente ordine di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Ordine dei Medici in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- d. SPECIALIZZAZIONE nella disciplina oggetto del concorso o in una delle discipline riconosciute equipollenti e/o affini.

SI PRECISA CHE:

- alla specializzazione e al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio svolto in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del D.M. 30/01/1998, e successive modificazioni e integrazioni;
- il personale del ruolo sanitario in servizio alla data del 01/02/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende Sanitarie diverse da quelle di appartenenza;
- ai sensi dell'art. 1, comma 547, della L. 30/12/2018 n. 145, così come modificato dall'art. 1, lett. a), della Legge n. 8/2020 e dalla Legge n. 87/2023, sono ammessi alla presente procedura i medici in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del relativo corso nella disciplina oggetto del concorso, ovvero disciplina equipollente, e collocati, all'esito positivo della procedura, in graduatorie separate.

Ai sensi del comma 548 del medesimo articolo, l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

3.2 Requisiti Generali

Gli aspiranti devono possedere:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano ed i cittadini privi

della cittadinanza italiana o comunitaria ma regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale.

- b) Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza.
- c) Non essere stato:
 - destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
 - dichiarato decaduto da un pubblico impiego
 - licenziato a seguito di provvedimento disciplinare
- d) Assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali del comparto Sanità.
- e) Aver assolto agli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985)
- f) Idoneità psicofisica alla mansione relativa al profilo a concorso. (I vincitori, prima dell'immissione in servizio saranno sottoposti a visita medica di controllo da una struttura pubblica del SSN osservando le norme in materia di categorie protette. I dipendenti di Amministrazioni ed Enti del SSN sono dispensati dal sottoporsi alla predetta visita medica).

I REQUISITI SPECIFICATI NEI PRECEDENTI PUNTI 3.1, 3.2 DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL PRESENTE BANDO.

Il mancato possesso così come la falsa dichiarazione dei requisiti indicati nella domanda di ammissione alla procedura comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

ART. 4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla presente procedura deve essere inoltrata, a cura e sotto la responsabilità dell'interessato, a decorrere dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ed entro e non oltre il 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asstlecco.iscrizioneconcorsi.it>
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://asstlecco.iscrizioneconcorsi.it>, come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://assHecco.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).
- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda "Utente", utili perché verranno automaticamente riproposte al candidato in ogni singolo concorso al quale vorrà partecipare. La scheda "Utente" è comunque sempre consultabile ed aggiornabile.

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda "Utente", selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

- a. documento di identità valido;
- b. documenti comprovanti i requisiti di cui all'art. 3.2, lettera a), che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

- c. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- d. la ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali di segreteria di € 25,00 effettuato mediante piattaforma PagoPA.

Il link per accedere alla pagina per effettuare i pagamenti a favore della ASST di Lecco è il seguente:

<https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/spontaneo?enteToChange=ASSTL>

N.B.: NELLA COMPILAZIONE DEI CAMPI DEVE ESSERE INDICATA LA CAUSALE "Concorso Dirigente Medico GERIATRIA - nome e cognome del candidato".

La tassa di concorso non è rimborsabile in alcun caso.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- c. la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- d. le Pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "Anagrafica" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibili nella sezione a sinistra della pagina web.

ART. 5 PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale con il seguente contenuto:

PROVA SCRITTA: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA:

- a. su tecniche e manualità peculiari alla disciplina a concorso;
- b. la prova pratica dovrà comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I CANDIDATI SARANNO CONVOCATI PER SOSTENERE LE PROVE (SCRITTA, PRATICA ED ORALE) ALMENO 20 GIORNI PRIMA DEL GIORNO FISSATO NEL LUOGO E NELLA DATA indicati nel diario delle prove che sarà pubblicato esclusivamente sul sito aziendale al seguente percorso: www.asst-lecco.it > Concorsi > Comunicazioni

SONO AMMESSI a partecipare alla prova scritta:

- a. i candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dalla selezione;
- b. i candidati che avendo ricevuto comunicazione di ammissione alla procedura "sotto condizione" provvedano a regolarizzare la loro posizione entro la data di espletamento della prova stessa.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento d'identità o di riconoscimento ritenuto equivalente ai sensi della normativa vigente.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza.

ART. 6 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Lecco ed è composta dal Presidente e da due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso.

La Commissione esaminatrice stabilisce i criteri di valutazione dei titoli, le modalità e i criteri di valutazione del colloquio.

ART. 7 PUNTEGGI

I punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

TITOLI: MAX PUNTI 20 così ripartiti:

TITOLI DI CARRIERA:	max punti 10
TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO:	max punti 3
PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI:	max punti 3
CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE:	max punti 4

PROVE D'ESAME: MAX PUNTI 80 così ripartiti:

PROVA SCRITTA:	max punti 30
PROVA PRATICA:	max punti 30
PROVA ORALE:	max punti 20

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici come segue:

- PROVA SCRITTA: 21/30
- PROVA PRATICA: 21/30
- PROVA ORALE: 14/20

ART. 8 GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formulata dalla Commissione Esaminatrice elencando in ordine decrescente i punteggi complessivi riportati da ciascun candidato, tenuto conto delle precedenze e preferenze previste dall'art. 5 e dall'art. 16 del D.P.R. n. 487/94 e successive

modificazioni ed integrazioni. In caso di parità di punteggio fra due o più candidati è preferito il candidato più giovane di età (art. 2, comma 9, L. 191/98).

Con deliberazione del Direttore Generale di approvazione della graduatoria di merito formulata dalla Commissione Esaminatrice vengono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. In caso di rinuncia alla proposta di incarico i vincitori decadono dalla graduatoria.

Anche in caso di scorrimento, la rinuncia alla proposta di conferimento dell'incarico a tempo indeterminato comporta la decadenza dalla graduatoria stessa.

La graduatoria ha validità di 24 mesi e verrà pubblicata sul sito aziendale al percorso: www.asst-lecco.it > Concorsi > Graduatorie. Tale pubblicazione varrà quale comunicazione agli interessati dell'esito del concorso.

ART. 9 CONTRATTO DI LAVORO

12.1 Certificazione dei requisiti previsti dal bando di concorso

La stipula dei contratti individuali di lavoro avverrà secondo l'ordine della graduatoria.

Si precisa che, ai sensi del parere della Funzione Pubblica del 26/01/2022, non possono essere conferiti incarichi di lavoro subordinato a coloro che abbiano raggiunto il 65° anno di età in quanto limite ordinamentale per la permanenza in servizio di tutte le amministrazioni pubbliche.

A tal fine i vincitori del concorso entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della raccomandata AR relativa alla comunicazione di stipula del contratto individuale di lavoro devono far pervenire all'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Lecco autocertificazione relativamente ai dati indicati nella comunicazione stessa.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda non darà luogo alla stipulazione dei contratti individuali di lavoro ed i vincitori si intenderanno decaduti.

12.2 Stipula del contratto di lavoro

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Lecco, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro provvederà d'ufficio all'accertamento del possesso, da parte dei vincitori, dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando.

Qualora dovesse emergere la carenza dei predetti requisiti, l'Azienda non procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro e i vincitori si considereranno decaduti, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa nei casi di dichiarazioni mendaci.

Nel contratto individuale di lavoro, sottoscritto dal Direttore Generale dell'Azienda e dal vincitore sarà indicata la data di inizio dell'attività lavorativa, la sede e l'orario di lavoro, il trattamento economico spettante così come determinato dal CCNL vigente alla data di stipula del contratto individuale di lavoro (compenso base lordo annuale € 56.559,49=).

ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/90 è individuato quale Responsabile del presente procedimento la Dr.ssa Ilaria Terzi Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Lecco.

ART. 11 INFORMAZIONI

Gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti e informazioni:

alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Settore Concorsi dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Lecco con sede in Via dell'Eremo n. 9/11 - Lecco dalle ore 9.00 alle ore 10.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30, mercoledì orario continuato e sabato escluso (tel. 0341.489055-422; mail: personale.concorsi@asst-lecco.it).

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONE

Si rende noto che ai sensi del D.P.R. 483, il sorteggio dal ruolo nominativo regionale dei componenti della Commissione Esaminatrice, avrà luogo presso la Sede Amministrativa dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Lecco, S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane - Settore Giuridico/Concorsi - Via Dell'Eremo n. 9/11 - Lecco, alle ore 12.00 del giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. In caso di coincidenza con la giornata di sabato o festivo, il sorteggio viene differito al giorno successivo.

Nel caso in cui i sorteggiati non avessero più titolo a far parte della Commissione, o ne siano impediti da situazioni contingenti, verrà effettuato un secondo sorteggio 5 giorni dopo il primo.

Il direttore s.c. gestione e
sviluppo risorse umane
Ilaria Terzi

_____ • _____

	PRIVACY	Revisione 00 08/05/2023
--	---------	----------------------------

Informativa sul trattamento dei dati personali dei partecipanti al bando di concorso
--

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (nel prosieguo "GDPR") e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., La informiamo che i dati personali forniti all'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Lecco (nel prosieguo il "Titolare"), formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento	Il Titolare del trattamento è l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Lecco Sede Legale: Via dell'Eremo 9/11 - 23900 Lecco (LC) - Tel.: 0341.489001 E-mail: dir.generale@asst-lecco.it - PEC: protocollo@pec.asst-lecco.it
Responsabile della protezione dei dati	Il Titolare ha nominato il Responsabile per la Protezione dei Dati (Data Protection Officer "DPO") E-mail: dpo@asst-lecco.it
Fonte e tipologia dei dati personali trattati	Per le finalità sottoindicate saranno trattate le seguenti tipologie di dati raccolti presso l'interessato o comunicati da soggetti terzi pubblici o privati: <ul style="list-style-type: none"> - Dati personali anagrafici, di contatto, dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento; autocertificazione titoli di studio; autocertificazione attività lavorativa prestata; eventuale curriculum vitae ("dati comuni"); - Dati idonei a rilevare lo stato di salute mediante autocertificazione del partecipante (ad esempio appartenenza a categorie protette, ecc.) ("dati particolari"); - In relazione al Suo rapporto di lavoro ASST Lecco potrà venire a conoscenza e trattare anche dati di natura giudiziaria dichiarati in seguito a verifiche sulla relativa autocertificazione ("dati giudiziari").

Finalità del Trattamento	Base giuridica del Trattamento
a. Svolgimento delle procedure concorsuali e delle successive attività inerenti all'assunzione; b. Registrazione su apposita piattaforma dedicata e creazione account al fine di effettuare la domanda di partecipazione al bando di concorso; c. Verifica dei requisiti ai fini dell'ammissione e pubblicazione su sito web aziendale; d. Espletamento delle prove anche in modalità telematica; e. Pubblicazione esiti graduatoria su sito web aziendale; f. Archiviazione informatica e/o cartacea; g. Gestione richieste di accesso agli atti; h. Se necessario, per accertare, esercitare o difendere i diritti del Titolare in sede giudiziaria;	Artt. 6.1.b); 6.1.c); 6.1.e); 6.1.f); Art. 9.2.g); Art. 10 del GDPR.

Conferimento dei Dati	Periodo di Conservazione	Destinatari
Il conferimento dei dati richiesti per le finalità descritte è indispensabile.	I dati personali sono conservati solo per il tempo necessario ai fini per cui sono raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5 del GDPR, nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare. Il Titolare fa riferimento nello specifico ai tempi stabiliti nel Massimario di Scarto adottato da Regione Lombardia (D.D.G. 1° dicembre 2017 n. 15229) che si applica a tutto il Sistema Sociosanitario Lombardo e che si intende nella presente informativa integralmente richiamato.	I dati possono essere comunicati a soggetti operanti in qualità di Responsabili Esterni nominati da ASST Lecco o di Titolari Autonomi del trattamento, quali: <ul style="list-style-type: none"> - soggetti pubblici per verifica requisiti di ammissione; - soggetti che hanno necessità di accedere ai dati per finalità ausiliarie all'espletamento delle procedure concorsuali, ad esempio, fornitore di servizi informatici; oppure nel caso in cui il titolare decida di affidare la gestione delle prove di concorso ad una società esterna; - altri enti sanitari nel caso di cessione/utilizzo della graduatoria.

Modalità del Trattamento dei Dati	Soggetti designati e autorizzati al trattamento	Ambito di diffusione dei dati e Trasferimento dei dati personali extra UE
I dati personali sono trattati secondo i principi sanciti all'art. 5 del GDPR (liceità, correttezza e trasparenza; limitazione delle finalità; minimizzazione; esattezza; limitazione della conservazione; integrità e riservatezza). Il trattamento avviene in forma elettronica, mediante il ricorso a strumenti e misure tali da assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.	I dati possono essere trattati da persone fisiche espressamente designate (art. 2 quaterdecies del D.lgs. 196/2003 e s.m.i.) e autorizzate dal Titolare del trattamento (art. 29 del GDPR), in ragione dell'espletamento delle loro mansioni lavorative. I soggetti designati e autorizzati hanno ricevuto adeguata formazione e istruzioni operative.	I dati personali non sono oggetto di diffusione intendendosi per tale, il dare conoscenza di dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, fatto salvo il rispetto degli obblighi di pubblicità in capo al Titolare. I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

È possibile esercitare i diritti di seguito riportati, nei confronti del Titolare del Trattamento scrivendo un'e-mail all'indirizzo privacy@asstlecco.it:

DIRITTI ESERCITABILI con riferimento al Regolamento (UE) 2016/679		
Diritto di accesso ai dati personali - art. 15	Diritto di rettifica dei dati personali - art. 16	Diritto di accesso ai dati personali - art. 15
Diritto alla cancellazione dei dati personali - art. 17	Diritto di limitazione di trattamento dei dati personali - art. 18	Diritto alla cancellazione dei dati personali - art. 17
Diritto alla portabilità dei dati personali - art. 20	Diritto di opposizione al trattamento dei dati personali - art. 21	Diritto alla portabilità dei dati personali - art. 20
Diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante - art. 77. - Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma - Tel.: 06.696771 - Fax 06.696773785 - E-mail protocollo@gpdp.it - PEC protocollo@pec.gpdp.it		

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Grande Ospedale Metropolitano Niguarda
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di dirigente analista, da assegnare alla s.s. comunicazione e relazioni esterne

Si rende noto che ai sensi della deliberazione del Direttore Generale n. 72 del 24.01.2024 è indetto:

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI DIRIGETE ANALISTA DA ASSEGNARE ALLA S.S. COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Requisiti generali:

- 1.a cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o cittadinanza di uno stato extra-europeo (dichiarare il possesso dei requisiti di regolarità per il soggiorno in Italia),
- 1.b piena e incondizionata idoneità psico-fisica alla mansione specifica. Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, l'accertamento della piena ed incondizionata idoneità alle mansioni del profilo bandito è effettuato, a cura dell'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio;
- 1.c posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226;
- 1.d essere inseriti nelle liste elettorali e non essere destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Requisiti specifici:

- diploma di laurea in Scienze della comunicazione, Relazioni pubbliche o altre lauree specialistiche o magistrali equiparate o con indirizzi assimilabili;
ovvero
per i laureati in discipline diverse, specialistiche o magistrali o equiparate:
 - titolo di specializzazione o di perfezionamento post-laurea o altri titoli post-universitari rilasciati in comunicazione o relazioni pubbliche e materie assimilate da università ed istituti universitari pubblici e privatiovvero
per i laureati in discipline diverse, specialistiche o magistrali o equiparate:
 - master in comunicazione conseguito presso la Scuola superiore della pubblica amministrazione e, se di durata almeno equivalente, presso il Forze, la Scuola superiore della pubblica amministrazione locale e altre scuole pubbliche nonché presso strutture private aventi i requisiti di cui all'allegato B del D.P.R. 21.09.2001, n. 422.
- anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità, prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di livello settimo e ottavo ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni. Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, potranno essere ammessi anche candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto dal presente concorso.
- iscrizione all'albo dei giornalisti professionisti da almeno un anno.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE TRAMITE SPID L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asst-niguarda.iscrizioneconcorsi.it>. L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.

La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della stessa o effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

Salvo momentanee interruzioni per la necessaria manutenzione del sito, la compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da un computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

È importante pertanto effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

REGISTRAZIONE CON IDENTITÀ DIGITALE (SPID)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: <https://asst-niguarda.iscrizioneconcorsi.it/>,
- entrare con le proprie credenziali SPID;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

ISCRIZIONE ON LINE

- Cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda "Anagrafica", che deve essere compilata in tutte le sue parti.
- Per iniziare, cliccare il tasto "Compila" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "Salva";

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "Conferma ed invio".

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.

A) I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, **A PENA DI ESCLUSIONE** sono:

- a. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- b. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- c. ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa di concorso pubblico - non rimborsabile - di € 20,00 (venti euro). **Il versamento deve essere effettuato tramite Bonifico Bancario intestato all'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda: Gruppo Intesa-Sanpaolo - IBAN: IT73B0306909489100000046077;**

B) I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, **se posseduti**, sono:

- certificazione attestante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi ai fini dell'espletamento delle prove d'esame ai sensi dell'art. 20, comma 1, della Legge 05.02.1992, n. 104;

C) I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on-line, **PENA LA MANCATA VALUTAZIONE DEL TITOLO**, sono:

- il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio superiori a quelli richiesti per l'ammissione, se conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
- il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- le pubblicazioni effettuate.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone "Conferma e invia l'iscrizione".

ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite). Si consiglia di controllare eventualmente la cartella di SPAM.

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza, anche ai fini delle sanzioni penali previste.

Non sarà oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice qualsiasi dichiarazione inserita nel format on line resa in modo non corretto od incompleto.

ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Entro la scadenza del bando, la domanda già inviata è modificabile solo previo annullamento della stessa (tramite la funzione "**Annulla domanda**") e invio di nuova domanda con le medesime modalità sopra descritte. **Il sistema riporterà nel format i dati già inseriti, pertanto è possibile modificare solo quanto ritenuto necessario.**

Dopo la scadenza del bando non sarà più possibile effettuare alcuna modifica della domanda di partecipazione.

3. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso,
- il mancato caricamento della documentazione di cui al precedente punto 2A,

- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

4. AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione/non ammissione dei candidati alla presente procedura, secondo i requisiti previsti nel bando, sarà effettuata solo per coloro che avranno superato la prova pratica.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.ospedaleniguarda.it - lavora con noi - concorsi.

Tale pubblicazione è da intendersi a tutti gli effetti quale notifica ufficiale ai candidati.

5. VALUTAZIONE TITOLI E PROVE

La Commissione dispone complessivamente, ai sensi dell'art. 69 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti fra le seguenti categorie:

- titoli di carriera: max punti 10;
- titoli accademici e di studio: max punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici: max punti 3;
- curriculum formativo e professionale: max punti 4.

A tal fine si precisa che la commissione esaminatrice:

- valuterà esclusivamente le **pubblicazioni relative al quinquennio antecedente al bando**, attinenti al profilo da ricoprire, dichiarate nel format on-line ed allegate nel format on-line in copia integrale contestualmente alla domanda. Le stesse devono essere edite a stampa, non manoscritte, né dattiloscritte, né poligrafate;
- valuterà esclusivamente gli **eventi formativi frequentati anche come docente o relatore nel quinquennio antecedente al bando**, attinenti al profilo da ricoprire.

6. COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE D'ESAME

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera secondo la composizione prevista dall'art. 67 del D.P.R. 483 del 10.12.97.

I titoli prodotti dai candidati saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice.

Il dettaglio della valutazione dei titoli di carriera ed accademici-studio ed i criteri per la valutazione delle pubblicazioni e del curriculum sono previsti dall'art. 11 del D.P.R. 483/97.

Gli esami di concorso consisteranno nelle prove previste dall'art. 68 del D.P.R. 483/97 e precisamente:

- prova scritta: vertente su argomenti attinenti a teoria e tecniche della comunicazione con particolare riferimento alla comunicazione pubblica e ai mezzi di comunicazione di massa. Normativa sulla comunicazione. Normativa di ordinamento e organizzazione del Servizio

Sanitario. Normativa sulla Privacy. La prova potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla.

- **prova pratica:** predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'esecuzione di tecniche specifiche o la predisposizione di elaborati connessi alla qualifica professionale richiesta. La prova potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla.
- **prova orale:** sulle materie oggetto della prova scritta, sull'organizzazione dei servizi sanitari, nonché su altre materie indicate nel bando di concorso.

Il superamento delle previste prova scritta e prova pratica è subordinato al raggiungimento per ciascuna di esse, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La PROVA SCRITTA e la PROVA PRATICA si terranno il giorno 6 marzo 2024.

la PROVA ORALE si terrà il giorno 15 marzo 2024

SECONDO LE MODALITA' CHE VERRANNO PUBBLICATE IN TEMPO UTILE SUL SITO INTERNET AZIENDALE (www.ospedaleniguarda.it - Lavora con noi - Concorsi).

I candidati dovranno OBBLIGATORIAMENTE presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento.

SI INVITA AD UN COSTANTE MONITORAGGIO DEL SITO AZIENDALE.

PER OGNI COMUNICAZIONE A CARATTERE PERSONALE VERRA' UTILIZZATO L'INDIRIZZO PEC COMUNICATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.

La mancata presentazione alle prove d'esame nei giorni ed orari stabiliti, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

7. GRADUATORIA, TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.94 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso di ulteriore parità di punteggio o in assenza di titoli preferenziali previsti dalla vigente normativa, è preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'ASST ed è immediatamente esecutiva. La graduatoria verrà pubblicizzata sul sito internet aziendale www.ospedaleniguarda.it - lavora con noi - concorsi e pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

Il candidato vincitore sarà sottoposto ad una visita medica a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di mancanza dell'idoneità psico-fisica, piena ed incondizionata, all'impiego ed alle mansioni connesse al profilo ricoperto.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula dei contratti di lavoro con i candidati utilmente collocati in graduatoria, in base alla disponibilità dei posti da coprire. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico dei posti è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali per la categoria.

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di mesi 6, ai sensi dell'art. 14 del CCNL dell'08.06.2000 Area della Dirigenza SPTA.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per interesse aziendale.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda.

8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N.196/2003

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

L'informativa privacy in versione integrale è consultabile sul sito aziendale www.ospedaleniguarda.it alla sezione "Amministrazione Trasparente" - "Privacy" - "Informativa privacy Bandi di Concorso".

Il direttore generale
Alberto Zoli

Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di dirigente medico - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina neuroradiologia, da assegnare alla struttura complessa neuroradiologia**

In esecuzione del decreto del Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza n. 34 del 11.01.2024, è indetto il Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **n. 2 posti di Dirigente Medico**, area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina **Neuroradiologia** da assegnare alla Struttura Complessa Neuroradiologia.

La procedura concorsuale verrà espletata in conformità alle norme di cui al D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e a quanto disposto nel presente bando.

Il rapporto di lavoro, per quanto concerne il trattamento economico e gli istituti normativi, è regolato dai CC.CC.NN.LL. dell'area della Dirigenza Sanitaria.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
Possono, altresì partecipare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii.:
- i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a concorso. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio. Se l'accertamento sanitario sarà negativo o con limitazioni o nel caso in cui l'interessato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo non si darà corso all'assunzione. L'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione specifica è effettuato a cura dell'Amministrazione prima dell'immissione in servizio;
- c) non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese non comunitario devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

- d) laurea in Medicina e Chirurgia.

e) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o affine. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997 (1.2.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso Enti del SSN diversi da quello di appartenenza;

I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, nella procedura online, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

f) iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo prima dell'assunzione in servizio.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Le discipline equipollenti sono quelle previste dal D.M. 30.01.1998 e ss.mm.ii., le discipline affini sono indicate nel D.M. 31.01.1998 e ss.mm.ii.

I candidati dovranno specificare:

- se la specializzazione è stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 08.08.1991, n. 257 o del D.Lgs. 17.08.1999, n. 368;
- la durata massima del corso di studi relativo alla specializzazione.

Ai sensi della Legge 30.12.2018 e ss.mm.ii., n. 145 art. 1, commi 547 e 548, *"a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica i medici regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati all'esito positivo delle medesime procedure in graduatoria separata"*.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del Bando.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione al concorso dovranno essere presentate **esclusivamente tramite procedura telematica, con le modalità di seguito dettate**, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - parte IV serie speciale - concorsi ed esami.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute valide ai fini concorsuali le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della PEC o della posta elettronica.

Procedura di registrazione e compilazione online della domanda e dei relativi titoli per la partecipazione al concorso.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica, anche non programmati.

Pertanto, si consiglia di registrarsi ed accedere per la presentazione della domanda e conferma dell'iscrizione con ragionevole anticipo.

1. Registrazione nel sito aziendale

- collegarsi al sito internet: <https://irccs-sangerardo.iscrizioneconcorsi.it>
- a. per i candidati in possesso delle credenziali SPID o CIE accedere con le proprie credenziali;**
- b. per chi non è in possesso delle suddette credenziali:**
 - accedere alla pagina di registrazione ed inserire i dati richiesti;
 - fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (**non** PEC) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi online (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);
 - collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a scelta del candidato che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere per qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

Tutti i candidati dovranno completare la pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

2. Iscrizione online al concorso pubblico

- cliccare su "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure disponibili;
- cliccare sull'icona "**Iscriviti**" della selezione a cui si intende partecipare;
- si accede alla schermata di inserimento della domanda, dove si deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione;
- si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "aggiungi documento";
- per iniziare cliccare sul tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento cliccare il tasto in basso "**Salva**";
- proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format. L'elenco delle pagine da compilare è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**").

Precisazioni in merito alla compilazione delle pagine

Si precisa quanto segue:

- quanto dichiarato in sede di compilazione delle varie schede ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di notorietà. Pertanto, va prestata particolare attenzione alla precisa compilazione dei campi (a titolo di esemplificativo e non esaustivo: vanno indicati correttamente: la denominazione dei titoli di studio conseguiti, la denominazione e la sede dell'Ente che ha rilasciato il titolo di studio nonché la data di conseguimento, l'Albo di iscrizione, il numero e la data di iscrizione, ecc., per le attività lavorative va indicato l'impegno orario contrattuale);

- l'incompletezza nella compilazione può pregiudicare l'ammissibilità della candidatura o la valutazione dei titoli;
- nelle schede relative ai servizi prestati (presso Enti pubblici o Enti privati) i rapporti di lavoro, di consulenza di collaborazione ecc. in corso, possono essere autocertificati sino alla data di compilazione della domanda (pertanto nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso). Verranno valutati solo i servizi prestati e le attività rese presso Enti pubblici, Enti privati, convenzionati e non convenzionati, nella disciplina a concorso o in disciplina equipollente o affine;
- la specializzazione richiesta quale requisito specifico per la partecipazione alla procedura, se conseguita ai sensi della Legge n. 257/91 o del D.Lgs. 368/99, deve essere inserita nel modulo del formato online dei requisiti specifici **e nel modulo relativo ai titoli accademici**;
- qualora il candidato sia specializzando ed abbia i requisiti per potersi iscrivere alla presente procedura (vedere pag. 2 del Bando), dovrà compilare la relativa dichiarazione nel **solo** formato online dei requisiti specifici;
- i candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare nella procedura online, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli in conformità alla vigente normativa nazionale e comunitaria;
- per i servizi prestati presso gli IRCCS di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, deve essere attestato, dall'Istituto presso il quale il candidato ha prestato servizio, se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale ai sensi di quanto previsto dall'art. 25 del DPR 20.12.1979 n. 761. In caso di mancata attestazione i servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata;
- per i servizi prestati quale dipendente presso Case di Cura Private deve essere specificato se la struttura è o meno in regime di accreditamento con il SSN. Nell'ipotesi in cui il servizio venga dichiarato dal candidato come prestato presso un Ente accreditato, va inserito nella scheda "Servizi presso Asl/Pa come dipendente" tipo Ente: Convenzionato, il relativo servizio verrà valutato secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 483/97 art. 22, comma 3;
Qualora il candidato non qualifichi e non inserisca il servizio come sopra specificato, l'attività verrà valutata nel curriculum;
- per i servizi prestati all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente") dovrà essere allegato il provvedimento di riconoscimento ottenuto ai sensi della Legge n. 735/60, in mancanza di riconoscimento il servizio non verrà valutato;
- nelle dichiarazioni relative ai servizi presso Enti del SSN deve essere specificato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/79;
- gli eventi formativi, i corsi di aggiornamento, verranno valutati solo se relativi ai tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione del presente concorso;
- le attività in qualità di relatore/docente verranno valutate solo se:
 - verrà indicato il numero di ore;
 - sono state svolte nei tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione del presente concorso;
- le pubblicazioni:
- dovranno essere dichiarate nel formato online nel limite massimo di n. 30 lavori per ciascun candidato;
- la produzione scientifica verrà valutata soltanto se:
 - edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori;
 - strettamente attinente alla disciplina a concorso;

- la data di pubblicazione è ricompresa nell'arco temporale dei tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione del presente concorso;
- nella sezione "Altro" i candidati potranno dichiarare le attività o i titoli non ricompresi nelle altre sezioni della domanda on-line;

Per il corretto inserimento dei titoli si rinvia a quanto specificato nel format della domanda online.

La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa e la conseguente non completezza e chiarezza delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute comporterà la non valutabilità dei titoli da parte della Commissione Esaminatrice.

Al fine della valutazione dei titoli sarà considerato solo ed esclusivamente quanto dichiarato nel formato online, così come riportato nella domanda di partecipazione. Pertanto, eventuale altra documentazione presentata oltre a quella richiesta, non sarà considerata utile.

La Fondazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., di verificare la veridicità/autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Documentazione da allegare in file formato pdf o jpg

- ricevuta del versamento di € 20,00 (non rimborsabili) causale "iscrizione concorso Medico disciplina Neuroradiologia". Il pagamento dovrà essere effettuato accedendo al portale regionale dei pagamenti <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html> (Selezionare in "Cerca Ente" la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza, e successivamente, facendo scorrere la pagina web in fondo, scegliere "Tasse concorsi");
- documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità;
- la documentazione che consente ai cittadini non italiani di partecipare al concorso (esempio: permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, documentazione comprovante lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria);

Nell'eventualità che i documenti trasmessi non siano leggibili, la Fondazione si riserva di richiedere ai candidati la trasmissione della copia della documentazione via fax, posta o mail pec.

3. Conferma ed invio (ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva, priva della scritta facsimile, tramite la funzione "STAMPA DOMANDA")

4. Stampa domanda (funzione presente nel pannello di sinistra e in basso: il candidato deve obbligatoriamente procedere a scaricare e stampare la domanda **ad inserire luogo, data e firma autografa** ed al successivo **upload della domanda**, cliccando il tasto "Allega la domanda firmata")

5. Allega la domanda firmata (Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il tasto "Invia l'iscrizione")

6. Invia l'iscrizione (Il tasto va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda. **Si precisa che se non viene completata la fase di iscrizione con l'invio, la domanda non è da ritenersi presentata**)

7. Uscita dall'applicativo

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso, di cui trattasi.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando.

Il candidato nella procedura di iscrizione online dovrà dichiarare di aver preso visione della disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e di esprimere il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali anche "sensibili" nell'ambito delle finalità di cui alla presente procedura.

8. Procedura di eventuale integrazione di ulteriori titoli e documenti alla domanda di partecipazione al concorso

Dopo l'invio online della domanda è possibile richiedere la riapertura della stessa per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della domanda fino a 7 giorni prima della data di scadenza del presente bando, tramite l'apertura di una richiesta di assistenza per mezzo dell'apposita funzione disponibile dalla voce di menu "Assistenza" presente in testata della pagina web.

Tale procedura genera in automatico una mail che verrà inviata all'Ufficio Concorsi.

La riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente inviata online, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta iscrizione.

Pertanto, tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione online da parte del candidato.

9. Assistenza tecnica

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile dalla voce di menù "Assistenza" sempre presente in testata della pagina Web. Le richieste di assistenza verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio Concorsi e non saranno, comunque, evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.

Cause di esclusione dal concorso

- la mancanza dei requisiti, generali o specifici, richiesti dal presente bando di concorso;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata presentazione il giorno della prova scritta del documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità.

COMMISSIONE ESAMINATRICE:

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 483/97.

Il sorteggio dei componenti della Commissione (titolare e supplenti) avrà luogo presso l'Ufficio Concorsi della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane della Fondazione, Via Pergolesi n. 33 Monza, Palazzina di Villa Serena I piano, alle ore 11:00 del primo giovedì successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Qualora il sorteggio non sia stato possibile sarà effettuato il giovedì successivo stessa sede ed orario.

Qualora detto giorno sia festivo o in caso di non disponibilità dei Componenti sorteggiati, la procedura di sorteggio verrà ripetuta il giovedì successivo con le stesse modalità sopra indicate e con pubblicizzazione sul sito internet della Fondazione.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE DI ESAME:

Ai sensi dell'art. 27 del DPR n. 483/97 la Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
 - 80 punti per le prove d'esame;
1. I punti per la valutazione dei titoli sono così ulteriormente ripartiti:
- Titoli di carriera: massimo di 10 punti;
 - Titoli accademici e di studio: massimo di 3 punti;
 - Pubblicazioni e titoli scientifici: massimo di 3 punti;
 - Curriculum formativo e professionale: massimo di 4 punti.
2. I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
- Prova scritta: massimo punti 30;
 - Prova pratica: massimo punti 30;
 - Prova orale: massimo punti 20.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al superamento della prova scritta e l'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento della prova pratica. Il superamento delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso.

I candidati dovranno, inoltre, dimostrare un'adeguata conoscenza:

- della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza: *Disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (L. n. 190/2012; D.Lgs. n. 33/2013; D.Lgs. n. 39/2013);*
- del *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62)* e del *Codice etico e di comportamento della Fondazione (approvato con deliberazione dell'ASST di Monza n. 1325 del 29/12/2022 e disponibile sul sito della Fondazione (<https://www.irccs-sangerardo.it/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>)).*

Nella valutazione dei titoli e delle prove verrà verificato il possesso da parte dei candidati di conoscenze/competenze negli ambiti della neuroradiologia diagnostica o della neuroradiologia diagnostica/ interventistica.

Il provvedimento di ammissione/esclusione dei candidati alle prove verrà pubblicato, ai sensi del D.P.R. 483/97, sul sito web della Fondazione nella stessa sezione in cui è stato pubblicato il Bando.

Contestualmente verranno pubblicati l'elenco dei candidati ammessi e l'eventuale elenco dei candidati esclusi, con l'indicazione del relativo motivo di esclusione.

Le citate pubblicazioni hanno valore di notifica dell'ammissione o dell'esclusione dalla selezione ai sensi di quanto previsto dal DPR 483/97.

Per ciascuna prova la data ed il luogo di svolgimento, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, verranno pubblicati, ad ogni conseguente effetto legale (ex art. 32 legge 69/2009), sul sito web della Fondazione www.irccs-sangerardo.it - sezione Lavora con noi - Bandi di concorso - NELLA STESSA SEZIONE IN CUI È STATO PUBBLICATO IL BANDO DI CONCORSO.

Al fine di agevolare i candidati la Fondazione si riserva la facoltà di effettuare la prova scritta e la prova pratica nella stessa giornata, in tal caso si procederà alla correzione della prova pratica solo per i candidati che hanno superato positivamente la prova scritta. L'elenco dei candidati idonei nelle due prove verrà pubblicato sul sito web della Fondazione nella sezione Lavora con noi - Bandi di concorso.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

Nell'eventualità della presentazione di un elevato numero di domande di partecipazione al presente concorso la Fondazione si riserva di effettuare una prova preselettiva per i candidati ritenuti ammissibili alla procedura.

La prova preselettiva verterà su argomenti attinenti al profilo ricercato.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125, e successive modificazioni, vengono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE:

La Commissione Esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria dei candidati idonei. Sono esclusi dalla graduatoria i candidati che non abbiano conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

I criteri di preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono quelle indicate nell'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modificazioni.

Per quanto concerne la previsione di cui al comma 7 dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 e ss.mm.ii., riguardante l'abolizione dei titoli preferenziali relativi all'età, ferme restando le altre limitazioni ed i requisiti previsti dalla vigente normativa di legge in materia, si precisa che, nel caso in cui dei candidati ottengano il medesimo punteggio, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, avrà la precedenza il candidato più giovane d'età.

I medici in formazione specialistica idonei all'esito positivo della procedura, verranno collocati in graduatoria separata.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del Bando.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza (Tel. 039/2331, pec: protocollo@pec.irccs-sangerardo.it, sito web: www.irccs-sangerardo.it), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 2016/679). La Fondazione garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg. 2016/679)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 2016/679) individuato dalla Fondazione è l'Avv. Alessia Vincenza Ferrari, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: e-mail: dpo@irccs-sangerardo.it

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 2016/679)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico, area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina Neuroradiologia da assegnare alla Struttura Complessa Neuroradiologia", sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 2016/679).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 2016/679)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dalla Fondazione, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dalla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nelle sezioni del sito web istituzionale della Fondazione (Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza "Concorsi", "Albo pretorio online" e "Trasparenza").

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 2016/679)

La Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 2016/679)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 2016/679, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento;
 - le categorie di dati personali in questione;
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 2016/679;
 - al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 2016/679, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 2016/679, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 2016/679, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 2016/679;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del Reg. 2016/679, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a/r o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.irccs-sangerardo.it.

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 2016/679)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI:

La/Il candidata/o vincitrice/vincitore, o gli altri candidati utilmente collocati in graduatoria, nell'ipotesi di utilizzo della stessa, saranno invitati a presentare, nei termini e con le modalità comunicate dal Responsabile della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, la documentazione per la stipula del contratto individuale di lavoro in osservanza delle disposizioni contenute nei vigenti CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Sanitaria.

L'Amministrazione, prima della nomina, a mezzo di sanitari di sua fiducia accerta l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso; il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunziatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.

In caso di rinuncia o mancata presa di servizio, successiva all'espletamento degli accertamenti sanitari, i costi degli accertamenti già eseguiti verranno addebitati ai soggetti interessati.

L'immissione in servizio avverrà solo a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro di cui all'art. 11 del CCNL dell'Area della Sanità del 19/12/2019 triennio 2016-2018.

L'assunzione si intenderà confermata dopo un periodo di prova di sei mesi di effettivo servizio dall'assunzione stessa, con esito positivo ai sensi all'art. 16 del CCNL sopra citato.

DISPOSIZIONI VARIE:

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare, revocare o annullare il presente concorso, per motivate ragioni e nel pubblico interesse, in qualsiasi momento, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi a mezzo dell'apposita funzione disponibile dalla voce di menu "Assistenza" dell'applicativo di iscrizione online.

Per delega ai sensi della Deliberazione del C.d.A. n. 17/2023 e della determinazione n. 235/2023

Il direttore s.c. gestione e
sviluppo delle risorse umane
Ingrid Sartori

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di infermiere (APSF professioni sanitarie infermieristiche), di cui n. 1 posto riservato, ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. n. 66/2010 e ss.mm.ii., ai volontari delle ff.aa.

In esecuzione del decreto del Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza n. 69 del 18.01.2024, è indetto il concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Infermiere (APSF Professioni Sanitarie Infermieristiche).

Ai sensi del D.Lgs. 15.03.2010 n. 66 art. 1014, comma 3 e 4, e art. 678, comma 9, n. 1 posto a concorso è riservato ai volontari delle FF.AA., fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione obbligatoria ai sensi della Legge n. 68/99.

Nel caso in cui non vi siano candidati idonei appartenenti alle anzidette categorie i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

La procedura concorsuale verrà espletata in conformità alle norme di cui al D.P.R. 27.3.2001, n. 220 e a quanto disposto nel presente bando.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
Possono, altresì, partecipare ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii.:
- i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a concorso. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio. Se l'accertamento sanitario sarà negativo o con limitazioni o nel caso in cui l'interessato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo non si darà corso all'assunzione;
- c) non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese non comunitario devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- d) laurea in infermieristica – classe delle Lauree in Professioni Sanitarie Infermieristiche e Professione Sanitaria Ostetrica (Classe L/SNT1);
- ovvero Diploma universitario di Infermiere (D.M. n. 739/1994);
 - ovvero titoli equipollenti individuati dal D.M. 27.7.2000.

I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, nella procedura online, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

- e) iscrizione al relativo albo dell'Ordine professionale, l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese non comunitario consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione fatto salvo quanto specificato alla lettera b).

I candidati beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge 05/02/1992, n. 104, dovranno specificare per sostenere la prova di esame, gli ausili necessari in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Inoltre dovranno allegare nei campi specifici della domanda online, la documentazione comprovante il diritto al beneficio riconosciuto dalla legge citata.

Ai candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla Legge 08/10/2010, n. 170, sono garantite adeguate forme di verifica e di valutazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4/bis, del Decreto legge 09/06/2021, n. 80, convertito dalla Legge 06/08/2021, n. 113 *"Nelle prove scritte dei concorsi pubblici indetti da Stato, Regioni, Provincie, Città Metropolitane e Comuni e dai loro enti strumentali, a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) è assicurata la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove"*. Per consentire all'Azienda di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovranno fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione dovrà essere allegata nell'apposita sezione della domanda online.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione al concorso dovranno essere presentate **esclusivamente tramite procedura telematica, con le modalità di seguito dettagliate**, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - parte IV serie speciale - concorsi ed esami.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute valide ai fini concorsuali le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della PEC o della posta elettronica.

Procedura di registrazione e compilazione online della domanda e dei relativi titoli per la partecipazione al concorso.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica, anche non programmati.

Pertanto si consiglia di registrarsi ed accedere per la presentazione della domanda e conferma dell'iscrizione con ragionevole anticipo.

1. Registrazione nel sito aziendale

- collegarsi al sito internet: <https://irccs-sangerardo.iscrizioneconcorsi.it>
- a. per i candidati in possesso delle credenziali SPID o CIE accedere con le proprie credenziali;**
- b. per chi non è in possesso delle suddette credenziali:**
 - accedere alla pagina di registrazione ed inserire i dati richiesti;
 - fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (**non PEC**) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi online (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);
 - collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a scelta del candidato, che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere per qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

Tutti i candidati dovranno completare la pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

2. Iscrizione online al concorso pubblico

- effettuata la registrazione, collegarsi al sito con la password definitiva e compilare e salvare i dati anagrafici;
- cliccare sulla voce di menù "**Concorsi**" per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;
- cliccare sull'icona "**Iscriviti**" del concorso a cui si intende partecipare;
- si accede alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovranno esprimere le dichiarazioni relative ai requisiti generali e specifici di ammissione;
- si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti;
- per iniziare cliccare sul tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento cliccare il tasto in basso "**Salva**";
- conclusa la compilazione dei dati anagrafici si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format;
- l'elenco delle pagine da compilare è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**").

Precisazioni in merito alla compilazione delle pagine

Si precisa quanto segue:

- quanto dichiarato in sede di compilazione delle varie schede ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di notorietà. Pertanto, va prestata particolare attenzione alla precisa compilazione dei campi (a titolo di esempio: vanno indicate correttamente: la denominazione, la sede dell'Ente che ha rilasciato il titolo di studio nonché la data di conseguimento, ecc.);

- l'incompletezza nella compilazione può pregiudicare l'ammissibilità della candidatura;
- i candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero dovranno allegare nella procedura online, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli in conformità alla vigente normativa nazionale e comunitaria;
- nelle schede relative ai servizi prestati (presso Enti pubblici o Enti privati) i rapporti di lavoro, di consulenza di collaborazione, ecc. in corso possono essere autocertificati sino alla data di compilazione della domanda (pertanto nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso);
- non vanno inseriti nei moduli della domanda "Servizi presso ASL/PA come dipendente" e nel modulo "Altri servizi presso ASL/PA" i rapporti con le società di somministrazione lavoro o le cooperative seppur la prestazione sia stata resa a favore di una Pubblica Amministrazione. Il modulo da utilizzare è "Servizi Presso Privati";
- per i servizi prestati presso gli IRCCS di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, deve essere attestato se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale ai sensi di quanto previsto dall'art. 25 del DPR 20.12.1979 n. 761. In caso di mancata attestazione i servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata;
- per i servizi prestati quale dipendente presso Case di Cura Private, ai fini della relativa valutazione, deve essere specificato se la struttura è o meno in regime di accreditamento con il SSN. In mancanza della suddetta specificazione il servizio non verrà considerato nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale;
- per i servizi prestati all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente") dovrà essere allegato il provvedimento di riconoscimento ottenuto ai sensi della Legge n. 735/60, in mancanza di riconoscimento il servizio non verrà valutato;
- nelle dichiarazioni relative ai servizi presso Enti del SSN deve essere specificato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/79;
- gli eventi formativi, i corsi di aggiornamento, verranno valutati solo se relativi ai tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione del presente concorso;
- le attività in qualità di relatore/docente verranno valutate solo se:
 - verrà indicato il numero di ore;
 - sono state svolte nei tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione del presente concorso;
- le pubblicazioni:
 - dovranno essere dichiarate nel formato online nel limite massimo di n. 30 lavori per ciascun candidato;
- la produzione scientifica verrà valutata soltanto se:
 - edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori;
 - la data di pubblicazione è ricompresa nell'arco temporale dei tre anni antecedenti l'anno di pubblicazione del presente concorso.

La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa e la conseguente non completezza e chiarezza delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute comporterà la non valutabilità dei titoli da parte della Commissione Esaminatrice.

Al fine della valutazione dei titoli sarà considerato solo ed esclusivamente quanto dichiarato nel formato online, così come riportato nella domanda di partecipazione. Pertanto, eventuale altra documentazione presentata oltre a quella richiesta non sarà considerata utile.

La Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, di verificare la veridicità/autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per la presentazione della domanda è obbligatorio il versamento del contributo di partecipazione alla selezione di € 20,00 (non rimborsabili). Per effettuare il pagamento nel modello online di presentazione della domanda, è stata prevista la sezione "PAGAMENTO CONTRIBUTO". I candidati dovranno seguire le istruzioni indicate (creare Avviso di pagamento, effettuare il pagamento ed aggiornare l'esito del pagamento).

Documentazione da allegare in file formato pdf o jpg

- documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità;
- la documentazione che consente ai cittadini non italiani di partecipare al concorso (esempio: permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, documentazione comprovante lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria);
- certificazioni mediche attestanti le condizioni di invalidità che i candidati intendano presentare al fine di certificare l'applicazione di criteri di precedenza/preferenza previsti dall'art. 5 del DPR n. 487/94, la documentazione che comprovi il diritto al riconoscimento di ausili/tempi aggiuntivi o di quanto dettagliato nel presente Bando per i candidati con DSA;
- documentazione che comprovi il diritto alla riserva dei posti ai sensi della L.68/99 (Iscrizione all'elenco dei soggetti aventi diritto al collocamento obbligatorio L. 68/99) o del D.Lgs. n. 66/2014, art. 1014 e 678 (attestato di servizio). Si precisa che in mancanza della citata documentazione il diritto alla riserva non verrà riconosciuto e che le condizioni per gli aventi diritto al collocamento obbligatorio debbono sussistere sia al momento della presentazione della domanda che successivamente al momento dell'assunzione.
- documentazione che consente ai cittadini non italiani di partecipare al concorso (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, documentazione comprovante lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria);

Nell'eventualità che i documenti trasmessi non siano leggibili, la Fondazione si riserva di richiedere ai candidati la trasmissione della copia della documentazione via fax, posta o mail pec.

3. Conferma ed invio (ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva, priva della scritta facsimile, tramite la funzione "STAMPA DOMANDA")

4. Stampa domanda (funzione presente nel pannello di sinistra e in basso: il candidato deve obbligatoriamente procedere a scaricare e stampare la domanda **ad inserire luogo, data e firma** ed al successivo **upload della domanda**, cliccando il tasto "Allega la domanda firmata")

5. Allega la domanda firmata (Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il tasto "Invia l'iscrizione")

6. Invia l'iscrizione (il tasto va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda. **Si precisa che se non viene completata la fase di iscrizione con l'invio, la domanda non è da ritenersi presentata**)

7. Uscita dall'applicativo

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso, di cui trattasi.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando.

Il candidato nella procedura di iscrizione online dovrà dichiarare di aver preso visione della disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali, di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e di esprimere il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali anche "sensibili" nell'ambito delle finalità di cui alla presente procedura.

8. Procedura di eventuale integrazione di ulteriori titoli e documenti alla domanda di partecipazione al concorso

Dopo l'invio online della domanda è possibile richiedere la riapertura della stessa per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della domanda fino a 7 giorni prima della data di scadenza del presente bando, tramite l'apertura di una richiesta di assistenza per mezzo dell'apposita funzione disponibile dalla voce di menu "Assistenza" presente in testata della pagina web.

Tale procedura genera in automatico una mail che verrà inviata all'Ufficio Concorsi.

La riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente inviata online, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta iscrizione.

Pertanto, tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione online da parte del candidato.

9. Assistenza tecnica

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile dalla voce di menù "Assistenza" sempre presente in testata della pagina Web. Le richieste di assistenza verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio Concorsi e non saranno, comunque, evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.

Cause di esclusione dal concorso

- la mancanza dei requisiti, generali o specifici, richiesti dal presente bando di concorso;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando. Si ribadisce che la domanda dopo essere stata confermata, deve essere sottoscritta ed inviata seguendo le istruzioni sopra specificate.
- la mancata presentazione il giorno delle prove del documento di identità o di riconoscimento personale in corso di validità.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. 27.3.2001 n. 220. La Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dall'art. 6 del citato DPR n. 220/2001.

PROVE D'ESAME E CONVOCAZIONE

Le prove d'esame saranno le seguenti:

Prova scritta: vertente su argomenti specifici attinenti al profilo a concorso. La prova scritta, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, potrà consistere anche nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla.

Prova orale: vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso.

La prova orale comprenderà, oltre ad elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese.

A tal fine la Commissione Esaminatrice, se necessario, potrà essere integrata da membri aggiuntivi.

I candidati dovranno, inoltre, dimostrare un'adeguata conoscenza:

- della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza: *Disposizioni normative vigenti relative alla prevenzione della corruzione (L. n. 190/2012; D.Lgs. n. 33/2013; D.Lgs. n. 39/2013);*
- del *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) e del Codice etico e di comportamento della Fondazione (approvato con deliberazione dell'ASST di Monza n. 1325 del 29/12/2022 e disponibile sul sito web istituzionale (<https://www.irccs-sangerardo.it/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>)).*

Per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese non comunitario la Commissione esaminatrice accerterà che il candidato abbia un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il provvedimento di ammissione/esclusione dei candidati verrà pubblicato sul sito web della Fondazione nella stessa sezione in cui è stato pubblicato il Bando.

Contestualmente verranno pubblicati l'elenco dei candidati ammessi e l'eventuale elenco dei candidati esclusi, con l'indicazione del relativo motivo di esclusione.

Le citate pubblicazioni hanno valore di notifica dell'ammissione o dell'esclusione dalla selezione ai sensi di quanto previsto dal DPR 220/01.

Per ciascuna prova la data ed il luogo di svolgimento, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, verranno pubblicati, ad ogni conseguente effetto legale (ex art. 32 legge 69/2009), sul sito web aziendale della Fondazione **www.irccs-sangerardo.it** sezione Lavora con noi - Bandi di concorso - NELLA STESSA SEZIONE IN CUI È STATO PUBBLICATO IL BANDO DI CONCORSO.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE DI ESAME

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame;

1. I punti per la valutazione dei titoli sono così ulteriormente ripartiti:

- titoli di carriera: massimo di 10 punti;
- titoli accademici e di studio: massimo di 3 punti;
- pubblicazioni e titoli scientifici: massimo di 2 punti;
- curriculum formativo e professionale: massimo di 15 punti.

Nella valutazione dei titoli sarà considerato quale elemento preferenziale la pregressa esperienza professionale maturata in strutture equivalenti del privato accreditato in sperimentazione gestionale pubblico/privato.

2. I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- prova scritta: massimo punti 40;
- prova orale: massimo punti 30.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che supereranno la prova scritta. Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 28/40. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Ai sensi della Legge 10.4.1991, n. 125, e successive modificazioni, vengono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito dei candidati verrà formulata dalla Commissione Esaminatrice secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza dei criteri di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. 09.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii. in materia di riserve e preferenze nonché dal D.Lgs. n. 66/2010. Sono esclusi dalla graduatoria i candidati che non abbiano conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Per quanto concerne la previsione di cui al comma 7 dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 e ss.mm.ii., riguardante l'abolizione dei titoli preferenziali relativi all'età, ferme restando le altre limitazioni ed i requisiti previsti dalla vigente normativa di legge in materia, si precisa che, nel caso in cui dei candidati ottengano il medesimo punteggio, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, avrà la precedenza il candidato più giovane d'età.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I concorrenti vincitori o gli altri concorrenti utilmente collocati in graduatoria, nell'ipotesi di utilizzo della stessa, saranno invitati a presentare, nei termini e con le modalità comunicate dal Responsabile della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, la documentazione per la stipula del contratto individuale di lavoro in osservanza delle disposizioni contenute nei vigenti CC.CC.NN.LL. del personale del comparto del S.S.N.

L'Amministrazione, prima della nomina, a mezzo di sanitari di sua fiducia accerta l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso; il concorrente che non si presentasse o rifiutasse di sottoporsi a tale visita sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti, senza necessità di alcuna diffida o altra formalità.

In caso di rinuncia o mancata presa di servizio, successiva all'espletamento degli accertamenti sanitari, i costi degli accertamenti già eseguiti verranno addebitati ai soggetti interessati.

L'immissione in servizio avverrà solo a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai sensi di quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. del personale del comparto del S.S.N.

L'assunzione si intenderà confermata dopo il periodo di prova con esito positivo previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza (Tel. 039/2331, pec: protocollo@pec.irccs-sangerardo.it, sito web: www.irccs-sangerardo.it), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 2016/679). La Fondazione garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Responsabile della Protezione dei Dati - RPD (Art. 13.1, lett. b) Reg. 2016/679)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 2016/679) individuato dalla Fondazione è l'Ing. Maurizio Pastore, il quale può essere contattato ai seguenti recapiti: Fax 039/233.9775, e-mail: dpo@irccs-sangerardo.it, e, per conoscenza, privacy@irccs-sangerardo.it.

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 2016/679)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione del "Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 di Infermiere", sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 2016/679).

I dati personali dell'Interessato contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato.

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 2016/679)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dalla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dalla Fondazione tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo

le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nelle sezioni del sito web istituzionale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza - "Concorsi", "Albo pretorio on line" e "Trasparenza".

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2, lett. a) Reg. 2016/679)

La Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17/12/2015) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2, lett. b) Reg. 2016/679)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 2016/679, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento;
 - le categorie di dati personali in questione;
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
 - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 2016/679;
 - al Titolare del trattamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 2016/679, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 2016/679, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 2016/679, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 2016/679;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del Reg. 2016/679, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata o posta elettronica al seguente indirizzo: protocollo@pec.irccs-sangerardo.it.

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2, lett. d) Reg. 2016/679)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente concorso, nel rispetto delle norme di Legge, dandone comunicazione agli interessati senza che gli stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi a mezzo dell'apposita funzione disponibile dalla voce di menù "Assistenza" dell'applicativo di iscrizione online.

Monza,

Per delega ai sensi della Deliberazione del C.d.A. n. 17/2023 e della determinazione n. 235/2023.

Il direttore s.c. gestione e
sviluppo delle risorse umane
Ingrid Sartori

Azienda Speciale Comunale (ASC) Cremona Solidale**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente medico - disciplina di geriatria (c.c.n.l. area sanità)**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **n. 1 "DIRIGENTE MEDICO - Disciplina di GERIATRIA"** - (CCNL Area Sanità).

Requisiti specifici richiesti per l'ammissione:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in Geriatria;
- Iscrizione all'Albo professionale.

Scadenza presentazione domande: ore 12.00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione BURL.

Copia integrale del bando e fac-simile domanda di partecipazione sono disponibili presso l'U.O. Risorse Umane dell'Azienda (tel. 0372/533511) e scaricabili dal sito Internet: www.cremonasolidale.it.

Cremona, 31/01/2024

Presidente
Emilio Arcaini
Direttore generale f.f.
Gentile Simona

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Azienda Speciale Comunale (ASC) Cremona Solidale
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore direttivo - farmacista (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - c.c.n.l. comparto funzioni locali)

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **n. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO - FARMACISTA"** (Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - CCNL Comparto Funzioni Locali).

Titolo di studio richiesto:

- Diploma di Laurea in Farmacia o diploma in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (C.T.F.) oppure Laurea Specialistica o Magistrale equiparate ai diplomi di laurea citati da disposizioni di legge (per i candidati che hanno conseguito titoli di studio presso Istituti esteri devono dichiarare altresì gli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo posseduto a quello italiano richiesto dal bando)
- Abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista e iscrizione all'Albo professionale per l'esercizio della professione, secondo la normativa vigente. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Scadenza presentazione domande: ore 12.00 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione BURL.

Copia integrale del bando e fac-simile domanda di partecipazione sono disponibili presso l'U.O. Risorse Umane dell'Azienda (tel. 0372/533511) e scaricabili dal sito Internet:
www.cremonasolidale.it.

Cremona, 31/01/2024

Presidente
Emilio Arcaini
Direttore generale f.f.
Gentile Simona

Azienda di Servizi alla Persona (ASP) Valsasino - San Colombano al Lambro (MI)
Riapertura dei termini per la presentazione delle candidature per la nomina da parte di Regione Lombardia di n. 2 componenti
il Consiglio di indirizzo della «Azienda di Servizi alla Persona Valsasino» per il quinquennio 2024/2029

Con riferimento al precedente avviso del 10/11/2023, prot. ASP n. 1765/2023 con il quale è stata attivata la procedura per il rinnovo per il quinquennio 2024-2029 del Consiglio di Indirizzo della "Azienda di Servizi alla Persona Valsasino" (in scadenza il giorno 8 aprile 2024) si informa che, su richiesta della competente Direzione Generale regionale, sono riaperti i termini per la presentazione delle candidature esclusivamente per la nomina di n. 2 componenti da parte di Regione Lombardia.

Termine perentorio di scadenza per la presentazione delle candidature: **20 febbraio 2024**.

La modulistica per la presentazione della candidatura a Regione Lombardia è pubblicata sul sito web istituzionale dell'A.S.P. Valsasino (www.aspvalsasino.it - Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso) e può essere chiesta via posta elettronica alla Direzione Amministrativa dell'A.S.P.

Per qualsiasi ulteriore informazione, gli interessati possono rivolgersi alla Direzione Amministrativa dell'A.S.P. - tel. 0371.2900231 - posta elettronica: direzione.amministrativa@aspvalsasino.it - PEC: aspvalsasino@pacertificata.it.

San Colombano al Lambro, 22 gennaio 2024

Il presidente
Mauro Steffenini

D) ESPROPRI**Commissioni provinciali espropri****Commissione provinciale espropri di Milano****Provvedimento n. 1/2024 del 15 gennaio 2024 - Valori agricoli medi anno 2024**

In data 15/1/2024 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 1/2024), si è tenuta la decima riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 09/11/2023 Prot. 174793.

La Presidente della Commissione, arch. Alessandra Tadini, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

1° Argomento - Determinazioni in merito ai V.A.M. 2024

La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 41, comma 4, del D.P.R. 327/01, anche al fine di consentire l'aggiornamento del quadro d'insieme degli attuali valori agricoli medi, dopo relativa discussione in merito e

- visto il D.P.R. 327/01;
- vista la L.R. 3/09;
- effettuato un raffronto con i valori medi dei terreni agricoli delle province limitrofe alla Città Metropolitana di Milano;
- effettuate indagini di mercato e tenuto conto dell'andamento dei valori di mercato;
- vista la relazione redatta dai tecnici della Commissione ed agli atti dell'ufficio;
- visto l'allegato prospetto, facente parte integrante della presente decisione;

HA STABILITO PERTANTO

- 1) di determinare i valori agricoli medi per l'anno 2024 come da tabella allegata al presente provvedimento;
- 2) di procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso sul B.U.R.L..

La presente decisione viene assunta all'unanimità dalla Commissione.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Alessandra Tadini

TABELLA DEI VALORI AGRICOLI MEDI DEI TERRENI VALEVOLE PER L'ANNO 2024 ⁽¹⁾

(ex articolo 41 del D.P.R. n. 327/2001 e successive modificazioni ed integrazioni)

N°	TIPI DI COLTURA	REGIONE AGRARIA N. 1	REGIONE AGRARIA N. 2	REGIONE AGRARIA N. 3	REGIONE AGRARIA N. 4	REGIONE AGRARIA N. 5	REGIONE AGRARIA N. 6	REGIONE AGRARIA N. 7	REGIONE AGRARIA N. 8
1	SEMINATIVO	6,16	6,16	6,26	6,12	6,60	5,93	5,90	4,94
2	SEMINATIVO IRRIGUO	7,31	7,31	7,42	7,92	8,33	8,07	7,60	6,35
3	PRATO	6,16	6,16	6,26	6,12	6,60	5,93	5,90	4,94
4	PRATO IRR. O A MARCITA	7,31	7,31	7,42	7,92	8,33	8,07	7,60	6,35
5	ORTO	8,53	8,53	8,65	7,70	8,22	7,60	7,39	7,62
6	ORTO IRRIGUO	13,43	13,95	13,63	12,73	14,43	13,21	12,09	12,05
7	FRUTTETO (2)	8,43	8,43	8,58	=	10,00	9,67	=	9,03
8	VIGNETO (2)	6,68	6,68	6,78	=	=	=	=	7,29
9	VIGNETO DOC (2)	0,00	0,00	0,00	=	=	=	=	12,26
10	INCOLTO PRODUTTIVO	3,02	3,02	3,07	2,86	3,48	3,08	2,70	2,71
11	PIOPPETO (2)	5,64	5,64	5,72	5,15	6,40	6,19	4,94	5,06
12	BOSCO (2)	3,12	3,12	3,17	2,93	3,45	3,03	2,77	2,81
13	COLTURE FLOROVIVAISTICHE (2)	15,62	15,62	15,86	14,16	16,26	14,61	13,60	12,90
14	RISAIA	=	=	=	=	8,41	8,15	7,68	=

NOTE:

(1) I valori riferiti all'anno 2024, sono stati approvati nella seduta del 15/1/2024

(2) I valori relativi ai tipi di colture di cui ai numeri d'ordine 7,8,9,11,12 e 13 si riferiscono al solo terreno nudo; il soprassuolo dovrà essere valutato a parte.

(3) I valori sono espressi in euro/mq ed arrotondati a due decimali

REGIONE AGRARIA N. 1 – PIANURA DI LEGNANO: 16 COMUNI

Arconate, Buscate, Busto Garolfo, Canegrate, Castano Primo, Cerro Maggiore, Dairago, Legnano, Magnago, Nosate, Parabiago, Rescaldina, San Giorgio su Legnano, San Vittore Olona, Vanzaghello, Villa Cortese.

REGIONE AGRARIA N. 2 – PIANURA DI SEVESO: 5 COMUNI

Cesate, Garbagnate Milanese, Paderno Dugnano, Senago, Solaro.

REGIONE AGRARIA N. 3 – PIANURA DI MONZA: 9 COMUNI

Basiano, Cambiagio, Carugate, Grezzago, Masate, Pozzo d'Adda, Trezzano Rosa, Trezzo sull'Adda, Vaprio d'Adda.

REGIONE AGRARIA N. 4 – PIANURA DEL CANALE VILLORESI: 27 COMUNI

Arese, Arluno, Bareggio, Bernate Ticino, Boffalora sopra Ticino, Casorezzo, Cassinetta di Lugagnano, Corbetta, Cornaredo, Cuggiono, Inveruno, Lainate, Magenta, Marcallo con Casone, Mesero, Nerviano, Ossona, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Robecchetto con Induno, Santo Stefano Ticino, Sedriano, Turbigo, Vanzago, Vittuone.

REGIONE AGRARIA N. 5 – PIANURA DI MILANO: 17 COMUNI

Baranzate, Bollate, Bresso, Cesano Boscone, Cinisello Balsamo, Cologno Monzese, Cormano, Corsico, Cusano Milanino, Milano, Novate Milanese, Peschiera Borromeo, San Donato Milanese, Segrate, Sesto San Giovanni, Settimo Milanese, Vimodrone.

REGIONE AGRARIA N. 6 – PIANURA TRA LAMBRO ED ADDA: 31 COMUNI

Bellinzago Lombardo, Bussero, Carpiano, Cassano d'Adda, Cassina de Pecchi, Cernusco sul Naviglio, Cerro al Lambro, Colturano, Dresano, Gessate, Gorgonzola, Inzago, Liscate, Locate Triulzi, Mediglia, Melegnano, Melzo, Opera, Pantigliate, Paullo, Pessano con Bornago, Piofello, Pozzuolo Martesana, Rodano, San Giuliano Milanese, San Zenone al Lambro, Settala, Tribiano, Trucazzano, Vignate, Vizzolo Predabissi.

REGIONE AGRARIA N. 7 – PIANURA TRA TICINO E LAMBRO: 28 COMUNI

Abbiategrosso, Albairate, Assago, Basiglio, Besate, Binasco, Bubbiano, Buccinasco, Calvignasco, Casarile, Cislano, Cusago, Gaggiano, Gudo Visconti, Lacchiarella, Morimondo, Motta Visconti, Noviglio, Ozzero, Pieve Emanuele, Robecco sul Naviglio, Rosate, Rozzano, Trezzano sul Naviglio, Vermezzo, Vernate, Zelo Surrigone, Zibido San Giacomo.

REGIONE AGRARIA N. 8 – PIANURA DI CODOGNO: 1 COMUNE

San Colombano al Lambro.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Alessandra Tadini

**Commissione provinciale espropri di Milano
Provvedimento n. 2/2024 del 15 gennaio 2024**

In data 15/1/2024 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 1/2024), si è tenuta la decima riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 9/11/2024 Prot. 174793.

La Presidente della Commissione, arch. Alessandra Tadini, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

2° Argomento - Valutazione del fascicolo n. 2/2023 (terza parte)

Oggetto - Autostrada A4 Torino-Trieste. Potenziamento 4° corsia dinamica tratto sv. Viale Certosa- sv. Sesto San Giovanni. Comune di Cinisello Balsamo. Procedura espropriativa.

Autorità espropriante: Autostrade per l'Italia

La Commissione all'unanimità:

- Visto il D.P.R. 327/01;
- visto il fascicolo n. 2/2023 (terza parte) all'ordine del giorno della riunione odierna nonché la documentazione agli atti del fascicolo stesso;
- visto l'azzonamento e la destinazione urbanistica degli immobili in questione;
- vista la relazione di stima del fascicolo in argomento - agli atti dell'ufficio - proposta dai relatori arch. M.Livieri, arch. C.Peyrani;
- propone pertanto di determinare il valore dell'indennità di esproprio per le pratiche MI090, MI969A, MI969B, MI965B, MI965C, MI968, MI962 come da allegati facenti parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;

E HA STABILITO PERTANTO

- 1) di approvare le indennità come da allegati facenti parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio; (*omissis*)
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al richiedente per gli adempimenti di competenza.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Alessandra Tadini

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Commissione provinciale espropri di Milano
Provvedimento n. 3/2024 del 15 gennaio 2024

In data 15/1/2024 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 1/2024), si è tenuta la decima riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 9/11/2024 Prot. 174793.

La Presidente della Commissione, arch. Alessandra Tadini, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

3° Argomento - Valutazione del fascicolo n. 3/2023

Oggetto - Realizzazione nuova strada in Via Santo Stefano in Comune di Bareggio. Fg. 4, mapp.le 26. Procedura espropriativa.

Autorità espropriante: Comune di Bareggio

La Commissione all'unanimità:

- Visto il D.P.R. 327/01;
- visto il fascicolo n. 3/2023 all'ordine del giorno della riunione odierna nonché la documentazione agli atti del fascicolo stesso;
- visto l'azonamento e la destinazione urbanistica degli immobili in questione;
- vista la relazione di stima del fascicolo in argomento - agli atti dell'ufficio - proposta dai relatori arch. A. Tripodi, geom. F.Pedi;
- propone pertanto di determinare il valore dell'indennità di esproprio come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;

E HA STABILITO PERTANTO

- 1) di approvare le indennità come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio; (*omissis*)
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al richiedente per gli adempimenti di competenza.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Alessandra Tadini

Commissione provinciale espropri di Milano
Provvedimento n. 4/2024 del 15 gennaio 2024

In data 15/1/2024 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 1/2024), si è tenuta la decima riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 9/11/2024 Prot. 174793.

La Presidente della Commissione, arch. Alessandra Tadini, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

4° Argomento - Valutazione del fascicolo n. 4/2023

Oggetto - Realizzazione nuova strada in Via Santo Stefano in Comune di Bareggio. Fg. 2, mapp.le 171. Procedura espropriativa.

Autorità espropriante: Comune di Bareggio

La Commissione all'unanimità:

- Visto il D.P.R. 327/01;
- visto il fascicolo n. 4/2023 all'ordine del giorno della riunione odierna nonché la documentazione agli atti del fascicolo stesso;
- visto l'azonamento e la destinazione urbanistica degli immobili in questione;
- vista la relazione di stima del fascicolo in argomento - agli atti dell'ufficio - proposta dai relatori arch. A. Tripodi, geom. F.Pedi;
- propone pertanto di determinare il valore dell'indennità di esproprio come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;

E HA STABILITO PERTANTO

- 1) di approvare le indennità come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio; (*omissis*)
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al richiedente per gli adempimenti di competenza.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Alessandra Tadini

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Commissione provinciale espropri di Milano
Provvedimento n. 5/2024 del 15 gennaio 2024

In data 15/1/2024 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 1/2024), si è tenuta la decima riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 9/11/2024 Prof. 174793.

La Presidente della Commissione, arch. Alessandra Tadini, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

5° Argomento - Valutazione del fascicolo n. 5/2023

Oggetto - Realizzazione nuova strada in Via Santo Stefano in Comune di Bareggio. Fg. 4, mapp.le 2. Procedura espropriativa.

Autorità espropriante: Comune di Bareggio.

La Commissione all'unanimità:

- Visto il D.P.R. 327/01;
- visto il fascicolo n. 5/2023 all'ordine del giorno della riunione odierna nonché la documentazione agli atti del fascicolo stesso;
- visto l'azionamento e la destinazione urbanistica degli immobili in questione;
- vista la relazione di stima del fascicolo in argomento - agli atti dell'ufficio - proposta dai relatori arch. A. Tripodi, geom. F.Pedi;
- propone pertanto di determinare il valore dell'indennità di esproprio come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;

E HA STABILITO PERTANTO

- 1) di approvare le indennità come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio; (*omissis*)
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al richiedente per gli adempimenti di competenza.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Alessandra Tadini

Commissione provinciale espropri di Milano
Provvedimento n. 6/2024 del 15 gennaio 2024

In data 15/1/2024 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 1/2024), si è tenuta la decima riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 9/11/2024 Prof. 174793.

La Presidente della Commissione, arch. Alessandra Tadini, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

6° Argomento - Valutazione del fascicolo n. 6/2023

Oggetto - Realizzazione nuova strada in Via Santo Stefano in Comune di Bareggio. Fg. 4, mapp.le 1002. Procedura espropriativa.

Autorità espropriante: Comune di Bareggio

La Commissione all'unanimità:

- Visto il D.P.R. 327/01;
- visto il fascicolo n. 6/2023 all'ordine del giorno della riunione odierna nonché la documentazione agli atti del fascicolo stesso;
- visto l'azzone e la destinazione urbanistica degli immobili in questione;
- vista la relazione di stima del fascicolo in argomento - agli atti dell'ufficio - proposta dai relatori arch. A. Tripodi, geom. F. Pedi;
- propone pertanto di determinare il valore dell'indennità di esproprio come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;

E HA STABILITO PERTANTO

- 1) di approvare le indennità come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio; (*omissis*)
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al richiedente per gli adempimenti di competenza.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Alessandra Tadini

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Commissione provinciale espropri di Milano
Provvedimento n. 7/2024 del 15 gennaio 2024

In data 15/1/2024 alle ore 10, verificata la regolarità della convocazione della Commissione nonché la validità della seduta (come da verbale n. 1/2024), si è tenuta la decima riunione della Commissione Espropri, regolarmente convocata con nota del 9/11/2024 Prof. 174793.

La Presidente della Commissione, arch. Alessandra Tadini, ha esaminato gli argomenti posti all'ordine del giorno ed in particolare:

7° Argomento - Valutazione del fascicolo n. 7/2023

Oggetto - Realizzazione nuova strada in Via Santo Stefano in Comune di Bareggio. Fg. 2, Mapp.le 186. Procedura espropriativa.

Autorità espropriante: Comune di Bareggio

La Commissione all'unanimità:

- Visto il D.P.R. 327/01;
- visto il fascicolo n. 7/2023 all'ordine del giorno della riunione odierna nonché la documentazione agli atti del fascicolo stesso;
- visto l'azonamento e la destinazione urbanistica degli immobili in questione;
- vista la relazione di stima del fascicolo in argomento - agli atti dell'ufficio - proposta dai relatori arch. A. Tripodi, geom. F.Pedi;
- propone pertanto di determinare il valore dell'indennità di esproprio come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio;

E HA STABILITO PERTANTO

- 1) di approvare le indennità come da allegato facente parte integrante del presente provvedimento ed agli atti dell'ufficio; (*omissis*)
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al richiedente per gli adempimenti di competenza.

La Segretaria
Francesca Bonacina

La Presidente
Alessandra Tadini

Province

Città Metropolitana di Milano

Decreto dirigenziale fasc. 11.15\2023\1158 r.g. 215/2024 del 17 gennaio 2024 - Provvedimento conclusivo della Conferenza di Servizi per l'autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio di un elettrodotto in cavo interrato a 220 kV nonchè di cabina primaria, costituente opera di connessione di nuovo stabilimento industriale sito in Comune di Liscate (MI) di proprietà della società Infrastructure Italia Land 6 s.r.l.

LA DIRETTRICE DELL'AREA INFRASTRUTTURE

PREMESSO che INFRASTRUCTURE ITALIA LAND 6 S.r.l, C.F./PIVA 12631370967, nella persona del suo Legale Rappresentante, con istanza prot. 162464 del 20/10/2023 ha chiesto l'autorizzazione alla realizzazione delle opere in oggetto;

PRESO ATTO degli elementi di fatto e di diritto, ovvero:

- il progetto e la documentazione allegati all'istanza;

- il D.P.R. 327/01;

nonché delle risultanze dell'istruttoria prot. 8231 del 17/01/2024 (allegata e parte integrante del presente atto);

CONSIDERATO che il presente provvedimento viene assunto per le motivazioni di seguito riportate:

- con nota Prot. 147338 del 27/09/2023, Città Metropolitana di Milano ha avviato il procedimento di asservimento per la realizzazione dell'opera in oggetto, dando comunicazione agli interessati;

- con nota Prot. 163377 del 23/10/2023, Città Metropolitana di Milano ha convocato la Conferenza di Servizi decisoria in modalità Asincrona per la data del 11/12/2023;

- la Conferenza di Servizi si è svolta con esito positivo, in quanto gli Enti convocati alla conferenza stessa si sono espressi in maniera favorevole/favorevole con prescrizioni alla realizzazione del progetto in oggetto e che deve intendersi acquisito come favorevole il parere degli altri Enti, regolarmente convocati ma che non hanno inviato il parere di competenza;

- tenuto conto dei pareri e prescrizioni forniti dagli Enti e riportati nelle risultanze dell'istruttoria sopra richiamata (allegata e parte integrante del presente atto);

VERIFICATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATI gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) ed il codice di comportamento dell'Ente;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

DECRETA

1) di approvare, alla luce delle risultanze istruttorie richiamate in premessa (parte integrante del presente atto), il progetto presentato con istanza prot. 1146335 del 26/09/2023 ed inserito nel link condiviso di Convocazione della Conferenza di Servizi del 23/10/2023 Prot. 163377 da INFRASTRUCTURE ITALIA LAND LAND 6 S.r.l. con sede in Via del Bosco Rinnovato 6, 20090 Assago (MI) - C.F./PIVA 12631370967, per la costruzione e l'esercizio di un elettrodotto in cavo interrato a 220 kv nonchè cabina primaria, costituente opera di connessione di nuovo stabilimento industriale sito in Comune di Liscate (MI) di proprietà della stessa società, limitatamente al tratto di collegamento tra il Data Center in Comune di Liscate ed il traliccio 14 per allaccio linea provvisoria in Comune di Vignate.

Il secondo tratto del tracciato ricompreso tra il raccordo provvisorio in Comune di Vignate (BG5) e la futura Stazione Elettrica Terna (individuata solo ipoteticamente), potrà essere oggetto di futura Conferenza di Servizi.

2) di dichiarare la pubblica utilità, l'urgenza e l'indifferibilità dell'opera e, preso atto che non si sono evidenziati dalle Amministrazioni Comunali competenti impedimenti a livello urbanistico alla realizzazione dell'opera, viene apposto il vincolo preordinato all'asservimento delle aree interessate limitatamente a quelle individuate al punto 1);

3) di dare atto, ai sensi dell'art. 52 quater, comma 3, del D.P.R. 327/2001 e ss.mm. che il presente provvedimento sostituisce, anche ai fini urbanistici ed edilizi, fatti salvi gli adempimenti previsti dalle norme di sicurezza vigenti, ogni altra autorizzazione, concessione, approvazione, parere e nulla osta comunque denominati necessari alla realizzazione ed all'esercizio dell'opera e costituisce variazione degli strumenti urbanistici vigenti, che dovrà essere recepita dagli organi istituzionali preposti;

4) le procedure per l'asservimento delle aree interessate dai lavori in oggetto dovranno concludersi entro 5 anni dalla data del presente provvedimento. Il beneficiario del presente provvedimento, Infrastructure Italia Land 6 s.r.l., dovrà attenersi alle prescrizioni stabilite in sede di conferenza dei servizi dagli Enti territorialmente interessati e contenute nelle risultanze istruttorie sopra citate (parte integrante del presente atto);

5) la titolarità della cura del procedimento d'asservimento, ai sensi dell'art 3 c. 1-b del D.P.R. 327/2001, è attribuita a Infrastructure Italia Land 6 s.r.l. che, sulla scorta della citata normativa, si assume competenza per l'esecuzione dei conseguenti passaggi relativi all'iter amministrativo per l'opera in oggetto.

6) di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio basso dall'art. 5 del PTPCT;

- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;

- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

**LA DIRETTRICE
DELL'AREA INFRASTRUTTURE**

Alessandra Tadini

Responsabile del procedimento: Alessandra Tadini

Responsabile dell'istruttoria amministrativa: Francesca Bonacina

Responsabile dell'istruttoria tecnica: Antonino Tripodi

Segue Istruttoria Allegata

— • —

11.15\2023\1158

- Protocollo 8231 del 17/01/2024

ALLEGATO 1 – Esito Istruttoria

OGGETTO: Provvedimento conclusivo della Conferenza di Servizi per l'autorizzazione alla costruzione ed all'esercizio di un elettrodotto in cavo interrato a 220kV nonché cabina primaria, costituente opera di connessione di un nuovo stabilimento industriale sito in Comune di Liscate (MI).

A seguito di istanza (protocollo Città Metropolitana di Milano n. 1146335 del 26/09/2023) della società Infrastructure Italia Land 6 S.R.L., C.F./PIVA 12631370967, con sede legale in Assago (MI), Via del Bosco Rinnovato n.6, nella persona del suo Legale Rappresentante, sono state esperite le incombenze di cui alla L. n. 241/90 e del D.P.R. n. 327/01 (artt. 11-16-52 ter) con avvio del procedimento con prot.147338 del 27/09/2023, finalizzato alla realizzazione dell'opera in oggetto. Nei termini di legge non sono pervenute osservazioni.

A seguito di istanza (protocollo Città Metropolitana di Milano n. 162464 del 20/10/2023) della società Infrastructure Italia Land 6 S.R.L. è stata convocata con prot. 163377 del 23/10/2023 la Conferenza di Servizi in modalità asincrona per il giorno 11/12/2023 finalizzata alla realizzazione dell'opera in oggetto.

Gli Enti invitati a tale Conferenza sono stati i seguenti:

Ministero della Cultura-Segretariato Regionale per la Lombardia; Ministero della Cultura-SABAP per la Città Metropolitana di Milano; Ministero della Cultura SABAP CO-LC-MB-PV-SO-VA; Ministero delle Imprese e del Made in Italy- Ispettorato Territoriale Lombardia; Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica Direzione Gen. Infrastrutture e Sicurezza Divisione II: Analisi, programmazione e studi settore energetico e geo risorse; Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica- Direzione Gen. Infrastrutture e Sicurezza Divisione IV: Infrastrutture energetiche; Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica- Direzione Gen. Infrastrutture e Sicurezza- Divisione VI: Sezione UNMIG dell'Italia Settentrionale; Ministero della Difesa - Aeronautica militare- Comando 1^Regione Aerea- Ufficio Territorio e Patrimonio ; Ministero della Difesa -Marina Militare- Comando Interregionale Marittimo Nord-Ufficio Infrastrutture e Demanio; Ministero della Difesa -Comando Militare Esercito "Lombardia"; Ministero dell'Interno -Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Milano; Ministero della Salute -D. Gen. Della Prevenzione Sanitaria- Ufficio IV; ARPA Lombardia -Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente; Comune di Liscate; Comune di Ploftello; Comune di Vignate; Comune di Cernusco sul Naviglio; E-DISTRIBUZIONE (EX ENEL DISTRIBUZIONE) -Divisione infrastrutture e reti -Macro Area territoriale Nord-Ovest ;SNAM RETE GAS Distretto Nord Occidentale; SNAM RETE GAS S.p.A-San Donato Milanese; Terna Rete Italia S.p.A. Unità Operativa di Milano Direzione Territoriale Nord Ovest; Terna S.p.A. Direzione Sviluppo Rete- Autorizzazioni e Concertazione; Telecom Italia S.p.A.; CAP Holding S.p.A.;CAP Holding Amiacque; COGESER S.p.A.; RETELIT DIGITAL SERVICES; FASTWEB S.p.A.; FIBERCOP S.p.A.; DEVELOG 5 S.R.L.; OPEN FIBER.

Sono pervenuti, da parte dei seguenti Enti, pareri favorevoli/favorevoli con prescrizioni:

1.In data 26/10/2023 con prot. 166227 il **MINISTERO DELLA CULTURA- Lombardia - SABAP Milano** ha inviato richiesta di integrazione documentale relativa alla verifica Preventiva dell'interesse archeologico in quanto, tra le altre cose, la relazione archeologica allegata dal proponente risultava estremamente carente sotto vari punti di vista. Ha pertanto richiesto una nuova esaustiva redazione della VPIA, dando precise indicazioni in merito. Città Metropolitana di Milano in data 26/10/2023 ha quindi inviato, con prot. 166423, la richiesta al proponente INFRASTRUCTURE ITALIA LAND 6 S.r.l che ha inviato le integrazioni il giorno 01/12/2023 (acquisite al protocollo n.188746).

Pertanto, al fine di ricevere il parere di competenza della Soprintendenza, con protocollo n. 194561 del 12/12/2023, veniva comunicato che i termini per l'emanazione del provvedimento di conclusione della Conferenza di Servizi erano prorogati dall'11 Dicembre 2023 alla data del 15 Gennaio 2024. Con prot. 196001 del 14/12/2023 il Ministero della Cultura Sabap di Milano ha comunicato, tra l'altro, quanto segue: "In considerazione delle opere da realizzare, vista la Verifica preventiva dell'interesse archeologico, da parte di questa Soprintendenza è stata effettuata la

disamina sotto il profilo archeologico. Il tracciato dell'opera coinvolge aree che sono da ritenersi a rischio archeologico medio e alto per la diffusa presenza di ritrovamenti archeologici che interessano i comuni di cui all'oggetto, nonché per la possibile interferenza con l'asse stradale storico della Mediolanum-Brixia. Pertanto, nell'esprimere parere favorevole all'opera, si prescrive che tutte le operazioni di scavo e movimentazione terra previste siano effettuate con l'assistenza in corso d'opera da parte di operatori archeologi forniti da una ditta specializzata, ai sensi dell'art. 9bis del D.Lgs. 42/2004. Nel caso di rinvenimenti, le strutture e/o le stratigrafie di carattere archeologico dovranno essere indagate con metodo stratigrafico e debitamente documentate, al fine di accertarne l'interesse storico-archeologico e valutare la compatibilità delle opere in progetto con le esigenze di tutela. A tale scopo si richiede di comunicare con debito anticipo al funzionario archeologo responsabile per il territorio, il nominativo della ditta archeologica incaricata e la data di inizio lavori al fine di concordare le modalità di intervento e di programmare i sopralluoghi." La documentazione integrale è disponibile accedendo al link condivisioni inserito nella lettera di convocazione della conferenza di servizi.

2. Con nota prot. 166770 del 27/10/2023 Valtellina S.p.A. per conto di **RETELIT DIGITAL SERVICES S.p.A.** precisa, tra l'altro, che: "non sono presenti infrastrutture di proprietà Retelit Digital Services S.p.a.; sono presenti cavi in fibra ottica di proprietà Retelit Digital Services S.p.a in infrastruttura di altro operatore". Con prot. 189898 del 4/12/2023 INFRASTRUCTURE ITALIA LAND 6 ha comunicato di aver individuato le due interferenze con i cavi in fibra ottica dalle planimetrie Retelit e che la risoluzione delle stesse interferenze sarà gestita in fase di progetto esecutivo con la proprietà dell'infrastruttura trasmettendo il dettaglio esecutivo dell'elettrodotto. La documentazione e le planimetrie pervenuti con le sopra richiamate note sono agli atti ed allegati al link della conferenza di servizi.

3. Con Prot. 167020 del 27/10/2023 **DEVELOG5 S.R.L.** comunica di non essere un soggetto titolare alla discussione relativa al rilascio dell'autorizzazione per il progetto in oggetto in quanto non proprietaria di terreni o di linee elettriche interessate dall'esecuzione delle suddette opere.

4. Il 09/11/2023 con le note acquisite al protocollo con n. 174450 e n. 174452 i **Vigili del Fuoco di Milano** hanno comunicato il **PARERE FAVOREVOLE** dal punto di vista antincendi al progetto di cui si tratta ed hanno riscontrato la **CONFORMITA'** alla normativa di sicurezza vigente con le seguenti prescrizioni: "sia garantito il rispetto integrale per le installazioni esistenti di quanto previsto per le distanze di sicurezza, i parallelismi e gli attraversamenti per le attività legate al trasporto e deposito di oli minerali, distributori di carburanti, nonché dalle reti di distribuzione gas metano. Per quanto non esplicitamente rilevabile dalla documentazione grafica e dalla relazione tecnica, dovranno, in ogni caso, essere integralmente osservate le regole tecniche ed i criteri di sicurezza antincendio in vigore, nonché le norme di buona tecnica applicabili e gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81 del 09.04.2008 e s.m.i.".

5. Con prot. 176215 del 13/11/2023 il **MINISTERO DELLA DIFESA-MARINA MILITARE** ha comunicato, tra l'altro, che: "esaminata la documentazione tecnica in riferimento, sotto il profilo demaniale, nulla osta ai soli fini militari e per quanto di competenza di questo Comando Marittimo all'impianto in argomento, non ravvisando impedimenti o contrasti con gli interessi della Marina Militare."

6. Con nota prot. 191630 del 06/12/2023 il **MINISTERO DELLA DIFESA-AERONAUTICA** esprime "Nulla Osta relativamente ai soli aspetti demaniali all'esecuzione dell'intervento. Al fine di consentire il corretto svolgimento in sicurezza delle attività di volo, è necessario comunicare, tassativamente 30 giorni prima della data d'inizio dei lavori, le caratteristiche ed i dati tecnici necessari relativi all'opera da realizzare".

7. Con PROT. CMMI 182771 del 22/11/2023 il **COMUNE DI VIGNATE**, ha espresso dapprima parere contrario alla costruzione e all'esercizio dell'elettrodotto in cavo interrato, a causa di alcune aree incluse in Ambito di Trasformazione del Documento di Piano del PGT. A tale proposito, INFRASTRUCTURE ITALIA LAND 6 Srl ha inviato documentazione tecnica integrativa acquisita al prot. 184771 del 27/11/2023 e trasmessa al Comune di Vignate (tale documentazione risultava già presente nel link di convocazione della Conferenza di Servizi). Il Comune di Vignate con PROT. CMMI 185376 del 27/11/2023 ha quindi comunicato il parere favorevole alla costruzione e all'esercizio

dell'elettrodotto in cavo interrato, con le prescrizioni che risultano inserite, unitamente alla documentazione tecnica, nel link della conferenza di servizi.

8. Con nota Prot. 186454 del 28/11/2023 **CAP HOLDING** ha precisato, tra l'altro, che "dopo aver visionato la documentazione progettuale, l'opera in progetto risulta interferente con la rete acquedotto e la rete fognaria in gestione a Gruppo CAP. Viene rilasciato nulla osta al progetto in oggetto condizionato al recepimento di quanto esposto nella nota e suoi allegati, come prescrizioni nella successiva fase di progettazione". (La documentazione e le planimetrie sono allegati al link della conferenza di servizi).

9. Con PROT. CMMI 187858 del 30/11/2023 **TERNA RETE ITALIA** ha precisato, tra l'altro, che: "da consultazione degli elaborati messi a disposizione, si rileva che il tracciato relativo al nuovo cavo interrato in progetto risulta interferente con elettrodotti aerei ad Alta Tensione appartenenti alla Rete elettrica di Trasmissione Nazionale (RTN), attualmente in gestione a TERNA. Al fine di agevolare il rispetto delle disposizioni di legge, con particolare riferimento al D.M. 21 marzo 1988 n. 449 ed al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, vengono forniti i profili longitudinali delle campate delle linee elettriche aeree interessate con indicazione del franco minimo a terra (distanza dal suolo) dai conduttori. Durante l'esecuzione dei lavori in prossimità delle linee elettriche, alla scrivente società e/o a chi da essa incaricata, dovrà essere sempre garantita la possibilità di accedere alle infrastrutture elettriche, al fine di eseguire le attività ordinarie e straordinarie concernenti l'esercizio, la sorveglianza e la manutenzione degli elettrodotti. Sulla base della documentazione messa a disposizione inerente alle opere in oggetto, esprimiamo nostra determina positiva al progetto in esame condizionata dall'evidenza del rispetto di tutte le disposizioni sopra citate. Specifichiamo che il parere sopra espresso è esclusivamente riferito alla compatibilità rispetto a distanze e vincoli dettati dagli elettrodotti esistenti". (Il parere integrale risulta allegato al link della conferenza di servizi).

10. Con nota acquisita al PROT. CMMI 191996 del 06/12/2023, **ARPA LOMBARDIA** ha trasmesso il seguente parere favorevole con prescrizioni: "In merito alla richiesta in oggetto, è stata esaminata la documentazione presentata dalla società Infrastructure Italia Land 6 S.R.L, alla Città Metropolitana di Milano in data 20/10/2023 ns. prot. n. 162464 (inoltrata allo scrivente ufficio in data 23/10/2023 ns. prot. n. 162590). Si prende atto delle dichiarazioni contenute nelle comunicazioni. Si esprime pertanto parere favorevole." (Il parere integrale con le prescrizioni risulta allegato al link della conferenza di servizi).

11. Con prot. 176398 del 13/11/2023 **SNAM RETE GAS** ha comunicato, tra l'altro che: "l'opera in oggetto interferisce i metanodotti Snam Rete Gas (e le relative fasce di rispetto) destinati ad attività di trasporto del gas naturale ad alta pressione. Per poter valutare idoneamente la compatibilità della realizzanda opera con gli esistenti gasdotti Snam Rete Gas S.p.A., risulta necessario fornire documentazione integrativa (L'elenco completo risulta allegato al link della conferenza di servizi)". Con nota pervenuta in data 12/12/2023, STF Engineering S.r.l. per conto di INFRASTRUCTURE ITALIA LAND 6 S.r.l. ha comunicato, tra l'altro, che: "in data 27/11/2023 sono stati eseguiti i picchettamenti degli elettrodotti interferenti denominati: Metanodotto: Cernusco - Rodano n. 8073 e Settala - Monza n. 4510710; in funzione delle profondità e dimensioni dei tubi dei metanodotti è stata elaborata una proposta di risoluzione delle interferenze con l'elettrodotto da realizzare. Prima dell'effettivo inizio delle attività lavorative sarà dato avviso alla Snam affinché possa sovrintendere alle lavorazioni per la risoluzione dell'interferenza stessa". Sono inoltre stati allegati i progetti di risoluzione interferenze che risultano allegati al link della conferenza di servizi.

SNAM RETE GAS con nota del 20/12/2023 prot. CMMI 200097 ha chiesto, tra l'altro, conferma della revisione del progetto con stralcio della SE di Liscate. Con nota del 22/12/2023 prot. 201835, Infrastructure Italia Land 6 srl il ha trasmesso il Riscontro Tecnico che risulta inserito nel link della conferenza di servizi.

12. In data 09/01/2024 con nota prot. CMMI 3009 il **MINISTERO DELLE IMPRESE E DEL MADE IN ITALY- Ispettorato territoriale Lombardia** ha inviato una richiesta di integrazione documentale. Con nota prot. 3180 del 9/01/2024 è stato segnalato al Ministero delle Imprese e del Made in Italy che i documenti richiesti risultavano presenti, fin dalla data di convocazione della CdS, nel link condivisioni e che si rimaneva in attesa di ricevere il parere di competenza.

In data 16/01/2024 è stato acquisito al protocollo n.7100 il parere favorevole con prescrizioni del Ministero delle Imprese e del Made in Italy che risulta inserito nel link della Conferenza di Servizi.

13. In data 12/01/2024 con PROT. 5686 il **PARCO AGRICOLO SUD MILANO** ha comunicato, tra l'altro, che: "L'intervento è connesso alla realizzazione di un nuovo insediamento industriale (Data center) della Società Infrastructure Italia Land 6 nel Comune di Liscate, posto esternamente ai territori del parco regionale Parco Agricolo Sud Milano, per il quale è necessario l'approvvigionamento di un notevole quantitativo di energia elettrica. Il progetto prevede, in particolare, la realizzazione di un collegamento a 220 kV in cavo interrato ad Alta Tensione (AT) finalizzato a connettere la nuova Cabina Primaria prevista all'interno del Data center con una Sottostazione Elettrica (SE) di futura realizzazione da parte della Società Terna S.p.a. in Comune di Pioltello, il cui iter approvativo esula dal presente procedimento. Fino della realizzazione della nuova SE, l'alimentazione del sito sarà garantita da un raccordo provvisorio cavo-aereo che permetterà il collegamento alla linea aerea a 220 kV presente in Comune di Vignate.

L'intervento, finalizzato alla costruzione del nuovo elettrodotto interrato ad Alta Tensione, nel primo tratto di collegamento tra il Data center in Comune di Liscate e il raccordo provvisorio con la linea aerea esistente in Comune di Vignate, interferisce marginalmente con i territori tutelati del Parco Agricolo Sud Milano ed è ritenuto ammissibile a condizione che le opere garantiscano la continuità e l'efficienza della rete idrica, conservandone, o comunque ripristinandone, i caratteri di naturalità e ricorrendo ad opere idrauliche artificiali solo ove ciò sia imposto da dimostrate esigenze di carattere tecnico. Si raccomanda di porre in essere tutti i dispositivi necessari a ridurre al minimo l'impatto degli interventi nella fase di cantiere, garantendo il completo ripristino dello stato dei luoghi una volta terminata la realizzazione dell'opera.

Diversamente il secondo tratto del tracciato, nei Comuni di Vignate, Cernusco sul Naviglio e Pioltello, interferisce direttamente con la richiamata "Zona di transizione tra le aree della produzione agraria e le zone di interesse naturalistico", finalizzata al mantenimento ed al potenziamento di situazioni ecotonali ed alla costituzione di corridoi ecologici tra zone classificate di interesse naturalistico dal P.T.C. del Parco. In particolare, in relazione alla Stazione Elettrica Terna, prevista in Comune di Pioltello, ad oggi, non risultano essere pervenute richieste di parere all'Ente gestore del Parco Agricolo Sud Milano; in considerazione dell'elevato impatto sui territori agricoli tutelati determinato dall'impianto occorre che la collocazione della Stazione sia attentamente valutata in modo da minimizzarne l'interferenza con ambiti tutelati di rilevante interesse sia per l'esercizio delle attività agricole che per il loro valore paesaggistico. Si ritiene, pertanto, che il tracciato dell'elettrodotto ricompreso tra il raccordo provvisorio in Comune di Vignate e la futura Stazione Elettrica Terna possa essere autorizzato solo una volta definita la collocazione della Stazione stessa a seguito della conclusione delle necessarie procedure autorizzative anche a carattere ambientale". (Il parere integrale risulta allegato al link della Conferenza di Servizi)

SI DA ATTO che la Conferenza di Servizi in modalità asincrona convocata nella data del 11 Dicembre 2023 e rinviata al 15/01/2024 si è svolta con esito positivo, in quanto sono state fornite le integrazioni richieste e superati gli elementi ostativi che erano emersi. In conclusione gli Enti convocati alla conferenza stessa si sono espressi in maniera favorevole/favorevole con prescrizioni alla realizzazione del progetto in oggetto e deve intendersi acquisito come favorevole il parere degli altri Enti, regolarmente convocati ma che non hanno inviato il parere di competenza entro la data del 27 Novembre 2023.

In relazione in particolare al parere espresso dal Parco Agricolo Sud Milano con nota prot. 5686 del 12/1/2024, si ritiene che con il provvedimento conclusivo della conferenza di servizi potrà pertanto essere approvato il progetto presentato dalla società Infrastructure Italia Land 6 con istanza prot. 147338 del 27/09/2023, limitatamente al tratto di collegamento tra il Data Center in Comune di Liscate ed il traliccio 14 per allaccio linea provvisoria in Comune di Vignate (come da allegati planimetrici nel link della conferenza di servizi).

Non potrà quindi essere autorizzato il secondo tratto del tracciato ricompreso tra il raccordo provvisorio in Comune di Vignate (BG5) e la futura Stazione Elettrica Terna, in quanto, essendo

individuata solo ipoteticamente la stessa stazione Terna, si ritiene che tale procedimento potrà essere oggetto di futura Conferenza di servizi.

La Responsabile del Servizio
Amm.vo espropri e Infrastrutture
Francesca Bonacina

Il Responsabile del Servizio
Tecnico Espropri
Antonino Tripodi

Città Metropolitana di Milano

Atto r.g. 221 del 17 gennaio 2024 - Decreto di indennità provvisoria di espropriazione e occupazione anticipata delle aree a destinazione agricola interessate dai lavori di realizzazione del Bicipan Metropolitano Cambio - Linea 7. Numeri di Piano 1 - 15 - 27 - 36 bis - 67 - 76 nei Comuni di Peschiera Borromeo e Mediglia

LA DIRETTRICE DELL'AREA INFRASTRUTTURE**PREMESSO** che

- a seguito richiesta in data 17/03/2022 della Direttrice dell'Area Infrastrutture finalizzata all'avvio del procedimento espropriativo per il vincolo preordinato all'esproprio e il deposito del progetto ai sensi degli artt. 11 e 16 del D.P.R. 327/2001, con nota Protocollo Città Metropolitana di Milano 49516 del 24/03/2022 se ne dava attuazione, completando la procedura rituale per i sopracitati rimandi di legge, a mezzo pubblicazione sui quotidiani nelle date 11 e 12 aprile 2023 nonché sul BURL dal 26/04/2023 al 26/05/2023;

PRESO ATTO degli elementi di fatto e di diritto, ovvero:

- il Decreto Interministeriale Interno - MEF del 22/04/2022 di assegnazione delle risorse ai soggetti attuatori dei piani integrati selezionati dalla Città Metropolitana;

- la Misura 5, Componente 2, Investimento 2.2 - Piani Urbani Integrati del PNRR;

- la Delibera del Consiglio Metropolitano Repertorio n. 38/2022 del 25/10/2022 di approvazione dell'intervento in oggetto, previsto nel Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024;

- il Decreto del Sindaco Metropolitano Repertorio Generale 149/2023 del 14/06/2023 di dichiarazione di Pubblica Utilità dell'opera, nonché sua indifferibilità ed urgenza, unitamente alla disposizione del vincolo preordinato all'esproprio;

- gli artt. 20 e 22 bis del D.P.R. n. 327/01 e ss. mm.;

- le risultanze dell'istruttoria protocollo Città Metropolitana di Milano 7413 del 16/01/2024, allegata e parte integrante del presente atto;

CONSIDERATO che il presente provvedimento viene assunto per le motivazioni di seguito riportate:

- avviato il procedimento espropriativo come descritto in premesse ed esperite le incombenze previste fino alla dichiarazione di Pubblica Utilità, è necessario procedere all'emissione dei conseguenti successivi atti volti al completamento della procedura amministrativa di acquisizione beni e diritti funzionali alla realizzazione dell'opera in oggetto. In tal senso si procede con il presente Decreto alla determinazione dell'indennità provvisoria di espropriazione ex art. 20 D.P.R. 327/2001, con occupazione anticipata in via d'urgenza delle aree interessate ex art. 22 bis D.P.R. 327/2001, sulla scorta delle indicazioni e prescrizioni di cui all'istruttoria protocollo Città Metropolitana di Milano 7413 del 16/01/2024;

- il Servizio Tecnico Espropri della Città Metropolitana di Milano ha verificato il valore di mercato degli immobili di cui in oggetto come da allegato Elenco Ditte (All. 1) al presente decreto, ritenendo tale valore congruo;

- ricorrono i presupposti di legge per l'applicazione dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/01 e s.m.i.;

- le indicazioni e prescrizioni di cui all'istruttoria protocollo Città Metropolitana di Milano 7413 del 16/01/2024;

VERIFICATA la regolarità tecnica del presente atto;

RICHIAMATI gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), ed il codice di comportamento dell'Ente;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

DECRETA

1) Richiamata integralmente la relazione istruttoria allegata (All. 3) (OMISSIS...) e fatto salvo quanto ivi precisato ed in particolare tutte le indicazioni e prescrizioni in essa esplicitate, è determinata in via provvisoria, in base al criterio del valore di mercato, la misura della indennità di espropriazione unitamente all'occupazione anticipata delle aree ai sensi delle disposizioni del T.U. sugli espropri D.P.R. n. 327/2001 e ss.mm. per i beni immobili elencati nell'allegato Elenco Ditte (All. 1) (OMISSIS...) e individuati nell'allegato Piano Particellare di Espropriazione (All. 2 - Tavole 1 - 2 - 3 - 4 - 5 e 6) (OMISSIS...), precisando come tali allegati 1, 2 e 3, si configurino quale parte integrante del presente decreto.

2) Di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio dall'art. 5 del PTPCT;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e notificato alle proprietà;
- perderà efficacia qualora non venga emanato il decreto di espropriazione entro il termine della pubblica utilità.

LA DIRETTRICE DELL'AREA INFRASTRUTTURE

Alessandra Tadini

Responsabile del procedimento: Alessandra Tadini

Responsabile dell'istruttoria amministrativa: Francesca Bonacina

Responsabile dell'istruttoria tecnica: Antonino Tripodi

Città Metropolitana di Milano

Atto r.g. 224 del 17 gennaio 2024 - Decreto di indennità provvisoria di espropriazione e occupazione anticipata delle aree a destinazione non agricola interessate dai lavori di realizzazione del Biciplan Metropolitano Cambio - Linea 7. Numeri di piano 1 - 1 bis - 5 - 6 - 7 - 25 bis - 28 - 29 - 30 bis - 31 - 69 - 72 - 76 bis - 77 - 79 nei Comuni di Peschiera Borromeo e Mediglia

LA DIRETTRICE DELL'AREA INFRASTRUTTURE**PREMESSO** che

- a seguito richiesta in data 17/03/2022 della Direttrice dell'Area Infrastrutture finalizzata all'avvio del procedimento espropriativo per il vincolo preordinato all'esproprio e il deposito del progetto ai sensi degli artt. 11 e 16 del D.P.R. 327/2001, con nota Protocollo Città Metropolitana di Milano 49516 del 24/03/2022 se ne dava attuazione, completando la procedura rituale per i sopracitati rimandi di legge, a mezzo pubblicazione sui quotidiani nelle date 11 e 12 aprile 2023 nonché sul BURL dal 26/04/2023 al 26/05/2023;

PRESO ATTO degli elementi di fatto e di diritto, ovvero:

- il Decreto Interministeriale Interno - MEF del 22/04/2022 di assegnazione delle risorse ai soggetti attuatori dei piani integrati selezionati dalla Città Metropolitana;
- la Misura 5, Componente 2, Investimento 2.2 - Piani Urbani Integrati del PNRR;
- la Delibera del Consiglio Metropolitano Repertorio n. 38/2022 del 25/10/2022 di approvazione dell'intervento in oggetto, previsto nel Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024;
- il Decreto del Sindaco Metropolitano Repertorio Generale 149/2023 del 14/06/2023 di dichiarazione di Pubblica Utilità dell'opera, nonché sua indifferibilità ed urgenza, unitamente alla disposizione del vincolo preordinato all'esproprio;
- gli artt. 20 e 22 bis del D.P.R. n. 327/01 e ss. mm.;
- le risultanze dell'istruttoria protocollo Città Metropolitana di Milano 7594 del 16/01/2024, allegata e parte integrante del presente atto;

CONSIDERATO che il presente provvedimento viene assunto per le motivazioni di seguito riportate:

- avviato il procedimento espropriativo come descritto in premesse ed esperite le incombenze previste fino alla dichiarazione di Pubblica Utilità, è necessario procedere all'emissione dei conseguenti successivi atti volti al completamento della procedura amministrativa di acquisizione beni e diritti funzionali alla realizzazione dell'opera in oggetto. In tal senso si procede con il presente Decreto alla determinazione dell'indennità provvisoria di espropriazione ex art. 20 D.P.R. 327/2001, con occupazione anticipata in via d'urgenza delle aree interessate ex art. 22 bis D.P.R. 327/2001, sulla scorta delle indicazioni e prescrizioni di cui all'istruttoria protocollo Città Metropolitana di Milano 7594 del 16/01/2024;
- il Servizio Tecnico Espropri della Città Metropolitana di Milano ha verificato il valore di mercato degli immobili di cui in oggetto come da allegato Elenco Ditte (All. 1) al presente decreto, ritenendo tale valore congruo;
- ricorrono i presupposti di legge per l'applicazione dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/01 e s.m.i.;
- le indicazioni e prescrizioni di cui all'istruttoria protocollo Città Metropolitana di Milano 7594 del 16/01/2024;

VERIFICATA la regolarità tecnica del presente atto;

RICHIAMATI gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), ed il codice di comportamento dell'Ente;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

DECRETA

1) Richiamata integralmente la relazione istruttoria allegata (All. 3) (OMISSIS...) e fatto salvo quanto ivi precisato ed in particolare tutte le indicazioni e prescrizioni in essa esplicitate, è determinata in via provvisoria, in base al criterio del valore di mercato, la misura della indennità di espropriazione unitamente all'occupazione anticipata delle aree ai sensi delle disposizioni del T.U. sugli espropri D.P.R. n. 327/2001 e ss.mm. per i beni immobili elencati nell'allegato Elenco Ditte (All. 1) (OMISSIS...) e individuati nell'allegato Piano Particellare di Espropriazione (All. 2 - Tavole 1 - 2 - 3 - 4 - 5 e 6) (OMISSIS...), precisando come tali allegati 1, 2 e 3, si configurino quale parte integrante del presente decreto.

2) Di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio dall'art. 5 del PTPCT;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e notificato alle proprietà;
- perderà efficacia qualora non venga emanato il decreto di espropriazione entro il termine della pubblica utilità.

LA DIRETTRICE DELL'AREA INFRASTRUTTURE

Alessandra Tadini

Responsabile del procedimento: Alessandra Tadini

Responsabile dell'istruttoria amministrativa: Francesca Bonacina

Responsabile dell'istruttoria tecnica: Antonino Tripodi

Città Metropolitana di Milano
Atto n. 238 del 18 gennaio 2024 - Lavori di realizzazione di una passerella a scavalco sulla S.P.114 in Comune di Cusago - Decreto di libero accesso

LA DIRETTRICE DELL'AREA INFRASTRUTTURE

PRESO ATTO degli elementi di fatto e di diritto, ovvero: **PREMESSO** che in data 09/01/2024 con nota prof. 2845 la Responsabile del Servizio Mobilità Sostenibile ha inviato istanza per l'autorizzazione all'accesso ai fondi ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. 327/01 e s.m.i.;

PRESO ATTO degli elementi di fatto e di diritto; **CONSIDERATO** che il presente provvedimento viene assunto per le motivazioni di seguito riportate: - i tecnici di Città Metropolitana di Milano nonché i tecnici e collaboratori incaricati dei rilievi planimetrico - catastali delle aree e delle indagini ambientali, hanno necessità di effettuare rilievi, tracciamenti, sondaggi e posa di cippi in terreni di proprietà privata per l'esecuzione degli occorrenti lavori preparatori e delle operazioni planimetriche per il successivo proseguimento dell'iter espropriativo; - ai proprietari interessati dal futuro procedimento di espropriazione delle aree occorre comunicare l'autorizzazione al libero accesso delle aree interessate di cui all'art. 15 del D.P.R. 327/01 e s.m.i.;

VERIFICATA la regolarità tecnica del presente atto;

RICHIAMATI gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), ed il codice di comportamento dell'Ente;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.; **VISTO** lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

DECRETA

1) sono autorizzati, a partire da dieci giorni dalla data della comunicazione del presente atto, ad introdursi negli immobili indicati nell'allegata tabella A (OMISSIS) facente parte integrante del presente decreto, per effettuare tracciamenti, rilievi ed ogni altra operazione preliminare, ivi comprese le prove penetrometriche, le indagini ambientali agli effetti della redazione degli elaborati tecnico/progettuali e dei piani d'esproprio relativi all'attuazione dei Lavori di realizzazione di una passerella a scavalco sulla S.P.114 in comune di Cusago, i seguenti soggetti:

- i funzionari della Città Metropolitana di Milano: arch. Antonino Tripodi, geom. Alessandro Pellizotti, geom. Maurizio Papa, ing. Luca Barbagallo, ing. Gabriella D'Avanzo, arch. Stefano D'Armento, ing. Giovanna Grassi, ing. Irene Serrau, dott. Marino Zilla;

- nel professionista incaricato alle operazioni di rilievo e picchettamento, ovvero dott. geol. Andrea Brambati accompagnati dall'eventuale personale e collaboratori addetti ai lavori strettamente necessari, Si fa avvertenza che chi si opponesse alle operazioni autorizzate dal presente atto o togliesse i picchetti, i paletti o altri segnali infissi in esecuzione delle medesime, incorrerà nelle sanzioni di legge.

Si fa presente che si provvederà al risarcimento di qualsiasi danno - che venga documentato - alle proprietà indicate, provocato dallo svolgimento delle operazioni di cui in argomento.

2) Di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto: - è classificato a rischio medio dall'art. 5 del PTPCT; - rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei

dati personali; - rispetta il termine di conclusione del procedimento; - verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.

LA DIRETTRICE DELL'AREA INFRASTRUTTURE

Alessandra Tadini

Responsabile del procedimento: Alessandra Tadini

Responsabile dell'istruttoria amministrativa: Francesca Bonacina

Responsabile dell'istruttoria tecnica: Antonino Tripodi

Provincia di Pavia

Decreto di asservimento ed occupazione temporanea per opere di pubblica utilità n. 1 - Soggetto beneficiario: società Chiron Energy SPV 13 s.r.l., con sede legale in via Bigli n. 2, Milano (MI), Codice fiscale e partita IVA 12032320967; autorità espropriante: Provincia di Pavia con sede in p.zza Italia, 2 Pavia: imposizione di servitù di elettrodotto e occupazione temporanea di aree nell'ambito della realizzazione di impianto di produzione di energia elettrica da fonte fotovoltaica costituito da n. 2 lotti «Ferrera 1» e Ferrera 2», Strada Provinciale SP193bis Pavia-Alessandria snc, Ferrera Erbognone (PV)

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE TERRITORIO,
PIANIFICAZIONE STRATEGICA E PATRIMONIO**

- VISTO l'art. 107 del d.lgs. n. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni;
- RICHIAMATI:
 - il d.P.R. n. 327 del 08/06/2001 come modificato dal d.lgs. n. 330 del 27/12/2004;
 - il d.lgs. n. 164 del 23/05/2000;
 - la Legge Regionale n. 3 del 04/03/2009;
- **Preso atto** che ai sensi e per gli effetti degli artt. 11 comma 2 e 16 commi 4 del D.P.R. n. 327/2001 (e s.m.i.), su istanza acquisita al protocollo provinciale al n. 57957 del 18/11/2022, e successiva integrazione protocollo n.8123 del 10/02/2023, la società Chiron Energy SPV 13 S.r.l., con sede legale in Milano (MI) in Via Bigli n. 2 - P.IVA 12032320967, ha presentato istanza di Autorizzazione Unica ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. n. 387/2003 e smi per la realizzazione del progetto di costruzione ed esercizio di un impianto fotovoltaico a terra per la produzione di energia elettrica e delle relative opere connesse, da ubicare in Comune di Ferrera Erbognone (impianto e prima parte cavidotto di connessione) e in Comune di Sannazzaro de' Burgondi (seconda parte cavidotto di connessione);
- **Preso atto che** il progetto dell'impianto fotovoltaico oggetto del presente procedimento autorizzativo, per il quale è stato rilasciato con provvedimento n.01/23 del 07/02/2023, Decreto di esclusione dalla procedura di Valutazione d'Impatto Ambientale, prevede la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra e relative opere accessorie riguardanti il cavidotto elettrico di connessione alla rete del distributore e-Distribuzione S.p.A.;
- **Verificato che** le opere ed i lavori del progetto di che trattasi sono dichiarate ex lege ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. n. 387/2003 di pubblica utilità ed indifferibili ed urgenti, per cui si è provveduto all'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio della durata di cinque anni entro cui verranno emessi i relativi provvedimenti per l'acquisizione e/o l'asservimento dei beni immobili delle ditte catastali riportate nel Piano particellare di esproprio, ai fini dell'ottenimento della loro disponibilità per la realizzazione delle opere accessorie in progetto (cavidotto elettrico di collegamento), mediante il rilascio da parte della Provincia di Pavia - Settore Tutela Ambientale e Biodiversità, Promozione del Territorio e Sostenibilità - U.O. Aria e Energia, dell'Autorizzazione Unica n. 05/23 p.e del 23.06.2023;
- **Constatato** che la infrastruttura lineare energetica in oggetto indicata non fa parte delle reti energetiche nazionali;
- **Preso atto** dei contenuti della richiesta pervenuta in data 18/09/2023 PG 51619 ed integrata in data 13/12/2023 PG 69545 mediante la quale la Società Chiron Energy SPV 13 S.r.l. formula istanza alla Provincia di Pavia per l'emanazione del Decreto di imposizione di servitù di elettrodotto con procedura ex artt. 22 e 52bis (quinquies, sexies ed octies) D.P.R. 08.06.2001 n. 327;
- **Considerato che** l'avvio dei lavori riveste carattere di urgenza in quanto occorre assicurare la continuità di trasporto dell'energia elettrica nel medio/lungo termine per uso civile ed industriale tale per cui si procede all'emanazione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 22 T.U. n. 327/2001;
- **Preso atto**, stante la pubblica utilità dell'opera, risulta indispensabile per la realizzazione delle opere in questione, avere a disposizione i fondi di seguito descritti allo scopo di occuparli con urgenza per un periodo di mesi 12 (dodici) al fine di eseguirvi i lavori necessari per la messa in esercizio dell'elettrodotto;
- **Dato atto** che, ai sensi dell'art. 22 del d.P.R. n. 327/2001, qualora l'avvio dei lavori rivesta carattere di urgenza tali da non consentire l'applicazione dell'art. 20, il decreto definitivo di asservimento può essere emanato ed eseguito in base alla determinazione urgente dell'indennità di espropriazione senza indagini e formalità;

- **Verificato che** ai sensi dell'art. 52-*octies* del d.P.R. n. 327/2001 il decreto di imposizione di servitù relativo alle infrastrutture lineari energetiche dispone l'occupazione temporanea delle aree necessarie alla realizzazione delle opere e la costituzione del diritto di servitù ed, inoltre, indica l'ammontare delle relative indennità;

DECRETA

Art. 1

- È disposta a favore della società Chiron Energy SPV 13 S.r.l., con sede legale in Milano (MI) in Via Bigli n. 2 - C.F. 12032320967, la servitù di elettrodotto a favore dell'Impianto, meglio descritto in seguito, della cui consistenza e del cui tracciato, come riportato con linea a tratti rossi nello stralcio planimetrico allegato sotto il numero "1".
L'Impianto, denominato "linea elettrica interrata MT con tensione pari a 15 kV", è costituito da una porzione della nuova linea elettrica interrata MT 15 kV di connessione della cabina esistente V.DELL'OLMO, alla linea MT esistente "ZONA INDUSTRIALE"; il tratto di linea oggetto della presente servitù di elettrodotto è distinto da 12 m di nuova linea in cavo interrato ad elica visibile, meglio evidenziato in colore rosso nella planimetria allegata sotto il numero "1", posti, tenuto conto dell'attuale stato dei luoghi, ad una profondità maggiore di circa m.1,70. e relativa fascia asservita larga metri 2,00 per ciascun lato dell'asse dell'elettrodotto, ed interessa, nella consistenza di seguito riportata, i mappali sottoindicati, siti nel Comune di Sannazzaro de' Burgondi (PV) e descritti come segue:

CATASTO FABBRICATI DEL COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI (PV)						
N.	DITTA	DATI CATAST.			asservimento SUPERFICIE [mq]	Indennità Asservim. Compless. (€\mq)
		FG	MAPP.	SUB		
1	ENI S.P.A. con sede in ROMA (RM); C.F. 00484960588*; Proprietà 1/1	9	48	1	48	€ 52,50

La servitù di cui al presente atto sarà inamovibile e, quindi, la Parte Promittente Concedente rinuncia ad avvalersi delle facoltà riconosciute dall'art. 122 R.D. n. 1775/1933.

La servitù di cui al presente atto conferisce a Chiron Energy SPV 13 S.r.l. le facoltà di:

- far accedere sul fondo asservito, per la costruzione dell'Impianto, il proprio personale e/o chi per esso, anche con i mezzi d'opera e di trasporto;
- scavare, posare tubazioni ed eseguire tutti quei lavori necessari per la costruzione dell'Impianto indicati nel precedente art. 2, nonché di apporre, se necessario, i relativi cippi segnalatori;
- deramificare e/o abbattere quelle piante che possano essere di impedimento alla realizzazione dell'Impianto. In tale caso, il legname abbattuto rimane a disposizione della Parte Concedente.
- far accedere, in qualsiasi momento e senza preavviso alcuno, sul fondo asservito il proprio personale o chi per esso, anche con i mezzi d'opera e di trasporto, per l'espletamento dell'attività di esercizio e manutenzione dell'Impianto.
- cambiare o modificare o aumentare il numero ed anche la sezione dei cavi e dei loro accessori, provvedendo a corrispondere, in caso di aggravio, la relativa indennità alla Parte Concedente.
- deramificare e/o abbattere quelle piante che, ad esclusivo giudizio di Chiron Energy SPV 13 S.r.l., possano essere di impedimento all'esercizio dell'Impianto. In tale caso, il legname abbattuto rimane a disposizione della Parte Concedente.
- posare, in tempi successivi, cavi di telecomunicazioni in fibra ottica salvo la corresponsione di una ulteriore indennità nei limiti dell'eventuale aggravio.
- i danni prodotti alle cose, alle piantagioni ed ai frutti pendenti, in occasione di eventuali riparazioni, modifiche, sostituzioni, recuperi, manutenzione, esercizio dell'Impianto saranno determinati di volta in volta a lavori ultimati e liquidati a chi di ragione;
- restano a carico dei proprietari i tributi e gli oneri gravanti sui fondi;

La Parte Concedente si obbliga nella zona asservita:

- a non eseguire opere o scavi che possano compromettere la sicurezza dell'Impianto;
- a non piantare alberi di alto fusto a meno di 2,00 metri dalla fascia asservita;
- a non erigere manufatti di qualsiasi genere e a non collocare o far collocare da terzi condutture interrato o altre opere in prossimità della fascia asservita senza averne previamente richiesto ad Chiron Energy SPV 13 S.r.l. la verifica di compatibilità con l'Impianto.

Art. 2

- Come previsto dall'art. 52-*octies* del d.P.R. n. 327/2001, si autorizza società Chiron Energy SPV 13 S.r.l. a procedere all'occupazione temporanea d'urgenza degli immobili nel Comune di Sannazzaro de' Burgondi (PV) identificati nell'allegato stralcio planimetrico catastale e piano particellare (allegato 2), necessario per la realizzazione di lavori di cui all'argomento, per un periodo di mesi 12 decorrenti dalla data di presa di possesso.

All'atto dell'effettiva occupazione degli immobili, i tecnici incaricati provvederanno a redigere il verbale di immissione in possesso e stato di consistenza. Lo stato di consistenza ed il verbale di immissione, dovranno essere redatti in contraddittorio con il proprietario o, in caso di assenza o di rifiuto, con la presenza di almeno 2 testimoni che non siano dipendenti del beneficiario dell'espropriazione. Possono partecipare alle operazioni i titolari di diritti reali o personali sul bene.

Art. 3

- L'avviso di convocazione per la redazione dello stato di consistenza e presa di possesso, contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora, dovrà essere notificato dalla società Chiron Energy SPV 13 S.r.l. almeno 7 giorni prima al proprietario del fondo e potrà avvenire contestualmente alla pubblicazione presso l'Albo pretorio del Comune di Sannazzaro de' Burgondi (PV) per 20 (venti) giorni consecutivi.

Art. 4

- In considerazione di quanto premesso, l'indennità da corrispondere agli aventi diritto per l'asservimento delle aree interessate dai lavori, site nel Comune di Sannazzaro de' Burgondi (PV) è evidenziata nell'allegato piano particellare, che fa parte integrante del presente atto.

Sono inoltre suscettibili di indennizzo i fabbricati, i manufatti, le opere di urbanizzazione e le essenze arboree di pregio insistenti sui fondi espropriati, rimossi per l'esecuzione delle opere e non ripristinati al termine degli stessi.

Detti elementi, da rilevarsi in sede di esecuzione dell'occupazione, verranno liquidati, ai sensi degli artt. 32-38 del d.P.R. n. 327/2001, in base al loro valore venale, tenuto conto dello stato di manutenzione in cui si trovano.

Art. 5

- L'indennità di asservimento delle aree, come meglio quantificata nell'allegato piano particellare, è stata determinata ai sensi dell'art. 40 comma 1 del d.P.R. n. 327/2001. In caso di mancato accordo, su istanza di chi vi abbia interesse, l'indennità verrà definita dalla Commissione Provinciale Espropri

Art. 6

- L'indennità per occupazione temporanea delle aree, come meglio quantificata nell'allegata tabella, è stata determinata ai sensi dell'art. 50 del d.P.R. n. 327/2001, ed è pari ad un dodicesimo di quanto sarebbe dovuto nel caso di esproprio dell'area e, per ogni mese o frazione di mese, un'indennità pari ad un dodicesimo di quella annua nonché dei mancati e minori redditi e dei maggiori oneri.

Art. 7

- Il proprietario asservendo, entro 30 giorni dalla presa di possesso, deve comunicare alla società Chiron Energy SPV 13 S.r.l., con sede legale in Milano (MI) in Via Bigli n.2 - P.IVA 12032320967, e per conoscenza all'autorità espropriante, ovvero l'U.S. Espropri della Provincia di Pavia P.zza Italia, 2 Pavia se intende accettare l'indennità con l'avvertenza che, in caso di silenzio, la stessa si intende rifiutata. La dichiarazione di accettazione è irrevocabile.

Art. 8

- Detta indennità successivamente alla scadenza di cui al precedente art. 7 sarà depositata a cura e spese della società Chiron Energy SPV 13 S.r.l. presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato MI/MB - Area Depositi - Via I.U. Tarchetti, 6 - 20121 Milano;

Art. 9

- Il presente decreto sarà notificato ai proprietari interessati nelle forme degli atti processuali civili, nonché registrato e trascritto, a cura e spese del beneficiario, in termini d'urgenza, presso i competenti uffici.
Lo stesso decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;

Art. 10

- Contro il presente provvedimento è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di 60 giorni, decorrenti dalla data di notifica del presente provvedimento.
In alternativa al ricorso giurisdizionale, è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni, decorrenti dalla data di notifica richiamata.

Il Dirigente del Settore
Territorio, Pianificazione Strategica e Patrimonio
Antonio Massaro

Provincia di Pavia

Decreto di asservimento ed occupazione temporanea per opere di pubblica utilità n. 2 - Soggetto beneficiario: società RNE5 s.r.l., con sede legale in viale San Michele del Carso 22 Milano (MI), codice fiscale 12396850963; autorità espropriante: Provincia di Pavia con sede in p.zza Italia, 2 Pavia: imposizione di servitù di elettrodotto e occupazione temporanea di aree nell'ambito della realizzazione di impianto di rete per la connessione a 15KV dell'impianto di produzione FV di potenza 8720 kW ubicato in Strada comunale della Corradina in Comune di Ferrera Erbognone (PV)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TERRITORIO, PIANIFICAZIONE STRATEGICA E PATRIMONIO

- VISTO l'art. 107 del d.lgs. n. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni;
- RICHIAMATI:
 - il d.P.R. n. 327 del 08/06/2001 come modificato dal d.lgs. n. 330 del 27/12/2004;
 - il d.lgs. n. 164 del 23/05/2000;
 - la Legge Regionale n. 3 del 04/03/2009;
- **Preso atto** che ai sensi e per gli effetti degli artt. 11 comma 2 e 16 commi 4 del D.P.R. n. 327/2001 (e s.m.i.), su istanza acquisita al protocollo provinciale n. 30974 del 25/05/2023, la società RNE5 S.r.l. (C.F. e P. IVA 12396850963), con sede legale in Milano (MI), Via San Michele del Carso n.22, ha presentato istanza di Autorizzazione Unica ai sensi dell'art. 12 D.Lgs. 387/2003 e smi per la costruzione e l'esercizio di un impianto agrivoltaico per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, ai sensi dell'art.12 del D.Lgs. 387/2003, da realizzarsi in Comune di Ferrera Erbognone (PV), Strada della Corradina;
- **Preso atto che** il progetto dell'impianto agrivoltaico oggetto del presente procedimento autorizzativo, per il quale è stata rilasciata da parte della Provincia di Pavia - Settore Tutela Ambientale e Biodiversità, Promozione del Territorio e Sostenibilità - U.O. Aria e Energia con provvedimento n. 09/23 del 26/10/2023 l'autorizzazione unica, avente ad oggetto: "RNE5 S.r.l. (P. IVA 12396850963), con sede legale in Milano (MI), Via San Michele del Carso n.22 - Autorizzazione Unica alla costruzione e all'esercizio di un impianto agrivoltaico per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile, ai sensi dell'art.12 del D.Lgs. 387/2003, ubicato in Comune di Ferrera Erbognone (PV), Strada Comunale della Corradina", prevede la realizzazione di un impianto di rete per la connessione agli impianti esistenti di e-distribuzione;
- **Verificato che** le opere ed i lavori del progetto di che trattasi sono dichiarate ex lege ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs.n.387/2003 di pubblica utilità ed indifferibili ed urgenti, per cui si è provveduto all'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio della durata di cinque anni entro cui verranno emessi i relativi provvedimenti per l'acquisizione e/o l'asservimento dei beni immobili delle ditte catastali riportate nel Piano particellare di esproprio, ai fini dell'ottenimento della loro disponibilità per la realizzazione delle opere accessorie in progetto, mediante il rilascio della sopraindicata autorizzazione;
- **Constatato** che la infrastruttura lineare energetica in oggetto indicata non fa parte delle reti energetiche nazionali, ma sarà ceduta ad E-distribuzione spa;
- **Preso atto** dei contenuti della richiesta pervenuta in data 27/12/2023 PG 72032 ed integrata in data 08/01/2024 mediante la quale la Società RNE5 S.r.l. formula istanza alla Provincia di Pavia per l'emanazione del Decreto di imposizione di servitù di elettrodotto con procedura ex artt. 22 e 52bis (quinquies, sexies ed octies) D.P.R. 08.06.2001 n° 327;
- **Considerato che** l'avvio dei lavori riveste carattere di urgenza in quanto occorre assicurare la continuità di trasporto dell'energia elettrica nel medio/lungo termine per uso civile ed industriale tale per cui si procede all'emanazione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 22 T.U. n. 327/2001;
- **Preso atto**, stante la pubblica utilità dell'opera, risulta indispensabile per la realizzazione delle opere in questione, avere a disposizione i fondi di seguito descritti allo scopo di occuparli con urgenza al fine di eseguirvi i lavori necessari per la messa in esercizio dell'elettrodotto;
- **Dato atto** che, ai sensi dell'art. 22 del d.P.R. n. 327/2001, qualora l'avvio dei lavori rivesta carattere di urgenza tali da non consentire l'applicazione dell'art. 20, il decreto definitivo di asservimento può essere emanato ed eseguito in base alla determinazione urgente dell'indennità di espropriazione senza indagini e formalità;

- **Preso atto che** la Società ha provveduto:
 - in data 13/11/2023, alla notificazione della determina di AU (Determinazione Dirigenziale n. 09/23 del 26/10/2023 della Provincia di Pavia) alle ditte sotto elencate;
 - in data 13/11/2023, alla comunicazione di cui all'art. 20, comma 1, del D.P.R. n. 327/2001 dell'elenco dei beni soggetti al vincolo preordinato alla costituzione coattiva di servitù di elettrodotto e indicazione degli indennizzi offerti;
 - tutte le ditte sotto elencate non hanno dato riscontro alle comunicazioni di cui sopra nei termini previsti, con l'avvertenza che, in caso di silenzio, la stessa si intende rifiutata;
- **Verificato che** ai sensi dell'art. 52-*octies* del d.P.R. n. 327/2001 il decreto di imposizione di servitù relativo alle infrastrutture lineari energetiche dispone l'occupazione temporanea delle aree necessarie alla realizzazione delle opere e la costituzione del diritto di servitù ed, inoltre, indica l'ammontare delle relative indennità;

DECRETA
Art. 1

- È disposta a favore della società RNE5 S.r.l., con sede legale in Viale San Michele del Carso 22 Milano (MI) – C.F. 12396850963, l'asservimento e l'occupazione temporanea degli immobili siti nei Comuni di Ferrera Erbognone e Sannazzaro de' Burgondi (PV) ed identificati nelle allegate planimetrie (Allegato 1A, 1B e 1C), e descritti come segue:

CATASTO TERRENI DEL COMUNE DI FERRERA ERBOGNONE (PV)								
N.	DITTA	DATI CATAST.			Asservimento SUPERFICIE [mq]	Occupazio ne temporane a [mq]	Indennità (€)	Indennità occ. temp. (€)
		FG	MAPP.	Sup.				
1	G & A S.P.A. sede in FERRIERE (PC); C.F. 01319380331*; Proprietà 1/2	17	64	862	36	27	€ 36,00	€ 13,50
			66	1912	764	573	€ 764,00	€ 286,50

CATASTO TERRENI DEL COMUNE DI SANNAZZARO DE' BURGONDI (PV)								
N.	DITTA	DATI CATAST.			Asservimento SUPERFICIE [mq]	Occupazio ne temporane a [mq]	Indennità (€)	Indennità occ. temp. (€)
		FG	MAPP.	Sup.				
2	MAGNANI Piergiovanni nato a MEZZANA BIGLI (PV) il 29/12/1952; C.F. MGNPGV52T29F170E*; Proprietà 1/2 MAGNANI Federico nato a MORTARA (PV) il 09/07/1983; C.F. MGNFRC83L09F754M*; Proprietà 1/2	18	31	91612	508	411	€ 1.016,00	€ 411,00

- L'imposizione della servitù prevede a carico dei fondi quanto segue:
 1. Il cavo interrato sarà tipo ad elica visibile della sezione di 240 mm² in rame (12/20KV RG7H1E avvolto ad elica visibile) e sarà posato alla profondità variabile da m 1,00 a m 1,50 all'interno di un tubo di protezione del diametro di 160 mm in corrugato flessibile serie pesante (450N);
 2. L'installazione di cippi segnalatori, nonché eventuali opere sussidiarie necessarie ai fini della sicurezza;
 3. L'obbligo di non costruire nuove opere e scavi di qualsiasi genere, come pure fognature e canalizzazioni chiuse, a distanza inferiore di metri 4,00 dall'asse del cavo, nonché di mantenere la superficie asservita a terreno agrario, con la possibilità di eseguire sulla stessa le normali coltivazioni senza alterazione della profondità di posa del cavo;
 4. La facoltà della società RNE5 S.r.l. ad occupare, anche per mezzo delle sue imprese appaltatrici, per tutto il tempo occorrente, l'area necessaria all'esecuzione dei lavori;
 5. Il diritto della società RNE5 S.r.l. al libero accesso in ogni tempo alle proprie opere ed ai propri impianti con il personale ed i mezzi necessari per la sorveglianza, la manutenzione, l'esercizio, le eventuali riparazioni o sostituzioni ed i recuperi;
 6. Il divieto di compiere qualsiasi atto che costituisca intralcio ai lavori da eseguirsi o pericolo per l'impianto, ostacoli il libero passaggio, diminuisca o renda più scomodo l'uso e l'esercizio della servitù;
 7. I cavi, i manufatti, la apparecchiature e le opere sussidiarie relative all'elettrodoto di cui in premessa sono inamovibili, sono e rimarranno di proprietà della società RNE5 S.r.l. che pertanto avrà anche la facoltà di rimuoverle;
 8. I danni prodotti alle cose, alle piantagioni ed ai frutti pendenti, in occasione di eventuali riparazioni, modifiche, sostituzioni, recuperi, manutenzione, esercizio dell'impianto saranno determinati di volta in volta a lavori ultimati e liquidati a chi di ragione;
 9. Restano a carico dei proprietari i tributi e gli oneri gravanti sui fondi;

Art. 2

- Come previsto dall'art. 52-*octies* del d.P.R. n. 327/2001, si autorizza società RNE5 S.r.l. a procedere all'occupazione temporanea d'urgenza degli immobili nei Comuni di Ferrera Erbognone e Sannazzaro de' Burgondi (PV) identificati nell'allegato stralcio planimetrico catastale, necessario per la realizzazione di lavori di cui all'argomento.

All'atto dell'effettiva occupazione degli immobili, i tecnici incaricati provvederanno a redigere il verbale di immissione in possesso e stato di consistenza. Lo stato di consistenza ed il verbale di immissione, dovranno essere redatti in contraddittorio con il proprietario o, in caso di assenza o di rifiuto, con la presenza di almeno 2 testimoni che non siano dipendenti del beneficiario dell'espropriazione. Possono partecipare alle operazioni i titolari di diritti reali o personali sul bene.

Art. 3

- L'avviso di convocazione per la redazione dello stato di consistenza e presa di possesso, contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora, dovrà essere notificato dalla società RNE5 S.r.l. almeno 7 giorni prima al proprietario del fondo e potrà avvenire contestualmente alla pubblicazione presso l'Albo pretorio dei Comuni di Ferrera Erbognone e Sannazzaro de' Burgondi (PV) per 20 (venti) giorni consecutivi.

Art. 4

- In considerazione di quanto premesso, l'indennità da corrispondere agli aventi diritto per l'asservimento delle aree interessate dai lavori, site nei Comuni di Ferrera Erbognone e Sannazzaro de' Burgondi (PV) è evidenziata nell'art. 1.

Sono inoltre suscettibili di indennizzo i fabbricati, i manufatti, le opere di urbanizzazione e le essenze arboree di pregio insistenti sui fondi espropriati, rimossi per l'esecuzione delle opere e non ripristinati al termine degli stessi.

Detti elementi, da rilevarsi in sede di esecuzione dell'occupazione, verranno liquidati, ai sensi degli artt. 32-38 del d.P.R. n. 327/2001, in base al loro valore venale, tenuto conto dello stato di manutenzione in cui si trovano.

Art. 5

- L'indennità di asservimento delle aree, come meglio quantificata nell'art. 1, è stata determinata ai sensi dell'art. 40 comma 1 del d.P.R. n. 327/2001. In caso di mancato accordo, su istanza di chi vi abbia interesse, l'indennità verrà definita dalla Commissione Provinciale Espropri;

Art. 6

- L'indennità per occupazione temporanea delle aree, come meglio quantificata nell'allegata tabella, è stata determinata ai sensi dell'art. 50 del d.P.R. n. 327/2001, ed è pari ad un dodicesimo di quanto sarebbe dovuto nel caso di esproprio dell'area e, per ogni mese o frazione di mese, un'indennità pari ad un dodicesimo di quella annua nonché dei mancati e minori redditi e dei maggiori oneri.

Art. 7

- Il proprietario asservendo, entro 30 giorni dalla presa di possesso, deve comunicare alla società RNE5 S.r.l., con sede legale in Viale San Michele del Carso 22 Milano (MI), e per conoscenza all'autorità espropriante, ovvero l'U.S. Espropri della Provincia di Pavia P.zza Italia, 2 Pavia se intende accettare l'indennità con l'avvertenza che, in caso di silenzio, la stessa si intende rifiutata. La dichiarazione di accettazione è irrevocabile.

Art. 8

- Detta indennità successivamente alla scadenza di cui al precedente art. 7 sarà depositata a cura e spese della società RNE5 S.r.l. presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato MI/MB - Area Depositi - Via I.U. Tarchetti, 6 - 20121 Milano;

Art. 9

- La costruzione e l'esercizio dell'impianto di rete potrà essere volturata alla e-Distribuzione S.p.A, come previsto dall'art. 23 delle determina di AU nr° 09/23 del 26/10/2023 della Provincia di Pavia;

Art. 10

- Il presente decreto sarà notificato ai proprietari interessati nelle forme degli atti processuali civili, nonché registrato e trascritto, a cura e spese del beneficiario, in termini d'urgenza, presso i competenti uffici.

Lo stesso decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;

Art. 11

- Contro il presente provvedimento è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di 60 giorni, decorrenti dalla data di notifica del presente provvedimento.

In alternativa al ricorso giurisdizionale, è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni, decorrenti dalla data di notifica richiamata.

Il Dirigente del Settore
Territorio, Pianificazione Strategica e Patrimonio
Antonio Massaro

Comunità montane

Comunità Montana Alta Valtellina - Bormio (SO)

Decreto rep. n. 380 del 22 gennaio 2024 - Espropriazione per pubblica utilità degli immobili necessari per la realizzazione di interventi speciali a favore della montagna. Fondo ripresa economica - D.g.r. 30 novembre 2020 n. XI/3962. Realizzazione e riqualificazione delle fermate autobus sul territorio della Comunità Montana Alta Valtellina - Comune di Valdisotto - CUP D91B21003350002. Pronuncia del trasferimento coatto degli immobili

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ESPROPRIAZIONI

DECRETA

Art. 1

Sono espropriati a favore della Comunità Montana Alta Valtellina gli immobili necessari per la realizzazione di interventi speciali a favore della montagna. Fondo ripresa economica DGR 30 novembre 2020 n. XI/3962. Realizzazione e riqualificazione delle fermate autobus sul territorio della Comunità Montan Alta Valtellina - Comune di Valdisotto, ed identificati come di seguito:

N.	Identificazione catastale				Superficie reale di esproprio (mq)	Coerenze (da nord in senso orario)	Note
	Ditta	Foglio	Mappale	Superficie (mq)			
1	VERGA CRISTOFORO nato a Cadorago il 25/01/1951 c.f.: VRGCST51A25B346C comproprietario per la quota millesimale pari a 1/3 di 45,52/1000 dei mappali 778 e 780 del foglio 17 del comune di Valdisotto; CONVERTI ALESSANDRO nato a Cantù il 25/02/1980 c.f.: CNVLSN80B25B639I comproprietario per la quota millesimale pari a 2/3 di 45,52/1000 dei mappali 778 e 780 del foglio 17 del comune di Valdisotto CAROLA FEDERICA nata a Milano il 25/09/1966 c.f.: CRLFRC66P65F205D comproprietario per la quota millesimale pari 35,46/1000 dei mappali 778 e 780 del foglio 17 del comune di Valdisotto ROVELLI FRANCESCA nata a Monza il 09/01/1972 c.f.: RVLFNC72A49F704G comproprietario per la quota millesimale pari a 1/3 di 54,99/1000 dei mappali 778 e 780 del foglio 17 del comune di Valdisotto; ROVELLI CAMILLA nata a Lecco il 11/03/1973 c.f.: RVLCLL73C51E507K comproprietario per la quota millesimale pari a 1/3 di 54,99/1000 dei mappali 778 e 780 del foglio 17 del comune di Valdisotto; ROVELLI FIORENZA nata a Lecco il 03/08/1982 c.f.: RVLFNZ82P43E507W comproprietario per la quota millesimale pari a 1/3 di 54,99/1000 dei mappali 778 e 780 del foglio 17 del comune di Valdisotto; DODA BARBARA nata a Milano il 19/07/1966 c.f.: DDOBBR66L59F205J comproprietario per la quota millesimale pari 70,31/1000 dei mappali 778 e 780 del foglio 17 del comune di Valdisotto;	17	778	2	2	540, 780, 779	ex 540
	DODA BARBARA nata a Milano il 19/07/1966 c.f.: DDOBBR66L59F205J comproprietario per la quota millesimale pari a 1/2 di 35,85/1000 dei mappali 778 e 780 del foglio 17 del comune di Valdisotto; MORESCHI MARCO nato a Bologna il 11/05/1965 c.f.: MRSMRC65E11A944D comproprietario per la quota millesimale pari a 1/2 di 35,85/1000 dei mappali 778 e 780 del foglio 17 del comune di Valdisotto; D'ALOIA ROBERTA nata a Milano il 17/05/1976 c.f.: DLARRT76E57F205K comproprietario per la quota millesimale pari a 1/6 di 80,67/1000 dei mappali 778 e 780 del foglio 17 del comune di Valdisotto;						

<p>D'ALOIA SERGIO nato a Milano il 15/09/1977 c.f.: DLASRG77P15F205L comproprietario per la quota millesimale pari a 1/6 di 80,67/1000 dei mappali 778 e 780 del foglio 17 del comune di Valdisotto;</p> <p>CARCANO LILIANA MARIA nata a Milano il 05/05/1950 c.f.: CRCLNM50E45F205C comproprietario per la quota millesimale pari a 2/3 di 80,67/1000 dei mappali 778 e 780 foglio 17 del comune di Valdisotto;</p> <p>TENCI MATTIA nato a Sondalo il 20/04/1999 c.f.: TNCMTT99D20I828J comproprietario per la quota millesimale pari 33,50/1000 dei mappali 778 e 780 del foglio 17 del comune di Valdisotto;</p> <p>PRAOLINI SILVIO nato a Milano il 23/04/1963 c.f.: PRLSLV63D23F205U comproprietario per la quota millesimale pari 31,12/1000 dei mappali 778 e 780 del foglio 17 del comune di Valdisotto;</p>						
--	--	--	--	--	--	--

Bormio lì, 22/01/2024

Il responsabile dell'ufficio Espropriazioni
Fabrizio Bianchi

Comunità Montana Valchiavenna

Estratto decreto n. 1/2024 del 22 gennaio 2024 - CUP B34E17000900003 - Cariplo Emblematico 2017 - Lavori Di realizzazione passeggiata lungolago «Galleria di Mina» in Comune di Verceia (SO). Provvedimento di occupazione d'urgenza con determinazione dell'indennità provvisoria e procedura all'immissione in possesso dei mappali n. 152 - 234 foglio n. 25 del Comune di Verceia (SO)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che nell'ambito del programma "Interventi Emblematici Maggiori" attuato da Fondazione Cariplo, sono stati finanziati da Fondazione Cariplo e Regione Lombardia i lavori di realizzazione della passeggiata lungolago "Galleria di Mina" in Comune di Verceia (SO), i quali prevedono la riqualificazione dell'ingresso al museo "Galleria di Mina" attraverso la realizzazione di una terrazza a sbalzo con vista sul Lago di Mezzola oltre che ad uno spazio adibito a parcheggio biciclette al fine di incentivare il turismo della mobilità sostenibile supportati dalla presenza della pista ciclabile di collegamento Valchiavenna - Alto Lario;
- che il Comune di Verceia ha approvato il Piano di Governo del Territorio (P.G.T.) con Delibera del Consiglio Comunale n. 23 del 22/09/2011, divenuto esecutivo a seguito di pubblicazione sul B.U.R.L. del 02/11/2011;
- che il Comune di Verceia ha approvato variante al Piano di Governo del Territorio (P.G.T.) ai sensi dell'art. 13, comma 13 della L.R. n. 12/2005 con Delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 11/07/2017, divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione sul B.U.R.L. del 27/09/2017;
- che la Comunità Montana della Valchiavenna, quale soggetto attuatore dell'intervento, con Delibera della G.E. n. 114 del 27/07/2017 approvava il progetto definitivo delle opere denominate "Lavori di realizzazione passeggiata lungolago "Galleria di mina" in Comune di Verceia a firma dall'ing. Federico De Giambattista dando avvio alle procedure preliminari per l'acquisizione delle aree, delle autorizzazioni e nulla osta necessari per l'esecuzione delle opere;
- che per l'esecuzione dell'opera è necessario occupare in modo permanente parte dei terreni distinti in mappa del comune di Verceia al Fg. 25 mapp.li 152 - 234 catastalmente intestati al Sig. MARTELLI DINO nato a (omissis) (omissis) il (omissis) - C.F. (omissis);
- che la Comunità Montana della Valchiavenna con nota del 05/06/2020 prot. n. 4320 mezzo raccomandata A/R ha notificato al Sig. Martelli Dino l'avvio del procedimento per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio mediante approvazione da parte del Consiglio Comunale di Verceia del progetto ai sensi dell'art. 9 comma 15 della L.R. 12/2005 (realizzazione di attrezzature pubbliche diverse da quelle specificatamente previste dal piano dei servizi) e per la dichiarazione di pubblica utilità dell'opera finalizzata, se del caso, anche all'attivazione delle procedure espropriative;
- che il predetto Ente ha provveduto alla pubblicazione dell'avviso di cui sopra all'Albo pretorio del Comune di Verceia dal 05/06/2020 e sul quotidiano "La Provincia di Sondrio" in data 12/06/2020;
- che entro il termine di 30 giorni, e precisamente il 07/07/2020, è pervenuta n. 1 osservazione dal Sig. Martelli Dino il quale esprime dissenso all'esecuzione delle opere poiché ritiene di non avere garantito il rilascio dell'autorizzazione di competenza RFI volto alla realizzazione di un cancello di accesso alla sua proprietà;
- che il Comune di Verceia con Delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 30/09/2020, dispone il non accoglimento dell'osservazione pervenuta dal Sig. Martelli Dino valutato che le opere di progetto non ostacolano l'accesso alla proprietà privata e considerato comunque, che quanto richiesto dal privato, non rientra nelle competenze comunali;
- che con medesimo atto, il Comune di Verceia esprime quindi parere favorevole al progetto esecutivo dell'opera pubblica denominata "Lavori di realizzazione passeggiata lungolago Galleria di Mina" a firma dall'ing. Federico De Giambattista, autorizzando la realizzazione dell'intervento ai sensi dell'articolo 9, comma 15 della L.R. n. 12/2005 e ss.mm.ii. (realizzazione di attrezzature pubbliche diverse da quelle specificatamente previste dal piano dei servizi) senza comportare quindi l'applicazione della procedura di variante al piano stesso, e dichiarando la pubblica utilità dell'opera;

- che la Comunità Montana della Valchiavenna, quale soggetto attuatore dell'intervento, con nota del 26/07/2023 prot. 6181 mezzo raccomandata A/R chiede al Sig. Martelli Dino la disponibilità alla cessione bonaria delle aree necessarie alla realizzazione dell'opera;
- che nel termine di 30 giorni dalla ricezione della notifica il Sig. Martelli Dino non ha espresso pareri/osservazioni in merito;
- dato atto che, trattandosi di opere di urbanizzazione primaria e di pubblica utilità, sussistono i presupposti per disporre l'occupazione anticipata e la determinazione urgente dell'indennità (art. 22-bis del D.P.R. n. 327/2001) come previsto dall'art. 14, comma 1 della Legge Regionale 4 marzo 2009 n. 3,
- visto l'allegato al progetto dell'opera "piano particellare d'espropri" approvato dalla Comunità Montana della Valchiavenna che attribuisce un valore unitario a mq di superficie da occupare di € 1,51;
- accertato che, al fine della determinazione dell'indennità provvisoria, le aree da espropriare non sono edificabili ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 327/2001 ma vengono classificate dal vigente PGT in zona bianca pertanto priva di destinazione;
- dato atto che nella determinazione dell'indennità provvisoria si ritiene opportuno adottare il valore proposto nel Piano Particellare d'Esproprio allegato al progetto dell'opera ed approvato dalla Comunità Montana della Valchiavenna;
- visto il D.P.R. n. 327 in data 8 giugno 2001;
- vista la Legge Regionale n. 12 del 11 marzo 2005;
- vista la Legge Regionale n. 3 del 4 marzo 2009;

DECRETA

1. di determinare l'indennità provvisoria per i terreni identificati in mappa di Verceia, come definito alla tabella che segue

Intestatari catastali:

1 - MARTELLI DINO n. a (omissis) il (omissis) - C.F. (omissis), proprietà per 1/1

foglio	mappale	Occupazione (mq)	indennità provvisoria (€/mq)	INDENNITA' €
25	152	59	1,51	89,09
25	234	11	1,51	16,61
TOTALE €				105,70

2. Di autorizzare la Comunità Montana della Valchiavenna ad occupare d'urgenza i terreni suddetti.
3. L'indennità per l'occupazione permanente delle aree necessarie all'esecuzione dei lavori di cui all'oggetto, identificati in mappa Verceia, è determinata d'urgenza, in via provvisoria, come sopra specificato.
4. Il presente decreto sarà notificato ai relativi proprietari espropriandi nelle forme previste dall'art. 11 della L.R. n. 3/2009, con avviso contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui è prevista la redazione del verbale di immissione in possesso da effettuarsi con le modalità di cui all'art. 24 del D.P.R. n. 327/2001.

L'avviso di esecuzione, contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui è prevista l'esecuzione del presente decreto, deve pervenire almeno sette giorni prima della stessa e deve aver luogo nel termine perentorio di tre mesi dalla data del decreto medesimo.

Lo stato di consistenza e il verbale di immissione in possesso sono redatti in contraddittorio con l'espropriato, nel caso di assenza o di rifiuto, con la presenza di almeno due testimoni che non siano dipendenti del beneficiario dell'espropriazione. Possono partecipare alle operazioni i titolari di diritti reali o personali sul bene.

5. I proprietari espropriandi, entro trenta giorni dalla immissione nel possesso possono convenire la cessione volontaria degli immobili oggetto di occupazione con la maggiorazione del 50% dell'indennità provvisoria.

Nello stesso termine i proprietari possono limitarsi a designare un tecnico per la costituzione, ai sensi dell'art. n. 21, comma 3 del D.P.R. n. 327/2001, del collegio tecnico per la rideterminazione dell'indennità, nel caso di non condivisione dell'indennità offerta, oppure presentare osservazioni scritte e depositare documenti.

In caso di silenzio, nei termini suddetti di trenta giorni, l'indennità proposta si intende rifiutata.

Nel caso in cui il proprietario non accetti l'indennità proposta e non nomini un tecnico, si procederà alla richiesta di determinazione dell'indennità definitiva alla Commissione Provinciale Espropri.

6. Per il periodo intercorrente tra la data di immissione in possesso e la data di corrisponsione del corrispettivo stabilito per l'atto di cessione volontaria, è dovuta al proprietario un'indennità di occupazione da computare ai sensi dell'art. 50, comma 1 del D.P.R. n. 327/2001.
7. Il presente decreto viene pubblicato "per estratto" all'Albo Pretorio del Comune di Verceia e della Comunità Montana della Valchiavenna e inviato all'Ufficio del Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia per la pubblicazione a titolo gratuito.
8. Il presente provvedimento viene redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini della c.d. pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza, ed altresì in osservanza di quanto dispone il D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali.
9. Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/1990 si rende noto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Milano nel termine perentorio di 60 (sessanta) giorni dalla notifica del provvedimento, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni.

Il Responsabile del Servizio
Alberto Bianchi

Altri

Ferrovienord s.p.a.

Autorizzazione al pagamento delle somme depositate prot. 655 del 24 gennaio 2024 - Commessa M17 lavori di realizzazione del binario di raccordo fra la stazione RFI di Busto Arsizio e la Stazione Ferrovienord s.p.a. Comune di Busto Arsizio. Autorizzazione al pagamento delle somme depositate (art. 28 del d.p.r. n. 327/2001)

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

Prot. n. 0000655 del 24.01.2024

Omissis**DECRETA**

Art. 1

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., a seguito di istanza formulata dalla Sig.ra HU DANDAN e verificata la sussistenza dei presupposti di cui alla citata normativa, la Ragioneria Territoriale dello Stato di Varese a svincolare la somma di € 6.802,50 (Euro Seimilaottocentodie/50) a favore della ditta HU DANDAN nata a Zhejiang (CPR) il 04/11/1984 C.F. HUXDDN84S44Z210J. L'importo complessivo di € 6.802,50 è da prelevarsi, come segue:

<i>N. nazionale di deposito</i>	<i>N. provinciale di deposito</i>	<i>data di apertura del deposito</i>	<i>data di costituzione definitiva del deposito</i>	<i>Importo depositato</i>	<i>Importo da svincolare</i>
1149705	61587	22/10/2010	25/10/2010	€ 6.802,50	€ 6.802,50

Art. 2

Di dare atto che su tale importo non deve essere operata la ritenuta del 20%, ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 413/91 e s.m.i.

Art. 3

Di dare atto che il presente documento diventerà efficace, decorsi 30 giorni dall'avvenuta pubblicazione sul B.U.R.L. e nel caso in cui non siano state notificate opposizioni di terzi al pagamento delle indennità sopra indicate.

Il Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni
Andrea Lucia Passarelli

Rete Ferroviaria Italiana s.p.a.**Vice Direzione generale Operation - Direzione operativa Infrastrutture territoriale Milano - Provvedimento di svincolo indennità di esproprio n. 005/2024 del 17 gennaio 2024 - Linea AV/AC Milano-Verona, lotto funzionale Treviglio-Brescia - Immobili siti nel Comune di Calcio (BG)****IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE OPERATIVA
INFRASTRUTTURE TERRITORIALE MILANO**

- VISTO il D.M. T 138 – del 31 ottobre 2000, con il quale il Ministro dei Trasporti e della Navigazione ha rilasciato a Ferrovie dello Stato - Società Trasporti e Servizi per Azioni, oggi Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. (per il seguito R.F.I.), a far data dal 1° luglio 2001, la concessione ai fini della gestione dell'infrastruttura ferroviaria nazionale;
- VISTO l'art. 6 del sopra citato D.M. 138 – T, sostituito dall'art. 1 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 60 –T del 28 novembre 2002, ed in particolare il comma 3, con il quale la concessionaria R.F.I. è stata delegata, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 comma 9 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ad emanare tutti gli atti del procedimento espropriativo, nonché ad espletare tutte le attività al riguardo previste dal D.P.R. medesimo;
- VISTO che, con contratto del 28 dicembre 2010, n. 11/2011, R.F.I. ha affidato alla Società Italferr S.p.A. l'espletamento di un complesso di servizi ed adempimenti tecnico-ingegneristici, amministrativi e procedurali, occorrenti per la realizzazione degli interventi di potenziamento infrastrutturale e/o tecnologico della rete ferroviaria di cui è titolare la stessa R.F.I.;
- VISTA la nota n. RF-AD/A0011/P/2003/0001193 in data 11 agosto 2003 con cui R.F.I., in qualità di Autorità espropriante, ha incaricato la Italferr S.p.A. dell'espletamento delle attività di cui all'art. 6, comma 6, del D.P.R. 327/2001;
- VISTA la D.Or. R.F.I. n. 369/AD del 01 dicembre 2022, con la quale è stato ridefinito il modello organizzativo delle Direzioni Operative Infrastrutture Territoriali, incaricate, tra l'altro, di espletare le attività e le funzioni proprie dell'*Ufficio Territoriale per le Espropriazioni*, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 2 del D.P.R.;
- VISTO che, in data 19 aprile 2011, R.F.I., il Consorzio CEPAV DUE (in seguito *Consorzio*) ed ENI hanno stipulato apposito Atto integrativo alla Convenzione del 15 ottobre 1991, per la progettazione e la realizzazione della tratta AV/AC Treviglio – Brescia;
- VISTO che, con la stipula dell'Atto integrativo suddetto, R.F.I. ha affidato, tra l'altro, al *Consorzio*, l'esecuzione di tutte le attività necessarie per l'acquisizione, anche mediante espropri, delle aree e degli immobili occorrenti alla realizzazione della linea ferroviaria veloce nell'ambito del Sistema Alta Capacità Milano – Verona ed alle altre opere funzionalmente collegate alla linea ferroviaria;
- VISTO che il *Consorzio* agisce quale *General Contractor*, in nome e per conto di R.F.I., giusta procura speciale conferita con atto per Notaio Paolo Castellini di Roma in data 06.05.2013 Repertorio n. 79290, con la quale il *Consorzio* ha assunto in proprio la piena ed assoluta responsabilità della completa realizzazione delle opere affidategli ed in particolare lo svolgimento delle procedure per l'occupazione, espropriazione ed acquisizione d'immobili e diritti reali, nonché per la stipulazione e sottoscrizione degli atti di cessione volontaria degli immobili necessari per la realizzazione della tratta ferroviaria sopra citata;
- VISTO che il C.I.P.E. con Deliberazione del 22 settembre 2009 n. 81/2009, pubblicata nella G.U.R.I. n. 51 del 3 marzo 2010, ha approvato con prescrizioni e raccomandazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 169, sesto comma, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 12 del DPR 327/2001 e s.m.i., il Progetto Definitivo della Linea AV/AC Milano – Verona, Lotto Funzionale Treviglio-Brescia (CUP J41C07000000001), con conseguente dichiarazione di pubblica utilità ai fini delle occorrenti espropriazioni e/o asservimenti;
- CONSIDERATO che il Consorzio Cepav Due, a seguito di adeguamenti tecnici e/o di varianti progettuali, in funzione dell'estrema urgenza rappresentata dal cogente completamento della linea ferroviaria AV/AC Milano-Verona, Lotto funzionale Treviglio-Brescia (ed opere connesse), ha occupato, nell'ambito della esecuzione dei lavori e della procedura espropriativa, necessaria alla realizzazione della Linea AV/AC Tratta Milano-Verona - Lotto funzionale Treviglio-Brescia, in via definitiva, alcune aree di proprietà privata in mancanza della relativa dichiarazione di pubblica utilità;

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

- CONSIDERATO che le occupazioni eseguite risultano di limitata estensione e strettamente correlate alle aree già occupate ed espropriate nell'ambito della dichiarazione di pubblica utilità;
- CONSIDERATA la permanenza dell'interesse pubblico dell'opera, si rende, dunque, necessario acquisire il diritto di proprietà a favore di **RETE FERROVIARIA ITALIANA S.p.A.**, con sede in Roma, Piazza della Croce Rossa n. 1 - C.F. 01585570581, gravante sulle aree specificate nel Piano Particellare ed Elenco Ditte allegato all'Atto, ovvero corrispondenti alle part.ile nn. 598, 600 e 601 del Foglio 11, in Comune di **CALCIO (BG)**, sulle quali insistono già le opere in possesso del beneficiario dell'esproprio e da questo detenute in assenza di titolo e senza l'opposizione dei legittimi proprietari;
- CONSIDERATO che le occupazioni, che hanno consentito la trasformazione dei beni citati, sono state eseguite, senza alcuna opposizione da parte degli aventi diritto, nemmeno giudiziale;
- CONSIDERATO che l'utilizzo dei beni di che trattasi ha comportato che l'opera fosse interamente realizzata, in maniera pacifica e non clandestina, e che la stessa è attualmente nella disponibilità del beneficiario dell'esproprio;
- CONSIDERATO che la indebita occupazione ed utilizzazione delle aree decorre dal 1° giugno 2020, data di scadenza della dichiarazione di pubblica utilità delle opere in oggetto;
- VISTO che il *Consorzio*, ha comunicato, alle ditte proprietarie interessate dalla realizzazione delle opere di cui sopra, l'avvio del procedimento finalizzato all'acquisizione del diritto di proprietà, nonché l'indennizzo determinato ai sensi dell'art. 42 bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ed ha proposto alle stesse di intervenire alla stipula dell'atto notarile per l'acquisizione del bene in sostituzione del decreto di esproprio, in ossequio a quanto riportato nella sentenza della Corte Costituzionale n. 71 del 2015;
- CONSIDERATO che la Ditta interessata non ha accettato entro i termini legalmente previsti l'indennizzo determinato ai sensi dell'art. 42 bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;
- CONSIDERATO che, per quanto sopra, lo stesso *Consorzio* ha provveduto a depositare l'indennità di esproprio presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, per un importo pari a € 648,00 (*euro seicentoquarantotto/00*) ed un ulteriore importo di € 11.052,00 (*euro undicimilacinquantadue/00*), a favore della Ditta BRAITO Emanuela Monica (BRTMLM60L60F205E), BRUGNONI Annamaria (BRGNMR29H63F205R), FIACCADORI Andrea Rocco Maria (FCCNRR64L20F205D); FIACCADORI Cinzia Irma Rita Maria (FCCCZR60B51F205B); FIACCADORI Ugo Marco Matteo Maria (FCCGRC61P13F205I);
- VISTA la comunicazione della R.T.S. di Milano/Monza e Brianza, circa l'avvenuta costituzione dei depositi definitivi in data 14.04.2022, al N. naz. 1374857 - N. prov. 619360, per la somma di € 648,00 (*euro seicentoquarantotto/00*) e N. naz. 1374856 - N. prov. 619359, per la somma di € 11.052,00 (*euro undicimilacinquantadue/00*), a favore della Ditta come sopra specificata;
- VISTO il proprio Atto di acquisizione del diritto di proprietà prot. n. 059/2022 del 05.09.2022, con la cui esecuzione è stata disposto, ai sensi dell'art. 42 bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., il trasferimento, a favore di R.F.I., del diritto di proprietà degli immobili di cui sopra;
- VISTA l'istanza pervenuta dalla Ditta in data 05.10.2023, con la quale è stato richiesto, fornendo tutta la documentazione del caso, lo svincolo delle indennità definitive di esproprio depositate come sopra riassunto;
- CONSIDERATE le dichiarazioni presentate dalla Ditta, la quale accetta l'indennità definitiva e si assume ogni e qualsiasi responsabilità in ordine ad eventuali diritti di terzi, con stralcio da qualsiasi responsabilità nei confronti di R.F.I. e della R.T.S. competente;
- VISTA la relazione notarile ipo-catastale datata 24.10.2022, del dott. Lorenzo Caputo, Notaio in Trezzano sul Naviglio (MI), dal quale emerge la non sussistenza di trascrizioni pregiudizievoli, iscrizioni ipotecarie e privilegi nei Registri del Catasto e dei competenti Uffici dei Registri Immobiliari in merito alla soprarichiamata proprietà;

- VISTO il certificato storico di destinazione urbanistica rilasciato dal Comune di **CALCIO (BG)** del 22.06.2015, dal quale si evince che gli immobili interessati ricadono nella zona omogenea "E", ovvero in aree agricole di salvaguardia;
- VISTA l'approvazione del progetto e le conseguenti e necessarie variazioni degli strumenti urbanistici, con le aree in corso di esproprio destinate *ex lege* ad impianti ferroviari (zona omogenea di tipo "F" ai sensi del D.M. 2/4/1968 n. 1444) e che, pertanto, non ricorrono le condizioni per l'applicazione della ritenuta del 20% prevista dall'art. 11 della Legge n. 413 del 30 dicembre 1991, nonché ex art. 35 del DPR, sui relativi indennizzi;
- VISTO che l'Autorità espropriante ha accertato tutto quanto sopra dichiarato, in conformità dell'art. 28 del D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i.;
- VISTO l'art. 28 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

AUTORIZZA

lo svincolo dell'indennità definitiva di esproprio relativa agli immobili censiti nel catasto dei terreni del Comune di **CALCIO (BG)**, al Foglio 11, *part. lle nn.* 598, 600 e 601, interessato dalle opere sopra descritte, di cui all'avvenuta costituzione dei depositi definitivi come nel seguito indicato.

- **R.T.S. di Milano/Monza e Brianza, N. naz. 1374857 – N. prov. 619360 del 14.04.2022** – € 648,00 (*euro seicentoquarantotto/00*), a favore e coerentemente alle quote dichiarate dalla Ditta nella suddetta istanza, come sotto specificato:

1. BRAITO Emanuela Monica (BRTMLM60L60F205E) nata a Milano il 20.07.1960, *nuda prop. 1/2*, **€ 259,20** (*euro duecentocinquantanove/20*) – Iban IT76 C030 1503 2000 0000 2724 940;

2. BRUGNONI Annamaria (BRGNMR29H63F205R) nata a Milano il 23.06.1929, *usufrutto 1/2*, **€ 64,80** (*euro sessantaquattro/80*) – Iban IT68 V030 6909 4001 0000 0001 423;

3. FIACCADORI Andrea Rocco Maria (FCCNRR64L20F205D), nato a Milano il 20.07.1964, *prop. 1/6*, FIACCADORI Cinzia Irma Rita Maria (FCCCZR60B51F205B), nata a Milano il 11.02.1960, *prop. 1/6*, FIACCADORI Ugo Marco Matteo Maria (FCCGRC61P13F205I), nato a Milano il 13.09.1961, *prop. 1/6*, **€ 324,00** (*euro trecentoventiquattro/00*) – Iban IT68 Y031 8501 6000 0001 0533 727;

- **R.T.S. di Milano/Monza e Brianza, N. naz. 1374856 – N. prov. 619359 del 14.04.2022** – € 11.052,00 (*euro undicimilacinquantadue/00*), a favore e coerentemente alle quote di cui alla Ditta come sotto specificato:

1. BRAITO Emanuela Monica (BRTMLM60L60F205E) nata a Milano il 20.07.1960, *nuda prop. 1/2*, **€ 4.420,80** (*euro quattromilaquattrocentoventi/80*) – Iban IT76 C030 1503 2000 0000 2724 940;

2. BRUGNONI Annamaria (BRGNMR29H63F205R) nata a Milano il 23.06.1929, *usufrutto 1/2*, **€ 1.105,20** (*euro millecentocinque/20*) – Iban IT68 V030 6909 4001 0000 0001 423;

3. FIACCADORI Andrea Rocco Maria (FCCNRR64L20F205D), nato a Milano il 20.07.1964, *prop. 1/6*, FIACCADORI Cinzia Irma Rita Maria (FCCCZR60B51F205B), nata a Milano il 11.02.1960, *prop. 1/6*, FIACCADORI Ugo Marco Matteo Maria (FCCGRC61P13F205I), nato a Milano il 13.09.1961, *prop. 1/6*, **€ 5.526,00** (*euro cinquemilacinquecentoventisei/00*) – Iban IT68 Y031 8501 6000 0001 0533 727;

per un totale di € 11.700,00 (*euro undicimilasettecento/00*).

Si dispone che il presente Provvedimento venga pubblicato per estratto a cura dell'Autorità espropriante sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, specificando che eventuali osservazioni e/o opposizioni potranno essere inviate mediante raccomandata A.R. indirizzata ad Italferr S.p.A. - S.O. Permessualistica, Espropri e Subappalti - Settore Nord, Via Scarsellini, 14 - 20161, Milano, o, in alternativa, al seguente indirizzo pec: espropri.italferr@legalmail.it.

Infine, si esonera da ogni responsabilità la R.T.S. di Milano/Monza e Brianza, preposta al pagamento delle citate somme depositate, da ogni responsabilità.

Società di Progetto Brebemi s.p.a.

Ordine di pagamento delle indennità accettate (art. 26, comma 1-bis e 2, d.p.r. 327/01) prot. SDP-U-2401-051-SE-RBE del 16 gennaio 2024 - Collegamento autostradale di connessione tra le città di Brescia e Milano (Intervento di cui alla legge 21 dicembre 2001, n. 443 - 1° Programma delle Infrastrutture Strategiche di preminente interesse nazionale di cui alla Deliberazione del CIPE n. 121 del 21 dicembre 2001). CUP 31B05000390007

IL RESPONSABILE DELLE ATTIVITA' ESPROPRIATIVE

PREMESSO CHE

- la delibera CIPE (Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica) 29 luglio 2005, n. 93 (pubblicata sulla GURI SG n. 263 dell'11 novembre 2005), ha approvato il progetto preliminare dell'opera ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 del D.Lgs. 190/2002, anche ai fini dell'attestazione di compatibilità ambientale e dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio;
- in data 1° agosto 2007, Concessioni Autostradali Lombarde - CAL S.p.A. con sede in Milano, Via Pola 12/14, e la Società di Progetto Brebemi S.p.A. con sede in Brescia, via Somalia 2/4 (C.F. P. IVA e iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Brescia 02508160989), hanno sottoscritto la Convenzione Unica di concessione per la progettazione, costruzione e gestione del Collegamento Autostradale tra le città di Brescia e Milano ("Collegamento Autostradale" o "Opera");
- con provvedimento prot. n. 4 del 20 luglio 2009, CAL S.p.A., ai sensi dell'art. 6, comma 8, d.P.R. 327/2001 e dell'art. 22, comma 1, della citata Convenzione Unica di concessione, ha delegato a Brebemi S.p.A. l'esercizio dei poteri espropriativi relativi al Collegamento Autostradale;
- con delibera CIPE 26 giugno 2009 n. 42 è stato approvato, anche ai fini della dichiarazione di pubblica utilità, il progetto definitivo del Collegamento Autostradale;
- il "Protocollo d'intesa", sottoscritto in data 6 ottobre 2009 da Regione Lombardia, Concedente CAL S.p.A., Società di Progetto Brebemi S.p.A., Confagricoltura Lombardia, Coldiretti Lombardia, CIA Lombardia e Unione Regionale Proprietà Fondiaria, ha definito le modalità e i criteri di esproprio connessi al Collegamento autostradale di connessione tra le città di Milano e Brescia, unitamente al "Verbale di Definizione dei Criteri Applicativi" sottoscritto dagli stessi soggetti in data 26 aprile 2010;
- in data 16 ottobre 2009, la Società di Progetto Brebemi S.p.A. e il Consorzio BBM con sede in Parma, Via Adorni n. 1 (C. F. - P.IVA e iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Parma n. 02314580347), hanno sottoscritto apposito "Contratto di affidamento a Contraente Generale per la progettazione e costruzione del Collegamento Autostradale";
- il Consorzio BBM ha pertanto assunto l'obbligo di eseguire tutte le attività e i lavori occorrenti per la eliminazione delle interferenze da parte di enti, amministrazioni e gestori di pubblici servizi, nonché tutte le attività necessarie e strumentali all'acquisizione, a qualunque titolo (espropri, asservimenti, occupazioni, etc.), degli immobili occorrenti per la realizzazione dell'Opera;
- con delibera CIPE 1° maggio 2016 n. 18 è stato prorogato il termine di pubblica utilità dell'Opera sino al 21 luglio 2018;

CONSIDERATO CHE

- nell'ambito degli interventi connessi alla costruzione dell'Opera, il Consorzio BBM ha realizzato opere di mitigazione ambientale sulle aree del Sig. ORIZIO OMAR (la "ditta proprietaria"), site in Comune di Rovato e meglio identificate nell'elenco allegato;
- opere realizzate - per le quali non sussistono, in ragione della conformazione dei luoghi e per l'economicità degli interventi già realizzati, alternative tecniche che possano in

qualche modo giustificare l'adozione di una diversa scelta progettuale e localizzativa delle opere stesse - sono attualmente nella disponibilità e nella gestione degli aventi diritto al relativo utilizzo;

- l'occupazione delle superfici, ormai irreversibilmente trasformate dalla realizzazione delle predette opere, è avvenuta senza alcuna opposizione da parte della ditta proprietaria o di terzi;
- ai sensi dell'art. 11, d.P.R. 327/2001, il Consorzio BBM, in data 20 dicembre 2023, ha comunicato alla ditta proprietaria l'avviso di avvio del procedimento finalizzato all'espropriazione delle relative superfici ai sensi dell'art. 42 bis, d.P.R. 327/2001, contestualmente offrendo l'indennità spettante per tali asservimenti;
- la ditta proprietaria, in data 08 gennaio 2024, ha accettato le indennità offerte rilasciando apposita quietanza liberatoria in favore del Consorzio BBM, condizionandone l'efficacia all'effettivo incameramento della somma concordata sul conto corrente appositamente indicato;
- i diritti della ditta proprietaria sono stati in ogni caso soddisfatti nei termini sopra esposti e le opere realizzate costituiscono interventi strettamente connessi all'Opera;
- il Consorzio BBM ha richiesto a Brebemi S.p.A. l'emissione dell'autorizzazione al pagamento diretto delle indennità accettate e meglio indicate nell'Elenco allegato, accludendo:
 - o accettazione da parte della ditta proprietaria delle indennità offerte;
 - o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà della ditta proprietaria attestanti, fra l'altro, la piena e libera proprietà del bene e l'assenza dei diritti di terzi sul bene oggetto d'asservimento, ai sensi dell'art. 20, comma 6, d.P.R. 327/01,

tutto ciò PREMESSO e CONSIDERATO

ORDINA

il pagamento diretto a favore delle ditte concordatarie, secondo il prospetto allegato, della somma complessiva, onnicomprensiva e definitiva di **€ 66.973,50** (diconsi Euro sessantaseimilanovecentosezzantatre/50), subordinatamente al deposito della documentazione comprovante quanto dichiarato dalla medesima ditta concordataria circa la piena e libera proprietà del bene, secondo i termini stabiliti dall'art. 20 comma 8, d.P.R. 327/2001 e

DISPONE

che il Consorzio BBM (i) dia immediata notizia del presente provvedimento al terzo che risulti titolare di un diritto connesso alla corresponsione delle somme, provvedendo alla relativa pubblicazione per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica o nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia ai sensi dell'art 26, comma 7, d.P.R. 327/2001, (ii) produca a Brebemi S.p.A. la documentazione attestante la legittimità all'incasso delle somme da parte della ditta proprietaria.

Il Dirigente Responsabile delle Attività Espropriative
Ciro Ferraro

COMUNE	NPP	TITOLO	DATI CATASTALI	DITTA	IMPORTO AUTORIZZAZIONE
ROVATO	78	PROP.	foglio 27 mappali 551 ex 165, 554 ex 10, 557 ex 214, 560 ex 215, 563 ex 22, 566 ex 264, 570 ex 325 e 574 ex 323	ORIZIO OMAR nato a BRESCIA il 27/10/1977 e residente a ROVATO (BS) in Via Bargnana n. 9 C.F. RZO MRO 77R27 B157W	€ 66.973,50

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

E) VARIE

Provincia di Bergamo

Comune di Bolgare (BG) Avviso di pubblicazione e deposito atti di adozione del piano di governo del territorio

Il Responsabile del Settore Pianificazione del Comune di Bolgare ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 co. 4 della Legge Regionale n. 12/2005 s.m.i., rende noto che:

– con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 17 gennaio 2024, immediatamente eseguibile, è stato adottato il nuovo Piano di Governo del Territorio, ai sensi dell'art. 13 della L.R. 12/2005 e s.m.i.;

– la suddetta deliberazione, con i relativi allegati, il Documento di Piano, il Piano dei Servizi, il Piano delle Regole e tutti gli atti di corredo del PGT, è depositata in libera visione al pubblico e vi rimarrà per la durata di trenta giorni consecutivi, a decorrere dal giorno 01 febbraio 2024 e fino al giorno 01 marzo 2024, presso la Segreteria Comunale sita in via Dante n. 24 al primo piano. Gli atti sono altresì pubblicati sul sito informatico comunale ed all'Albo pretorio comunale.

Le eventuali osservazioni, ai sensi del comma 4 dell'art. 13 della L.R. 12/2005, dovranno essere presentate entro i successivi trenta giorni a partire dal 02 marzo 2024.

Bolgare, 31 gennaio 2024

Il responsabile del settore pianificazione
Luca Morotti

Comune di Grassobbio (BG) Avviso documento di piano del piano di governo del territorio

Si avvisa che con deliberazione di consiglio comunale n. 43 del 20 dicembre 2023, si è provveduto a prorogare, ai sensi dell'ultimo periodo del comma 5 dell'art. 5 della Legge regionale n. 12/2005, così come modificata dalla legge regionale n. 16/2017, la validità del Documento di Piano del P.G.T. vigente fino alla data del 31 dicembre 2024, fermo restando la possibilità di approvare varianti generali o parziali al documento e piani attuativi secondo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 5.

Con lo stesso atto si è provveduto a confermare che, fino alla scadenza del Documento di piano, le previsioni di trasformazione degli ambiti non tempestivamente attivate possono essere attuate e dunque essere oggetto di approvazione del relativo piano attuativo secondo la disciplina ordinaria di cui all'art. 14 della legge regionale n. 12/2005 e s.m.i.

Il responsabile dell'area urbanistica
Francesca Serra

Comune di Lurano (BG) Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio per piano delle alienazioni

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 09 giugno 2023 è stata definitivamente approvata la Variante per Piano delle Alienazioni (art. 95bis, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

Lurano, 31 gennaio 2024

Riva Ivan

Comune di Misano di Gera d'Adda (BG) Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per sportello unico delle attività produttive (SUAP)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 28 dicembre 2023 è stata definitivamente approvata la Variante per Sportello Unico delle Attività Produttive (art. 97, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

Misano di Gera d'Adda, 31 gennaio 2024

Mussi Nunzio

Comune di Rota d'Imagna (BG) Avviso di deposito adozione variante al PGT

Si rende noto che con Deliberazione Consiglio Comunale n. 29 del 28 dicembre 2023 è stato adottato aggiornamento di dettaglio - Località «Tezzola»- alla componente geologica di supporto alla pianificazione in variante al P.G.T. ai sensi ai sensi dell'art. 13 della L.R. 12/2005 e s.m.i.. I documenti sono pubblicati sul sito <https://www.comune.rotadimagna.bg.it/> e depositati in libera visione al pubblico, previo appuntamento, per trenta giorni consecutivi dal 31 gennaio 2024 al 1 marzo 2024, dal lunedì al sabato presso l'ufficio segreteria e l'ufficio tecnico comunale, mentre nei successivi trenta giorni sarà possibile presentare le relative osservazioni.

Rota d'Imagna, lì 24 gennaio 2024

Il Responsabile del Settore Tecnico
Marco Salvi

Comune di Seriate (BG) Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante n. 1 al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 13 novembre 2023 è stata definitivamente approvata la Variante n. 1 al PGT vigente del Comune di Seriate (art. 13, comma 13, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la segreteria comunale e pubblicati sul sito internet in Amministrazione Trasparente, sezione Pianificazione e governo del territorio, per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Seriate, 31 gennaio 2024

Il dirigente del settore 3
Domenico Leo

Provincia di Brescia

Provincia di Brescia Deliberazione del Consiglio provinciale n. 53 del 14 dicembre 2023 - Piano territoriale di coordinamento provinciale. Adozione di variante semplificata conseguente a proposta di modifica del Comune di Lograto (SUAP Noventa s.r.l. in variante al PGT)

DECISIONE

Il Consiglio Provinciale adotta, ai sensi dell'art. 6, comma 3, della normativa del vigente PTCP, la variante semplificata al PTCP conseguente alla proposta del Comune di Lograto consistente nello stralcio, dagli ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico (AAS) di cui alla Tav. 5 del PTCP, di un'area agricola da trasformare per la realizzazione del progetto in variante al PGT finalizzato all'ampliamento dell'attività produttiva esistente, presentato allo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) dalla ditta Noventa s.r.l., rappresentata nell'allegato A;

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Premesso:

- che il Comune di Lograto, a seguito della domanda presentata al SUAP dalla ditta Noventa s.r.l., con deliberazione della giunta comunale n. 34 del 28 maggio 2020 ha avviato il procedimento per l'approvazione, in variante al PGT, di un progetto finalizzato all'ampliamento dell'attività produttiva esistente (autotrasporti) in Via IV Novembre n. 58 a Lograto, nonché la relativa verifica di assoggettabilità a VAS (valutazione ambientale strategica);
- che la variante al PGT comporta variante al PTCP in quanto l'area interessata dal progetto SUAP è inclusa in ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico del vigente piano territoriale di coordinamento provinciale (PTCP).

ISTRUTTORIA

Dato atto:

- che con provvedimento n. 3171 del 29 settembre 2021, il Direttore del Settore della Pianificazione Territoriale di questa Provincia ha espresso assenso allo svolgimento congiunto - Comune/Provincia - della verifica di assoggettabilità a VAS o eventualmente di VAS delle predette varianti;
- che il Comune di Lograto con deliberazione di Giunta n. 34 del 28 maggio 2020 ha avviato il procedimento per l'approvazione del progetto ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 e dell'articolo 97 della legge regionale 12/2005, comportante variante al proprio Piano di Governo del Territorio (PGT) e al Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP);
- che il Direttore del Settore della Pianificazione Territoriale di questa Provincia con atto n. 4159 del 23 dicembre 2021 ha espresso il parere relativo alla verifica di assoggettabilità a VAS della variante al PGT, comportante variante al PTCP;
- che l'Autorità Competente per la VAS d'intesa con l'Autorità Precedente con atto del 4 marzo 2022 ha escluso che le varianti al PGT e al PTCP debbano essere assoggettate a VAS, alle condizioni riportate nel medesimo provvedimento;
- che con note comunali del 14 luglio 2022 prot. 1463 e del 06 settembre 2023 prot. 8849, registrate al protocollo generale di questa Provincia con n. 131432 del 15 luglio 2022 e con n. 167173 del 06 settembre 2023, è stata convocata la conferenza di servizi ed è stata resa disponibile la documentazione progettuale per l'esame del progetto e l'acquisizione dei pareri di competenza;
- che con atto n. 2954 del 06 ottobre 2023 il Dirigente del Settore della Pianificazione Territoriale ha espresso la valutazione di compatibilità con il PTCP e di coerenza con i criteri ed indirizzi del PTR integrato del progetto SUAP in questione, dando atto che ai fini dell'approvazione del medesimo è necessaria la modifica del PTCP;
- che con nota registrata al protocollo della Provincia n. 198740 del 23 ottobre 2023 il Comune ha trasmesso la deliberazione di Giunta n. 60 del 12 ottobre 2023 con la quale ha chiesto l'attivazione della variante semplificata al PTCP per l'ambito interessato dal Suap Noventa s.r.l.

Visto il decreto n. 357 del 05 dicembre 2023, con il quale il Presidente della Provincia ha espresso assenso alla predetta proposta di variante al PTCP ai sensi dell'articolo 13, comma 5, terzo periodo, della legge regionale 12/2005, dando altresì avvio al procedimento per l'approvazione della variante medesima da parte del Consiglio Provinciale;

Visto l'elaborato cartografico rappresentante l'area interessata dallo stralcio dagli ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico del PTCP, che viene allegato alla presente atto per farne parte integrante e sostanziale e che viene identificato come allegato «A».

Dato atto che l'elaborato cartografico relativo alla rappresentazione dell'area oggetto di variante al PTCP - allegato «A» - è stato preso in esame dalla Conferenza dei Capigruppo.

Dato atto, infine, che la struttura tecnica competente a proporre la delibera ha verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in capo al responsabile del procedimento, all'istruttore e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali (art. 6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012).

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Vista e richiamata ad ogni effetto, anche motivazionale, la Relazione Istruttoria del competente Settore della Pianificazione Territoriale di questa Provincia in data 12 dicembre 2023 (in atti), nelle cui conclusioni, rilevato il carattere locale della variante tale da non incidere sulla strategia generale del PTCP, esprime parere favorevole alla modifica del PTCP;

Ritenuto, anche in considerazione delle caratteristiche dell'area interessata dalla previsione insediativa, come evidenziato nel corso della fase istruttoria del procedimento urbanistico, che l'interesse perseguito dal Comune attraverso l'esercizio della potestà di governo del territorio sia da ritenersi prevalente rispetto al mantenimento dell'area in questione nel contesto delle superfici agricole in cui spazialmente si colloca - superfici che formano un ambito agricolo al quale la sottrazione del citato comparto non pregiudica la possibilità di riconoscerne la connotazione di specifico e peculiare rilievo, sotto il profilo congiunto dell'esercizio dell'attività agricola, dell'estensione e delle caratteristiche agronomiche del territorio, indicata dai criteri regionali in materia di ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico;

RIFERIMENTI NORMATIVI E ATTI DI ORGANIZZAZIONE INTERNA

Vista la legge 7 aprile 2014, n. 56, recante «Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle Unioni di Comuni»;

Vista la legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 «Legge per il governo del territorio», in particolare gli articoli 15-18 riguardanti il piano territoriale di coordinamento provinciale.

Rilevato:

- che la legge regionale 28 novembre 2014, n. 31 e successive modificazioni, recante « Disposizioni per la riduzione del consumo di suolo e per la riqualificazione del suolo degradato», prevede al comma 4 dell'articolo 5 (Norma transitoria), che fino alla definizione nel PGT della soglia comunale del consumo di suolo i comuni possono approvare varianti generali o parziali del documento di piano e piani attuativi in variante al documento di piano assicurando un bilancio ecologico del suolo non superiore a zero, soggiungendo che la relazione del documento di piano illustra le soluzioni prospettate, nonché la loro idoneità a conseguire la massima compatibilità tra i processi di urbanizzazione in atto e l'esigenza di ridurre il consumo di suolo e salvaguardare lo sviluppo delle attività agricole, anche attraverso puntuali comparazioni circa la qualità ambientale, paesaggistica e agricola dei suoli interessati;
- che il piano territoriale di coordinamento provinciale (PTCP), approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 31 del 13 giugno 2014 e pubblicato sul BURL il 5 novembre 2014, disciplina all'articolo 75 gli ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico;
- che l'articolo 18, comma 2, della legge regionale n. 12/2005 dispone che l'individuazione degli ambiti agricoli destinati all'attività agricola di interesse strategico di cui all'articolo 15, comma 4, ha efficacia prescrittiva e prevalente fino all'approvazione del PGT, mentre l'articolo 15, comma 5, della stessa legge dispone che tale individuazione ha efficacia prevalente ai sensi dell'articolo 18, nei limiti della facoltà dei comuni di apportarvi, in sede di redazione del Piano delle Regole, rettifiche, precisazioni e miglioramenti derivanti da oggettive risultanze riferite alla scala comunale, con la precisazione che in tal caso per l'approvazione di detto piano si applicano anche i commi 5 e 7 dell'articolo 13;
- che la possibilità di trasformazione urbanistica prevista dalla norma transitoria sopra citata può risultare a livello locale non attuabile, laddove le aree interessate dalle pre-

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

visioni ricadano negli ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico, come individuati dal vigente PTCP;

- che il progetto presentato al SUAP dalla ditta Noventa srl, finalizzato all'ampliamento dell'attività produttiva sita in IV novembre n. 58 a Lograto (autotrasporti) secondo quanto consentito dall'articolo 5, comma 4, della legge regionale n. 31/2014, interessa un'area compresa negli ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico individuati dal PTCP;

Richiamata la normativa del vigente PTCP, in particolare:

- l'articolo 76, che al comma 4 prevede che la Provincia verifichi il recepimento degli ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico e la loro modifica in sede di valutazione di compatibilità di cui all'articolo 15;
- l'articolo 15, comma 9, il quale prevede che sulle proposte di modifica al PTCP in sede di istruttoria di compatibilità si esprima in via preliminare la Giunta provinciale nell'ambito dell'istruttoria di compatibilità stessa e che, in caso di espressione favorevole, viene attivata la procedura di variante semplificata di cui all'articolo 6, comma 3, venga attivata la procedura di variante semplificata di cui all'articolo 6, comma 3, fatti salvi i casi di variante generale di cui al comma 6;
- l'articolo 6, comma 2, il quale dispone che le varianti semplificate riguardano la correzione di errori materiali, l'aggiornamento cartografico, lo sviluppo e la conseguente definizione localizzativa di interventi previsti dal PTCP e aspetti di ambito locale che non incidono sulle strategie generali del Piano;
- l'articolo 6, comma 3, il quale dispone che le varianti semplificate di cui al comma 2 sono approvate con la medesima procedura prevista per l'approvazione del PTCP ai sensi dell'articolo 17, commi da 1 a 6 e da 8 a 10 della legge regionale 12/2005:
 1. Limitando l'informazione e la consultazione degli enti locali unicamente a quelli territorialmente interessati che si esprimono nell'ambito della procedura di VAS o di verifica di assoggettabilità a VAS, ovvero, in loro assenza, entro 30 giorni dalla richiesta;
 2. Limitando la pubblicazione degli atti all'albo pretorio online della Provincia e degli enti interessati per un periodo di 15 giorni;
 3. Limitando il termine delle osservazioni a 30 giorni;
 4. Comunicando alla Regione l'avvenuta approvazione.

PARERI

Acquisito l'allegato parere favorevole espresso ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 intitolato «pareri dei responsabili dei servizi», approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 dal Dirigente del Settore della Pianificazione Territoriale dott. Riccardo Maria Davini che attesta la regolarità tecnica.

Acquisito, inoltre, ai sensi del vigente Statuto, il parere favorevole sotto il profilo di legittimità del Segretario Generale.

Tutto ciò premesso,

con votazione espressa nelle forme di legge, il cui esito viene di seguito riportato:

IL CONSIGLIO PROVINCIALE
OMISSIS
DELIBERA

1. DI ADOTTARE, per tutto quanto in premessa, la variante del PTCP come proposta dal Comune di Lograto, consistente nello stralcio dagli ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico dell'area rappresentata nell'allegato «A» a modifica degli elaborati del vigente PTCP denominati: «Tavola 5.1 Ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico, scala 1:50.000 - Sezione_D», «Tavola 5.2 Ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico, scala 1:25.000 - Sezioni_A-F», dandosi atto che, per l'effetto, i suddetti elaborati sono sostituiti dai seguenti nuovi elaborati: «Tavola 5.1 Ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico, scala 1:50.000 - Sezione_D», «Tavola 5.2 Ambiti destinati all'attività agricola di interesse strategico, scala 1:25.000 - Sezioni_A-F», demandando al Dirigente del Settore della Pianificazione Territoriale tutti gli adempimenti finalizzati all'attuazione della presente deliberazione, compresa la redazione materiale dei succitati elaborati cartografici.

2. DI DARE ATTO che la verifica di valutazione ambientale strategica della presente variante al PTCP è assorbita dalla valuta-

zione conclusasi con l'atto dell'autorità competente d'intesa con l'autorità procedente del 14 marzo 2022 citato in premessa, il cui contenuto è qui da intendersi recepito ad ogni effetto, per quanto possa occorrere.

3. DI DARE ATTO che:

- La variante adottata con il presente provvedimento sarà pubblicata per un periodo di 15 giorni consecutivi, tramite deposito presso la Segreteria Generale della Provincia;
- Il presente provvedimento di adozione della variante al PTCP sarà pubblicato per un periodo di 15 giorni alla sezione albo pretorio online, nonché nella sezione Trasparenza e nella sezione Ente Locale/Territorio del sito ufficiale di questa Provincia;
- Il presente atto sarà trasmesso al Comune di Lograto, ai fini della sua pubblicazione all'albo pretorio comunale entro 5 giorni, precisando che la sede presso la quale chiunque può prendere visione dei relativi elaborati è il Settore della Pianificazione Territoriale della Provincia di Brescia, in via Milano n. 13, a Brescia;
- Il presente atto di adozione della variante al PTCP sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione (BURL) a cura della Provincia, che vi provvede entro il termine di 15 giorni dalla ricezione della comunicazione del Comune attestante l'inizio della pubblicazione presso l'albo pretorio comunale, precisando che entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL, chiunque abbia interesse può presentare alla Provincia le proprie osservazioni sulla variante al PTCP.

4. DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni o in alternativa è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, entrambi i termini decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo pretorio.

IMMEDIATA ESEGUIBILITA' DEL PROVVEDIMENTO

Inoltre, ravvisata la necessità di consentire la più celere prosecuzione del procedimento di approvazione della variante urbanistica comunale, secondo la tempistica prevista dal legislatore regionale.

Visto l'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000 intitolato «esecutività delle deliberazioni» con votazione espressa nelle forme di legge, il cui esito viene di seguito riportato:

IL CONSIGLIO PROVINCIALE
OMISSIS
DELIBERA

1. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Allegati:

Allegato «A» - Area da stralciare (omissis)

Il presidente
Emanuele Moraschini

Il segretario generale
Maurizio SEEacchi

Provincia di Brescia

Settore Sostenibilità ambientale e Protezione civile - Ufficio Usi acque - Acque Minerali e termali - Variante di concessione assentita alla ditta Costorio Idro s.r.l., per la derivazione d'acqua pubblica dal corpo idrico superficiale "Fiume Mella" ad uso idroelettrico, nel territorio comunale di Concesio (BS), in loc. Costorio - Cod. faldone n. 2648

LA RESPONSABILE P.O.

Visti:

- il R.D. n. 1175 dell'11 dicembre 1933;
- il D.lgs. n. 112 del 31 marzo 1998;
- la L.R. n. 26 del 12 dicembre 2003;
- il D.lgs. n. 387 del 29 dicembre 2003;
- il R.R. n. 2 del 24 marzo 2006;

AVVISA

che alla ditta Costorio Idro s.r.l. con sede in via Dante n. 153/a 25068 Sarezzo (BS), C.F./PIVA 03622510984, con atto dirigenziale n. 3267 del 30 ottobre 2023 della Provincia di Brescia è stata assentita la variante di concessione trentennale per la derivazione d'acqua pubblica dal corpo idrico superficiale "Fiume Mella" ad uso idroelettrico, nel territorio comunale di Concesio (BS), in loc. Costorio, con le seguenti caratteristiche:

- portata media derivata: 3.980,00 l/s;
- portata massima derivata: 6.000,00 l/s;
- volume medio annuo acqua derivato: 125.513.280 mc;
- quota dell'opera di presa dal Fiume Mella: 216,55 m s.l.m.;
- quota dell'opera di restituzione nel Fiume Mella: 214,55 m s.l.m.;
- salto nominale di concessione: 2,00 m.;
- potenza nominale media di concessione: 78,04 kW;
- ubicazione opera di presa: foglio n. 14 - mappale n. 1322

Brescia, 7 novembre 2023

La responsabile p.o.
ufficio usi acque-acque minerali e termali
Alessandra Zendrini

Provincia di Brescia

Avviso di approvazione definitiva e deposito atti di variante semplificata al PTCP, conseguente a proposta di modifica formulata dal Comune di Montichiari (variante al PGT adottata con d.c.c.n. 62 del 21 dicembre 2022)

Vista la legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 «Legge per il governo del territorio», in particolare l'art. 17 comma 10;

Visto l'art. 6 della Normativa del vigente PTCP, in particolare i commi 2 e 3 relativi alle varianti semplificate;

SI AVVISA

– che con deliberazione del Consiglio provinciale n. 52 del 14 dicembre 2023 è stata definitivamente approvata la variante semplificata al PTCP conseguente a richiesta del Comune di Montichiari, a seguito della variante al proprio Piano di Governo del Territorio adottata con DCC n. 62 del 21 dicembre 2022;

– che gli atti costituenti la variante semplificata al PTCP sono depositati presso la Segreteria Generale della Provincia - Palazzo Broletto, Piazza Paolo VI, 29 per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse. Sono altresì consultabili e scaricabili dal sito web della Provincia www.provincia.brescia.it;

– che gli atti della variante assumono efficacia dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia del presente avviso.

Brescia, 31 gennaio 2024

Il direttore
Riccardo Maria Davini

Comune di Cologne (BS)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 23 ottobre 2023 è stato/a definitivamente approvato/a Variante al PGT (art. 13, comma 13, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Cologne, 31 gennaio 2024

Amato Alessandro

Comune di Brescia (BS)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano attuativo in variante al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 29 settembre 2023 è stato definitivamente approvato Piano attuativo in variante al PGT (art. 14, comma 5, l.r. 12/2005) denominato AT E.1.2 «Pertusati», presentato dalla società Trumplina 21 SRL;

– gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

– gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Brescia, 31 gennaio 2024

Maurizio Roggero

Comune di Lonato del Garda (BS)

Avviso di avvio del procedimento per l'approvazione del piano attuativo «Lorenzoni SNC 1» per la sistemazione generale di «Ex Cava» in variante al PGT ai sensi dell'art. 13 della l.r. 12/2005 unitamente alla verifica di assoggettabilità alla valutazione ambientale strategica (VAS) (ai sensi dell'art. 4, comma 2 ter della legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 e successive modifiche ed integrazioni)

IL DIRIGENTE

Ricordato che il comune di Lonato del Garda è dotato di Piano del Governo del Territorio entrato in vigore in data 11 agosto 2010 (B.U.R.L. n. 32 - Serie inserzioni e concorsi, in data 11 agosto 2010);

Richiamati gli atti relativi alle successive varianti apportate allo strumento urbanistico generale, di cui ai seguenti avvisi pubblicati sul Bollettino Ufficiale Regione Lombardia:

- n. 27 - Serie inserzioni e concorsi del 06 luglio 2011 (Variante al Piano di Governo del Territorio Piano delle Regole);
- n. 17 - Serie inserzioni e concorsi del 26 aprile 2012 (Variante al Piano di Governo del Territorio Variante n.1);
- n. 19 - Serie inserzioni e concorsi del 06 maggio 2015 (Variante al Piano di Governo del Territorio Varianti e Rettifiche);
- n. 10 - Serie inserzioni e concorsi del 04 marzo 2023 (Recepimento nel PGT del Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni e modifiche al Piano dei Servizi ai sensi degli artt. 9.15, 10.6 e 95bis della L.R. 12/05 e s.m.i.);
- n. 44 - Serie inserzioni e concorsi del 28 ottobre 2020 (Variante al Piano delle Regole e al Piano dei Servizi del PGT);
- n. 45 - Serie inserzioni e concorsi del 09 novembre 2022 (Variante al PGT a seguito del recepimento dello studio geologico, idrogeologico e sismico del Comune di Lonato del Garda);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 143 in data 12 settembre 2023 con la quale è stato dato l'avvio al procedimento per la verifica di assoggettabilità alla VAS Piano attuativo «Lorenzoni snc 1» per la sistemazione generale di «ex cava» in variante al P.G.T. ai sensi dell'art. 13 della l.r. 12/2005

Considerato che il piano attuativo di cui trattasi costituisce variante al Documento di Piano del PGT;

Richiamato l'art. 4, comma 2 ter, ultimo periodo della L.R. 12/2005;

Vista la documentazione tecnica redatta dai tecnici incaricati arch. Angelo Scalvini e arch. Katuscia Sandrini, comprensiva del rapporto preliminare;

Vista la Direttiva 2001/42/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 giugno 2001;

Vista la Legge Regionale 11 marzo 2005 n. 12 per il governo del territorio;

Visti gli indirizzi generali per la valutazione ambientale strategica (VAS) approvati con D.C.R. 13 marzo 2007, n. VIII/351 e gli ulteriori adempimenti di disciplina approvati con D.G.R. 27 dicembre 2007, n. VIII/6420;

RENDE NOTO

Con deliberazione della Giunta comunale n. 143 in data 12 settembre 2023 è stato dato l'avvio al procedimento per la verifica di assoggettabilità alla VAS del Piano attuativo «Lorenzoni snc 1» per la sistemazione generale di «ex cava» in variante al P.G.T. ai sensi dell'art. 13 della l.r. 12/2005.

Che il piano attuativo in variante, come indicato nella citata deliberazione della Giunta comunale n. 143/2023, è soggetto alla verifica di assoggettabilità alla valutazione ambientale stra-

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

tecnica (V.A.S) ai sensi dell'art. 4, comma 2 ter, ultimo periodo della L.R 12/2005, dando atto che:

Soggetto proponente: Lorenzoni S.N.C. di Lorenzoni Giovanni, Giuseppe e Mario con sede a Lonato del Garda in via Mantova, Traversa I, 85 A.

- Autorità procedente è il comune di Lonato del Garda, nella persona del responsabile dello Sportello unico per le attività produttive, dott. Michele Spazzini
- Autorità competente è il comune di Lonato del Garda, nella persona dell'incaricato di Elevata Qualificazione (EQ) arch. Stefano Righetti

Il presente avviso viene pubblicato:

- sul BURL
- all'albo pretorio

Lonato del Garda, 21 gennaio 2024

Il dirigente del settore dei servizi amministrativi, cultura e turismo, informatica e smart city, urbanistica ed edilizia e polizia locale
Michele Spazzini

Comune di Manerba del Garda (BS)
Avviso di deposito adozione della variante puntuale al piano dei servizi finalizzata all'individuazione di un'opera pubblica di progetto e all'apposizione di vincolo preordinato all'esproprio e apposizione servitù

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA ED EDILIZIA

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 29 novembre 2023 con la quale è stata adottata la variante sopraevendicata;

AVVISA

che ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 dalla legge regionale 11 marzo 2005 n. 12, gli atti relativi alla adozione della sopracitata variante al Piano dei Servizi, saranno depositati in libera visione al pubblico per 30 giorni consecutivi, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio Comunale, sul sito internet del Comune di Manerba del Garda, sul BURL e su un giornale a tiratura locale, negli orari di apertura al pubblico, presso l'Ufficio Tecnico Comunale - settore Urbanistica, affinché chiunque possa prendere visione e fare osservazioni entro i 30 giorni successivi alla scadenza del periodo di pubblicazione.

Per informazioni: telefono 0365/ 659830

e.mail: protocollo@pec.comune.manerbadelgarda.bs.it

Manerba del Garda, 31 gennaio 2024

Il responsabile dell'area urbanistica edilizia privata
Giansanto Caravaggi

Comune di Monno (BS)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 31 agosto 2023 è stato/a definitivamente approvato/a Variante al PGT (art. 13, comma 13, l.r. 12/2005);
- gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;
- gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Monno, 31 gennaio 2024

Il sindaco
Romano Caldinelli

Comune di Paratico (BS)
Avviso di approvazione realizzazione di attrezzature pubbliche e di interesse pubblico o generale diverse da quelle previste dal piano dei servizi del piano di governo del territorio (PGT)

SI AVVISA CHE:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 06 novembre 2023 è stata definitivamente approvata la realizzazione di at-

trezzature pubbliche e di interesse pubblico o generale diverse da quelle previste dal piano dei servizi;

- gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

Paratico, 31 gennaio 2024

Mara Plebani

Comune di Pavone del Mella (BS)
Avviso di approvazione del piano di classificazione acustica del territorio comunale

Ai sensi dell'art. 3 - legge regionale n. 13 del 10 agosto 2001 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DELL'AREA EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA
RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio comunale n. 46 del 12 ottobre 2023 - esecutiva ai sensi di Legge è stato approvato definitivamente il Piano di Classificazione Acustica del territorio comunale di Pavone del Mella.

Gli atti del Piano di Classificazione Acustica del territorio comunale sono reperibili sul sito istituzionale del Comune di Pavone del Mella, al seguente link: <https://www.comune.pavone-del-mella.bs.it/hh/index.php>

Pavone del Mella, 31 gennaio 2024

Il responsabile dell'area tecnica
Facchetti Luca

Comune di Pavone del Mella (BS)
Avviso di approvazione del piano regolatore cimiteriale (PRC)

Ai sensi e per gli effetti della l.r. 30 dicembre 2009 - n. 33 e s.m.i. e del regolamento di Regione Lombardia n. 6 del 9 novembre 2004 e s.m.i.;

SI RENDE NOTO CHE:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 45 del 12 ottobre 2023, esecutiva, è stato approvato il Piano Regolatore Cimiteriale (PRC) del Comune di Pavone del Mella;

- gli atti costituenti il piano sono depositati presso la sede Municipale in via Marconi 5 Ufficio Tecnico, nonché pubblicati sul sito internet comunale nella sezione Amministrazione Trasparente.

Pavone del Mella, 31 gennaio 2024

Il responsabile dell'area tecnica
Facchetti Luca

Comune di Verolavecchia (BS)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per sportello unico delle attività produttive (SUAP)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 29 novembre 2023 è stata definitivamente approvata la Variante per Sportello Unico delle Attività Produttive (art. 97, l.r. 12/2005);

- gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

Verolavecchia, 31 gennaio 2024

Candida Sala

Comune di Villanuova sul Clisi (BS)
Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per sportello unico delle attività produttive

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 30 novembre 2023 è stata definitivamente approvata la Variante per Sportello Unico delle Attività Produttive (art. 97, l.r. 12/2005);

- gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

Villanuova sul Clisi, 31 gennaio 2024

Roberto Gussago

Provincia di Como

Provincia di Como

Servizio Tutela acque e suolo – Ufficio Derivazioni - Domanda presentata dalla società Iperal Supermercati s.p.a. (CF:11023300962) per ottenere la concessione di derivazione d'acqua da pozzo (codice provinciale: POZ0130120006; codice regionale: CO03CO01301200006) per uso industriale < 3mc/s in comune di Arosio

La dr.^{ssa} Silvia Tavecchia, a decorrere dal 15 gennaio 2024 Responsabile del Servizio Servizio Tutela Acque e Suolo - Ufficio Derivazioni Idriche della Provincia di Como, Autorità competente per l'istruttoria e il rilascio del provvedimento di concessione,

RENDE NOTO

che la Società «Iperal Supermercati s.p.a.» (CF 11023300962) con sede legale in comune di Milano, via Manzoni 41 a firma del sig. Antonio Tirelli, in qualità di Legale Rappresentante, ha presentato domanda, agli atti prot. n. 50976 del 21 novembre 2023, per ottenere la concessione di derivazione di acqua da pozzo (codice provinciale: POZ0130120006; codice regionale: CO03CO01301200006), su terreno di sua proprietà distinto in mappale n. 3006 e fg. 9 del censuario del Comune di Arosio, alle coordinate metriche WGS84/UTMzone32N-EPG:32632: Long = 517091,00 e Lat = 5062497,00 ad uso industriale < 3MC/S, per una portata:

Portata Media (l/s)	Moduli medi	Portata Massima (l/s)	Moduli massimi
4,50	0,0450	5,50	0,0550

volume di prelievo annuo di 141912,00 mc.

Le domande tecnicamente incompatibili con la presente, prodotte entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.L., verranno considerate concorrenti.

Trascorsi trenta giorni dalla pubblicazione, chiunque abbia interesse potrà visionare, previa richiesta scritta di accesso agli atti, la documentazione tecnica depositata presso la Provincia di Como - Servizio Tutela Acque e Suolo oppure presso il comune di Arosio.

Entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.L. potranno essere presentate alla Provincia o al Comune, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni.

Como, 22 gennaio 2024

La responsabile del servizio
Silvia Tavecchia

Provincia di Como

Servizio Tutela acque e suolo – Ufficio Derivazioni - Variante non sostanziale della concessione (ID SIPIUI: CO03049932023) rilasciata alla az. ag. Floe di Brenna Jessica (ditta individuale) (PIVA 03759530136) di derivazione d'acqua da pozzo (codice provinciale: POZ 0130280007; codice regionale: CO03CO01302800008) per uso irriguo in comune di Bregnano

La dr.^{ssa} Silvia Tavecchia, Responsabile del Servizio Tutela Acque e Suolo - Ufficio Derivazioni Idriche, della Provincia di Como, Autorità competente per l'istruttoria e il rilascio del provvedimento di concessione,

RENDE NOTO

che con Provvedimento Dirigenziale n. 18/2024 di Registro Concessioni - prot. n. 3210 del 23 gennaio 2024 è stata rilasciata alla «az. ag. Floe di Brenna Jessica (Ditta individuale)» (PIVA 03759530136), con sede legale in comune di Albavilla via Monte Bollettone n. 21, nella persona del Titolare, sig.ra Brenna Jessica (CF: BRNJSC91B46D416Z), la variante non sostanziale alla concessione di derivazione di acqua da pozzo (codice provinciale: POZ 0130280007; codice regionale: CO03CO01302800008), su terreno di sua proprietà distinto in mappale n. 7348 e fg. 9 del censuario del Comune di Bregnano, alle coordinate metriche WGS84/UTMzone32N-EPG:32632: Long = 504703,02 e Lat = 5059125,01 ad uso irriguo, per una portata:

Portata Media (l/s)	Moduli medi	Portata Massima (l/s)	Moduli massimi
0,45	0,0045	4	0,04

volume di prelievo annuo di 14.300 mc.

La durata della concessione resta invariata, con scadenza quindi il 12 aprile 2061.

Como, 24 gennaio 2024

Il responsabile del servizio
Silvia Tavecchia

Comune di Pianello del Lario (CO)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano attuativo in variante al piano di governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 23 novembre 2023 è stato/a definitivamente approvato/a Piano attuativo in variante al PGT (art. 14, comma 5, l.r. 12/2005);

- gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

- gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Pianello del Lario, 31 gennaio 2024

Fontana Simona

Comune di Vertemate con Minoprio (CO)

Avviso di adozione, deposito e pubblicazione degli atti relativi al nuovo regolamento edilizio comunale

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 e dell'art. 14 commi 2, 3 e 4 della l.r. 12/05 e ss.mm.ii.,

SI RENDE NOTO

- Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 21 dicembre 2023 è stato adottato il nuovo Regolamento Edilizio Comunale in attuazione alla DGR 24 ottobre 2018 N. XI/695;

- Che detta delibera, con tutti gli atti ed elaborati annessi è depositata in libera visione al pubblico per 15 (quindici) giorni consecutivi a decorrere dal giorno 22 gennaio 2024 e fino al 5 febbraio 2024 compresi, presso il Servizio Urbanistica - Edilizia Privata nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 previo appuntamento telefonico e sul sito web istituzionale del Comune di Vertemate con Minoprio.

Durante il suddetto periodo e nei 15 (quindici) giorni successivi, chiunque fosse interessato può presentare le proprie osservazioni entro le ore 12,00 del giorno 20 febbraio 2024 compreso, trasmettendole:

- in formato cartaceo al protocollo generale del Comune di Vertemate con Minoprio;
- in formato digitale all'indirizzo PEC: comune.vertemate-conminoprio@pec.provincia.como.it

Il termine di presentazione delle osservazioni, come sopra indicato, è perentorio e perciò le osservazioni che pervenissero oltre il termine suddetto non saranno prese in considerazione.

Vertemate con Minoprio, 31 gennaio 2024

Il responsabile dell'area tecnica
Bruno Megalizi

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Provincia di Cremona

**Provincia di Cremona
Settore Ambiente e Territorio - Domanda concessione per derivare acqua pubblica da un pozzo ad uso irriguo da realizzare in comune di Cremona. Premi Enrico Maria, Premi Giancarlo, Premi Ugo Maria, Orombelli Francesco Giovanni Maria, Orombelli Carola Giovanna Giulia Maria, Orombelli Giovanna Maria Paola e Orombelli Maria. R. d. n. 1775/33 e r.r.n. 2/2006**

I signori Premi Enrico Maria, Premi Giancarlo, Premi Ugo Maria, Orombelli Francesco Giovanni Maria, Orombelli Carola Giovanna Giulia Maria, Orombelli Giovanna Maria Paola e Orombelli Maria hanno presentato, al prot. n. 47790 del 01 giugno 2023, una domanda, integrata in data 30 agosto 2023 (prot. 73610), in data 24 novembre 2023 (prot. 101776) e in data 15 gennaio 2024 (prot. 3391), intesa ad ottenere la concessione per derivare nella stagione estiva medi moduli 0,0922 (9,22 l/s), pari a un volume stagionale di 145800 m³, di acqua pubblica, da un pozzo da realizzare sul mappale 2988 del Fg.1 del comune di Cremona (coordinate WGS84: N 45.179787408 - E 9.994947473), da utilizzare per irrigare 31.82.27 ettari catastali di terreno, posti nei comuni di Cremona e Castelveverde.

Ufficio competente del provvedimento finale: Provincia di Cremona - Settore Ambiente e Territorio - Servizio Acqua, Aria, Cave.

Domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili alla presente dovranno essere presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria con la documentazione tecnica ed entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso può presentare all'ufficio istruttore memorie scritte, contenenti osservazioni od opposizioni.

La documentazione è a disposizione presso la Provincia di Cremona - Settore Ambiente e Territorio - Servizio Acqua, Aria, Cave o presso i comuni di Cremona e Castelveverde dal quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Il responsabile del procedimento
Massimo Cremonini Bianchi

**Provincia di Cremona
Settore Ambiente e territorio - Padania Acque s.p.a. - Richiesta di concessione di derivazione di acqua pubblica sotterranea ad uso innaffiamento aree verdi da pozzo in comune di Bordolano**

Con decreto del Settore Ambiente e Territorio della Provincia di Cremona n. 757 del 21 dicembre 2023 è stata rilasciata a Padania Acque s.p.a. la concessione per derivare moduli 0,0002 (0,02 l/s - 500 m³/anno) di acqua per uso finalizzato all'innaffiamento di aree verdi mediante un pozzo posto sul mapp. 25 del fg. 3 di Bordolano.

Il dirigente del settore
Mattia Guastaldi

**Provincia di Cremona
Settore Ambiente e territorio - Adozione dei piani di gestione delle riserve naturali Naviglio di Melotta, Bosco Ronchetti e Lanca di Gerole**

Si rende noto che con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 31 del 20 dicembre 2023 sono stati adottati i piani di gestione delle riserve naturali Naviglio di Melotta, Bosco Ronchetti e Lanca di Gerole.

Gli atti costituenti i piani, unitamente al Parere motivato e alla documentazione di VAS, sono pubblicati sul sito web della Provincia di Cremona all'indirizzo <https://www.provincia.cremona.it/ambiente/?view=Pagina&id=3687>.

Ai sensi dell'art. 14-bis della L.r. 86/1983, entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BURL, chiunque vi abbia interesse può presentare osservazioni all'indirizzo PEC protocollo@provincia.cr.it.

Il dirigente
Mattia Guastaldi

**Provincia di Cremona
Settore Ambiente e Territorio - Domanda presentata da Padania Acque s.p.a. intesa ad ottenere la variante alla concessione di derivazione di acqua sotterranea da quattro pozzi ad uso potabile nei comuni di Cingia de' Botti, Torre de' Picenardi (fraz. Cà d'Andrea) e Derovere**

Padania Acque s.p.a. in data 5 dicembre 2023 ha presentato una domanda intesa ad ottenere la variante alla concessione per derivare acqua sotterranea per uso potabile mediante quattro pozzi, siti nei comuni di Cingia de' Botti, sui mappali 353 e 8 (pozzo da realizzare) del fg. 8, di Torre de' Picenardi (fraz. Ca' d'Andrea) sul mapp. 256 del fg. 5 e di Derovere, sul mapp. 125 del fg. 5, nella misura di medi moduli 0,16 (16 l/s - 504.576 m³/anno) e massimi moduli 0,222 a servizio dell'acquedotto dei comuni di Cingia de' Botti, Derovere e Cella Dati, con le relative frazioni, e della frazione Ca' d'Andrea del comune di Torre de' Picenardi.

Ufficio competente per il provvedimento finale: Provincia di Cremona - Settore Ambiente e Territorio - Servizio Acqua, Aria, Cave.

Si avvisa che le domande relative a derivazioni tecnicamente incompatibili con le sopraccitate richieste di concessione dovranno essere presentate entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso; le stesse verranno considerate concorrenti rispetto alla sopraccitata domanda.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria con la documentazione tecnica presso gli uffici della Provincia dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla presente pubblicazione; potranno essere inoltrate all'ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Il presente avviso viene pubblicato anche sul sito telematico della Provincia di Cremona e all'Albo Pretorio dei Comuni di Cingia de' Botti, Torre de' Picenardi, Derovere e Cella Dati entro 15 giorni dalla pubblicazione sul B.U.R.L.

Il responsabile del procedimento
Massimo Cremonini Bianchi

Provincia di Lecco

Comune di Barzanò (LC)

Avviso di deposito atti relativi all'adozione della variante generale al piano di governo del territorio (PGT)

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 comma 4, L. 12/2005

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 65/2023 del 27 dicembre 2023, è stata adottata la variante generale al PGT. Gli atti del PGT sono depositati presso la Segreteria del Comune di Barzanò, Viale Manara n. 13, per la durata di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso (dal 31 gennaio 2024 al 29 febbraio 2024), durante i quali chiunque potrà prendere visione negli orari di apertura al pubblico.

Gli atti costituenti la variante al PGT vigente, sono altresì pubblicati sul sito informatico comunale <https://barzano-sito.cloud.municipiumapp.it/it/page/pgt-piano-di-governo-del-territorio> nella sezione «Piano di Governo del Territorio variante 2022».

AVVISA

che eventuali osservazioni, con i relativi allegati, dovranno essere presentate in duplice copia in carta libera e depositate, negli orari d'ufficio, presso l'ufficio protocollo nel termine perentorio di 30 (trenta) giorni successivi dal termine del periodo di deposito degli atti citati in premessa (dal 01 marzo 2024 al 30 marzo 2024), ovvero inviate, entro lo stesso termine, tramite PEC all'indirizzo protocollo@cert.comune.barzano.lc.it.

Il responsabile dell'area tecnica
Daniele Suigi

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Provincia di Mantova

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto privato - Avviso presentazione istanza di concessione mediante costruzione nuovo pozzo ditta latteria sociale Mantova società agricola cooperativa

IL RESPONSABILE

Visto il Regio Decreto 11 dicembre 1933 n. 1775 recante: «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;
visto il D.P.R. 15 gennaio 1972 n. 8 e D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616;
visto il D.lgs 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della L.R. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia- Attuazione del D.lgs 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della Legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla L.R. 12 dicembre 2003, n. 26;

visto il Regolamento Regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

1) In data 16 gennaio 2024 prot. Provincia n. 2755, la Ditta Latteria Sociale Mantova Società Agricola Cooperativa, con sede in Comune di Porto Mantovano (MN), in Via Fratelli Kennedy n. 48, ha presentato istanza di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee da reperire mediante la costruzione di un pozzo, ad uso industriale - potabile, ubicato su terreno di proprietà, al Foglio n. 9 Mappale n. 52, del Comune di Porto Mantovano (MN), avente le seguenti caratteristiche:

- portata media giornaliera, non superiore l/s 3,33 e massima istantanea pari a l/s 9,99;

L'ufficio competente per il provvedimento finale è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque e Suolo, Pianificazione Trasporto Provinciale - Trasporto Privato della Provincia di Mantova.

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.L. del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare le domande in istruttoria e la documentazione tecnica presso gli uffici della Provincia dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso e presentare all'ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alle domande.

Il presente avviso sarà pubblicato sul B.U.R.L. - Serie Avvisi e Concorsi.

Mantova,

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi Informativi - Servizio acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto privato - Ufficio Demanio idrico - Avviso relativo al rilascio della concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso potabile per acquedotto, tramite n. 1 pozzo in loc. Malavicina in comune di Roverbella, in favore della ditta Aqa s.r.l. società Benefit

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo

dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

in riferimento all'istanza di cui al prot. Provincia n. 30699 del 25 maggio 2023, con Atto Dirigenziale n° PD/74 del 18 gennaio 2024, corredato di relativo Disciplinare, è stata assentita, alla ditta AQA s.r.l. Società Benefit, avente sede legale in Via Taliercio n. 3 in comune di Mantova, la concessione demaniale di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso potabile, al servizio del pubblico acquedotto della frazione di Malavicina in comune di Roverbella, tramite n. 1 pozzo ubicato su terreno catastalmente censito al mappale n. 446 del foglio n. 3 del medesimo comune di Roverbella, avente le seguenti caratteristiche:

- portata media pari a moduli 0,0523 (litri/sec. 5,23);
- portata massima istantanea pari a moduli 0,3000 (litri/sec. 30,00).

Mantova, 19 gennaio 2024

La responsabile del servizio - p.o.
Lara Massalongo

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo al rilascio concessione sig. Francescon Bruno, residente in Strada Retenago n. 13 a Rodigo (MN)

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

in riferimento all'istanza di cui al prot. Provincia n. 46826 del 04 agosto 2023, con Atto Dirigenziale n°PD/2119 del 22 dicembre 2023, corredato di relativo Disciplinare, è stata assentita, al sig. Bruno Francescon, residente a Rodigo (MN) in strada Retenago n.13 in Comune di Rodigo (MN), la concessione demaniale di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 pozzo ubicato su terreno catastalmente censito al Mappale n. 228 del Foglio n. 28 del comune di Rodigo (MN), avente le seguenti caratteristiche:

- portata media complessiva pari a moduli 0,0881 (litri/sec. 8,81);
- portata massima pari a moduli 0,45 (litri/sec. 45,00).

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo al rilascio concessione sig. Francescon Bruno, residente in strada Retenago n. 13 a Rodigo (MN)

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

in riferimento all'istanza di cui al prot. Provincia n. 15582 del 20 marzo 2023, con Atto Dirigenziale n°PD/2134 del 28 dicembre 2023, corredato di relativo Disciplinare, è stata assentita, al sig. Bruno Francescon, residente a Rodigo (MN) in strada Retenago n.13 in Comune di Rodigo (MN), la concessione demaniale di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 pozzo ubicato su terreno catastalmente censito al Mappale n. 28 del Foglio n. 9 del comune di Rodigo (MN), avente le seguenti caratteristiche:

- portata media complessiva pari a moduli 0,0479 (litri/sec. 4,79);
- portata massima pari a moduli 0,4166 (litri/sec. 41,66).

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Ufficio Demanio Idrico - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo in comune di Marcaria ubicato in via Palestro inoltrata dal sig. Barbieri Michele

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

Il sig. re Barbieri Michele, residente in via Governolo a Curtatone, con istanza di cui al prot. Provincia n. 18154 del 29 marzo 2023, ha chiesto la concessione alla derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo infisso, su terreno in comproprietà nel Comune di Marcaria, catastalmente censito al mappale n. 6 del foglio n. 47, avente portata media pari a moduli 0,0736 (7,36 litri/s), e portata massima pari a 0,20 moduli (litri/sec. 20,00).

L'ufficio competente all'istruttoria è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque e Suolo, Pianificazione Trasporto Provinciale-Trasporto Privato.

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica, presso l'ufficio istruttore della Provincia, dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso, e presentare al medesimo ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Il presente avviso sarà pubblicato sul BURL - Serie Avvisi e Concorsi e, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL, per n. 15 giorni consecutivi all'albo pretorio comunale del comune interessato.

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo all'istanza di nuova concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo in comune di Marcaria (MN) inoltrata dalla ditta società agricola Casamenti di Mazzocchi s.s..

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

la ditta Società Agricola Casamenti di Mazzocchi S.S. con sede legale in Strada Senga 2 bis a Marcaria (MN), con istanza di cui al prot. Provincia n. 59998 del 17 ottobre 2023, ha chiesto la concessione alla derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo infisso, su terreno in proprietà nel Comune di Marcaria, catastalmente censito al mappale n. 138 del foglio n. 72, avente portata media pari a moduli 0,0067 (0,67 litri/s), e portata massima pari a 0,30 moduli (litri/sec. 30,00).

L'ufficio competente all'istruttoria è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque e Suolo, Pianificazione Trasporto Provinciale-Trasporto Privato.

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica, presso l'ufficio istruttore della Provincia, dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso, e presentare al medesimo ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Il presente avviso sarà pubblicato sul BURL - Serie Avvisi e Concorsi e, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL, per n. 15 giorni consecutivi all'albo pretorio comunale del comune interessato.

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Ufficio Demanio Idrico - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso igienico, tramite n. 1 pozzo in comune di Castelbelforte (MN) inoltrata dalla società Autech 3 s.r.l. con sede legale a Castelbelforte

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26;

visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

la Sig. ra Bonini Maria Teresa, in nome e per conto della ditta AUTTECH 3 S.r.l. con sede legale in Via Leonardo Da Vinci n.4 a Castelbelforte (MN), con istanza di cui al prot. Provincia n. 42820 del 17 luglio 2023, ha chiesto la concessione alla derivazione di acque sotterranee ad uso igienico, tramite n. 1 pozzo infisso, su terreno in proprietà nel Comune di Castelbelforte, catastalmente censito al mappale n. 618 del foglio n. 11, avente portata media pari a moduli 0,0120 (1,20 litri/s), e portata massima pari a 0,015 moduli (litri/sec. 1,50).

L'ufficio competente all'istruttoria è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque e Suolo, Pianificazione Trasporto Provinciale-Trasporto Privato.

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica, presso l'ufficio istruttore della Provincia, dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso, e presentare al medesimo ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Il presente avviso sarà pubblicato sul BURL - Serie Avvisi e Concorsi e, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL, per n. 15 giorni consecutivi all'albo pretorio comunale del comune interessato.

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo al rilascio concessione sig. Francescon Bruno, residente in Strada Retenago n. 13 a Rodigo (MN)

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26»;

visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

in riferimento all'istanza di cui al prot. Provincia n. 15488 del 20 marzo 2023, con Atto Dirigenziale n°PD/2138 del 28 dicembre 2023, corredato di relativo Disciplinare, è stata assentita, al sig. Bruno Francescon, residente a Rodigo (MN) in strada Retenago n.13 in Comune di Rodigo (MN), la concessione demaniale di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 pozzo ubicato su terreno catastalmente censito al Mappale n. 187 del Foglio n. 29 del comune di Rodigo (MN), avente le seguenti caratteristiche:

- portata media complessiva pari a moduli 0,0961 (litri/sec. 9,61);
- portata massima pari a moduli 0,45 (litri/sec. 45,00).

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo al rilascio concessione sig. Francescon Bruno, residente in strada Retenago n. 13 a Rodigo (MN)

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26»;

visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

in riferimento all'istanza di cui al prot. Provincia n. 16433 del 22 marzo 2023, con Atto Dirigenziale n°PD/2136 del 28 dicembre 2023, corredato di relativo Disciplinare, è stata assentita, al sig. Bruno Francescon, residente a Rodigo (MN) in strada Retenago n.13 in Comune di Rodigo (MN), la concessione demaniale di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 pozzo ubicato su terreno catastalmente censito al Mappale n. 14 del Foglio n. 1 del comune di Rodigo (MN), avente le seguenti caratteristiche:

- portata media complessiva pari a moduli 0,1440 (litri/sec. 14,40);
- portata massima pari a moduli 0,3330 (litri/sec. 33,30).

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo alla istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo nel comune di Sustinente (MN) inoltrata dalla società agricola Corte Restara del Marchese Guerrieri Gonzaga s.s..

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26»;

visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

la Società Agricola Corte Restara del Marchese Guerrieri Gonzaga S.S con sede legale in Via Monsignore L.Martini n. 91 a Sustinente (MN), con istanza di cui al prot. Provincia n. 18076 del 28 marzo 2023, ha chiesto la concessione alla derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo infisso, su terreni concessi in uso, catastalmente censito al mappale n. 111 del foglio n. 29 nel Comune di Sustinente (MN), avente portata media estiva pari a 9,3861 (litri/s), portata massima complessiva pari a 20,00 (litri/sec.).

L'ufficio competente all'istruttoria è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque e Suolo, Pianificazione Trasporto Provinciale-Trasporto Privato

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica, presso l'ufficio istruttore della Provincia, dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso, e presentare al medesimo ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Il presente avviso sarà pubblicato sul BURL - Serie Avvisi e Concorsi e, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL, per n. 15 giorni consecutivi all'albo pretorio comunale del comune interessato.

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo al rilascio concessione sig.ra Saccardi Angela, residente in via Concezione n. 25 a Mantova

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26»;

visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

in riferimento all'istanza di cui al prof. Provincia n. 15735 del 20 marzo 2023, con Atto Dirigenziale n°PD/2135 del 28 dicembre 2023, corredato di relativo Disciplinare, è stata assentita, al sig. ra Saccardi Angela, residente a Mantova in via Concezione n. 25, la concessione demaniale di piccola derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 pozzo ubicato su terreno catastalmente censito al Mappale n. 45 del Foglio n. 39 del comune di Rodigo (MN), avente le seguenti caratteristiche:

- portata media complessiva pari a moduli 0,0869 (litri/sec. 8,69);
- portata massima pari a moduli 0,3330 (litri/sec. 33,30).

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

**Provincia di Mantova
Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo all'istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo in comune di Castiglione delle Stiviere (MN) inoltrata dal sig.re Maghella Luigi**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26»;

visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

Il sig. re Maghella Luigi, residente in via Delle Cave n. 12 a Castiglione delle Stiviere (MN), con istanza di cui al prof. Provincia n. 54141 del 20 settembre 2023, ha chiesto la concessione alla derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo infisso, su terreno in proprietà nel Comune di Castiglione delle Stiviere, catastalmente censito al mappale n. 53 del foglio n. 29, avente portata media estiva pari a moduli 0,009645 (0,9645 litri/s), e portata massima pari a 0,1670 moduli (litri/sec. 16,70).

L'ufficio competente all'istruttoria è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque e Suolo, Pianificazione Trasporto Provinciale-Trasporto Privato.

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica, presso l'ufficio istruttore della Provincia, dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso, e presentare al medesimo ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Il presente avviso sarà pubblicato sul BURL - Serie Avvisi e Concorsi e, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL, per n. 15 giorni consecutivi all'albo pretorio comunale del comune interessato.

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Provincia di Mantova

Area Acque, suolo e trasporti, sistemi informativi - Servizio Acque e suolo, pianificazione trasporto provinciale - Trasporto Privato - Avviso relativo alla istanza di concessione per la derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo in comune di Castiglione delle Stiviere (MN) inoltrata dal sig.re Maghella Luigi

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 recante «Testo Unico delle disposizioni di legge sulle acque e impianti elettrici»;

visto il d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 «Norme in materia ambientale»;

visto l'art. 3, comma 111 della l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 «Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia - Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali, in attuazione del Capo I della legge 5 marzo 1997, n. 59), come modificata dalla l.r. 12 dicembre 2003, n. 26»;

visto il regolamento regionale 26 marzo 2006, n. 2 «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque ad uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua in attuazione dell'art. 52, comma 1, lettera c) della legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26»;

RENDE NOTO CHE

Il sig. re Maghella Luigi, residente in via Delle Cave n. 12 a Castiglione delle Stiviere (MN), con istanza di cui al prof. Provincia n. 44876 del 27 luglio 2023, ha chiesto la concessione alla derivazione di acque sotterranee ad uso irriguo, tramite n. 1 nuovo pozzo infisso, su terreno in proprietà nel Comune di Castiglione delle Stiviere, catastalmente censito al mappale n. 126 del foglio n. 39, avente portata media estiva pari a moduli 0,01096 (1,096 litri/s), e portata massima pari a 0,1350 moduli (litri/sec. 13,50).

L'ufficio competente all'istruttoria è l'Ufficio Demanio Idrico del Servizio Acque e Suolo, Pianificazione Trasporto Provinciale-Trasporto Privato.

La presentazione delle eventuali domande in concorrenza dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL del presente avviso.

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda in istruttoria e la documentazione tecnica, presso l'ufficio istruttore della Provincia, dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione sul BURL del presente avviso, e presentare al medesimo ufficio istruttore, entro i successivi 30 giorni, memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda.

Il presente avviso sarà pubblicato sul BURL - Serie Avvisi e Concorsi e, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURL, per n. 15 giorni consecutivi all'albo pretorio comunale del comune interessato.

La responsabile del servizio
Lara Massalongo

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Provincia di Milano

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di concessione per piccola derivazione di acque sotterranee, ad uso industriale mediante n. 3 pozzi di presa ubicati in via Rosenthal 5, nel comune di Rozzano, rilasciata alla società Tdk Foil Italy s.p.a.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Regionale n.2 del 24 marzo 2006 la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano, ha rilasciato al richiedente Tdk Foil Italy s.p.a. , con sede in comune di 20089 Rozzano (MI), Via Ernest Charles Rosenthal 5, il seguente decreto di concessione R.G. n. 486 del 24 gennaio 2024 avente durata dal 24 gennaio 2024 al 23 gennaio 2034 per uso industriale, mediante n. 3 pozzi di presa , con portata media complessiva di 64 l/s e portata massima complessiva di 93 l/s, accatastati come foglio 15; mapp. 7-8-88 nel Comune di Rozzano.

Responsabile del procedimento
Marco Felisa

Città Metropolitana di Milano

Settore Risorse idriche e attività estrattive - Rilascio di concessione derivazione a mezzo di n. 1 pozzo di presa ad uso scambio termico in impianti a pompe di calore sito in comune di Zibido San Giacomo presentata da comune di Zibido San Giacomo

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Regionale n.2 del 24 marzo 2006 la Città Metropolitana di Milano - Settore Risorse Idriche e Attività Estrattive - Servizio Risorse Idriche - Viale Piceno 60 - 20129 Milano, ha rilasciato al richiedente comune di Zibido San Giacomo , con sede in comune di Zibido San Giacomo - 20080 (MI), Piazza Roma, 1, il seguente decreto di concessione R.G. n. 213 del 17 gennaio 2024 avente durata dal 17 gennaio 2024 al 16 gennaio 2039 per uso scambio termico in impianti a pompe di calore, mediante n. 1 pozzo di presa , con portata media complessiva di 3.94 l/s e portata massima complessiva di 6.75 l/s, accatastato come foglio 9; mapp. 419 nel Comune di Zibido San Giacomo.

Responsabile del procedimento
Marco Felisa

Comune di Morimondo (MI)

Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti la variante al piano di governo del territorio (PGT) per sportello unico delle attività produttive (SUAP)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

– con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 27 settembre 2023 è stata definitivamente approvata la Variante per Sportello Unico delle Attività Produttive (art. 97, l.r. 12/2005);

– gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

Morimondo, 31 gennaio 2024

Responsabile area tecnica
Luca Venegoni

Provincia di Monza e Brianza

Provincia di Monza e Brianza Settore Territorio e ambiente - Avviso di domanda intesa ad ottenere la concessione di piccola derivazione di acque sotterranee per altro uso in comune di Sulbiate - BrianzAcque s.r.l.

Il Sig. Diego Ceresa, in qualità di procuratore di BrianzAcque S.r.l. con sede legale in Monza, viale Enrico Fermi 105, ha presentato istanza Prot. Prov. n. 41287 del 04 settembre 2023 intesa ad ottenere la concessione per piccola derivazione di acque sotterranee ad altro uso in Comune di Sulbiate (al fg. 16 mapp. 7) per derivare una portata media di 0,22 l/s e una portata massima di 4,00 l/s.

L'ufficio istruttore e competente per il provvedimento finale è la Provincia di Monza e Brianza- Settore Ambiente e Patrimonio -Via Grigna, 13 20900 Monza (MB).

Chiunque abbia interesse può visionare la domanda e la documentazione tecnica presso l'Ufficio istruttore decorso il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Presso il medesimo Ufficio istruttore si possono presentare memorie scritte contenenti osservazioni od opposizioni alla domanda entro 60 giorni dalla data di pubblicazione.

Le domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili con quella in oggetto devono essere presentate entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Il direttore del settore
territorio e ambiente
Fabio Fabbri

Comune di Bellusco (MB) Avviso di approvazione definitiva e deposito degli atti costituenti il piano del governo del territorio (PGT)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 11 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e successive modificazioni e integrazioni

SI AVVISA CHE:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 20 luglio 2023 è stato/a definitivamente approvato/a Nuovo Documento di piano Nuovo PGT (art. 13, l.r. 12/2005);

- gli atti sono depositati presso la segreteria comunale per consentire la libera visione a chiunque ne abbia interesse;

- gli atti assumono efficacia dalla data della presente pubblicazione, fatta salva l'immediata prevalenza, ai sensi di legge, delle previsioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e del Piano Territoriale Regionale.

Bellusco, 08 gennaio 2024

Responsabile settore territorio
Alberto Carlo Bettini

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Provincia di Pavia

Provincia di Pavia Settore Infrastrutture ed edilizia scolastica - Concessione n. 2/2024 di derivazione d'acqua dalla sorgente «Rio Fosso 2» in comune di Romagnese (PV) - Consorzio Volontario Acquedotto Rurale Panigà-Campolongo-Molino Brignano

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 194 del 29 giugno 2023 relativo al conferimento di incarico Dirigenziale alla dott.ssa Roberta Baldiraghi, per lo svolgimento delle funzioni correlate al Settore «Infrastrutture ed Edilizia Scolastica»;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 858 del 21 giugno 2023 di assegnazione Risorse Umane alle microstrutture del Settore Infrastrutture ed Edilizia Scolastica;

Visto il T.U. approvato con R.D. il 12.01.33 N.1775 e successive modifiche ed integrazioni «Approvazione del Testo Unico delle disposizioni di Legge sulle acque e sugli impianti elettrici», concernente la ricerca di acque sotterranee e lo scavo di pozzi;

Vista la Legge Regionale 12 dicembre 2003- n.26 «Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche»;

Visto altresì il R.R. n. 2/2006 recante la «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque a uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua (...);»;

Vista la Deliberazione n. 8/2015 del 17 dicembre 2015 dell'Autorità di Bacino del Fiume Po, con la quale si approva la «Direttiva per la valutazione del rischio ambientale connesso alle derivazioni idriche in relazione agli obiettivi di qualità ambientale definiti dal piano di Gestione del distretto Idrografico Padano» («Direttiva Derivazioni»);

Vista la D.G.R. 31 luglio 2017 - n. X/6990 «Approvazione del Programma di Tutela e Uso delle Acque, ai sensi dell'art. 121 del D.Lgs. 152/06 e dell'art. 45 della legge regionale 26/2003»;

Richiamato il Decreto n. 15118 del 06 agosto 2002 rilasciato dalla Regione Lombardia;

Esaminata la richiesta presentata in data 02 agosto 2022 prot. provinciale n. 39267 dal Sig. Marchesi Gilio (c.f. MRCGLI48D11H505M), legale rappresentante pro tempore del Consorzio Volontario Acquedotto Rurale Panigà-Campolongo-Molino Brignano (c.f./p.iva 95010320182), con sede legale in Località Panigà n. 7 in comune di Zavattarello (PV), tendente ad ottenere la regolarizzazione della concessione di derivazione d'acqua dalla Sorgente «Rio Fosso 2» identificata catastalmente al foglio 5 mappale 601, in Comune di Romagnese (PV) ad uso potabile per prelevare la portata media e massima di 0,20 l/s per un volume annuo pari a 1.300 mc;

Dato atto che non sono pervenute domande in concorrenza e/o tecnicamente incompatibili, osservazioni e/o opposizioni a seguito della pubblicazione dell'avviso della domanda sul *Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia*- Serie Avvisi e Concorsi- n. 1 del 04 gennaio 2023 e all'Albo Pretorio del Comune di Romagnese (PV) dal 11 gennaio 2023 al 26 gennaio 2023;

Acquisiti i pareri previsti dal R.R. e precisamente:

- nulla contro del Comando Militare Esercito Lombardia del 13 marzo 2023 prot. prov. 15008;
- parere favorevole del Comune di Romagnese del 21 febbraio 2023 prot. prov. 10325;

Vista la relazione d'istruttoria n. 760 di Repertorio del 27 novembre 2023 dalla quale si evince che non sussistono motivi ostativi al rilascio della concessione in oggetto;

DECRETA

di concedere, salvi eventuali diritti di terzi ed entro i limiti di disponibilità dell'acqua, la concessione di derivazione d'acqua dalla Sorgente «Rio Fosso 2», C.T. Foglio 5 Mappale 601, in Comune di Romagnese per una portata media e massima di 0,20 l/s, un volume annuo complessivo di 1.300 mc per l'uso potabile al Consorzio Volontario Acquedotto Rurale Panigà-Campolongo-Molino Brignano (c.f./p.iva 95010320182), con sede legale in Località Panigà n. 7 in comune di Zavattarello (PV) nella persona del legale rappresentante pro tempore;

NEL RISPETTO DELLE SEGUENTI PRESCRIZIONI

1) di accordare la concessione, salvi i casi di rinuncia, decadenza o revoca, per un periodo di 5 anni successivi e continui a decorrere dalla data di consegna del presente Decreto;

2) di approvare come parte integrante e sostanziale del presente atto l'allegato disciplinare, contenente gli obblighi e le condizioni cui è subordinata la derivazione concessa e di obbligare il concessionario all'osservanza del disciplinare stesso;

3) di provvedere alla registrazione del suddetto disciplinare presso l'Agenzia delle Entrate di Pavia entro 30 giorni dalla trasmissione della concessione e di comunicare tempestivamente al concessionario gli estremi della stessa;

4) di dare atto che il Concessionario ha provveduto ad effettuare i pagamenti e a disporre le garanzie previste dal R.R. Lombardia 2/2006;

5) di pubblicare il presente decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;

6) di rilasciare la componente idrologica del D.M.V. che è, secondo le indicazioni del vigente P.T.U.A., pari al 10 % della portata naturale media annua calcolata alla sezione di derivazione;

7) di trasmettere il presente atto:

- al Consorzio Volontario Acquedotto Rurale Panigà-Campolongo-Molino Brignano (c.f./p.iva 95010320182) all'indirizzo pec: consorzioacquedottopaniga@pec.it;
- alla Regione Lombardia UTR Pavia e Lodi all'indirizzo pec: pavialodiregione@pec.regione.lombardia.it;
- alla Direzione Generale Agricoltura, Alimentazione e Sistemi Verdi, Agricoltura, Foreste, Caccia e Pesca AFCP - Pavia e Lodi all'indirizzo pec: agricolturapavialodi@pec.regione.lombardia.it;

Si informa che, avverso il presente provvedimento, può essere presentato ricorso, entro 60 giorni dalla data della sua notificazione o conoscenza legale:

- al Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche per controversie aventi ad oggetto il diritto relativo alle derivazioni e utilizzazioni di acque pubbliche;
- al Tribunale superiore delle Acque Pubbliche per vizi di incompetenza, eccesso di potere e violazioni di legge.

Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo per l'importo di € 16,00 assolta in modo virtuale - Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Generale della Lombardia N. 39886 del 12 agosto 2004.

Il dirigente del settore
Roberta Baldiraghi

Provincia di Pavia Settore Infrastrutture, ed edilizia scolastica - Concessione n. 3/2024 di derivazione d'acqua da un pozzo ad uso irriguo in comune di Cozzo (PV) - Società agricola Cassinetta società semplice familiare

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 194 del 29 giugno 2023 relativo al conferimento di incarico Dirigenziale alla dott.ssa Roberta Baldiraghi, per lo svolgimento delle funzioni correlate al Settore «Infrastrutture ed Edilizia Scolastica»;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 858 del 21 giugno 2023 di assegnazione Risorse Umane alle microstrutture del Settore Infrastrutture ed Edilizia Scolastica;

Visto il T.U. approvato con R.D. il 12.01.33 N.1775 e successive modifiche ed integrazioni «Approvazione del Testo Unico delle disposizioni di Legge sulle acque e sugli impianti elettrici», concernente la ricerca di acque sotterranee e lo scavo di pozzi;

Vista la Legge Regionale 12 dicembre 2003- n.26 «Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche»;

Visto altresì il R.R. n. 2/2006 recante la «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque a uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua (...);»;

Vista la Deliberazione n. 8/2015 del 17 dicembre 2015 dell'Autorità di Bacino del Fiume Po, con la quale si approva la «Direttiva per la valutazione del rischio ambientale connesso alle derivazioni idriche in relazione agli obiettivi di qualità ambientale definiti dal piano di Gestione del distretto Idrografico Padano» («Direttiva Derivazioni»);

Vista la D.G.R. 31 luglio 2017 - n. X/6990 «Approvazione del Programma di Tutela e Uso delle Acque, ai sensi dell'art. 121 del D.Lgs. 152/06 e dell'art. 45 della legge regionale 26/2003»;

Richiamato il Regolamento Regionale 25 marzo 2020, n. 2 «Disciplina delle modalità di attuazione e applicazione delle disposizioni in materia di VIA e di verifica di assoggettabilità a VIA ai sensi della l.r. 5/2010 e delle relative modifiche e integrazioni. Abrogazione del r.r. 5/2011»

Richiamata l'istanza presentata ai sensi degli artt. 23 e 27-bis del D.Lgs 152/2006, in data 07 febbraio 2023 P.G. n. 7148, al Settore Tutela Ambientale, Promozione del Territorio e Sostenibilità della Provincia di Pavia, dal Sig. Gallarati Scotti Fulco (c.f.: GLLFLC67C02Z112A), residente in Via Cascina Cassinetta 1/7 - Cozzo (PV), in qualità di legale rappresentante protempore della «Società Agricola Cassinetta Società Semplice Familiare», tendente ad acquisire il Giudizio di Compatibilità Ambientale ed il Provvedimento Autorizzatorio Unico regionale relativamente alla concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo in comune di Cozzo (PV) distinto al C.T. del predetto comune al foglio 18 mappale 34 di proprietà della Società Agricola Cassinetta Società Semplice Familiare, per prelevare ad uso irriguo una portata massima di 150,00 l/s, una portata massima di 71,15 l/s e un volume massimo annuo pari a 1.250.000 mc;

Richiamata la richiesta presentata in data 10 febbraio 2023 con PG. n. 8116 dalla «Società Agricola Cassinetta Società Semplice Familiare» (p.iva: 03379380151) con sede legale in Via Castello 20 - Cozzo (PV), nella figura del legale rappresentante protempore Sig. Gallarati Scotti Fulco (c.f.: GLLFLC67C02Z112A), residente in Via Cascina Cassinetta 1/7 - Cozzo (PV) tendente ad ottenere la concessione di derivazione d'acqua e contestuale autorizzazione alla terebrazione di un pozzo adibito ad uso irriguo in comune di Cozzo, sul terreno identificati nel N.C.T. del predetto comune al foglio 18 mappale 34, alla profondità presunta di 50 m dal p.c., per prelevare ad uso irriguo un volume annuo massimo di 1.250.000 mc (portata media 71,15 l/s e portata massima 150,00 l/s)

Richiamato il Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale (VIA-PAUR) n. 5/2023 del 05 ottobre 2023 PG 55196 comprensivo del Decreto di VIA n. 6/2023, della Valutazione di Incidenza sul sito Rete Natura 2000, ZPS «Risaie della Lomellina» rilasciato dal Settore Tutela Ambientale, Promozione del Territorio, Sostenibilità della Provincia di Pavia

Richiamata l'Autorizzazione Dirigenziale n. 94/2023-sott. n. di prot. 53965 del 28 settembre 2023 con la quale si autorizzava la «Società Agricola Cassinetta Società Semplice Familiare» (p.iva: 03379380151) con sede legale in Via Castello 20 - Cozzo (PV) alla terebrazione di un pozzo secondo le caratteristiche definite in sede di procedura di Acquisizione del Giudizio di Compatibilità Ambientale e di rilascio del Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale, nel rispetto delle prescrizioni individuate nell'Autorizzazione Dirigenziale medesima;

Esaminata la «Relazione Finale» e il «Certificato di Regolare Esecuzione» redatti dal dott. Geol. Gianluca Nascimbene pervenuti in data 5 dicembre 2023 prot. n. 68085 dalla quale si evince quanto segue:

- I lavori di terebrazione e realizzazione del pozzo sono stati eseguiti conformemente alle caratteristiche tecniche approvate in sede di rilascio del provvedimento VIA-PAUR n. 5/2023 e secondo le prescrizioni contenute nell'Autorizzazione Dirigenziale n. 94/2023-sott. relativamente alla «fase di cantiere»;
- Il pozzo è stato spinto sino alla massima profondità di 50 m;
- Il pozzo è stato trivellato con perforazione a percussione;
- È stato posto in opera un setto filtrante tra la quota - 18,00 m a quota - 30,00 m e tra la quota - 36,00 m a quota - 46,00 m dal piano campagna, in corrispondenza delle condizioni litostratigrafiche più favorevoli;
- Le prove di portata eseguite hanno dimostrato che il pozzo è caratterizzato da una buona efficienza e che non è stata raggiunta la portata critica;

Richiamati gli esiti della Relazione Istruttoria alla concessione n. 1 di Rep. Amb. del 02 gennaio 2024, redatta dal Tecnico Istruttore della pratica e depositata agli atti, dalla quale si evince quanto segue:

1. A seguito delle pubblicazioni della domanda in oggetto (B.U.R.L. Serie Avvisi e Concorsi n. 9 del 01 marzo 2023), non sono pervenute opposizioni e non sono state presentate domande in concorrenza;

2. Il proponente con nota PG 8818 del 14 febbraio 2023 ha depositato copia dell'avvenuto pagamento degli oneri istruttori e del contributo idrografico ai sensi del r.r. 2/2006;

3. L'acqua emunta dal pozzo sarà utilizzata per scopi agricoli di soccorso al fine di sopperire alle attuali dotazioni idriche a disposizione delle aree agricole, definite in progetto, e destinate alla coltivazione risicola e, in minima parte, a sola. Gli appezzamenti interessati dall'irrigazione con il pozzo ricadono completamente nel territorio comunale di Cozzo (PV).

4. In data 05 ottobre 2023 con PG 55196 il Settore Tutela Ambientale, Promozione del Territorio e Sostenibilità della Provincia di Pavia emanava il Decreto VIA.PAUR n. 5/2023 comprensivo del Provvedimento di VIA n. 6/2023-VIA, Autorizzazione alla terebrazione n. 94/2023-sott PG 53965 del 28 settembre 2023 e Valutazione d'Incidenza n. 1215 del 18 settembre 2023

5. Verificato che, le prescrizioni elencate alla voce «In fase di cantiere» della parte dispositiva del Decreto 93/2023-sott sono state assolte;

6. Ritenuto di riportare nel Decreto di Concessione e nel relativo disciplinare (ove necessario) le prescrizioni individuate alla voce «In fase di Esercizio» della parte dispositiva del Decreto 93/2023-sott. a seguito riportate:

- Il Proponente dovrà utilizzare prioritariamente le acque superficiali della rete consorziale già concesse a Est Sesia mantenendo invariata la richiesta d'acqua al Consorzio e utilizzando, quindi, le acque emunte dal pozzo solo in caso di soccorso.

(vedasi nota dell'Associazione Irrigazione Est Sesia acquisita agli atti con PG N. 50331 del 11 settembre 2023 e a seguito integralmente riportata:

«Con riferimento al procedimento in oggetto, vista la documentazione integrativa depositata il 18 luglio 2023, questa Associazione conferma quanto già espresso con nota 16 giugno 2023 prot. 2765 ed esprime, per quanto di propria competenza e fatti salvi i diritti di terzi, parere favorevole alla terebrazione del pozzo e al rilascio della concessione.

Si chiede, inoltre, che nella concessione di derivazione rilasciata in capo alla Società Agricola in oggetto sia indicato l'obbligo di utilizzare prioritariamente le acque superficiali della rete consorziale già concesse a Est Sesia, mantenendo invariata la richiesta d'acqua al Consorzio e utilizzando, quindi, le acque emunte dal pozzo solo di soccorso.

Infine, i ritiene tuttavia necessario, e pertanto si suggerisce a codesto Ente, di verificare che l'emungimento d'acqua dal pozzo in oggetto non abbia influenza né sulla rete irrigua superficiale né sui prelievi da falda freatica già concessi e in essere in un intorno significativo.

Distinti saluti.»)

- Considerato che il pozzo in questione rientra tra quelli richiesti in periodo di emergenza idrica (Ordinanza R.L. n. 917/22, DDCM del 04 luglio 2022 e DDCM del 28 dicembre 2022) dovrà essere effettuata una misurazione mensile del livello piezometrico (1 volta al mese) attraverso l'utilizzo di un freatimetro manuale;
- I risultati delle misurazioni mensili dovranno essere trasmessi via pec alla Provincia di Pavia, Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica U.O. Risorse Idriche e Difesa Idrogeologica al fine di controllare l'andamento della falda ed agire in un'ottica di prevenzione e precauzione nel caso si evidenziassero considerevoli abbassamenti del livello della stessa.
- Assicurare la massima collaborazione alla Provincia di Pavia nel corso dei sopralluoghi che quest'ultima riterrà di effettuare, tanto in fase di esecuzione che a lavori ultimati, allo scopo di verificare l'aderenza delle opere eseguite al progetto ed in particolare la profondità di perforazione e le caratteristiche del pozzo e del relativo impianto di sollevamento;
- Adottare tutte le cautele e le misure atte a salvaguardare la pubblica incolumità
- Valutato quanto sopra riportato e in riferimento alla documentazione tecnica presentata, alle condizioni locali, alla specie di derivazione progettata, agli esiti del procedimento VIA-PAUR, si propone di autorizzare l'emungimento di acque ad uso irriguo per un volume massimo prelevabile di 1.100.000 mc rapportato a una portata media di 150 l/s e massima di 71,15 l/s.
- In fase di esercizio le portate medie e massime autorizzate potranno essere rivalutate in qualsiasi momento a discrezione della Provincia di Pavia acquisiti i pareri di Pavia Acque S.c.a.r.l., Associazione Irrigazione Est Sesia e sulla base dei risultati della campagna di monitoraggio prescritte

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

- Si propone di indicare come durata della concessione 30 anni dal rilascio del decreto di concessione/disciplinare e rivedibili qualora i risultati della campagna di monitoraggio della falda dovessero evidenziare effetti negativi sulla falda emunta e previa acquisizione dei pareri di Pavia Acque S.c.a.r.l. e del consorzio di bonifica competente per territorio (Associazione Irrigazione Est Sesia).

Il richiedente dovrà inoltre attenersi alle seguenti prescrizioni:

1. adottare tutte le cautele e le misure atte a salvaguardare la pubblica incolumità;
2. assicurare piena collaborazione all'Unità Operativa risorse Idriche della Provincia di Pavia nel corso dei sopralluoghi che quest'ultima riterrà di effettuare;
3. adottare tutti gli accorgimenti atti ad assicurare l'uso corretto e razionale delle risorse idriche sotterranee, nonché le misure tecnologiche volte a proteggere i pozzi e le falde da contaminazioni;
4. trasmettere, entro il 31 marzo di ogni anno, a Regione Lombardia e in formato esclusivamente telematico tramite il portale S.I.P.I.U.I., i dati relativi al volume d'acqua prelevato nell'anno precedente, ai sensi dell'art. 33 del R.R. n. 2 del 24 marzo 2006 e D.g.r. 28 dicembre 2022 - n. XI/7719, mediante lettura sui contaltri installato
5. assicurare la massima collaborazione alla Provincia di Pavia nel corso dei sopralluoghi che quest'ultima riterrà di effettuare, tanto in fase di esecuzione che a lavori ultimati, allo scopo di verificare l'aderenza delle opere eseguite al progetto ed in particolare la profondità di perforazione e le caratteristiche del pozzo e del relativo impianto di sollevamento;

Considerato che il pozzo in questione rientra nella cosiddetta «rete di soccorso».

Dato atto che l'opera di presa non ricade nella fattispecie dei criteri di cui all'art. 14 comma 3 del R.R. 24 marzo 2006, n. 2;

DECRETA

di concedere, fatti salvi ed impregiudicati eventuali diritti di terzi, ed entro i limiti di disponibilità idrica, la derivazione d'acqua ad uso irriguo localizzata al foglio 18 mappale 34 in Comune di Cozzo (PV) per una portata media di 150,00 l/s e massima di 71,15 l/s e volume massimo pari a 1.100.000,00 mc, alla «Società Agricola Cassinetta Società Semplice Familiare» (p.iva: 03379380151) con sede legale in Via Castello 20 - Cozzo (PV) nella figura del legale rappresentante protempore;

NEL RISPETTO DELLE SEGUENTI PRESCRIZIONI

1. accordare la concessione, salvi i casi di rinuncia, decadenza, revoca, per un periodo di 30 anni successivi e continui a decorrere dalla consegna del presente atto e rivedibili qualora i risultati della campagna di monitoraggio (prevista al successivo punto 3) dovessero evidenziare effetti negativi sulla falda emunta e previa acquisizione dei pareri di Pavia Acque S.c.a.r.l. e del consorzio di bonifica competente per territorio (Associazione Irrigazione Est Sesia);

2. il Proponente dovrà utilizzare prioritariamente le acque superficiali della rete consorziale già concesse da Est Sesia mantenendo invariata la richiesta d'acqua al Consorzio e utilizzando, quindi, le acque emunte dal pozzo solo in caso di soccorso;

3. Considerato che il pozzo in questione rientra tra quelli richiesti in periodo di emergenza idrica (Ordinanza R.L. n. 917/22, DDCM del 04 luglio 2022 e DDCM del 28 dicembre 2022) dovrà essere effettuata una misurazione mensile del livello piezometrico della falda attraverso l'utilizzo di un freatimetro manuale;

4. I risultati delle misurazioni mensili dovranno essere trasmessi via pec alla Provincia di Pavia, Settore Infrastrutture, Edilizia Scolastica U.O. Risorse Idriche e Difesa Idrogeologica al fine di controllare l'andamento della falda ed agire in un'ottica di prevenzione e precauzione nel caso si evidenziasse considerevoli abbassamenti del livello della stessa.

5. adottare tutte le cautele e le misure atte a salvaguardare la pubblica incolumità;

6. assicurare piena collaborazione all'Unità Operativa risorse Idriche della Provincia di Pavia nel corso dei sopralluoghi che quest'ultima riterrà di effettuare;

7. adottare tutti gli accorgimenti atti ad assicurare l'uso corretto e razionale delle risorse idriche sotterranee, nonché le misure tecnologiche volte a proteggere i pozzi e le falde da contaminazioni;

8. trasmettere, entro il 31 marzo di ogni anno, a Regione Lombardia e in formato esclusivamente telematico tramite il portale S.I.P.I.U.I., i dati relativi al volume d'acqua prelevato nell'anno precedente, ai sensi dell'art. 33 del R.R. n. 2 del 24 marzo 2006 e D.g.r. 28 dicembre 2022 - n. XI/7719, mediante lettura sui contaltri installato;

9. assicurare la massima collaborazione alla Provincia di Pavia nel corso dei sopralluoghi che quest'ultima riterrà di effettuare, tanto in fase di esecuzione che a lavori ultimati, allo scopo di verificare l'aderenza delle opere eseguite al progetto ed in particolare la profondità di perforazione e le caratteristiche del pozzo e del relativo impianto di sollevamento;

RITENUTO DI

- approvare come parte integrante e sostanziale del presente atto l'allegato disciplinare, contenente gli obblighi e le condizioni cui è subordinata la derivazione concessa e di obbligare il concessionario all'osservanza del disciplinare stesso;
- provvedere alla registrazione del suddetto disciplinare presso l'Agenzia delle Entrate di Pavia entro 30 giorni dalla trasmissione della concessione e di comunicare tempestivamente al concessionario gli estremi della stessa;
- dare atto che il Concessionario ha provveduto ad effettuare i pagamenti e a disporre le garanzie previste dal R.R. Lombardia n. 2/2006;
- pubblicare il presente decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;
- trasmettere il presente atto:

- alla Società Agricola Cassinetta Società Semplice Familiare» (p.iva: 03379380151) con sede legale in Via Castello 20 - Cozzo (PV) all'indirizzo pec: cassinetta@legalmail.it

e di trasmetterne copia:

- All'Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po all'indirizzo pec: protocollo@postacert.adbpo.it
- A Regione Lombardia DG Ambiente e Clima - UO Sviluppo sostenibile e tutela risorse dell'ambiente - Attività Estrattive, all'indirizzo PEC: ambiente_clima@pec.regione.lombardia.it
- All'Associazione Irrigazione Est Sesia all'indirizzo pec: est-sesia.pec@legalmail.it.
- A Pavia Acque S.c.a.r.l. all'indirizzo pec: pvacque@postacert.it
- Al Comune di Cozzo (PV) all'indirizzo pec: comune.cozzo@pec.regione.lombardia.it

Si informa che, avverso il presente provvedimento, può essere presentato ricorso, entro 60 giorni dalla data della sua notificazione o conoscenza legale:

- al Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche per controversie aventi ad oggetto il diritto relativo alle derivazioni e utilizzazioni di acque pubbliche;
- al Tribunale superiore delle Acque Pubbliche per vizi di incompetenza, eccesso di potere e violazioni di legge.

Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo per l'importo di € 16,00 assolta in modo virtuale - Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Generale della Lombardia N. 39886 del 12 agosto 2004.

Il dirigente del settore
Roberta Baldiraghi

**Provincia di Pavia
Settore Infrastrutture, ed edilizia scolastica - Concessione n. 4/2023 di rinnovo di concessione di derivazione d'acqua da 3 Sorgenti denominate Fracetta, Nicoro e Del Fosso ad uso potabile in comune di Varzi (PV) - Consorzio Volontario Acquedotto Rurale Santa Cristina di Varzi**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamato il Decreto Presidenziale n. 194 del 29 giugno 2023 relativo al conferimento di incarico Dirigenziale alla dott.ssa Roberta Baldiraghi, per lo svolgimento delle funzioni correlate al Settore «Infrastrutture ed Edilizia Scolastica»;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 858 del 21 giugno 2023 di assegnazione Risorse Umane alle microstrutture del Settore Infrastrutture ed Edilizia Scolastica;

Visto il T.U. approvato con R.D. il 12.01.33 N.1775 e successive modifiche ed integrazioni «Approvazione del Testo Unico delle di-

sposizioni di Legge sulle acque e sugli impianti elettrici», concernente la ricerca di acque sotterranee e lo scavo di pozzi;

Vista la Legge Regionale 12 dicembre 2003- n.26 «Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche»

Visto altresì il R.R. n. 2/2006 recante la «Disciplina dell'uso delle acque superficiali e sotterranee, dell'utilizzo delle acque a uso domestico, del risparmio idrico e del riutilizzo dell'acqua (...);»

Vista la Deliberazione n. 8/2015 del 17 dicembre 2015 dell'Autorità di Bacino del Fiume Po, con la quale si approva la «Direttiva per la valutazione del rischio ambientale connesso alle derivazioni idriche in relazione agli obiettivi di qualità ambientale definiti dal piano di Gestione del distretto Idrografico Padano» («Direttiva Derivazioni»);

Vista la D.G.R. 31 luglio 2017 - n. X/6990 «Approvazione del Programma di Tutela e Uso delle Acque, ai sensi dell'art. 121 del D.Lgs. 152/06 e dell'art. 45 della legge regionale 26/2003»;

Esaminata la richiesta presentata in data 27 giugno 2022 prot. provinciale n. 32595 dal Sig. Sacchi Giovanni (c.f. SCC GNN 72R23 F205N), legale rappresentante del Consorzio Volontario Acquedotto Rurale Santa Cristina di Varzi (c.f./p.iva 95002320182) con sede legale in Frazione Santa Cristina in comune di Varzi (PV), tendente ad ottenere il rinnovo della concessione di derivazione d'acqua da 3 Sorgenti denominate Fracetta, Nicoro e del Fosso, in Comune di Varzi (PV) ad uso potabile per prelevare la portata media e massima di 2,60 l/s e un volume massimo annuo pari a 63.072 mc;

Visto il Decreto di Concessione n. 24008 del 10 marzo 1999 rilasciato dalla Regione Lombardia;

Considerato che nulla è modificato rispetto alla situazione esistente all'epoca del rilascio del Decreto di concessione n. 24008 del 10 marzo 1999;

Dato atto che non sono pervenute domande in concorrenza e/o tecnicamente incompatibili, osservazioni e/o opposizioni a seguito della pubblicazione dell'avviso della domanda sul *Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia*- Serie Avvisi e Concorsi- n. 32 del 10 agosto 2022 e all'Albo Pretorio del Comune di Varzi (PV) dal 01 settembre 2022 al 16 settembre 2022;

Vista la relazione d'istruttoria n. 806 di Repertorio del 15 dicembre 2023, dalla quale si evince che non sussistono motivi ostativi al rilascio della concessione in oggetto;

RILASCIA NULLA OSTA

al trasferimento della titolarità della concessione di derivazione d'acqua rilasciata con il Provvedimento della Regione Lombardia con Decreto di Concessione n. 24008 del 10 marzo 1999 al Sig. Sacchi Alessandro (SCC LSN 42D11 M109D) legale rappresentante del Consorzio Volontario Acquedotto Rurale Santa Cristina di Varzi (c.f./p.iva 95002320182);

VOLTURA

Al Sig. Sacchi Giovanni (c.f. SCC GNN 72R23 F205N), legale rappresentante del Consorzio Volontario Acquedotto Rurale Santa Cristina di Varzi (c.f./p.iva 95002320182) con sede legale in Frazione Santa Cristina in comune di Varzi (PV), nato a Milano il 23 ottobre 1972, la titolarità della concessione rilasciata dalla Regione Lombardia con Decreto di concessione n. 24008 del 10 marzo 1999;

DECRETA

di concedere, salvi eventuali diritti di terzi ed entro i limiti di disponibilità dell'acqua, il rinnovo della concessione di derivazione d'acqua da n. 3 Sorgenti denominate Fracetta, Nicoro e Del Fosso, in Comune di Varzi per una portata media e massima di 2,60 l/s e un Volume massimo annuo pari a 63.072 mc, per l'uso potabile al Consorzio Volontario Acquedotto Rurale Santa Cristina di Varzi (c.f./p.iva 95002320182) con sede legale in Frazione Santa Cristina in comune di Varzi (PV);

NEL RISPETTO DELLE SEGUENTI PRESCRIZIONI

1) di accordare la concessione, salvi i casi di rinuncia, decadenza o revoca, per un periodo di 5 anni successivi e continui a decorrere dalla data di consegna del presente Decreto;

2) di approvare come parte integrante e sostanziale del presente atto l'allegato disciplinare, contenente gli obblighi e le condizioni cui è subordinata la derivazione concessa e di obbligare il concessionario all'osservanza del disciplinare stesso;

3) di provvedere alla registrazione del suddetto disciplinare presso l'Agenzia delle Entrate di Pavia entro 30 giorni dalla tra-

missione della concessione e di comunicare tempestivamente al concessionario gli estremi della stessa;

4) di dare atto che il Concessionario ha provveduto ad effettuare i pagamenti e a disporre le garanzie previste dal R.R. Lombardia 2/2006;

5) di pubblicare il presente decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia;

6) di trasmettere il presente atto:

- al Consorzio Volontario Acquedotto Rurale Santa Cristina di Varzi (c.f./p.iva 95002320182) all'indirizzo pec: flavio.guerrini@archiworldpec.it;
- alla Regione Lombardia UTR Pavia e Lodi all'indirizzo pec: pavialodiregione@pec.regione.lombardia.it;
- alla Direzione Generale Agricoltura, Alimentazione e Sistemi Verdi, Agricoltura, Foreste, Caccia e Pesca AFCP - Pavia e Lodi all'indirizzo pec: agricolturapavialodi@pec.regione.lombardia.it;
- Si informa che, avverso il presente provvedimento, può essere presentato ricorso, entro 60 giorni dalla data della sua notificazione o conoscenza legale;
- al Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche per controversie aventi ad oggetto il diritto relativo alle derivazioni e utilizzazioni di acque pubbliche;
- al Tribunale superiore delle Acque Pubbliche per vizi di incompetenza, eccesso di potere e violazioni di legge.

Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo per l'importo di € 16,00 assolta in modo virtuale - Autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Generale della Lombardia N. 39886 del 12 agosto 2004.

Il dirigente del settore
Roberta Baldiraghi

Comune di Villanterio (PV) Adozione del piano attuativo «Ambito di trasformazione ATP1» in variante al piano di governo del territorio

Si comunica che con deliberazione n. 39 adottata dal Consiglio Comunale in data 29 dicembre 2023 - esecutiva ai sensi di legge - questo Comune ha provveduto all'adozione del PIANO ATTUATIVO «AMBITO DI TRASFORMAZIONE ATP1» IN VARIANTE AL PIANO GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T) ai sensi degli articoli 13 e 14 della Legge Regionale n. 12/2005 e s.m.i..

Come previsto dall'articolo 13, comma 4 della Legge Regionale 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i. (Legge per il Governo del Territorio) la deliberazione suddetta, insieme a tutti gli allegati, sono depositati presso la Segreteria Comunale e sul sito internet del Comune per trenta (30) giorni consecutivi a decorrere dal 31 gennaio 2024, affinché chiunque interessato possa prenderne visione.

Nei trenta (30) giorni successivi alla scadenza del periodo di deposito cioè entro le ore 13 del giorno 30 marzo 2024 gli interessati possono presentare osservazioni ed opposizioni secondo le disposizioni di legge.

Il responsabile del servizio tecnico
Siro Schiavi

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Provincia di Sondrio

Provincia di Sondrio

Settore Risorse naturali e pianificazione territoriale - Servizio Acqua ed energia - Concessione di derivazione d'acqua ad uso industriale da un pozzo in territorio del comune di Caiolo (SO). Avviso ai sensi dell'art. 19 comma 6 del r.r. 24 marzo 2006, n. 2

Con determinazione n. 58 del 23 gennaio 2024, è stata assentita alla società Cossi Costruzioni S.p.A., con sede a Sondrio in via Chiavenna n. 13 (C.F./PIVA 00617100144), la concessione di derivazione d'acqua da un pozzo nella misura di l/s 20 massimi istantanei e l/s 1,268 medi annui, cui corrisponde un volume medio annuo di prelievo di circa 40.000 mc, secondo quanto riportato nella seguente tabella:

Quota (m s.l.m.)	Foglio	Mapp.	Portata media annua (l/s)	Portata massima istantanea (l/s)
280,30	3	50	1,268	20

L'acqua derivata verrà utilizzata ad uso industriale per il confezionamento del calcestruzzo nell'impianto di betonaggio aziendale, ovvero per la pulizia e il lavaggio degli ambienti e apparecchi di lavorazione, nonché per l'alimentazione della centrale termica atta alla produzione di vapore necessario all'insufflazione del calcestruzzo e al riscaldamento dei casseri. L'acqua verrà altresì utilizzata per l'abbattimento delle polveri di strade e piazzali nel medesimo insediamento produttivo di via Valeriana s.n.c., in territorio del Comune di Caiolo (SO).

La concessione è stata assentita per anni trenta successivi e continui a decorrere dal 28 ottobre 2022, subordinatamente all'osservanza degli obblighi e delle condizioni contenute nel disciplinare (e relativi allegati) sottoscritto in data 16 gennaio 2024 n. 5322 di repertorio (registrato a Sondrio il 19 gennaio 2024 al n. 658, serie 1T).

Avverso il provvedimento di concessione può essere presentato ricorso avanti il Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche (TSAP), entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul BURL. È fatta altresì salva la possibilità di adire il Tribunale regionale delle Acque pubbliche (TRAP) in caso di lesione di diritti soggetti, ai sensi degli artt. 18, 138 e segg. del r.d. 11 dicembre 1933, n. 1775 e s.m.

Copia integrale del provvedimento è consultabile nell'apposita sezione «determinazioni» sul sito web della Provincia.

Sondrio, 24 gennaio 2024

Il responsabile del servizio
Francesca Mottalini

Comune di Grosio (SO)

Avviso di deposito atti della variante relativa all'aggiornamento della componente geologia, idrogeologica e sismica del vigente PGT

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 11 marzo 2005 n. 12 e s.m.i.

AVVISA

che gli atti della Variante relativa all'aggiornamento della componente geologia, idrogeologica e sismica del vigente PGT, adottata con deliberazione di Consiglio comunale n. 53 del 29 novembre 2023, esecutiva, saranno depositati in libera visione al pubblico presso la sede Municipale, Ufficio Tecnico, e sul sito istituzionale all'indirizzo www.comune.grosio.so.it a far data dal 31 gennaio 2024 fino al 01 marzo 2024 per 30 gg. consecutivi.

Nei successivi 30 giorni, ovvero entro le ore 12.00 del giorno 31 marzo 2024, chiunque abbia interesse, anche per la tutela di interessi diffusi, può presentare le proprie osservazioni o opposizioni.

Le eventuali osservazioni o opposizioni dovranno essere redatte in carta semplice e indirizzate al Comune di Grosio, Servizio Urbanistica ed edilizia privata, Via Roma n. 34, 23033 Grosio (SO) ovvero inviate tramite Posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.grosio.so.it In questa seconda ipotesi si prega di porre particolare attenzione perché tale indirizzo accetta messaggi solo da altre caselle PEC.

Il termine per la presentazione delle osservazioni o opposizioni è perentorio e pertanto quelle che pervenissero oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Grosio, 18 gennaio 2024

Il responsabile del servizio urbanistica ed edilizia privata
Clemente Franzini

Provincia di Varese

Provincia di Varese

Area Tecnica - Settore Ambiente - Istanza di concessione per derivazione d'acque sotterranee ad uso antincendio da un pozzo ubicato in comune di Caronno Pertusella (VA) presentata dalla società Fim s.r.l. - Pratica n. 2944

Il Responsabile del Settore Ambiente - Ufficio Autorizzazioni ambientali e Concessioni della Provincia di Varese delegato alla firma con Decreto dirigenziale n. 371 del 28 dicembre 2023

RENDE NOTO

che la Società Fim S.r.l. (C.F. e P.IVA n. 05621230969), con sede legale a Milano in Via Podgora n. 13, ha presentato domanda in data 3 novembre 2023, in atti prot. n. 53819, intesa ad ottenere la Concessione per derivazione d'acque sotterranee ad uso antincendio da un pozzo ubicato in comune di Caronno Pertusella (VA) - Via Bergamo 2000, al mappale n. 8431, foglio 104, per una portata media di 0,1585 l/s (5.000 m³/anno) e massima di 2,5 l/s.

L'Ufficio Istruttore e competente per l'adozione del provvedimento finale è il Settore Ambiente - Ufficio Autorizzazioni ambientali e Concessioni della Provincia di Varese.

Le domande che riguardino derivazioni tecnicamente incompatibili con la succitata istanza potranno essere presentate all'Ufficio Istruttore entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Trascorsi trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, chiunque abbia interesse può visionare la documentazione tecnica c/o la Provincia di Varese o il Comune di Caronno Pertusella. Le memorie scritte, contenenti osservazioni od opposizioni, possono essere presentate all'Ufficio Istruttore entro 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Varese, 18 gennaio 2024

Il responsabile del settore
Gianluigi Battagion

Comune di Biandronno (VA)

Adozione della prima variante generale al piano di governo del territorio (PGT) e strumenti complementari ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della l.r. 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i.

Vista la legge Regionale n. 12 del 11 marzo 2005 e s.m.i.

Visto il d.lgs n. 152 del 3 aprile 2006 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO MANUTENTIVA AVVISA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 comma 4 della L.R. 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i., che il Consiglio Comunale, con Deliberazione n. 27 del 19 dicembre 2023, resa immediatamente eseguibile, ha adottato la prima variante generale al Piano di Governo del Territorio. La deliberazione e i relativi elaborati sono depositati in visione al pubblico presso l'Area Tecnica del Comune di Biandronno sito in Piazza Cavour n. 10 per trenta giorni consecutivi a partire dal 31 gennaio 2024 (data di pubblicazione del presente avviso sul BURL) al giorno 29 febbraio 2024, periodo durante il quale chiunque potrà prenderne visione previo appuntamento al n. tel. 0332 766131 int. 2 al fine di facilitare la consultazione, tutti gli atti sono inoltre pubblicati sul sito istituzionale del Comune www.comune.biandronno.va.it ovvero nella specifica sezione dell'home page Piano di Governo del Territorio PGT Variante generale al PGT o in Amministrazione Trasparente/Pianificazione e Governo del Territorio/Adozione variante generale la PGT.

Nei 30 giorni successivi la scadenza del periodo di deposito, ossia dal 01 marzo 2024 al 30 marzo 2024, chiunque può presentare osservazioni:

- tramite PEC da inviare al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.biandronno.va.it;
- tramite PEO da inviare al seguente indirizzo ufficiotecnico@comune.biandronno.va.it;
- direttamente al Protocollo dell'Ente negli orari di apertura al pubblico.

Il modello (fac-simile) da utilizzare per la presentazione delle osservazioni, è scaricabile dal sito web del Comune di Biandronno, all'indirizzo www.comune.biandronno.va.it ovvero nella specifica sezione dell'home page Piano di Governo del Territorio PGT - Variante generale al PGT.

Per informazioni è possibile contattare telefonicamente l'Area Tecnica dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 ed il martedì e giovedì dalle 16.00 alle 17.00 al numero 0332 766131 int. 2.

Del deposito atti e della pubblicazione nel sito informatico dell'amministrazione comunale è data pubblicità sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, all'Albo Pretorio online e sul periodico a diffusione locale: La Prealpina.

Il responsabile dell'area tecnica
Lorenzo Baratelli

Comune di Caronno Pertusella (VA)

Avviso di approvazione nuovo regolamento edilizio comunale

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 della Legge Regionale per il governo del territorio n. 12/2005 e s.m.i.

SI RENDE NOTO

che il Regolamento Edilizio Comunale, adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 30 del 29 giugno 2023, è stato definitivamente approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 52 del 30 novembre 2023 (pubblicata all'Albo pretorio il 16 gennaio 2024) ed entra in vigore alla data della pubblicazione del presente avviso.

La deliberazione di approvazione, il testo del Nuovo Regolamento Edilizio Comunale ed i relativi allegati sono depositati per la libera visione al pubblico presso l'ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata, negli orari di apertura al pubblico.

Si precisa che gli atti del regolamento edilizio ed i relativi allegati sono altresì pubblicati sul sito comunale.

Il responsabile del settore urbanistica ed edilizia privata
Gloria Bojeri

Comune di Gerenzano (VA)

Adozione di variante puntuale al PGT dell'ambito p.l. n. 14 via dei Campazzi - Da Vinci e modifica alla "Norma Speciale E - Edifici posti lungo la ex S.P. 233 - Varesina, edifici con perequazione" ai sensi dell'art. 14 della l.r. n. 12/2005 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 e s.m.i.

SI AVVISA CHE

con delibera C.C. n° 4 del 22 gennaio 2024 è stata adottata la «Variante puntuale al p.g.t. dell'ambito p.l. n. 14 via dei Campazzi - Da Vinci e modifica alla norma speciale e edifici posti lungo la ex s.p. n. 233 Varesina, edifici con perequazione» con relativa verifica di esclusione VAS

- che gli atti del P.G.T., unitamente alla deliberazione, saranno depositati sul sito informatico dell'Amministrazione Comunale e nella Segreteria Comunale, a far tempo dal 25 gennaio 2024 al 24 febbraio 2024 compresi per la libera visione al pubblico

- che nei successivi 30 giorni, ossia entro il 25 marzo 2024 chiunque abbia interesse può presentare osservazioni trasmettendole:

- in formato cartaceo in duplice copia al protocollo generale del Comune di Gerenzano
- in formato digitale all'indirizzo PEC: comune.gerenzano@pec.regione.lombardia.it

Gerenzano, 23 gennaio 2024

Il responsabile del settore tecnico

Altri

Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po**Avviso di adozione della delibera di conferenza istituzionale permanente n. 6 del 21 novembre 2023**

Si comunica che è stata adottata la **Delibera di Conferenza istituzionale permanente n. 6 del 21.11.2023** avente ad oggetto:

D.Lgs 3 aprile 2006, n. 152 e ss.mm.ii., art. 65, comma 3 lett. c: adozione di una "Direttiva di Piano per la gestione uniforme della pesca e della pesca-turismo e per agevolare il contrasto delle attività illecite connesse alla pesca sull'asta del fiume Po, anche in relazione ai contenuti ed agli obiettivi del Piano di bacino distrettuale del fiume Po".

La suddetta delibera, corredata dai relativi allegati, è consultabile sul sito Web dell'Autorità di bacino distrettuale del fiume Po al link:

https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1DE001.sto?DB_NAME=n1232263

Il Segretario Generale
Alessandro Bratti

Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po**Avviso di adozione della delibera di conferenza istituzionale permanente n. 7 del 21 novembre 2023**

Si comunica che è stata adottata la **Delibera di Conferenza istituzionale permanente n. 7 del 21.11.2023** avente ad oggetto:

Art. 68 D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i.: adozione della Variante al "Piano stralcio per l'Assetto Idrogeologico del bacino idrografico del fiume Po" (PAI Po): modifiche agli artt. 1 e 18 dell'Elaborato 7, recante "Norme di Attuazione"» - Disposizioni per lo svolgimento delle procedure di approvazione di aggiornamenti di elaborati cartografici dei PAI vigenti nel Distretto conseguenti all'entrata in vigore dell'art. 54 del D. L. 16 luglio 2020, n. 76.

La suddetta delibera, corredato dai relativi allegati, è consultabile sul sito Web dell'Autorità di bacino distrettuale del fiume Po al link:

https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1DE001.sto?DB_NAME=n1232263

Il Segretario Generale
Alessandro Bratti

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

CAP Holding s.p.a
Pubblicazione tariffe servizio idrico integrato anno 2024

AVVISO PUBBLICO

La società CAP Holding S.p.a., Gestore del Servizio Idrico Integrato della Città Metropolitana di Milano, rende noto che l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA), con deliberazione 612/2022/R/idr del 22 novembre 2022, ha approvato, ai sensi della deliberazione n. 580/2019/R/idr (MTI-3) come integrata e modificata dalla deliberazione 639/2021/R/IDR, il valore del moltiplicatore tariffario theta per l'anno 2024 pari a 1,221 da applicarsi provvisoriamente alle tariffe in vigore al 31 dicembre 2019 per i servizi fatturati e direttamente gestiti dal Gruppo CAP nell'ATO della Città Metropolitana di Milano.

Limitatamente al servizio di acquedotto per l'uso non potabile viene applicata la tariffa unica d'ambito, come definita dal suddetto ATO.

In applicazione pertanto delle suddette delibere, e ai sensi dell'art. 8.2 della deliberazione ARERA n. 639/2023/R/IDR, in attesa dell'approvazione definitiva della tariffa 2024 da parte dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana e, successivamente, di ARERA, le quote di tariffa per singolo uso e servizio che saranno applicate sono indicate nelle tabelle sottostanti.

QUOTA VARIABILE

La quota variabile del servizio di acquedotto è modulata per fasce di consumo secondo il seguente schema:

- una fascia a tariffa agevolata (solo per uso domestico residente e uso condominiale)
- una fascia a tariffa base
- tre fasce di eccedenza

I corrispettivi variabili per i servizi di fognatura e depurazione sono proporzionali al consumo e non articolati per scaglioni. Le tariffe di fognatura e depurazione sono applicate sul 100% dell'acqua fornita (art. 155 comma 4, D.Lgs. 3 aprile 2006, n.152).

DETERMINAZIONE FASCE DI CONSUMO - metri cubi

DOMESTICO RESIDENTE	Agevolata	Base	Prima eccedenza	Seconda eccedenza
Quantità agevolata pro capite per giorno	0,090			
Quantità agevolata pro capite - annua (giornaliera X 365)	33	66	132	264
Quantità agevolata per unità abitativa standard - 3 componenti	99	198	396	792
Per determinare l'estremo superiore della prima fascia a tariffa agevolata in ogni periodo di fatturazione, sarà utilizzato il criterio pro capite/pro die con arrotondamento all'unità superiore. Per determinare gli estremi delle altre fasce sarà moltiplicato per 2 (due) il valore dell'estremo della fascia precedente.				
DOMESTICO NON RESIDENTE	Agevolata	Base	Prima eccedenza	Seconda eccedenza
Quantità a tariffa base - per giorno		0,542		
Fasce di consumo per unità abitative - annue		198	396	792
Per determinare l'estremo superiore della prima fascia a tariffa base in ogni periodo di fatturazione, sarà utilizzato il criterio pro die con arrotondamento all'unità superiore. Per determinare gli estremi delle altre fasce sarà moltiplicato per 2 (due) il valore dell'estremo della fascia precedente.				

USI NON DOMESTICI	Agevolata	Base	Prima eccedenza	Seconda eccedenza
Quantità a tariffa base - per giorno		0,548		
Fasce di consumo - annue		200	600	1.800
Per determinare l'estremo superiore della prima fascia a tariffa base in ogni periodo di fatturazione, sarà utilizzato il criterio pro die con arrotondamento all'unità superiore. Per determinare gli estremi delle altre fasce sarà moltiplicato per 3 (tre) il valore dell'estremo della fascia precedente.				

USI DOMESTICI

TIPOLOGIA DI FORNITURA	Tariffa agevolata	Tariffa base	Tariffa I eccedenza	Tariffa II eccedenza	Tariffa III eccedenza	Tariffa fognatura	Tariffa depurazione
USO DOMESTICO RESIDENTE	0,211430	0,357223	0,586428	0,615748	0,658852	0,210464	0,620791
USO DOMESTICO NON RESIDENTE	-	0,392946	0,645069	0,677323	0,724737	0,210464	0,620791
USO CONDOMINIALE	0,211430	0,357223	0,586428	0,615748	0,658852	0,210464	0,620791

USI NON DOMESTICI

TIPOLOGIA DI FORNITURA	Tariffa agevolata	Tariffa base	Tariffa I eccedenza	Tariffa II eccedenza	Tariffa III eccedenza	Tariffa fognatura	Tariffa depurazione
USO INDUSTRIALE	-	0,577999	0,597676	0,627560	0,671489	0,210464	0,620791
USO ARTIGIANALE E COMMERCIALE	-	0,577999	0,597676	0,627560	0,671489	0,210464	0,620791
USO AGRICOLO E ZOOTECNICO	-	0,357223	0,375084	0,393837	0,421407	0,210464	0,620791
USO PUBBLICO NON DISALIMENTABILE	-	0,357223	0,375084	0,393837	0,421407	0,210464	0,620791
USO PUBBLICO DISALIMENTABILE	-	0,357223	0,375084	0,393837	0,421407	0,210464	0,620791
ALTRI USI - USO CON FUNZIONI PUBBLICA UTILITA' E SOCIALI	-	0,357223	0,375084	0,393837	0,421407	0,210464	0,620791
ALTRI USI - USO IRRIGAZIONE E COLLETTIVO	-	0,341548	0,358626	0,376556	0,402915	-	-
ALTRI USI - USO NON POTABILE	-	0,217617	0,217617	0,217617	0,217617	0,210464	0,620791
ALTRI USI - USO DIVERSO	-	0,577999	0,597676	0,627560	0,671489	0,210464	0,620791

QUOTA FISSA

La quota fissa è applicata indipendentemente dal volume consumato e quantificata per singolo servizio: acquedotto, fognatura e depurazione.

Per uso domestico residente e uso condominiale è applicata con criterio "pro capite" fino ad un massimo di tre componenti per unità abitativa. In assenza di dichiarazioni da parte del titolare dell'utenza in merito al numero di residenti, è prevista l'applicazione della quota fissa standard per unità abitativa.

Per uso domestico non residente, la quota fissa è applicata con criterio "pro die".

TIPOLOGIE DI FORNITURA AD USO DOMESTICO	QUOTA FISSA acquedotto	QUOTA FISSA fognatura	QUOTA FISSA depurazione
USO DOMESTICO RESIDENTE USO CONDOMINIALE - unità uso domestico per persona al giorno	0,007733	0,005156	0,010634
USO CONDOMINIALE – unità uso non domestico per giorno	0,069603	0,046402	0,095704
USO DOMESTICO NON RESIDENTE per giorno	0,0232	0,015468	0,031901
QUOTA FISSA STANDARD per unità abitativa per giorno	0,0232	0,015468	0,031901

Per usi non domestici la quota fissa è applicata con criterio "pro die" in funzione del diametro del contatore.

TIPOLOGIE DI FORNITURA AD USO NON DOMESTICO	QUOTA FISSA acquedotto	QUOTA FISSA fognatura	QUOTA FISSA depurazione
DIAMETRO CONTATORE 15 - per giorno	0,069603	0,046402	0,095704
DIAMETRO CONTATORE 20 - per giorno	0,069603	0,046402	0,095704
DIAMETRO CONTATORE 25 - per giorno	0,092805	0,061869	0,127605
DIAMETRO CONTATORE 30 - per giorno	0,092805	0,061869	0,127605
DIAMETRO CONTATORE 40 - per giorno	0,116006	0,077336	0,159507
DIAMETRO CONTATORE 50 - per giorno	0,185609	0,123737	0,25521
DIAMETRO CONTATORE 65 - per giorno	0,23201	0,154674	0,319013
DIAMETRO CONTATORE 80 - per giorno	0,348016	0,23201	0,47852
DIAMETRO CONTATORE 100 - per giorno	0,464019	0,309346	0,638027
DIAMETRO CONTATORE 150 - per giorno	0,580025	0,386682	0,797533
DIAMETRO CONTATORE > 150 - per giorno	0,696029	0,464019	0,957041

CANONI PRESE ANTINCENDIO

Il canone antincendio è applicato con criterio "pro die" e assume i seguenti valori

Antincendio con contatore			
dn contatore	€/giorno		
dn<=80	0,885909		
dn>80	1,841294		
Antincendio senza contatore			
dn contatore	€/giorno	+	singola derivazione €/giorno
dn<=80	0,885909		0,134115
dn>80	1,841294		0,134115

SCARICHI INDUSTRIALI

I corrispettivi per il servizio di collettamento e depurazione per le utenze industriali che recapitano propri reflui in pubblica fognatura sono calcolati in ottemperanza a quanto previsto dalla delibera ARERA 665/2017/R/IDR7 del 28 settembre 2017 e della delibera ATO Città Metropolitana di Milano n 2 del 30 ottobre 2018. I coefficienti e parametri applicati assumono i seguenti valori.

Numero minimo determinazioni analitiche annue previste per il punto di scarico	Quota fissa giornaliera (euro)
0	0,203008
1	0,203008
2	2,013975
3	8,055897
4 e oltre	30,193503
Tariffa unitaria	euro/metro cubo
Tariffa unitaria di fognatura	0,210464
Tariffa unitaria di depurazione	0,378793
Tariffa unitaria di capacità	0,000099

Parametro	Valore (mg/l)
COD rif	160
SST rif	80
N rif	10
P rif	1
Cr rif	2
Cloruri rif	1200
Solfati rif	1000
Tensioattivi rif	2

Serie Avvisi e Concorsi n. 5 - Mercoledì 31 gennaio 2024

Al rif	1
Fe rif	2
Mn rif	2
Grassi ed oli rif	20
Solfiti rif	1

Parametro	Valore %
% COD	52%
% SST	28%
% N	15%
% P	5%
% Cr	16,5%
% Cloruri	2,5%
% Solfati	10,0%
% Solfiti	10,0%
% Tensioattivi	1,5%
% Al	1,5%
% Fe	1,5%
% Mn	1,5%
% Grassi ed oli	5,0%

Parametro	Valore coefficiente m
COD	0,00
SST	0,02
N	0,07
P	0,02
Cr	0,15
Cloruri	0,01
Solfati	0,05
Solfiti	0,01
Tensioattivi	0,01
Al	0,01
Fe	0,01
Mn	0,02
Grassi ed oli	0,05

CAP HOLDING S.p.A.
 L'amministratore delegato e direttore generale
 Alessandro Russo

Procedura abilitativa semplificata (PAS) - Maxcom Petroli s.p.a.

Comune di Cassina Dè Pecchi (MI) - Procedura abilitativa semplificata (PAS) identificata con id FRPS FRPS324384 impianto di produzione di energia elettrica alimentato da fonte Fotovoltaica di potenza 1247,40 KWp e relative opere di connessione alla rete elettrica da ubicarsi in località Sant'Agata catasto terreni (fabbricati/terreni) comune catastale Cassina Dè Pecchi mappali 38 Fg. 12



Pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia dei dati relativi alla dichiarazione di Procedura Abilitativa Semplificata per gli impianti di produzione di energia alimentati da fonte rinnovabile, ai sensi dell'art. 6, comma 7-bis) del D. Lgs 28/2011

Il Proponente Orazio Piccinici

in qualità di _____ (Persona fisica/Persona giuridica/Ente pubblico)

in considerazione del seguente titolo sulle aree o sui beni interessati dalle opere e dalle infrastrutture connesse _____

(compilare se necessario)

Titolare e/o legale rappresentante dell'Impresa Maxcom Petroli S.p.a.

P.IVA 02028631006 con sede a Roma, Via Adolfo Ravà, n.49 cap 00142

RENDE NOTO

mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia, che è stata trasmessa al Comune Cassina De' Pecchi (Prov MI) in data 07/03/2023 alle ore 15:30 , come riportato nella ricevuta di notifica inviata dalla Piattaforma Procedimenti, la dichiarazione di cui all'art. 6 del D. Lgs 28/2011 nell'ambito della Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) identificata con id FRPS FRPS324384 , per:

X la realizzazione ed esercizio di un nuovo impianto di produzione di energia elettrica alimentato da fonte fotovoltaica di potenza 1.247,40 kWp e superficie occupata pari a 17.875 (m2) da ubicarsi nel Comune di Cassina De' Pecchi (Prov MI) località Sant'Agata catasto terreni (fabbricati/terreni) Comune Catastale Cassina De' Pecchi Mappale 38 Fg. 12 e relative opere di connessione alla rete elettrica di proprietà di E-distribuzione S.p.a.

ovvero

la modifica di un impianto esistente di produzione di energia elettrica alimentato da fonte _____ di potenza _____ autorizzato con _____ (indicare il titolo autorizzativo), e superficie occupata pari a _____ (m2) ubicato nel Comune _____ (Prov _____), località _____ catasto _____ (fabbricati/terreni) Comune Catastale _____ Mappali _____ Fg. _____ Subalterno _____

Informativa

I dati forniti con il presente modulo adempiono ad un obbligo di legge e sono forniti volontariamente dall'utente.

Resta inteso che sussiste esclusiva responsabilità del Proponente nel caso di pubblicazione di dati inesatti o non veritieri (art. 76 D.P.R. 445/2000).

Si precisa che non è prevista la restituzione degli oneri di bollo nel caso in cui il Modulo sia compilato in modo incompleto.